

# Službeni glasnik

## Općine Vladislavci

Godina izdavanja: XXIII	Vladislavci, 18. veljače 2019.	Broj 2/19
-------------------------	--------------------------------	-----------

### S A D R Ž A J

#### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Str.

1.	Plan prijema u službu Općine Vladislavci za 2019. godinu .....	2
2.	Odluka o 1. izmjenama Plana nabave za 2019. ....	4
3.	Godišnji Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Vladislavci za 2019. godinu .....	10
4.	Provedbeni Plan dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Općine Vladislavci za 2019. godinu .....	27
5.	Plan vježbi civilne zaštite Općine Vladislavci za 2019. godinu .....	30

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Odluka o izmjenama Odluke o grobljima .....	32
2.	Zaključak o prihvatanju prijedloga Sporazuma o suradnji na provedbi Projekta razvoja širokopojasne infrastrukture za područje općina Antunovac, Čepin, Erdut, Ernestinovo, Šodolovci, Vladislavci i Vuka.....	33
3.	Odluka o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja u izgradnju i opremanje dječjeg igrališta u Vladislavcima na k.č.br. 306, k.o. Vladislavci, unutar Podmjere 19.2. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020., tipa operacije 2.2.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ LRS LAG-a Vuka-Dunav.....	33
4.	Odluka o korištenju službenog teretnog vozila, osobnog automobila, službenog mobitela te korištenja sredstava za reprezentaciju za potrebe Općine Vladislavci.....	34

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11 i 04/18) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci («Službeni glasnik» Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17 i 2/18) općinski načelnik Općine Vladislavci, donosi

**PLAN PRIJMA  
u službu Općine Vladislavci za 2019.  
godinu**

Članak 1.

Ovim planom prijma u službu u Općinu Vladislavci (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Vladislavci tijekom 2019. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2019. godinu,
- planirani broj vježbenika u Jedinствenom upravnom odjelu u 2019. godini,
- planirani broj polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa u 2019. godini.

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2019. godinu, te potreban broj vježbenika za 2019. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 4.

Tijekom 2019. godine planira se stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa jednog polaznika i to: SSS upravni referent u trajanju od 12 mjeseci.

Stručno osposobljavanje polaznik će obavljati u Jedinствenom upravnom odjelu, uz upute i nadzor pročelnice Jedinствenog upravnog odjela, koja ima VŠS upravnog smjera, te više od 10 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 100-02/19-01/01

URBROJ: 2158/07-02-19-01

Vladislavci, 21. siječnja 2019.

Općinski načelnik  
Marjan Tomas, v.r.

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU  
U OPĆINU VLADISLAVCI ZA 2019.**

**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

R.b.	Sistematizirana radna mjesta	Uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 1. 1. 2019.	Potreban broj službenika/namještenika u 2019.
1.	Pročelnik	magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera koji ima najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1	1	-
2.	Viši savjetnik za financije	magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog smjera, četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu (MS Word, Excel, internet)	1	1	-
3.	Stručni suradnik za upravne i pravne poslove	Sveučilišni prvostupnik struke pravnog smjera ili stručni prvostupnik javne uprave uz tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1	0	1
4.	Upravni referent	SSS upravnog smjera uz jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1	1	-
5.	Komunalni redar	SSS, gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje upravnog, ekonomskog ili tehničkog smjera uz jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1	0	1 vježbenik
6.	Poljoprivredni redar	SSS tehničke ili poljoprivredne struke uz jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1	0	-
7.	Namještenik u komunalnom pogonu	niža stručna sprema ili osnovna škola	2	2	-

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17 i 2/18) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 30. siječnja 2019. godine, donosi

### ODLUKU

#### o 1. izmjenama Plana nabave za 2019. godinu

#### Članak 1.

Plan nabave Općine Vladislavci za 2019. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 1/19) mijenja se i sada obuhvaća :

Rbr	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka premeta nabave iz CPV-a	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući jednostavne nabave)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Vrijedi od	Vrijedi do	Napomena	Status promjene
1	1.	Proslava Dana Općine Vladislavci	79952000-2	22.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	II. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
2	2.	Opremanje kuhinjskih prostorija u društvenim domovima	39100000-3	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
3	3.	Nabava kombi vozila za Vlastiti komunalni pogon	34100000-8	128.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019			
4	4.	izrada grba i zastave Općine Vladislavci	79822500-7	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	6 mjeseci	09.01.2019			
5	5.	uvođenje širokopolasnog interneta u centrima naselja, projekt Wifi4EU	72400000-4	89.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	6 mjeseci	09.01.2019			
6	6.	usluga mobilnog reciklažnog dvorišta	90511000-2	23.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019			
7	7.	Nabava informatičkog programskog rješenja za računovodstvo i proračun	48700000-5	37.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	IV. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019			
8	8.	Nabava usluge vođenja projekta -	73220000-0	156.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	30 mjeseci	09.01.2019			

		Vanjski suradnik za provedbu projekta "Zaželi bolji život u Općini Vladislavci"											
9	9.	Promidžba i vidljivost projekta "Zaželi bolji život u Općini Vladislavci"	79341100-7	134.880,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	30 mjeseci	09.01.2019		
10	10.	Promidžba i vidljivost projekta "Zaželi bolji život u Općini Vladislavci" - usluga promocije projekta na lokalnoj televiziji	92230000-2	57.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	30 mjeseci	30.01.2019		Izmijenjena
11	11.	Nabava opreme za održavanje okućnica za projekt "Zaželi bolji život u Općini Vladislavci"	16311100-9	49.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019		
12	12.	Nabava higijenskih potrepština za krajnje korisnike programa "Zaželi bolji život u Općini Vladislavci"	39830000-9	184.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	23 mjeseca	09.01.2019		
13	13.	Nabava usluge obrazovanja pripadnica ciljane skupine u projektu "Zaželi bolji život u Općini Vladislavci"	80000000-4	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	4 mjeseca	09.01.2019		
14	14.	opremanje radnika alatima za rad	44510000-8	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019		
15	15.	motorni benzin za opremu za košnju javnih površina	09132000-3	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019		
16	16.	diezel gorivo za teretna motorna vozila	09134200-9	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019		
17	17.	opskrba električnom energijom - električna energija za javnu rasvjetu i zgrade i objekte u vlasništvu Općine	09310000-5	134.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	IV. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019		

		Vladislavci											
18	18.	usluga zbrinjavanja pasa lutilica i usluga skloništa za životinje	85200000-1	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019		
19	19.	Nabava energenata - peleta za grijanje općinskih objekata	03413000-8	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019		
20	20.	izgradnja kuće oproštaja u Dopsinu	45215400-1	480.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	5 mjeseci	09.01.2019		
21	21.	usluga stručnog nadzora nad izgradnjom kuće oproštaja u Dopsinu	71247000-1	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		DA	Ugovor	I. kvartal	5 mjeseci	09.01.2019		
22	22.	rekonstrukcija javne površine oko crkve Svetog Roka u Hrastinu	45112700-2	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019		
23	23.	uređenje prostorija za uredsko poslovanje i arhivu u zgradi općine	45200000-9	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019		
24	24.	rekonstrukcija pješačkih staza u naseljima Općine Vladislavci	45233260-9	320.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019		
25	25.	rekonstrukcija pješačkih staza do groblja u naselju Vladislavci	45233260-9	104.000,00	Postupak jednostavne nabave			Ugovor	III. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019		
26	26.	izgradnja energetske učinkovite javne rasvjete uz cestu na ulazu u Vladislavce	34993000-4	240.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019		
27	27.	postavljanje fitness sprava na otvorenom	37440000-4	96.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	1 mjesec	09.01.2019		
28	28.	Rekonstrukcija društvenog doma u Hrastinu	45454000-4	400.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019		
29	29.	rekonstrukcija kapelice na groblju u Dopsinu	45454000-4	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019		
30	30.	izgradnja ograde na groblju u Dopsinu	45340000-2	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019		

31	31.	izrada izmjena i dopuna projektne dokumentacije za izgradnju Hrvatskog doma kulture u Vladislavcima	71242000-6	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	6 mjeseci	09.01.2019			
32	32.	Dovršetak izgradnje Hrvatskog doma kulture u Vladislavcima	45200000-9	2.640.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	II. kvartal	5 mjeseci	09.01.2019			
33	33.	izgradnja garaže za kombi vozilo	45200000-9	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
34	34.	izgradnja ograde oko rukometnog igrališta u Hrastinu	45340000-2	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	III. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
35	35.	postavljanje rasvjete oko rukometnog igrališta u Vladislavcima	45316000-5	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
36	36.	Postavljanje rasvjete oko rukometnog igrališta u Hrastinu	45316000-5	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
37	37.	izrada centralnog križa na groblju u Dopsinu	45215400-1	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
38	38.	rekonstrukcija parkirališta u ulici K. Tomislava 196a, - prilagodavanje parkirališta osobama s invaliditetom	45223300-9	64.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
39	39.	rekonstrukcija parkirališta ispred ambulante u Vladislavcima - prilagodavanje parkirališta za pristup osobama s invaliditetom	45223300-9	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
40	40.	rekonstrukcija parkirališta ispred društvenog doma u Vladislavcima - prilagodavanje pristupa osobama s invaliditetom	45223300-9	76.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			

41	41.	rekonstrukcija parkirališta ispred nogometnog igrališta u Dopsinu - prilagodavanje pristupa osobama s invaliditetom	45223300-9	196.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
42	42.	postavljanje javne rasvjete do kuće oproštaja u Dopsinu	34993000-4	36.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
43	43.	postavljanje javne rasvjete na prostoru uz reciklažno dvorište	34993000-4	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
44	44.	zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete do željezničke stanice u Dopsinu	34993000-4	28.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
45	45.	uređenje zemljišta iza reciklažnog dvorišta u Dopsinu	45112500-0	148.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	1 mjesec	09.01.2019			
46	46.	izgradnja, rekonstrukcija i održavanje putne i kanalske mreže	45233141-9	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019			
47	47.	izgradnja nerazvrstane ceste u svrhu poljoprivrede u Hrastinu	45233120-6	448.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019			
48	48.	Provođenje obvezne proljetne i jesenske deratizacije na području Općine Vladislavci u 2019. Godini	90923000-3	30.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	09.01.2019			
49	49.	Usluga stručnog nadzora nad rekonstrukcijom društvenog doma u Hrastinu	71247000-1	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	III. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019			
50	50.	usluga stručnog nadzora nad dovršetkom izgradnje Hrvatskog doma kulture u Vladislavcima	71247000-1	132.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	5 mjeseci	09.01.2019			



51	51.	usluga stručnog nadzora nad izgradnjom nerazvrstane ceste u svrhu poljoprivrede u Hrastinu	71247000-1	22.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	II. kvartal	2 mjeseca	09.01.2019			
----	-----	--	------------	-----------	-----------------------------	--	----	--------------	-------------	-----------	------------	--	--	--

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima biti objavljena u „Elektroničkom oglasniku javne nabave“, „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci i na internetskim stranicama Općine Vladislavci.

KLASA: 406-01/19-03/01

UR.BROJ: 2158/07-02-19-02

Vladislavci, 30. siječnja 2019.

Općinski načelnik  
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 22/14 i 130/17) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17 i 2/18), na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, općinski načelnik Općine Vladislavci dana 28. siječnja 2019. godine, donosi

## **GODIŠNJI PROGRAM MJERA zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Općine Vladislavci za 2019. godinu**

### I.

Ovim Programom mjera utvrđuje se provedba obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije, kao posebna mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području **Općine Vladislavci** za **2019.** godinu (u daljnjem tekstu: Program).

### II.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama:

1. općim DD mjerama
2. posebnim DD mjerama

#### **1. Opće DD mjere**

Opće DD mjere na području **Općine Vladislavci** provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17 i 114/18).

Opće DD mjere tijekom cijele godine provode zdravstvene ustanove i druge pravne osobe ako za obavljanje te djelatnosti imaju odobrenje ministra nadležnog za zdravstvo sukladno "Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje obavljaju djelatnost obvezne DDD kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva" (NN br. 35/07), (u daljnjem tekstu: Pravilnik o uvjetima obavljanja djelatnosti), na temelju:

- Ugovora ili narudžbenice s korisnicima objekta pod sanitarnim nadzorom na način sukladno propisanim standardima.

- »Plana provedbe općih DDD mjera« sukladno članku 3. stavku 3. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije izrađenog ciljana za površinu, prostor i objekt koji se tretira uzimajući u obzir sve

građevinsko – tehničko – higijensko – tehnološke specifičnosti površine, prostora i objekata iz članka 10. stavka 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

- Poziva korisnika mjere, ali isključivo ako se radi o štetniku za čije je suzbijanje dovoljna samo jedna akcija uporabom biocidnih pripravaka.

Pravne i fizičke osobe koji su korisnici objekata pod sanitarnim nadzorom obavezni su omogućiti provedbu DD mjera kao opće mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti.

#### **2. Posebne DD mjere**

Posebne DD mjere provode se na temelju članka 5., 23. i 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Programa mjera i Provedbenog plana.

#### **2.1. PREVENTIVNA I OBVEZNA PREVENTIVNA DEZINSEKCIJA (SUZBIJANJE KOMARACA)**

##### 2.1.1. Uvod

Programom se utvrđuju izvoditelji obvezne dezinfekcije, situacija i potrebe, način provedbe dezinfekcije, dinamika poslova, područja i površine potencijalnih legla ličinki komaraca, integrirani sustav kontrole, stručni nadzor nad obavljanjem dezinfekcije, nositelj Programa, način financiranja i dodatak Programu.

Izvoditelji obvezne preventivne dezinfekcije moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima obavljanja djelatnosti i Pravilnik o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (NN 35/07, 76/12), (u daljnjem tekstu: Pravilnik o načinu provedbe).

##### 2.1.2. Situacija i potrebe

Pod obveznom dezinfekcijom podrazumijevamo učinkovito suzbijanje komaraca. Učinkovito suzbijanje komaraca je višegodišnji organizirani neprekidni program suzbijanja. U sebi sadrži radnje uzorkovanja i prosudbe brojnosti populacije komaraca, te na osnovu znanstveno utvrđenih uobičajenih spoznaja temeljimo njihovo suzbijanje. Komarci predstavljaju epidemiološki značaj u smislu prenošenja niza zaraznih bolesti, javlja se i problem prekomjerne brojnosti populacije koja utječe na kvalitetu života građana.

##### 2.1.3. Način suzbijanja komaraca

Zatvorena staništa kontroliraju se u pravilnim vremenskim razmacima tijekom cijele godine jer su u njima stabilni uvjeti (temperatura, vlaga) koji pogoduju razvoju komaraca i nisu podložni meteorološkim promjenama.

Otvorena staništa i sva prethodno zabilježena sigurna žarišta potrebno je nadzirati u periodu aktivnosti komaraca (4./5. mjesec do 11. mjeseca) na način da se:

- a) prosuđuje učinkovitost poduzetih mjera i prate moguće migracije komaraca prema susjednim područjima,
- b) prati prisutnost ličinki komaraca nadzorom popisanih žarišta uz uzorkovanje ličinki i kukuljica,
- c) prosuđuje vrijednost poduzetih higijensko-profilaktičkih mjera od strane pučanstva ili vlasnika prostora uz zabilješke o mogućim novootkrivenim žarištima,
- d) prisutnost krilatica mjeri se lovkama ili postupkom ovipozicije.

#### A) Sanacijski postupci

Sanacijskim postupcima koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje komaraca te otklanjanju ekoloških niša na području provedbe Programa suzbijanja komaraca.

Praćenje i bilježenje vidljivih i skrivenih voda (legla ličinačkih stadija) u svrhu uklanjanja potencijalnih legala (zatrpavanje, povećana protočnost ustajalih voda, uklanjanja krutog otpada pogodnog za nakupljanje voda).

Praćenje sanacijskog postupka obavlja se prema Upitniku o žarištu ličinki komaraca – *Obrazac 1.* i praćenje legla komaraca – *Obrazac 2.* Okolišni čimbenici podrazumijevaju svakodnevno praćenje vremenskih uvjeta.

Provođenjem zdravstvenog odgoja lokalnog stanovništva nadležni Zavodi za javno zdravstvo trebaju nastojati do maksimalne razine ukloniti sva moguća mjesta zadržavanja komaraca. Edukacija što veće populacije lokalnog stanovništva može se provoditi npr. distribucijom informativno – edukativnih postera i letaka o komarcima kao vektorima zaraznih bolesti te individualnom uklanjanju potencijalnih ekoloških niša, informiranje pučanstva putem lokalnih TV postaja, radio postaja te lokalnih tiskovina itd. Osnovni podaci koje Zavod za javno zdravstvo treba prezentirati pučanstvu su:

- opisati komarca s najvažnijim značajkama za prepoznavanje uz kratki opis biologije,
- što znači prisutnost različitih vrsta komaraca,

- uputiti pučanstvo kako oni sami mogu doprinijeti smanjenju populacije komaraca u svojem okolišu te poticati širenje takvih informacija »od susjeda do susjeda«,
- poticati suradnju pučanstva tijekom provođenja mjera suzbijanja komaraca, kao i obilježavanju novih područja infestacije,
- zainteresiranima dati podatke o nositeljima suzbijanja (grad, nadležni Zavod, ovlaštene DDD izvoditelje) kako bi pučanstvo moglo dobiti proširene obavijesti ili izvršiti dojave o novim žarištima.

#### B) Biološke mjere suzbijanja

Primjenom dozvoljenih larvicidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis var. israelensis* u obliku tekućine, granula, prašiva ili sporo otpuštajućih briketa, ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca, zrakoplova ili helikoptera.

#### C) Kemijske mjere suzbijanja

Primjena regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez štete za ne ciljane vrste. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za obradbu različitih vodenih nakupina i recipijenata ovisno o tipu legla, njegovoj protočnosti, vrsti komaraca i larvicidu koji se primjenjuje, provoditi jednu do dvije larvicidne obrade mjesečno od trenutka pozitivnog nalaza utvrđenog monitoriranjem na stalnim, privremenim, prirodnim ili umjetnim vodenim nakupinama do nestanka ličinki ili vodenih nakupina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od sedam dana može predstavljati leglo larvicidnih oblika komaraca. Sustavni larvicidni tretmani suzbijanja učinkoviti su u smanjenju brojnosti populacija komaraca, ekološki prihvatljivi u smislu očuvanja biološke raznolikosti korisne faune kopna te ih u smislu zaštite čovjekovog okoliša treba prvenstveno koristiti tijekom sezone pojave komaraca.

#### D) Adulticidna metoda

Adulticidne metode suzbijanja provoditi sukladno prosudbi epidemiološke službe nadležnog zavoda za javno zdravstvo u slučajevima kao što su sustavna suzbijanja komaraca kao dopuna provedbenih larvicidnih postupaka. Provođe se postupcima:

- rezidualnog prskanja (raspršivanja) zatvorenih prostora

- hladnog zamagljivanja sa zemlje pri čemu su ekološki najprihvatljiviji vodeni rastvori insekticida
- toplog zamagljivanja sa zemlje, za obradbu manjih ili većih ciljanih površina

Kod provedbe svih adulticidnih postupaka nadležni Zavod za javno zdravstvo mora voditi brigu da su ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) Pučanstvo treba unaprijed obavijestiti o planiranoj provedbi, vrsti biocidnog pripravka koji će se upotrijebiti, vremenu, cilju te mogućim rizicima za pojedine kategorije osjetljivih ili bolesnih stanovnika te također o tome obavijestiti pčelare radi pravovremenih mjera zaštite za pčele najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlaštenu izvoditelju u pisanom obliku izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera.

b) Adulticidni postupci predstavljaju znatnu opasnost za sve neciljane vrste noćnih kukaca, a posredno za njihove predatore na području adulticidnog postupaka ili na širem području gdje strujom vjetra mogu biti preneseni toksični aerosoli, što obzirom na neznatnu učinkovitost, a široki spektar djelovanja predstavlja znatnu ekološku štetu. Treba uvijek naglašavati da su svi adulticidni postupci neselektivni postupci koji ugrožavaju zdravlje osjetljivih skupina ljudi, uzrokuju štete u okolišu uključujući i vodene i kopnene životinje, uništavaju sve trenutačno prisutne vrste insekata te stoga bitno narušavaju biološku ravnotežu opterećujući okoliš štetnim tvarima, dok dugotrajnom primjenom dovode do ugrožavanja bioraznolikosti.

c) Osigurati provođenje predradnji ako i kada se donese odluka da je adulticidni postupak nužno provesti:

- utvrditi točno područje koje se pokriva
- podijeliti područje u zone
- izraditi planove kretanja u zonama
- utvrditi vrijeme aplikacije aerosola (jutro ili večer)
- izračunati potrebnu količinu adulticida za svaku utvrđenu zonu ovisno o površini te zone, a ne o cjelokupnoj površini nekog područja
- utvrditi dinamiku pokrivanja zona.

d) Kada se pristupi adulticidnom postupku za uspješno suzbijanje letećih oblika komaraca

potrebno je u što kraćem roku obraditi sve površine na kojima će se provoditi njihovo suzbijanje, pa stoga akcija suzbijanja letećih oblika komaraca ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana. Dodatna prednost kraćeg vremena provođenja adulticidnog postupka je i kraći negativan utjecaj na izložene ljude i okoliš, budući da aerosol koji sadrži štetne kemikalije može kod osjetljivih ljudi uzrokovati respiratorne smetnje. Optimalno vrijeme za provedbu adulticidnih postupaka je cca 1 do 2 sata u zoru i cca 1 do 2 sata u sumrak, kad su najslabija strujanja zraka, tj. pri vjetru ispod 4 km/sat (komarci su aktivni samo u uvjetima bez vjetra pa je svaki adulticidni tretman na otvorenom prostoru kod jačeg vjetra neučinkovit), pri relativnoj vlažnosti zraka i temperaturama koje su u trenutku adulticidnog tretmana više od 15°C (pri nižim temperaturama zraka aktivnost komaraca vrlo mala ili je nema). U skladu s navedenim, računa se da se tijekom dana aktivnosti na suzbijanju letećih oblika komaraca mogu provoditi u ukupnom vremenu od cca 2 do 4 sata. Sukladno rezultatima provedenog monitoringa nadležni zavod određuje područje tretmana, vrijeme provođenja tretmana ovisno o aktivnosti dominantnih vrsta komaraca i to isključivo nakon provedenog larvicidnog tretmana kako se adulticidni tretman ne bi provodio dok još ima aktivnih legla. Npr. prema sljedećem okvirnom primjeru ako nadležni zavod utvrdi da je područje koje se mora tretirati npr. površina veličine cca 1.200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20.000 m/h), u proходу se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1.200 ha. Visina i gustoća vegetacije, zgrade i druge prepreke onemogućavaju širenje aerosola tako da veća visina i gustoća vegetacije i drugih prepreka umanjuje efektivnu širinu prolaza (pravilo - 50%-tno umanjeње širine prolaza). Prilikom određivanja površine za adulticidni tretman i količine utroška insekticida potrebno je uzeti u obzir činjenicu da je izgrađenost u dijelovima naselja (stambene zgrade i drugi objekti u naselju) do 60% površine. Ukoliko je brzina vozila 15 km/h (15.000 m/h) okvirni izračun površine tretiranja se umanjuje za 1/4. Postupak se ne smije

obavljati nasuprot vjetru jer se neće postići željeni učinak adulticidnog postupka i kako izvoditelj ne bi bio izložen štetnom aerosolu. Sukladno navedenom te preporukama proizvođača radi se izračun za uporabu uređaja za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu i prijenosnog uređaja za toplo zamagljivanje.

e) Sukladno članku 14. stavak 5. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije, primjena biocidnih pripravaka toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova zabranjena je nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima. Prema dopuni Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (NN 76/12), dodaje se stavak 6. koji glasi: "Iznimno od odredbe stavka 5. ovog članka, primjena pesticida toplim ili hladnim zamagljivanjem iz zrakoplova nad naseljenim područjima, nacionalnim parkovima i ostalim zaštićenim područjima dozvoljena je: ako je područje iz stavka 5. ovoga članka minirano, poplavljeno ili nedostupno iz drugog objektivnog razloga, ili ako proces dezinskcije nije moguće

obaviti na drugi, svrsishodan način."

Završne sezonske adulticidne akcije su od velike važnosti jer o njima neposredno ovisi broj komaraca koji ide u prezimljavanje, odnosno broj komaraca koji će biti pokretač populacije u slijedećoj godini.

Rezultati adulticidnih postupaka su uvijek privremeni, a često ne zadovoljavaju zbog emisije biocida u prostor, kolateralnih šteta (uništavanje drugih korisnih vrsta) ili visokih operativnih troškova pa se provode kada je populacija komaraca na takvoj razini da nije prihvatljiva pučanstvu.

Toplo zamagljivanje većih razmjera treba isključivo provoditi izvan naseljenih mjesta, zaštićenih područja i nacionalnih parkova.

Prilikom korištenja insekticida/larvicida, kad integrirane mjere uporabom nekemijskih sredstava nisu dovele do smanjenja populacije na biološki minimum, obavezno je prilagoditi se navedenim normativima:

Vrsta tretmana				
	Larvicidni		Adulticidni (suzbijanje odraslih jedinki)	
Način aplikacije larvicida/insekticida	iz aviona (ili helikoptera) ili bespilotnih letjelica (dron)	ručna aplikacija	hladni ULV	topli ULV*
Formulacija larvicida/insekticida	tekući koncentrat, granule, tablete	tablete, tekući koncentrat, prašivo i granule	tekući koncentrat	tekući koncentrat
Količina larvicida/insekticida te omjer razrjeđenja	uputa proizvođača	uputa proizvođača i ovisno o organskom opterećenju	1:9 (otapalo voda), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida	1:9 (otapalo** isključivo mineralno ulje ili neko drugo ekološki prihvatljivo otapalo), tj. sukladno preporuci proizvođača insekticida
Površina tretiranja	uputa proizvođača	uputa proizvođača	0,5 – 1 lit. /1 ha	0,5 – 1 lit. /1 ha
Brzina vjetra – dopuštena gornja granica			cca. 4 km/h	4 km/h
Brzina kretanja vozila			10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV	10 – 20 km/h, tj. ovisno o preporuci proizvođača uređaja za ULV
Pokrivenost u prohodu			cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača	cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100 m širok pojas), tj. sukladno preporuci proizvođača
Radni sati			1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak	1 h (ili max 2) u zoru i 1 h (ili max 2 h) u sumrak
Kapacitet rezervoara			min. 50 lit.	min. 50 lit.
Obrađena površina s 1 vozilom – ekipa			50 – 200 ha površine/1 h	50 – 200 ha površine/1 h

od 2 izvoditelja				
Umanjenje efektivne širine prolaza radi gustoće vegetacije te dr. prepreka			do 50%	-
Dinamika	svaka 3-4 tjedna	svaka 3-4 tjedna	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana	1 tretman ne smije trajati dulje od 3 do 4 uzastopna radna dana

\* U slučaju avio tretmana sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (»Narodne novine« br. 35/07, 76/12) te ovisno o uputama proizvođača insekticida/larvicida.

\*\* Zabranjuje se uporaba nafte ili lož ulja kao otapala!

#### 2.1.4. Stručni nadzor

Stručni nadzor nad provedbom obvezatne mjere dezinskcije provodi Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije koji kontinuirano tijekom godine prikuplja podatke o prisustvu komaraca te izrađuje bazu podataka. Ako obveznu mjeru dezinskcije provodi Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, Hrvatski zavod za javno zdravstvo nadzire rad Zavoda.

#### 2.1.5. Nositelj programa

Nositelj programa je **Općina Vladislavci**.

#### 2.1.6. Način financiranja

Stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne dezinskcije kao posebne mjere financira se iz sredstava **Općine Vladislavci**, kao i mjere obuhvaćene ovim Programom.

## 2.2. PREVENTIVNA I OBVEZNA PREVENTIVNA DERATIZACIJA (SUZBIJANJE ŠTETNIH GLODAVACA)

#### 2.2.1. Uvod

Izvoditelji obvezatne preventivne deratizacije, službeni dokumenti i izvješća, standardi i način primjene antikoagulantnih meka, te raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih u Programu utvrđuju se Provedbenim planom.

#### 2.2.2. Izvoditelji obvezne preventivne deratizacije

Izvoditelje obvezne preventivne deratizacije sukladno propisima o javnoj nabavi odabire **Općina Vladislavci**.

#### 2.2.3. Uvjeti koje moraju ispunjavati izvoditelji obvezne preventivne deratizacije

Izvoditelji obvezne preventivne deratizacije moraju ispunjavati uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima obavljanja djelatnosti i Pravilnikom o načinu provedbe. Izvoditelji koji provode deratizaciju moraju, prije početka rada, osigurati identifikacijske iskaznice sukladno Pravilniku o uvjetima obavljanja djelatnosti te na osnovi Provedbenog plana ovlaštenu izvoditelj izrađuje Operativni plan, tj. detaljno razrađenu organizaciju i raspored plana rada za svaki dan u tjednu provedbe mjere deratizacije te u pisanom obliku najkasnije 3 do 7 dana prije početka akcije u idućem tjednu izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera (općina ili grad).

#### 2.2.4. Službeni dokumenti pri obavljanju obvezne preventivne deratizacije

Službeni dokumenti pri obavljanju obvezne preventivne deratizacije propisani su u okviru Programa obvezne preventivne deratizacije. Izvoditelji su dužni u cijelosti poštivati oblik i sadržaj ovih dokumenata i osigurati tiskanje dostatne količine obrazaca prije početka provedbe obvezne preventivne deratizacije. Na propisane obrasce izvoditelji dodaju naziv svoje tvrtke, adresu odnosno sjedište, broj telefona i telefaksa. Dužni su popunjavati sve propisane obrasce tijekom provedbe i iste pohraniti u svoju pismohranu tijekom razdoblja od najmanje dvije godine. Na molbu Sanitarne inspekcije ili Zavoda dužni su omogućiti uvid u njih.

#### 2.2.5. Način primjene antikoagulantnih meka

Uz obvezno vođenje dokumentacije propisane Programom, Provedbeni plan obvezne preventivne deratizacije na području **Općine Vladislavci** određuje i način primjene antikoagulantnih meka sukladno člancima 20. i 21. Pravilnika o načinu provedbe.

#### 2.2.6. Dopuštene meke u obveznoj preventivnoj

deratizaciji na području **Općine Vladislavci**

Za obveznu preventivnu deratizaciju na području **Općine Vladislavci** mogu se koristiti samo meke koje su propisno registrirane i dopuštene za primjenu u Republici Hrvatskoj s

rješenjem Ministarstva zdravstva te da se nalaze u Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva). Normativi i način izlaganja rodenticida na bazi 0,005% aktivne tvari prikazan je u tablici:

Vrsta objekta		Količina krutog parafiniranog ili želatinoznog (mekog) mamca	Površina tretiranja	Obvezna uporaba deratizacijske kutije koju nije moguće slučajno otvoriti
1.	Stambeni objekti i okućnice	1 mamac (20 – 50 gr)	30 m <sup>2</sup>	DA; u okućnicama mamci skriveni u aktivne rupe
2.	Gospodarski objekti i pripadajući prostori	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m <sup>2</sup>	DA
3.	Površine oko gospodarskih objekata (vanjska strana objekta)	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
4.	Subjekti (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	10 m <sup>2</sup>	DA
5.	Površine oko subjekata (objekti) u poslovanju s hranom	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
6.	Svi drugi objekti javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m <sup>2</sup>	DA
7.	Površine oko svih drugih objekata javne namjene	1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 15 – 20 m	DA; na pripadajućem okolišu mamci skriveni u aktivne rupe
8.	Obale vodotokova, potoka, rijeka, jezera, kanala, brana i mora	min. 1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	na svakih 20 – 30 metara obje strane obale	mamci skriveni u pukotine obalnog ruba, aktivne rupe ili pričvršćeni na žicu uz kanalizacijske izljeve ili rub obale
9.	Parkovi i zelene površine	1 parafinski mamac (20 – 50 gr)	50 – 100 m <sup>2</sup>	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
10.	Kanalizacija	1 parafinski mamac (100 – 200 gr)	na svakih 100 m	mamac pričvršćen žicom za željezne penjalice uz obilježavanje revizionog otvora bojom koja mora biti različita od boje korištene u predhodnoj akciji
		1 parafinski mamac (100 gr)	u svako 2. ili 3. reviziono okno	
		5 – 10 parafinskih mamaca (1000 gr)	na 500 m kanalizacije raspoređeno na 10 mjesta	mamac pričvršćen na žicu
11.	Deponije krutog i organskog otpada (organizirani ili divlji)	1 mamac (20 – 50 gr)	20 m <sup>2</sup>	mamci izloženi u aktivne rupe i/ili sigurnosne deratizacijske kutije na način da su nedostupni za sve neciljane vrste, domaće i ostale životinje (npr. ptice, divljač), ljude, a posebno djecu
		1 mamac (20 – 50 gr)	na svakih 10 – 15 m u prstenu	
<b>Dinamika</b>	1, 3, 5, 7, 8, 9, 10	obvezno 2 puta godišnje u dinamici: proljetna akcija deratizacije provodi se tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenog uz razmak između dvije akcije 6 (max. 8) mjeseci		

	10	... odnosno do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca i ovisno o epidemiološkim indikacijama
	2, 6	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 2 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca
	4, 11	do prestanka konzumacije zatrovanih mamaca, a najmanje 4 puta godišnje; u slučaju registrirane infestacije obvezna kontrola deratizacije 15 – 20 dana nakon izlaganja mamaca

### 2.2.7. Deratizacijske meke

Deratizacija se provodi izlaganjem meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima.

### 2.2.8. Uklanjanje meka i lešina

Izvoditelji deratizacije dužni su na zahtjev korisnika objekta, stručnog nadzora ili **Općine Vladislavci** ukloniti zatečene stare meke i lešine štakora i miševa zaostale iz ranijih akcija deratizacije. Uklanjanje meka i lešina štakora i miševa treba se obaviti u skladu s postojećim propisima i uputama proizvođača.

### 2.2.9. Dinamika poslova obvezne preventivne deratizacije

Provode se dvije akcije obvezne preventivne deratizacije:

- 1. proljetna akcija (ožujak-svibanj) i**
- 2. jesenska akcija (rujan-studeni).**

Uz obavljanje poslova propisanih programom obvezne preventivne deratizacije u okviru navedenih akcija, izvoditelji su dužni omogućiti svim građanima na području gdje provode deratizaciju prijam poziva tijekom čitavoga radnog vremena. U okviru programa izvoditelji će osigurati interventnu deratizaciju u roku od tri radna dana od primitka poziva, tijekom cijele godine. Kako bi se održavao biološki minimum štetnih glodavaca razdoblje između dvije akcije ne bi smjelo biti dulje od 6, tj. max. 8 mjeseci.

Obvezna preventivna deratizacija treba obuhvaćati stambene objekte, javne zelene površine, deponiju/e smeća i revizionu kanalizacijska okna.

### 2.2.10. Nositelj programa

Nositelj programa je **Općina Vladislavci**.

### 2.2.11. Stručni nadzor provedbe programa

Zavod je obavezan obavljati stručni nadzor provedbe programa sukladno člancima 40. i 41. Pravilnika o načinu obavljanja djelatnosti te na temelju provedenog stručnog nadzora Upravnom

odjelu za socijalnu skrb i zdravstvo predložiti djelotvorne mjere u sklopu programa i provedbenog plana sustavne deratizacije u sljedećoj godini. Zavod se obvezuje temeljem izvršenog nadzora izraditi izvješće. Izvješće Zavod izrađuje na osnovi utvrđene učinkovitosti provedenog tretmana kontinuiranim monitoringom u dinamici i na način temeljen na znanstveno utvrđenim metodama. Ukoliko je učinkovitost provedenih mjera manja od očekivanog nadležni zavod je dužan utvrditi stručno-realno stanje, razloge neučinkovitosti provedenih mjera, a tijekom provedbe mjera usmeno upozoriti izvoditelja na uklanjanje nedostataka ili nestručno provođenja DDD mjera kako bi se u tijeku mjere uklonili nedostaci. Ukoliko izvoditelj odbija postupiti prema nalogu stručnog nadzora, nadležni zavod je dužan izraditi konkretan pisani nalog o načinu i rokovima izvršenja korektivnih mjera te ga dostaviti naručitelju mjere i ovlaštenom izvoditelju na postupanje. Naručitelj mjere može od nadležnog zavoda zahtijevati dopunu izvješća o učinkovitosti provedenih mjera ukoliko izvješće nije argumentirano i stručno izrađeno te ukoliko nisu navedene konkretne korektivne mjere s kojima se u konačnici očekuje učinkovita realizacija Programa mjera i Provedbenog plana. Upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovoga Programa mjera provodi Sanitarna inspekcija ministarstva nadležnog za zdravstvo. Kopiju izvješća Zavod dostavlja na uvid i ovlaštenom izvoditelju istovremeno kada i Gradu. Ukoliko nadležni zavod utvrdi nesukladnosti u provođenju programa mjera od strane ovlaštenog izvođača dužan mu je u pisanom obliku dostaviti i naputke o izvršenju korektivnih mjera.

Ako obveznu mjeru deratizacije provodi Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, Hrvatski zavod za javno zdravstvo nadzire rad Zavoda.



#### 2.2.12. Način financiranja

Provedba mjere obvezne preventivne deratizacije obuhvaćene ovim programom kao i troškovi stručnog nadzora nad provedbom obvezne preventivne deratizacije financiraju se iz sredstava **Općine Vladislavci**.

#### **Dodatak Programu**

Propisani obrasci za provedbu obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije **Općine Vladislavci** prilažu se Programu kao dodatak.

Obrazac 1. Upitnik o žarištu ličinki komaraca

Obrazac 2. Praćenje legla komaraca

Obrazac 3. Upitnik za dopunu baze podataka

Obrazac 4. Potvrda o obavljenoj obveznoj preventivnoj deratizaciji

Obrazac 5. Upitnik za deratizaciju javno prometnih površina, trgova i parkova

Obrazac 6. Upitnik za deratizaciju otvorenih vodotokova.

Obrazac 7. Obavijest o trovanju glodavaca

Obrasce 1. i 2. ispunjava nadležni zavod za javno zdravstvo.

Obrasce 3., 4., 5. i 6. ispunjava ovlašteni izvoditelj DDD mjera. Obrazac 7. ovlašteni izvoditelj distribuira pučanstvu sukladno naputcima za rad iz Provedbenog plana.

KLASA: 501-05/19-01/01

URBROJ: 2158/07-02-19-01

Vladislavci, 28. siječna 2019.

Općinski načelnik  
Marjan Tomas, v.r.

Obrazac 1.

**UPITNIK O ŽARIŠTU LIČINKI KOMARACA**

Godina: \_\_\_\_\_

Identifikacijski broj žarišta: \_\_\_\_\_

Grad: \_\_\_\_\_

Područje: \_\_\_\_\_

Naselje: \_\_\_\_\_

Lokacija: \_\_\_\_\_

skica

**1) TIP ŽARIŠTA:**

napušteni zdenac

cisterna

septička jama

poplavljeni podrum

fontana

radilište

natopljena polja

odvodni sifon

odvodni kanal

napušteni rudnik

rijeka ili vodotok

močvara

uz jezero

ostalo (navedi)

**2) KARAKTERISTIKE ŽARIŠTA:**

trajno

sezonsko (specificiraj mjesec)

S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**3) DIMENZIJE ŽARIŠTA:**

DULJINA \_\_\_\_\_ ŠIRINA \_\_\_\_\_ DUBINA \_\_\_\_\_

**4) KAKVOĆA VODE:**

tekuća

stajaća

slatka

slana

čista

zagađena

Priroda zagađenja (navedi):

**5) TIP VEGETACIJE:**

podvodna

nadvodna

Prevladavajuće vrste:

**6) PRISUSTVO GAMBUZIJA:**

DA NE UVEDENE OD \_\_\_\_\_

**7) PRISUSTVO PREDATORA LIČINKI:**

DA NE

**8) PRISUSTVO LIČINKI KOMARACA:**

DA NE

VRSTE	MJESECI											
	S	V	O	T	S	L	S	K	R	L	S	P

**9) MOGUĆE MJERE**

drenaža (odvodnja)

zatrpanje

poravnanje sa zemljom

sprječavanje dolaska

popravci oštećenja

postavljanje cjevovoda

eliminacija recipijenta

uklanjanje bilja

ostalo(navedi):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Predložene mjere: \_\_\_\_\_

dana:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10) LARVICIDNI TRETMANI**

Larvicidi koje treba koristiti: \_\_\_\_\_

**11) NAPOMENE:**

---



Obrazac 3.

**UPITNIK ZA DOPUNU BAZE  
PODATAKA**

NADNEVAK \_\_\_\_\_  
 GRADSKA ČETVRT: \_\_\_\_\_ ŠIFRA: \_\_\_\_\_  
 PODRUČJE: \_\_\_\_\_ ŠIFRA: \_\_\_\_\_  
 ULICA I KUĆNI BROJ: \_\_\_\_\_ ŠIFRA: \_\_\_\_\_  
 UPRAVLJANJE ZGRADOM: \_\_\_\_\_ (pravna osoba, privatno)  
 GODINA IZGRADNJE: \_\_\_\_\_  
 ODRŽAVANJE: \_\_\_\_\_  
 NAMJENA: \_\_\_\_\_ (održavana, zapuštena)  
 BROJ KATOVA: \_\_\_\_\_ (stambena, stambeno - poslovna)  
 BROJ STANOVA: \_\_\_\_\_

PODRUM \_\_\_\_\_ (da, ne) VELIČINA: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>  
 VLAGA \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 TEHNIČKA ETAŽA: \_\_\_\_\_ (da, ne) DOSTUPNOST: \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 DVORIŠTE: \_\_\_\_\_ (da, ne) ODRŽAVANJE: \_\_\_\_\_ (održavano, zapušteno)  
 POSLOVNI PROSTOR: \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 skladišni \_\_\_\_\_ (da, ne) m<sup>2</sup> ugostiteljski \_\_\_\_\_ (da, ne) m<sup>2</sup>  
 proizvodni \_\_\_\_\_ (da, ne) m<sup>2</sup> ostali \_\_\_\_\_ (da, ne) m<sup>2</sup>  
 KOMUNALNI STANDARD:  
 VODOVOD: \_\_\_\_\_ (da, ne) ODVODNJA: \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 kanalizacija \_\_\_\_\_ (da, ne) sabirna jama \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 otvoreni izljev \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 PRIKUPLJANJE OTPADA: (da, ne) vreće \_\_\_\_\_ (da, ne) kante  
 (da, ne) kontejneri \_\_\_\_\_ (da, ne) TOPLOVOD: \_\_\_\_\_ (da, ne)

GLODAVCI: PRISUSTVO  
 GLODAVACA rupe \_\_\_\_\_ (da, ne) \_\_\_\_\_ (broj aktivnih rupa)  
 tragovi nogu \_\_\_\_\_ (da, ne) izmet \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 šteta \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 leglo \_\_\_\_\_ (da, ne) viđeni živi štakori \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 viđeni uginuli štakori \_\_\_\_\_ (da, ne) prema izjavi korisnika \_\_\_\_\_ (da, ne)

HRANA ZA GLODAVCE: otpaci \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 hrana za domaće životinje \_\_\_\_\_ (da, ne) uskladištena roba \_\_\_\_\_ (da, ne)

ZAKLON ZA GLODAVCE  
 kućni (sitni) otpad \_\_\_\_\_ (da, ne) krupni otpad \_\_\_\_\_ (da, ne)  
 neispravna odvodnja \_\_\_\_\_ (da, ne)

UTROŠENI MATERIJAL  
 meke \_\_\_\_\_ (kg žita) parafin \_\_\_\_\_ (kg parafiniziranih meka)  
 POZIV: \_\_\_\_\_ (je li intervencija provedena na poziv)

RAZLOG NEPROVEDENE DERATIZACIJE:

- stranka odbila
- stranka odsutna
- napušten objekt
- ostalo

NAPOMENA:

SANITARNI TEHNIČAR:

PRISUTNA STRANKA:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Obrazac 4.

**P O T V R D A**  
**O OBAVLJENOJ PREVENTIVNOJ DERATIZACIJI**

Nadnevak \_\_\_\_\_

Korisnik: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Gradska četvrt: \_\_\_\_\_

Namjena zgrade:	Stambena	DA - NE
	Poslovna	DA - NE
	Ugostiteljska	DA - NE
Hrana za glodavce:	Otpaci	DA - NE
	domaće životinje	DA - NE
	uskladištena roba	DA - NE
Zaklon za glodavce:	kućno smeće	DA - NE
	krupni otpad	DA - NE
	aktivne rupe	DA - NE
	neispravna kanalizacija	DA - NE
Prisustvo glodavaca:	tragovi nogu	DA - NE
	Izmet	DA - NE
	prema izjavi korisnika	DA - NE

DERATIZACIJA: Vrsta meka \_\_\_\_\_ grama \_\_\_\_\_

Sanitarni tehničar

Prisutna stranka

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Obrazac 5.

**U P I T N I K**  
**ZA DERATIZACIJU JAVNOPROMETNIH POVRŠINA, TRGOVA I PARKOVA**

NADNEVAK: \_\_\_\_\_ MJESTO: \_\_\_\_\_

GRADSKA ČETVRT: \_\_\_\_\_ PODRUČJE: \_\_\_\_\_

NAMJENA \_\_\_\_\_ (*ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište*)POVRŠINA \_\_\_\_\_ (*kvadratnih metara*)

OKOLIŠ:

naselje \_\_\_\_\_ (*da li je nastanjeno*)

grmlje \_\_\_\_\_

drveće \_\_\_\_\_

održavanje \_\_\_\_\_

životinje \_\_\_\_\_

OTPAD:

krupni \_\_\_\_\_

sitni \_\_\_\_\_

organski \_\_\_\_\_

kanaliz. \_\_\_\_\_ (*da li postoji zagađenje iz kanalizacije*)

GLODAVCI:

rupe \_\_\_\_\_ (*broj aktivnih rupa*)tragovi \_\_\_\_\_ (*tragovi nogu, izmet, šteta, leglo*)glodavci \_\_\_\_\_ (*viđeni živi štakori*)mrtvi \_\_\_\_\_ (*viđeni uginuli štakori*)

UTROŠENI MATERIJAL:

meke \_\_\_\_\_ (*kg žita*)parafin \_\_\_\_\_ (*kg parafiniziranih meka*)POZIV: \_\_\_\_\_ (*da li je intervencija provedena na poziv*)

SANITARNI TEHNIČAR: \_\_\_\_\_



Obrazac 6.

**U P I T N I K**  
**ZA DERATIZACIJU OTVORENIH VODOTOKOVA**

NADNEVAK: \_\_\_\_\_ VODOTOK: \_\_\_\_\_

GRADSKA ČETVRT: \_\_\_\_\_ PODRUČJE: \_\_\_\_\_

PROLAZI KROZ \_\_\_\_\_ (ulica, trg, naselje, park, šuma, dvorište)

DUŽINA \_\_\_\_\_ (metara)

OKOLIŠ:

naselje \_\_\_\_\_ (da li je nastanjeno)

grmlje \_\_\_\_\_

drveće \_\_\_\_\_

održavanje \_\_\_\_\_

životinje \_\_\_\_\_

OTPAD:

krupni \_\_\_\_\_

sitni \_\_\_\_\_

organski \_\_\_\_\_

kanaliz. \_\_\_\_\_ (da li postoji zagađenje iz kanalizacije)

GLODAVCI:

rupe \_\_\_\_\_ (broj aktivnih rupa)

tragovi \_\_\_\_\_ (tragovi nogu, izmet, šteta, leglo)

glodavci \_\_\_\_\_ (viđeni živi štakori)

mrtvi \_\_\_\_\_ (viđeni uginuli štakori)

UTROŠENI MATERIJAL:

meke \_\_\_\_\_ (kg žita)

parafin \_\_\_\_\_ (kg parafiniziranih meka)

POZIV: \_\_\_\_\_ (da li je intervencija provedena na poziv)

SANITARNI TEHNIČAR: \_\_\_\_\_

Obrazac 7.

**MEMORANDUM TVRTKE KOJA OBAVLJA POSLOVE****OBAVIJEST O TROVANJU GLODAVACA**

Djelatnici *naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* provest će pregled objekta i prema utvrđenoj potrebi suzbijanje štetnih glodavaca (štakora i miševa) u ovoj zgradi i njezinoj neposrednoj okolini.

Suzbijanje štetnih glodavaca provest će se izlaganjem zatrovanih mamaca i/ili nekemijskih sredstava na sva mjesta gdje se najčešće pojavljuju štetni glodavci (podrum, dvorište, kanalizacijski revizijski otvor i tavan).

Ako u ili oko svojih objekata primijetite štetne glodavce ili njihove tragove molimo Vas da odmah nazovete – *upisati naziv zdravstvene ustanove ili druge pravne osobe ovlaštenog izvoditelja deratizacije* – na telefon \_\_\_\_\_ radnim danom od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ sati.

Da bi se osigurao uspjeh u borbi protiv štetnih glodavaca, a uz to izbjegle eventualne nezgode stanari se obvezno trebaju pridržavati sljedećih naputaka:

1. surađivati s izvoditeljima koji provode suzbijanje štetnih glodavaca tako da im daju sve tražene informacije i omogućće pristup u sve prostore gdje je potrebno izložiti zatrovane mamce
2. iz dvorišta i podruma ukloniti smeće, osobito otpatke hrane
3. onemogućiti malodobnoj djeci i kućnim ljubimcima pristup mjestima na kojima je postavljen zatrovani mamac za štetne glodavce
4. zabranjuje se dirati ili premještati zatrovane mamce.

Pozivaju se građani da se u cijelosti pridržavaju gornjih naputaka, jer će za svu štetu, kao i za eventualno oštećenje zdravlja snositi odgovornost svaki za sebe, a roditelji za djecu.

**IZLAGANJE ZATROVANIH MAMACA ZA ŠTETNE GLODAVCE OBAVIT ĆE SE:**

DANA \_\_\_\_\_

OD \_\_\_\_\_ DO \_\_\_\_\_ SATI.

Na temelju članka 5. stavak 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 22/14 i 130/17) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17 i 2/18), na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, općinski načelnik Općine Vladislavci dana 28. siječnja 2019. godine, donosi

### **PROVEDBENI PLAN DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE KAO POSEBNE MJERE NA PODRUČJU OPĆINE VLADISLAVCI ZA 2019. GODINU**

Provedbenim planom utvrđuju se izvoditelji preventivne dezinfekcije i deratizacije, vrste biocida, te prostorni raspored i rokovi obavljanja poslova propisanih u Godišnjem programu mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti na području **Općine Vladislavci** za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

#### **1. IZVODITELJI PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE**

Sukladno članku 24. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17 i 114/18) (u daljnjem tekstu: Zakon) mjere preventivne dezinfekcije i deratizacije (u daljnjem tekstu: DD mjere) provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i druge pravne osobe koje je ministar ovlastio za provođenje tih mjera, a sukladno Izmenama i dopunama Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku (NN 62/2018), donesenog od strane Ministarstva zdravlja, na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Ovlašteni izvoditelji DD mjera moraju ispunjavati uvjete:

- propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje

i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07).

- te ih moraju provoditi u skladu s Pravilnikom o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (NN 35/07 i 76/12).

#### **2. ODLUKA O IZBORU VRSTE BIOCIDNOG PRIPRAVKA**

Za preventivnu dezinfekciju i preventivnu deratizaciju na području **Općine Vladislavci** mogu se koristiti samo biocidni pripravci koji su propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj s rješenjem Ministarstva zdravstva te da se nalaze u Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva).

#### **3. PROVEDBENI PLAN SUZBIJANJA KOMARACA (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstva)**

Suzbijanje ličinki komaraca (larvicidni tretman komaraca na području **Općine Vladislavci**) koji će se provoditi:

A) Biološkim mjerama suzbijanja komaraca – suzbijanje larvi komaraca provodit će se biološkim larvicidnim pripravcima u obliku tekućine, granula, praška i to ručnom primjenom ili postupcima prskanja ili granuliranja s vozila, čamaca i slično.

B) Kemijske mjere suzbijanja komaraca provodit će se u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez štete za neciljane vrste u čistim vodama. Primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa, za baruštine s trstacima, drenažni kanali, stajačice, irigacijski kanali, lagune, močvarno tlo, poplavne livade, protupožarni vodospremnici, kanalizacijski otvori, taložnice kanalizacijskog sustava te septičke jame), ovisno o protočnosti, svaka tri do četiri tjedna, primjenom prskalica, granulatora ili ručno, iz vozila, čamaca ili pješke, prema naputcima proizvođača, te vrsti, namjeni i dubini vodenih površina. Svaki vodospremnik ili stajaća voda s održivosti većom od sedam dana može predstavljati leglo larvicidnih oblika komaraca.

Sustavni larvicidni tretmani suzbijanja učinkoviti su u smanjenju brojnosti populacija komaraca, ekološki prihvatljivi u smislu očuvanja biološke raznolikosti korisne faune kopna te ih u smislu zaštite čovjekovog okoliša treba prvenstveno koristiti tijekom sezone pojave komaraca.

Kod suzbijanja komaraca broj terenskih ekipa izvoditelja određuje se na osnovi broja potrebnih uređaja za adulticidni tretman te zadanom području (veličina područja koje mora biti obuhvaćeno tretmanom), s time da je za svaki uređaj koji se koristi s vozila u pokretu potrebna jedna terenska ekipa od najmanje 2 člana.

- za obradu 300 hektara adulticidnim tretmanom u jednom danu potrebno je:
- 1 uređaj za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara i da ima mogućnost napraviti kapljice veličine 20-30 mikrona ili
- 1 uređaj za toplo zamagljivanje s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara ili
- 1 prijenosni uređaj za toplo zamagljivanje kapaciteta rezervoara minimalno 5 litara, a u područjima specifičnog okoliša nadležni Zavod za javno zdravstvo donosi odluku o vrsti uređaja koji su potrebni za tretiranje.

Broj vozila registriranih za obavljanje djelatnosti za prijevoz terenskih ekipa izvoditelja i opreme određuje se na temelju broja uređaja potrebnih za adulticidni tretman na zadanom području, s time da je za svaki uređaj potrebno jedno vozilo.

Primjerice površinu veličine cca 1.200 ha s npr. uređajem za hladno zamagljivanje ULV postupkom s vozila u pokretu kapaciteta rezervoara minimalno 50 litara, preporučena brzina kretanja vozila za postizanje najboljeg učinka prilikom ULV aplikacije insekticida je 20 km/h (20.000 m/h), u proходу se pokriva cca 50 m sa svake strane ulice kojom vozilo prolazi (ukupno 100m širok pojas), što znači da se za sat vremena jednim uređajem za hladnu ULV aplikaciju i jednim vozilom može obraditi do 200 ha površine, odnosno za 2 sata rada do 400 ha tijekom jedne akcije, dakle s tri uređaja na tri vozila za 2 sata rada do 1.200 ha.

Na području **Općine Vladislavci** suzbijanje odraslih komaraca će se provoditi adulticidnim tretmanima na način da se postigne cilj: manje od „15 uboda komaraca u 15 minuta“.

Suzbijanje odraslih komaraca adulticidnim tretmanima započet će se provoditi u vremenu travanj-rujan tekuće godine, a obavještavati će se **Općina Vladislavci**, Sanitarna inspekcija, te građani i pčelari putem oglasa u sredstvima javnog priopćavanja najmanje 48 sati prije provođenja prvog tretmana uporabom kemijskih sredstava. Kod svakog idućeg tretmana u jednom ciklusu akcije tretiranja najmanje 24 sata, a u izvanrednim situacijama (npr. procijenjene nagle vremenske promjene i intenzivne migracije odraslih komaraca) 6 sati prije početka akcije ovlaštenu izvoditelj u pisanom obliku izvješćuje nadležni zavod za javno zdravstvo i nositelje Programa mjera. Suzbijanje odraslih komaraca provodit će se u večernjim satima swing fog aparatima sa vozila. Adulticidi koji će se koristiti za suzbijanje odraslih komaraca sa zemlje (swing fog aparatima sa vozila), suzbijanje odraslih komaraca izvan naseljenih mjesta trebaju biti propisno registrirani i dopušteni za primjenu u Republici Hrvatskoj s rješenjem Ministarstva zdravstva te da se nalaze u Registru biocidnih pripravaka (objavljen na web stranici Ministarstva zdravstva).

Izvoditelj suzbijanja komaraca će tijekom mjeseca dostaviti izvješće naručitelju i stručnom nadzoru o izvršenim aktivnostima za prethodni mjesec.

#### **4. PROVEDBENI PLAN DERATIZACIJE (raspored, dinamika i rokovi provedbe mjera te sredstva)**

Deratizacija na području **Općine Vladislavci** podrazumijeva suzbijanje štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti ili su njihovi rezervoari. Na području **Općine Vladislavci** glodavci koje treba suzbijati na razinu

biološkog minimuma u cilju zaštite zdravlja pučanstva te smanjivanja gospodarskih šteta jesu: kućni miš (*Mus musculus*) i štakor (*Ratus Ratus* i *Ratus Norvegicus*).

Na području **Općine Vladislavci** deratizaciju će provoditi ovlaštene pravne osobe, ovlaštene za obavljanje DDD usluga, sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva.

Neposredni izvoditelji u nositelju odobrenja za rad je odgovorna osoba za provedbu deratizacije: doktor medicine ili diplomirani sanitarni inženjer ili diplomirani inženjer biologije ili profesor biologije.

Izvoditelji deratizacije: sanitarni inženjeri, sanitarni tehničari te izvoditelji drugih struka s minimalno srednjoškolskim obrazovanjem koji mogu biti članovi ekipe ukoliko su u kontinuiranom radu na DDD poslovima u trajanju od najmanje 6 mjeseci stekli potrebno znanje i vještine u provođenju mjera te imaju položen tečaj za rad s kemikalijama i program obvezne "Trajne edukacije za izvoditelje obveznih DDD mjera". Voditelj svake terenske ekipe mora biti sanitarni inženjer, tj. najmanje sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom od najmanje 1 godine rada na poslovima DDD-a.

**Proljetna deratizacija** će se provoditi u vremenu **ožujak-svibanj**, a **jesenski tretman** deratizacije u vremenu **rujan-studeni** tekuće godine. O početku akcije obavještavati će se **Općina Vladislavci**, Sanitarna inspekcija, Zavod za javno zdravstvo Osječko-

baranjske županije, te građani putem oglasa u sredstvima javnog priopćavanja, a obavještavati će se i tiskanim materijalima-plakatima postavljenim na vidljivim i frekventnim mjestima. Deratizacijom će biti obuhvaćeni stambeni objekti i dvorišta, te okoliš stambenih zgrada, kanalizacijski sustav, javne površine te deponije otpada – divlja odlagališta.

S obzirom na način prehrane, života i biologije glodavaca kritična mjesta su svi ulazi u objekt (vrata i prozori), sustav kanalizacije u objektu i oko njega (šahte, slivnici, WC školjke, sifoni), ulazi materijala u skladišta (sirovine, kutije i sl.) te će se i postavljanje zatrovanih meka provoditi na dobro odabrane lokacije-mjesta, na i uz mjesta na kojima je uočen najveći broj glodavaca, na putove njihova kretanja i zadržavanja, na skrovita i zaklonjena mjesta na način da su nedostupni za sve neciljane vrste. Antidot je vitamin K-1.

## 5. OBRAZCI, DOKUMENTI I IZVJEŠĆA

Obrasci, dokumenti i izvješća koja su izvoditelji obvezni voditi tijekom provedbe mjera definirani su Programom mjera i sastavni su dio Programa mjera.

KLASA: 501-05/19-01/01  
URBROJ: 2158/07-02-19-01  
Vladislavci, 28. siječnja 2019.

Općinski načelnik  
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 17. stavak 3. točka. 2 Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17 i 2/18), općinski načelnik Općine Vladislavci dana 14. veljače 2019. godine, donosi

**PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE  
OPĆINE VLADISLAVCI ZA 2019.  
GODINU**

Članak 1.

Donosi se Plan vježbi civilne zaštite Općine Vladislavci za 2019. godinu (dalje u tekstu: Plan).

Članak 2.

Plan vježbi civilne zaštite Općine Vladislavci za 2019. godinu se nalazi u prilogu i sastavni je dio ovog Plana.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 810-08/19-01/01

URBROJ: 2158/07-02-19-01

Vladislavci, 14. veljače 2019.

Općinski načelnik  
Marjan Tomas, v.r.

## PLAN VJEŽBI CIVILNE ZAŠTITE U 2019. GODINI OPĆINE VLADISLAVCI

R. br	Vrijeme održavanja vježbe (datum/mjesec)	Nositelj vježbe/organizator	Naziv i tema vježbe	Broj sudionika		Financijska sredstva za provedbu vježbe		Vježba prema razini	Lokacija održavanja vježbe	Vrsta/tip vježbe -pokazna -pokazno/ terenska -sim.komunikacijska -stožerno/zapovjedna	SUDIONICI VJEŽBE (operativne snage i ostali)
				DUZS	ostali	procijenjeni iznos	nositelj				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	rujan	DVD Vladislavci	Vatrogasna vježba- požar otvorenog prostora	3	50	-	-	lokalna	Vladislavci	Pokazno- terenska	DVD,MUP, PUZS Osijek, Crveni križ,
2.	studeni	DVD Hrastin	Evakuacija i spašavanje	3	30	-	-	lokalna	Društveni dom Hrastin	Pokazno-terenska	DVD, MUP, PUZS Osijek, Crveni križ

Temeljem članka 18. stavak 1. Zakona o grobljima („Narodne novine“, broj 19/98, 50/12 i 89/17) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17 i 2/18.), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na 14. sjednici održanoj 15. veljače 2018. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o izmjenama odluke o grobljima**

**Članak 1.**

Odluka o grobljima („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci 2/16) mijenja se prema odredbama ove odluke.

**Članak 2**

Članak 23. Odluke o grobljima („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16) mijenja se i sada glasi:  
„Članak 23.

Općina Vladislavci koja upravlja grobljem daje grobna mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu i o tome donosi rješenje.

Naknada za korištenje grobnih mjesta na neodređeno vrijeme za osobe koje imaju prebivalište na području Općine Vladislavci iznosi:

- za jednostruko grobno mjesto 350,00 kn
- za dvostruko grobno mjesto 500,00 kn
- za trostruko i višestruko grobno mjesto 650,00 kn

Osobe koje nemaju prebivalište i osobe koje su imale prebivalište ali su ga promijenili, a protekao je rok duži od pet godina od dana promjene prebivališta na području Općine Vladislavci, plaćaju naknadu za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme u iznosima:

- za jednostruko grobno mjesto 5.000,00 kn
- za dvostruko grobno mjesto 6.000,00 kn
- za trostruko i višestruko grobno mjesto 7.000,00 kn“

**Članak 3.**

Ostale odredbe Odluke o grobljima („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16) ostaju

neizmijenjene.

**Članak 4 .**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 363-02/19-11/1  
URBROJ: 2158/07-01-19-02  
Vladislavci, 15. veljače 2019.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v.r.



Temeljem članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. veljače 2019. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju prijedloga Sporazuma o suradnji na provedbi Projekta razvoja širokopojasne infrastrukture za područje općina Antunovac, Čepin, Erdut, Ernestinovo, Šodolovci, Vladislavci i Vuka**

### I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci prihvaća prijedlog Sporazuma o suradnji na provedbi Projekta razvoja širokopojasne infrastrukture za područje općina Antunovac, Čepin, Erdut, Ernestinovo, Šodolovci, Vladislavci i Vuka između Osječko-baranjske županije i općina Antunovac, Čepin, Erdut, Ernestinovo, Šodolovci, Vladislavci i Vuka, u predloženom tekstu.

### II.

Za potpis Sporazuma iz točke 1. ovog Zaključka, te za poduzimanje svih potrebnih radnji i aktivnosti za realizaciju Sporazuma iz točke 1. ovog Zaključka ovlašćuje se općinski načelnik.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 650-01/19-01/01  
UR.BROJ: 2158/07-03-19-03  
Vladislavci, 15. veljače 2019.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 14. sjednici održanoj dana 15. veljače 2019. godine donosi slijedeću

## ODLUKU

**o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja u izgradnju i opremanje dječjeg igrališta u Vladislavcima na k.č.br. 306, k.o. Vladislavci, unutar Podmjere 19.2. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020., tipa operacije 2.2.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ LRS LAG-a Vuka-Dunav**

### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci daje suglasnost na provedbu ulaganja u projekt „izgradnja i opremanje dječjeg igrališta u Vladislavcima“ na k.č.br. 306, k.o. Vladislavci, unutar Podmjere 19.2. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020., tipa operacije 2.2.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ LRS LAG-a Vuka-Dunav.

### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke čini opis projekta naveden u prethodnom članku ove Odluke.

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 302-01/19-02/01  
URBROJ: 2158/07-01-19-02  
Vladislavci, 15. veljače 2019.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci ("Službeni glasnik" Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 14. sjednici održanoj 15. veljače 2019. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o korištenju službenog teretnog vozila, osobnog automobila, službenog mobitela te korištenja sredstava za reprezentaciju za potrebe Općine Vladislavci**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se pravo na korištenje službenog teretnog vozila, osobnog automobila, službenog mobitela te korištenja sredstava za reprezentaciju za potrebe Općine Vladislavci.

#### **II. SLUŽBENO TERETNO VOZILO**

##### **Članak 2.**

Službeno teretno vozilo za službene svrhe koriste namještenici Vlastitog komunalnog pogona i komunalni redar za potrebe obavljanja redovitih radnih zadaća, tijekom radnog vremena.

##### **Članak 3.**

Službenim teretnim vozilom mogu se koristiti udruge, sportski klubovi i druge osobe koje imaju sjedište ili prebivalište na području Općine Vladislavci, uz posebno odobrenje Općinskog načelnika.

##### **Članak 4.**

Pri korištenju službenog teretnog vozila, osobe iz članka 2. i 3., moraju imati važeću vozačku dozvolu te se pridržavati svih odredbi zakona koji reguliraju sigurnost prometa, kao i svih ostalih zakona i podzakonskih akata koji reguliraju korištenje službenih vozila.

#### **III. NAKNADA ZA KORIŠTENJE OSOBNOG AUTOMOBILA**

##### **Članak 5.**

Općina Vladislavci nema službeno osobno vozilo, te za tzv. "loko vožnju" (lokacije udaljenje do 30 km u jednom smjeru od sjedišta Općine Vladislavci)

općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika, službenici Jedinственог управног одјела Опćине Владиславци и предсједник Опćинског вјјећа остварују право на накнаду за коришћење приватног аутомобила у службене сврхе у висини од 2,00 куне по приједеном километру, до највишег допуштеног износа од 2.000,00 kuna мјесечно по поједином кориснику. Обрачун "loko vožnje" врши се према обрасцу који је саставни дио ове Оdlуке.

Za službena putovanja (lokacije udaljene više od 30 km u jednom smjeru od sjedišta Općine Vladislavci) općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika, službenici Jedinственог управног одјела Опćине Владиславци и предсједник Опćинског вјјећа, остварују право на накнаду за коришћење приватног аутомобила у службене сврхе у висини од 2,00 куне по приједеном километру. Обрачун се врши према испуњеном и одобrenom putnom nalogu.

#### **IV. KORIŠTENJE SLUŽBENOG MOBITELA**

##### **Članak 6.**

Općinski načelnik, Zamjenik Općinskog načelnika, Proćelnik Jedinственог управног одјела, Jedinствени управни одјел – ured i komunalni redar te namještenici Vlastitog komunalnog pogona imaju pravo na korištenje službenog mobitela u sklopu ugovorene tarife kod davatelja telekomunikacijske usluge.

##### **Članak 7.**

Iznimno, Općinski načelnik može odobriti korištenje službenog mobitela i za druge službenike i namještenike te članove predstavničkog tijela Općine Vladislavci, ako je to u vezi s obavljanjem posla po njegovom nalogu.

##### **Članak 8.**

Korisnici službenog mobitela dužni su u roku od 3 dana od dana prestanka dužnosti ili prestanka radnog odnosa isti predati sa pripadajućom opremom i telefonskom karticom Jedinственом управном одјелу.

#### **V. REPRESENTACIJA**

##### **Članak 9.**

Pojedini pojmovi u smislu odredbi o reprezentaciji imaju sljedeće značenje:

1. Reprezentacija podrazumijeva pravo na korištenje sredstava za potrebe ugošćenja, hotelskog smještaja, kupovine protokolarnih

darova, namirnica i slični troškovi nastali za potrebe poslovnih partnera i gostiju Općine u okviru obavljanja protokolarnih aktivnosti i poslova iz djelokruga rada tijela i upravnih tijela Općine.

2. Sredstva za reprezentaciju su sredstva za podmirenje troškova iz prethodne točke ovog članka.
3. Protokolarni dar podrazumijeva kupovinu dara u pravilu do propisanog iznosa.

#### Članak 10.

Pravo na korištenje sredstava za reprezentaciju (u daljnjem tekstu: korisnik reprezentacije) imaju:

- općinski načelnik,
- zamjenik općinskog načelnika,
- predsjednik Općinskog vijeća.

Korisnici reprezentacije iz stavka 1. ovoga članka odgovorni su za ekonomično i svrsishodno trošenje sredstava za reprezentaciju.

#### Članak 11.

Sredstva za reprezentaciju za podmirenje troškova ugostiteljskih usluga mogu se koristiti za troškove domjenka, poslovnog ručka, večere ili cateringa koji se organiziraju za:

- sudionike sastanka s poslovnim partnerima i gostima Općine koji imaju poseban značaj za poslovanje Općine
- uzvanike na prigodnom obilježavanju blagdana, obljetnica, manifestacija, proslava Dana Općine i drugih važnih događaja, konferencija, međunarodnih sastanaka, potpisivanja značajnijih ugovora te drugih protokolarnih događanja u organizaciji Općine ili pod pokroviteljstvom Općine.

#### Članak 12.

Ugostiteljske usluge iz članka 11. ove Odluke mogu biti organizirane kao:

- ugostiteljske usluge koje se pružaju u poslovnim prostorijama Općine
- ugostiteljske usluge koje se pružaju izvan poslovnih prostorija Općine.

#### Članak 13.

Sredstva reprezentacije za nabavku prigodnih protokolarnih darova mogu se koristiti za nabavu protokolarnih darova u povodu obilježavanja blagdana, obljetnica, manifestacija,

međunarodnih sastanaka, svečanih sjednica, primanja te drugih važnih poslovnih događaja u okviru obavljanja protokolarnih aktivnosti Općine.

#### Članak 14.

Sredstva za reprezentaciju mogu se koristiti za nabavu namirnica koje se pripremaju u čajnoj kuhinji (kava, čaj i drugi napitci) za sastanke s poslovnim partnerima i gostima Općine koji se organiziraju u poslovnim prostorijama Općine.

#### Članak 15.

Nabava ugostiteljskih i hotelskih usluga, protokolarnih darova i namirnica za potrebe iz prethodnog članka obavljaju se sukladno propisima i općim aktima Općine iz područja javne nabave.

#### Članak 16.

Iznos sredstava za reprezentaciju utvrđuje se u Proračunu Općine kao rashod reprezentacije na razini razdjela te pripadajućeg programa/projekta/aktivnosti, za svaku proračunsku godinu.

#### Članak 17.

Račun za učinjene troškove reprezentacije ovjerava općinski načelnik.

Svrha odnosno namjena korištenja sredstava za reprezentaciju na odgovarajući način mora biti zabilježena na računu za učinjene navedene troškove.

### V. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o korištenju automobila i mobitela za potrebe Općine Vladislavci ("Službeni glasnik" Općine Vladislavci br. 6/17).

#### Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

Klasa: 406-01/19-11/01

Ur.broj: 2158/07-01-19-02

Vladislavci, 15. veljače 2019.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v.r.





