

# Službeni glasnik

## Općine Vladislavci

Godina izdavanja: XXI	Vladislavci, 28. lipnja 2017.	Broj 3/17.
-----------------------	-------------------------------	------------

### S A D R Ž A J

#### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

	Str.
1) Pravilnik o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja .....	134

#### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Str.
2) Izmjene i dopune Statuta Općine Vladislavci .....	137
3) Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vladislavci .....	137
4) Odluka o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika iz radnog odnosa .....	140
5) Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственог управног одјела Općine Vladislavci .....	140
6) Odluka o lokalnim porezima Općine Vladislavci .....	141
7) Odluka o izradi Strateškog razvojnog plana turizma Općine Vladislavci za razdoblje od 2018. – 2022. godine .....	142
8) Odluka o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva Vodovod –Osijek d. o. o. ....	142
9) Odluka o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva Ukop d. o. o. ....	142
10) Odluka o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva Tržnice d. o. o. ....	143
11) Odluka o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva Športski objekti d. o. o. ....	143
12) Odluka o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva Unikom d. o. o. ....	143
13) Odluka o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva Gradski prijevoz putnika d. o. o. ....	143
14) Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vladislavci i Plana zaštite od požara Općine Vladislavci .....	144
15) Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi II Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vladislavci.....	144

**I.**

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16.) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci ("Službeni glasnik" Općine Vladislavci broj 3/13), Općinski načelnik Općine Vladislavci donosi

**PRAVILNIK****o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se pravila, uvjeti i postupci nabave roba, usluga te provedbi projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna i nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna, određene Zakonom o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: ZJN) kao jednostavna nabava (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), čiji je naručitelj Općina Vladislavci (u daljnjem tekstu: Općina), a uzimajući u obzir načela javne nabave ZJN.

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iz prethodnog stavka određuje se odgovarajućom primjenom odredbi ZJN.

Odredbe ZJN o sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju u postupcima jednostavne nabave koji se provode temeljem ovog Pravilnika.

**Članak 2.**

Naredbodavatelji za izvršavanje Proračuna Općine (u daljnjem tekstu: naredbodavatelji), –izravnim ugovaranjem, odnosno temeljem narudžbenice ili ugovora, u pravilu na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda, mogu provesti jednostavnu nabavu:

- koja je ZJN određena kao izuzeće od njegove primjene
- procijenjene vrijednosti manje od 30.000,00 kuna
- roba, usluga i radova koje zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava može ponuditi samo određeni gospodarski subjekt
- u hitnim slučajevima, odnosno ako bi zbog vremena potrebnog za provođenje redovite procedure prema ovom Pravilniku, Općini bila prouzročena šteta
- ukoliko u postupku jednostavne nabave ne pristigne niti jedna ponuda.

**Članak 3.**

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 30.000,00 kuna provodi se izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu.

Narudžbenicu potpisuje naredbodavatelj, a ovisno od predmeta nabave, može se zaključiti i ugovor.

**Članak 4.**

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 30.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna započinje Odlukom o početku postupka jednostavne nabave koju donosi Općinski načelnik.

Pripremu i provedbu jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 30.000,00 kuna a manje od 70.000,00

kuna provodi Povjerenstvo imenovano Odlukom o početku postupka jednostavne nabave koju donosi Općinski načelnik.

Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti veće od 30.000,00 kuna a manje od 70.000,00 kuna provodi se upućivanjem poziva na dostavu ponuda na adresu najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta, na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od stane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, potvrda e-mailom, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, i sl.).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati: podatke o javnom naručitelju, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji moraju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude, način dostavljanja ponude (na dokaziv način: e-mail, fax, osobna dostava, poštom i sl.), adresu na koju se ponude dostavljaju, te podatke osobe za kontakt.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana od dana upućivanja poziva za dostavu ponuda.

**Članak 5.**

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna provodi se pozivom na dostavu ponuda koji se upućuje na adrese najmanje tri gospodarska subjekta, ili objavom poziva na dostavu ponuda (putem internetskog portala namijenjenog oglašavanju ili objavom na službenim stranicama Općine).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati podatke o javnom naručitelju, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji moraju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponude, adresu na koju se ponude dostavljaju, te podatke o kontakt osobi za pitanja nabave.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 8 dana od dana upućivanja poziva za dostavu ponuda.

**Članak 6.**

Postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 30.000,00 kuna po ovom Pravilniku može se provesti ako je jednostavna nabava predviđena planom nabave. Ukoliko jednostavna nabava nije planirana u planu nabave za tekuću godinu općinski načelnik će dostaviti zahtjev za izmjenu/dopunu plana nabave.

**Članak 7.**

Postupke jednostavne nabave iz članka 1. ovog Pravilnika priprema i provodi Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave Općine Vladislavci (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), a imenuje se Odlukom o pokretanju jednostavne nabave koju donosi općinski načelnik.

Uz zahtjev za jednostavnu nabavu, naredbodavatelji mogu dostaviti nazive i adrese gospodarskih subjekata na čiju adresu će biti upućeni pozivi.

**Članak 8.**

Postupak jednostavne nabave započinje Odlukom o pokretanju jednostavne nabave koju donosi općinski načelnik.

Ukupan broj poziva gospodarskim subjektima mora biti poslan na adrese najmanje tri ponuditelja.

Poziv mora biti jasan, precizan, razumljiv i nedvojbena izrađen na način da omogućiti podnošenje usporedivih ponuda.

**Članak 9.**

Pozivu se može priložiti i dodatna dokumentacija. Dodatnu dokumentaciju čine skice, nacrti, planovi, projekti, studije i slični dokumenti, na temelju kojih su izrađeni troškovnici ili projektni zadatci.

Poziv može sadržavati obrasce, predloške zahtijevanih dokumenata, izjave i sl. te prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta, kriterije za odabir gospodarskog subjekta, jamstva i ostale zahtjeve i uvjete navedene u pozivu, Povjerenstvo utvrđuje u slučaju kada je ispunjavanje tih uvjeta potrebno za ocjenu sposobnosti ponuditelja za izvršenje određenog ugovora/narudžbenice.

Opseg podataka iz prethodnih stavaka ovoga članka sadržanih u pozivu ovisi o predmetu jednostavne nabave.

Cijena uvijek mora biti jedan od kriterija za odabir ponude, ili kao kriterij najniže cijene ili kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

**Članak 7.**

Rok za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave iznosi najmanje pet, odnosno osam dana od dana objave poziva.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako postoje opravdani razlozi vezani uz predmet nabave i rok provedbe jednostavne nabave, može se utvrditi kraći rok za dostavu ponuda.

**Članak 10.**

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv.

Odgovor, odnosno objašnjenje te izmjene vezane za poziv, Povjerenstvo objavljuje na internetskim stranicama Općine i dostavlja putem elektroničke pošte gospodarskom subjektu koji je zatražio objašnjenje ili izmjenu.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Povjerenstva i gospodarskih subjekata može se obavljati elektroničkim sredstvima, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem, te ne smiju gospodarskim subjektima ograničavati pristup nadmetanju.

**Članak 11.**

Pod ponudom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži uslugu ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu.

Sadržaj ponude i način izrade ponude određen je pozivom.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt mora se pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva i ne smije ih mijenjati ili nadopunjavati.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev Povjerenstva ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a dostavlja se elektroničkim sredstvima, osobno, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem.

U postupcima jednostavne nabave za koje se provodi javno otvaranje ponuda, ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici, osobno ili putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- broj jednostavne nabave
- naziv predmeta jednostavne nabave
- naznaka "ne otvaraj".

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

**Članak 12.**

Javno otvaranje ponuda Povjerenstvo može provoditi za postupke nabave:

- roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna i
- radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna, a manje od 500.000,00 kuna ako je tako određeno Odlukom o pokretanju postupka jednostavne nabave.

**Članak 13.**

Pravovremeno dostavljene ponude otvaraju se po isteku roka za dostavu ponuda prema redoslijedu zaprimanja iz urudžbenog zapisnika.

Povjerenstvo vodi zapisnik o javnom otvaranju ponuda.

Preslika zapisnika o javnom otvaranju ponuda će se odmah nakon završetka javnog otvaranja ponuda uručiti nazočnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja.

U postupcima jednostavne nabave za koje se ne provodi javno otvaranje ponuda vodi se zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda ili poništenju postupka sukladno članku 12. ove Odluke.

**Članak 14.**

Postupak pregleda i ocjene ponuda obavlja Povjerenstvo koje će, ako je potrebno angažirati neovisne stručne osobe ili službe o čemu se vodi zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda ili poništenju postupka.

Povjerenstvo utvrđuje sadržaj zapisnika o pregledu, ocjeni i odabiru odnosno prijedlogu odabira ponuda ili poništenju postupka.

Zapisnikom o pregledu, ocjeni i odabiru odnosno prijedlogu odabira ponuda ili poništenju postupka se utvrđuje, odnosno predlaže odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju odabira iz članka 6. stavak 5. ovog Pravilnika ili poništenju postupka.

#### Članak 15.

Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave odnosno odabira najpovoljnije ponude, izdaje se narudžbenica odnosno sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem.

O sklapanju ugovora o jednostavnoj nabavi temeljem ovog Pravilnika odlučuje Općinski načelnik, a o ugovorima iz članka 2. podstavak 2. ove Odluke odlučuju ovlašteni naredbodavatelji.

#### Članak 16.

U postupcima jednostavne nabave u kojima se ne provodi javno otvaranje ponuda, zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda ili poništenju postupka dostavlja se ponuditeljima poštom, odnosno objavom na internetskim stranicama Općine najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

U postupcima jednostavne nabave u kojima se provodi javno otvaranje ponuda zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponuda ili poništenju postupka dostavlja se ponuditeljima poštom, odnosno objavom na internetskim stranicama Općine najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

U postupcima jednostavne nabave u kojima se ne provodi javno otvaranje ponuda procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 30.000,00 kn a koje se provode izdavanjem narudžbenica, postupak nabave završava danom objave zapisnika o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda ili poništenju postupka na internetskim stranicama Općine.

U postupcima jednostavne nabave u kojima se ne provodi javno otvaranje ponuda i koje se provode putem sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi kao i postupcima jednostavne nabave u kojima se provodi javno otvaranje ponuda postupak jednostavne nabave završava danom objave zaključka o prihvaćanju prijedloga ugovora ili danom objave zapisnika o pregledu, ocjeni i poništenju postupka na internetskim stranicama Općine.

#### Članak 17.

U postupcima jednostavne nabave koje se realiziraju temeljem narudžbenica procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 30.000,00 kn zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda ili poništenju postupka dostavlja se općinskom načelniku.

Osoba koju ovlasti općinski načelnik će dostaviti narudžbenu odabranom ponuditelju ili može zatražiti ponovno pokretanje postupka ukoliko je postupak poništen.

Narudžbenica sadrži najmanje sljedeće podatke:

- naziv i sjedište naručitelja i OIB
- naziv i sjedište odabranog ponuditelja i OIB
- tko je nabavu inicirao
- tko je nabavu odobrio
- predmet nabave
- broj nabave
- detaljnu specifikaciju s jedinicama mjere po kojoj se stavka obračunava, količinu stavke, cijenu stavke, zbirnu cijenu stavke, ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu
- rok izvršenja narudžbenice
- druge podatke koje naručitelj smatra potrebnim.

#### Članak 18.

Ugovor o jednostavnoj nabavi, odnosno narudžbenica mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu i odabranom ponudom. Ugovorne strane izvršavaju ugovor o jednostavnoj nabavi, odnosno narudžbenu u skladu s uvjetima određenim u pozivu i odabranom ponudom.

Naredbodavatelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi, odnosno narudžbenica u skladu s uvjetima određenim u pozivu i odabranom ponudom.

Ukoliko nastupi potreba odstupanja u provedbi ugovora o jednostavnoj nabavi, odnosno navedenog u narudžbenici naredbodavatelj će o tome obavijestiti Povjerenstvo.

#### Članak 19.

Jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 30.000,00 kuna vode se u registru narudžbenica i objavljuju na službenim stranicama Općine Vladislavci.

Jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 30.000,00 kuna vode se u registru ugovora o jednostavnoj nabavi i objavljuju se na službenim stranicama Općine Vladislavci.

#### Članak 20.

Povjerenstvo je obvezno potpunu dokumentaciju o svakom postupku jednostavne nabave čuvati najmanje četiri godine od završetka postupka jednostavne nabave.

#### Članak 21.

Za postupanje u članku 5. stavak 3., članku 6. i članku 12. ovog Pravilnika mogu se na odgovarajući način primjenjivati odredbe ZJN.

#### Članak 22.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

#### Članak 23.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti u Općini Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 5/14)

**Članak 24.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Vladislavci.

KLASA: 402-07/17-03/01  
URBROJ: 2158/07-03-17-01  
Vladislavci, 26. lipnja 2017.

Općinski načelnik  
Marjan Tomas, v. r.

**Članak 5.**

Ove izmjene i dopune Statuta Općine Vladislavci stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Vladislavci.

KLASA: 012-03/13-01/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-02  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**II.**

Temeljem članka 35. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 30. stavka 1. Statuta Općine Vladislavci ("Službeni glasnik" Općine Vladislavci br. 3/13.) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE STATUTA  
Općine Vladislavci**

**Članak 1.**

Ovim Izmjenama i dopunama Statuta Općine Vladislavci mijenja se i dopunjuje Statut Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13).

**Članak 2.**

Članak 2. mijenja se i sada glasi:

„Općina Vladislavci je jedinica lokalne samouprave osnovana Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" br. 86/06).“

**Članak 3.**

Članak 42. mijenja se i glasi:

„Radom Jedinštenog upravnog odjela upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Za pročelnika Jedinštenog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja je magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera i ima najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

Iznimno od stavka 2. ovog članka na mjesto pročelnika može biti imenovan sveučilišni prvostupnik struke odnosno stručni prvostupnik struke upravno-pravnog smjera koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

Osoba iz stavka 3. ovog članka može se imenovati na radno mjesto pročelnika Jedinštenog upravnog odjela ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja.“

**Članak 4**

Ostale odredbe Statuta Općine Vladislavci ostaju iste.

**III.**

Temeljem članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 137/15) i članka 30. stavka 1. Statuta Općine Vladislavci ("Službeni glasnik" Općine Vladislavci br. 3/13) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE POSLOVNIKA OPĆINSKOG  
VIJEĆA OPĆINE VLADISLAVCI**

**Članak 1.**

Ovim Izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vladislavci mijenja se i dopunjuje Poslovnik Općinskog vijeća Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13).

**Članak 2.**

Članak 72. mijenja se i dopunjuje i sada glasi:

„Stalna radna tijela Vijeća su:

1. Mandatno povjerenstvo
2. Odbor za izbore i imenovanja
3. Odbor za statutarno-pravna pitanja
4. Odbor za gospodarstvo, turizam, poduzetništvo i obrt
5. Odbor za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo
6. Odbor za zaštitu okoliša i energetiku
7. Odbor za obrazovanje, zdravstvo i socijalnu skrb
8. Odbor za demografiju, obitelj i mlade
9. Odbor za kulturu i šport
10. Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, promet, komunalne i stambene poslove
11. Odbor za sigurnost, protupožarnu i civilnu zaštitu
12. Odbor za mjesnu samoupravu.“

**Članak 3.**

Članak 79. mijenja se i dopunjuje i sada glasi:

- „Odbor za gospodarstvo, turizam, poduzetništvo i obrt**
- razmatra pitanja koja se odnose na utvrđivanje politike i donošenje odluka, te predlaže donošenje odluka i drugih akata iz područja gospodarstva, turizma, poduzetništva i obrta
  - razmatra probleme u području gospodarstva i podnosi mišljenje i prijedloge njihovog rješavanja Općinskom vijeću

- razmatra druga pitanja vezana za područje gospodarstva, turizma, poduzetništva i obrta te predlaže Vijeću načine njihovog rješavanja.“

#### Članak 4.

Članak 80. mijenja se i dopunjuje i sada glasi:

“Odbor za gospodarstvo, turizam, poduzetništvo i obrt ima predsjednika i dva člana.”

#### Članak 5.

Članak 81. mijenja se i sada glasi:

**„Odbor za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo**

- razmatra pitanja koja se odnose na utvrđivanje politike i donošenje odluka, te predlaže donošenje odluka i drugih akata iz područja poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva
- razmatra probleme u području poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva i podnosi mišljenje i prijedloge njihovog rješavanja Općinskom vijeću
- prati problematiku u području poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva te daje prijedloge Općinskom vijeću o načinu njihovog rješavanja“

#### Članak 6.

Članak 82. mijenja se i sada glasi:

“Odbor za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo ima predsjednika i dva člana.”

#### Članak 7.

Članak 83. mijenja se i sada glasi:

**„Odbor za zaštitu okoliša i energetiku**

- razmatra pitanja koja se odnose na utvrđivanje politike i donošenje odluka, te predlaže donošenje odluka i drugih akata iz područja zaštite okoliša i energetike
- razmatra probleme u području zaštite okoliša i energetike i podnosi mišljenje i prijedloge njihovog rješavanja Općinskom vijeću
- razmatra druga pitanja vezana za područje zaštite okoliša i energetike te predlaže Vijeću načine njihovog rješavanja te predlaže Vijeću načine njihovog rješavanja.“

#### Članak 8.

Članak 84. mijenja se i sada glasi:

“Odbor za zaštitu okoliša i energetiku ima predsjednika i dva člana.”

#### Članak 9.

Članak 85. mijenja se i sada glasi:

**„Odbor za obrazovanje, zdravstvo i socijalnu skrb**

- razmatra pitanja i prijedloge odluka i drugih akata koje se odnose na obrazovanje, zdravstvo i socijalnu skrb
- prati i razmatra potrebu financiranja javnih potreba u ovim djelatnostima, a koje su u nadležnosti Općine Vladislavci
- prati problematiku koja se odnosi na obrazovanje, zdravstvo i socijalnu skrb te daje prijedloge Općinskom vijeću o načinu njihovog rješavanja.“

#### Članak 10.

Članak 86. mijenja se i sada glasi:

„Odbor za obrazovanje, zdravstvo i socijalnu skrb ima predsjednika i dva člana.“

#### Članak 11.

Članak 87. mijenja se i sada glasi:

**„Odbor za demografiju, obitelj i mlade**

- razmatra pitanja i prijedloge odluka i drugih akata koje se odnose na demografiju, obitelj i mlade
- razmatra probleme u području demografije, obitelji i mladih i podnosi mišljenje i prijedloge njihovog rješavanja Općinskom vijeću“

#### Članak 12.

Članak 88. mijenja se i sada glasi:

„Odbor za demografiju, obitelj i mlade ima predsjednika i dva člana.“

#### Članak 13.

Članak 89. mijenja se i sada glasi:

**„Odbor za kulturu i šport**

- prati i razmatra problematiku na području kulture i športa i o tome podnosi mišljenje Vijeću
- podnosi prijedloge odluka vezanih uz kulturu i šport na području općine
- prati i razmatra potrebu financiranja javnih potreba u ovim djelatnostima, a koje su u nadležnosti Općine Vladislavci
- predlaže programe za razvoj športa i njegovo omasovljenje
- predlaže programe za razvoj ostalih rekreativnih aktivnosti i uključivanje ostalog stanovništva u njih
- prati rad športskih klubova na području Općine i održavanje športskih objekata kojima se koriste i o tome podnosi izvješće Vijeću
- potiče razvoj kulturno umjetničkih društava i ostalih djelatnosti na području kulture.“

#### Članak 14.

Članak 90. mijenja se i sada glasi:

„Odbor za kulturu i šport ima predsjednika i dva člana.“

#### Članak 15.

Članak 91. mijenja se i sada glasi:

**„Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, promet, komunalne i stambene poslove**

- razmatra pitanja koja se odnose na utvrđivanje politike prostornog uređenja, graditeljstva i prometa te daje svoja mišljenja i podnosi prijedloge odluka i drugih akata u oblasti prostornog planiranja i uređenja prostora, graditeljstva i prometa Vijeću,
- prati gospodarenje stanovima u vlasništvu općine i o tome podnosi izvješće Vijeću.“

**Članak 16.**

Članak 92. mijenja se i sada glasi:

„Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, promet, komunalne i stambene poslove ima predsjednika i dva člana.“

**Članak 17.**

Članak 93. mijenja se i sada glasi:

**„Odbor za sigurnost, protupožarnu i civilnu zaštitu**

- surađuje s dobrovoljnim vatrogasnim društvima te o problemima u njihovom radu podnose izvješće Vijeću
- predlažu Vijeću donošenje potrebnih odluka ili poduzimanje određenih mjera vezanih uz protupožarnu zaštitu
- surađuju s Općinskim stožerom civilne zaštite.“

**Članak 18.**

Članak 94. mijenja se i sada glasi:

“Odbor za sigurnost, protupožarnu i civilnu zaštitu ima predsjednika i dva člana.”

**Članak 19.**

Članak 95. mijenja se i sada glasi:

**„Odbor za mjesnu samoupravu**

- razmatra prostorne aspekte utemeljenosti prijedloga za razdvajanje i spajanje pojedinih dijelova naselja ili samih naselja,
- razmatra pitanja vezana uz mrežu komunalnih objekata komunalne infrastrukture i predlaže načine njihovog rješavanja
- brine o ravnomjernom razvoju svih naselja općine“

**Članak 20.**

Članak 96. mijenja se i sada glasi:

„Odbor za mjesnu samoupravu ima predsjednika i dva člana, koji se imenuju iz svakog naselja po jedan.“

**Članak 21.**

Članak 97. mijenja se i sada glasi:

**IX. AKTI VIJEĆA**

„U okviru svoje nadležnosti Vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, proračun i godišnji obračun proračuna, pravilnike, planove i programe, zaključke, rješenja i druge akte.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi koji su od općeg značaja za građane, pravne osobe i udruge građana, odnosno druga pitanja od općeg interesa za Općinu.

Pravilnikom se uređuje način izvršenja određenih prava i obveza, odnosno postupak provođenja propisa ili drugog općeg akta.

Programom i planom se za razdoblje od godine ili više dana utvrđuje sadržaj aktivnosti u pojedinom području, nositelj aktivnosti, rokovi izvršenja te druga pitanja od značenja za izvršavanje sadržaja programa.

Zaključkom se izražavaju gledišta u odnosu na određena pitanja, prihvaćaju izvješća i informacije, te rješavaju druga pitanja iz djelokruga Općine za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte kada izvršava pojedinačna prava i obveze iz svog djelokruga.“

**Članak 22.**

Članak 98. mijenja se i sada glasi:

„Prijedlog odluke Vijeće može usvojiti, ne prihvatiti ga ili ga vratiti predlagачu na dopunu.

Ako Vijeće ne prihvati prijedlog odluke, prijedlog se ne može ponovo podnijeti prije isteka roka od 3 mjeseca.“

**Članak 23.**

Dodaje se članak 99. koji glasi:

„Akti koje u izvršavanju svojih ovlasti donese Vijeće objavljuju se u “Službenom glasniku” Općine Vladislavci.

Opći akti koje u okviru svog djelokruga donese Vijeće stupaju na snagu osmog dana od dana objave.“

**Članak 24.**

Dodaje se članak 100. koji glasi:

**X. JAVNOST RADA VIJEĆA**

„Rad Vijeća i njegovih tijela je javan.

Javnost svog rada Vijeće osigurava javnim karakterom svojih sjednica, obavještavanjem javnosti o svim bitnim pitanjima svog djelovanja putem sredstava javnog priopćavanja, objavljivanjem odluka i drugih općih akata na oglasnim pločama i na druge pogodne načine.“

**Članak 25.**

Dodaje se članak 101. koji glasi:

„Sjednice Vijeća i njegovih radnih tijela su javne.

Sjednicama Vijeća imaju pravo prisustvovati građani i pravne osobe kao i predstavnici sredstava javnog priopćavanja, uz uvjet da ne ometaju tijek sjednice.

Građani i pravne osobe dužne su pismenim putem najaviti svoju nazočnost na sjednici Vijeća ili njegovih radnih tijela najkasnije jedan dan prije održavanja sjednice. Iznimno, građani i pravne osobe mogu pismenim putem najaviti svoju nazočnost na sjednici na dan održavanja sjednice, ako je prethodni dan bio neradan.

Građani i pravne osobe su dužne navesti imena i prezimena osoba koje žele biti nazočne sjednici, njihov datum rođenja i točku dnevnog reda kojoj žele prisustvovati.

Predsjednik Vijeća, odnosno radnog tijela može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Predsjednik Vijeća, odnosno radnog tijela može udaljiti osobu koja ometa tijek sjednice i zabraniti joj daljnje praćenje sjednice.“

**Članak 26.**

Dodaje se članak 102. koji glasi:

„Radi što potpunijeg i točnog izvješćivanja javnosti o radu Vijeća i njegovih radnih tijela mogu se davati službene izjave i održavati konferencije za tisak.

Konferencija za tisak održava se kada to odluči Vijeće ili općinski načelnik.

Službene izjave o radu Vijeća, kao i održavanje konferencije za tisak daje predsjednik Vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Građani se mogu izvješćivati i putem oglasnih ploča. Na ovaj način mogu se objavljivati akti koje Vijeće donese.“

#### Članak 27.

Dodaje se članak 103. koji glasi:

#### **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

„Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje vrijediti Poslovnik Općinskog vijeća (“Službeni glasnik” Općine Vladislavci br. 3/09.).“

#### Članak 28.

Dodaje se članak 104. koji glasi:

„Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku” Općine Vladislavci.“

#### Članak 29.

Ostale odredbe iz Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vladislavci ostaju iste.

#### Članak 30.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Vladislavci da izradi pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vladislavci.

#### Članak 31.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vladislavci stupaju na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku” Općine Vladislavci.

KLASA: 021-05/13-01/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-02  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

#### IV.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) te članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine donijelo je

#### **ODLUKU**

#### **o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika iz radnog odnosa**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijenti za obračun plaće općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika (u nastavku teksta: dužnosnici) kada svoju dužnost obavljaju profesionalno i zasnivaju radni odnos te druga prava dužnosnika iz radnog odnosa.

#### Članak 2.

Plaću dužnosnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20 %.

#### Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaće dužnosnika iznose:

- za obračun plaće općinskog načelnika 2,900
- za obračun plaće zamjenika općinskog načelnika 2,000.

#### Članak 4.

Dužnosnik koji dužnost obavlja profesionalno, druga prava iz radnog odnosa ostvaruje u skladu s općim propisima o radu, te općim aktima Općine Vladislavci.

#### Članak 5.

Rješenja o utvrđivanju plaće te drugih prava dužnosnika iz radnog odnosa donosi pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

#### Članak 6.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika iz radnog odnosa („Službeni glasnik“ broj 4/14 i 3/15)

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci te će se primijeniti na plaću od lipnja 2017. godine na dalje.

KLASA: 022-05/17-01/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-01  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

#### V.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), Općinsko vijeće Općine Vladislavci, na prijedlog općinskog načelnika, na 3. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2017. godine donosi

#### **ODLUKU**

#### **o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Vladislavci**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaća službenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vladislavci.

#### Članak 2.

Koeficijenti za obračun plaće iznose:



RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
Pročelnik	2,800
Viši stručni suradnik za financije	2,580
Viši stručni suradnik za upravno-pravne poslove	2,580
Administrativni referent	1,680

**Članak 3.**

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinstvenog odjela („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 7/13).

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci a primjenjuje se na obračun plaće od lipnja 2017. godine na dalje.

KLASA: 118-01/17-01/01

URBROJ: 2158/07-01-17-01

Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**VI.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj (33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 20. stavka 1. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16) te članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće na svojoj 3. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2017., godine donosi

**ODLUKU****o lokalnim porezima Općine Vladislavci****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste, stope, visina, porezni obveznici te način obračuna i plaćanja lokalnih poreza Općine Vladislavci.

**VRSTE POREZA****Članak 2.**

U Općini Vladislavci uvode se slijedeći porezi:

1. Prirez porezu na dohodak
2. Porez na potrošnju

**Prirez porezu na dohodak****Članak 3.**

Prirez porezu na dohodak plaćaju obveznici poreza na dohodak koji imaju prebivalište ili uobičajeno boravište na području Općine Vladislavci sukladno Zakonu o lokalnim porezima i Zakonu o porezu na dohodak.

**Članak 4.**

Osnovicu za obračun prireza porezu na dohodak čini ukupan iznos obračunatog poreza na dohodak.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 10% od utvrđene osnovice, a uplaćuje se na žiro račun propisan Narodnom o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba.

**Porez na potrošnju****Članak 5.**

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina piva i bezalkoholnih pića po stopi od 3%.

Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

**Članak 6.**

Osnovica poreza na potrošnju iz članka 5. ove Odluke je prodajna cijena pića koje se prodaju u ugostiteljskim objektima umanjena za poreza na dodanu vrijednost.

**Članak 7.**

Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje porezni obveznik iskazuje na Obrascu PP-MI-PO i predaje ga do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec na žiro – račun proračuna Općine Vladislavci.

**PRIJENOS OVLAŠTI NA NADLEŽNA POREZNA TIJELA****Članak 8.**

Poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe lokalnih poreza Općine Vladislavci i to prireza porezu na dohodak, i poreza na potrošnju povjeravaju se Ministarstvu financija – Porezna uprava.

Stvarno i mjesno nadležna ustrojstvena jedinica Porezne uprave, Ministarstva financija je nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu lokalnih poreza.

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 9.**

Na postupak utvrđivanja i naplate prihoda od lokalnih poreza, pravo na žalbu, zastaru, ovršni postupak, kao i sve ostale postupovne radnje primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona i Zakona o općem upravnom postupku.

**Članak 10.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 4/01, 4/03, 1/04 2/07) i Odluka o prirezu Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 4/13).

Svi započeti postupci utvrđivanja i naplate gradskih poreza koji nisu dovršeni do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluka iz stavka 1. ovog članka.

**Članak 16.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci i u „Narodnim novinama“.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci osim odredbe o prirezu poreza na dohodak koji stupa na snagu prvog dana u mjesecu nakon objave u „Narodnim novinama“.

KLASA: 410-017/17-06/1  
URBROJ: 2158/07-01-17-01  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**VII.**

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13, 137/15) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. donijelo je

**ODLUKU****o izradi Strateškog razvojnog plana turizma Općine Vladislavci za razdoblje od 2018. – 2022. godine****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donosi Odluku o izradi Strateškog razvojnog plana turizma Općine Vladislavci za razdoblje od 2018 do 2022. godine.

**Članak 2.**

Strateškim razvojnim planom utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema održivom razvoju turizma Općine Vladislavci.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 334-01/17-05/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-01  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**VIII.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 03/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU****o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva Vodovod – Osijek d. o. o.****I.**

Imenuje se Dino Čosić iz Vladislavaca, Kralja Tomislava 298, OIB: 06327287794 za člana Skupštine trgovačkog društva Vodovod – Osijek d. o. o.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/17-16/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-01  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**IX.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 03/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU****o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva Ukop d. o. o.****I.**

Imenuje se Milan Živanović iz Vladislavaca, Kralja Tomislava 35, OIB: 27444653407 za člana Skupštine trgovačkog društva Ukop d. o. o.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/17-16/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-02  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**X.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 03/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU****o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva  
Tržnice d. o. o.****I.**

Imenuje se Krunoslav Morović iz Vladislavaca, Kralja Tomislava 87, OIB: 76917752363 za člana Skupštine trgovačkog društva Tržnice d. o. o.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/17-16/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-03  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**XI.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 03/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU****o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva  
Športski objekti d. o. o.****I.**

Imenuje se Jovica Bučanin iz Dopsina, J. J. Strossmayera 149, OIB: 31392327636 za člana Skupštine trgovačkog društva Športski objekti d. o. o.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/17-16/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-04  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**XII.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 03/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU****o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva  
Unikom d. o. o.****I.**

Imenuje se Jozo Pratljačić iz Dopsina, J. J. Strossmayera 147, OIB: 23050754946 za člana Skupštine trgovačkog društva Unikom d. o. o.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/17-16/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-05  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**XIII.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 03/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU****o imenovanju člana Skupštine trgovačkog društva  
Gradski prijevoz putnika d. o. o.****I.**

Imenuje se Josip Žuljević iz Vladislavaca, Kralja Tomislava 167, OIB: 76085797397 za člana Skupštine trgovačkog društva Gradski prijevoz putnika d. o. o.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/17-16/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-06  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**XIV.**

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) te članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13) na svojoj 3. sjednici održanoj 28. lipnja 2017. Općinsko vijeće Općine Vladislavci donosi

**ODLUKU**

**o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vladislavci i Plana zaštite od požara Općine Vladislavci**

**Članak 1.**

Usvaja se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vladislavci u predloženom tekstu.

**Članak 2.**

Usvaja se Plan zaštite od požara Općine Vladislavci u predloženom tekstu.

**Članak 3.**

Tekstovi akata iz članka 1. i članka 2. ove Odluke izrađeni su od strane tvrtke IN KONZALTING d. o. o. iz Slavenskog Broda, zakonom ovlaštene pravne osobe za izradu akata i dokumenata iz područja zaštite i spašavanja, civilne zaštite i zaštite od požara i na koje je akte ishodište pozitivno, prethodno mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova Policijske uprave Osječko-baranjske, Sektora upravnih i inspeksijskih poslova.

**Članak 4.**

Ova Odluka i akti iz članka 1. i 2. ove Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 810-03/17-01/03  
URBROJ: 2158/07-01-17-01  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.

**XV.**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne Novine“ broj 153/13), članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13.), Općinsko vijeće Općine Vladislavci, na 3. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2017. godine, donijelo je:

**ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE  
O IZRADI II IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG  
PLANA UREĐENJA OPĆINE VLADISLAVCI**

**Članak 1.**

Ovom odlukom (u daljnjem tekstu: Odluka) vrše se Izmjene i dopune Odluke o izradi II Izmjena i dopuna PPUO Vladislavci „Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 1/17).

**Članak 2.**

Članak 2. Temeljne Odluke mijenja se i glasi:  
Izmjene i dopune PPUO Vladislavci obuhvaćaju:

1. Proširenje građevinskog područja naselja Vladislavci na dijelove katastarskih čestica 336 i 338 te 337 i 339 u cijelosti, sve u k.o. Vladislavci.
2. Izmjena odredbi za provođenje vezanih uz gradnju gospodarskih sadržaja.
3. Propisivanje uvjeta provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja za neizgrađene dijelove Izdvojenih građevinskih područja izvan naselja groblja Dopsin i Vladislavci, za koja je važećim PPUO-om propisana obveza izrade UPU-a.
4. Propisivanje uvjeta provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja za dio kč.br. 819. k.o. Vladislavci.
5. Proširenje građevinskog područja naselja Vladislavci na dio katastarske čestice 560/4 i kč.br. 560/5 u cijelosti, sve u k.o. Vladislavci.

Navedeni zahtjevi će se na odgovarajući način ugraditi u tekstualni i grafički dio PPUO-a ukoliko ne postoje zapreke u smislu usklađenosti s planom šireg područja i zakonskim propisima, što je nedvojbeno moguće utvrditi samo neposredno kroz proces izrade plana. Ukoliko se kroz izradu Plana utvrdi da neku od navedenu izmjenu nije moguće ugraditi ili se od nje odustaje, ovu Odluku nije zbog toga potrebno mijenjati.

**Članak 3.**

Drugi članci Temeljne Odluke ne mijenjaju se i dalje ostaju na snazi.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 350-04/17-02/01  
URBROJ: 2158/07-01-17-03  
Vladislavci, 28. lipnja 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Krunoslav Morović, v. r.