

Službeni glasnik

Općine Vladislavci

Godina izdavanja: XX	Vladislavci, 17. ožujka 2016.	Broj 2/16.
----------------------	-------------------------------	------------

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

	Str.
1) Izmjene Plana prijma u službu Općine Vladislavci za 2016. godinu	22
2) Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vladislavci od 01. listopada 2015. do 31. prosinca 2015.	23
3) Odluka o donošenju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci za 2016. godinu	23

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

	Str.
4) Izmjene i dopune Godišnjeg plana davanja koncesija na području Općine Vladislavci za 2016. godinu	24
5) Izmjene i dopune Godišnjeg i Srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2014. do 2017. godine	24
6) Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Vladislavci za 2015. godinu	25
7) Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenje otpadom	25
8) Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vladislavci za 2015. godinu	27
9) Zaključak o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje srpanj - prosinac 2015. godine	79
10) Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2015. godinu	81
11) Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015.	82
12) Zaključak o prihvaćanju Izvješća Povjerenstva za popis i procjenu vrijednosti neevidentirane imovine u vlasništvu Općine Vladislavci	82
13) Odluka o grobljima	83
14) Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Komunalac Čepin d. o. o.	87
15) Odluka o davanju suglasnosti na osnivanje prava građenja	87
16) Odluka o povjeravanju održavanja javne rasvjete na području Općine Vladislavci	88
17) Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalne djelatnosti	88
18) Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku natječaja za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Vladislavci	90
19) Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama u Općini Vladislavci	90
20) Prethodna suglasnost na Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci za 2016. godinu	91
21) Pravilnik o financiranju udruga iz proračuna Općine Vladislavci	96
22) Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Vladislavci za period od 2016. do 2019. godine	104
23) Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vladislavci za 2016. godinu	107

I.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08 i 61/11) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci (»Službeni glasnik« Općine Vladislavci broj 3/13) općinski načelnik Općine Vladislavci donio je

**IZMJENU PLANA PRIJMA
u službu Općine Vladislavci
za 2016.**

Članak 1.

Ovim planom prijma u službu u Općinu Vladislavci (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinствeni upravni odjel te Vlastiti komunalni pogon Općine Vladislavci tijekom 2016. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu i Vlastitom komunalnom pogonu
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2016. godinu
- planirani broj polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa u 2016. godini.

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2016. godinu utvrđuje se u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 4.

Tijekom 2016. godine planira se stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa pet polaznika i to:

- tri polaznika SSS upravni referent u trajanju od 12 mjeseci
- 2 polaznika VSS diplomirani pravnik u trajanju od 12 mjeseci

Stručno osposobljavanje polaznici će obavljati u Jedinствenom upravnom odjelu, uz upute i nadzor pročelnice Jedinствenog upravnog odjela, koja ima VSS ekonomskog smjera, te više od 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Članak 5.

Ovaj Plan prijma primjenjuje se od 05. veljače 2016. do 31. prosinca 2016.

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU
U OPĆINU VLADISLAVCI ZA 2016.**

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

R.b.	Sistematizirana radna mjesta	Uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 5. 2. 2016.	Potreban broj službenika/namještenika u 2016.
1.	Pročelnik	VSS dipl. pravnik ili dipl. ekonomist uz jednu godinu iskustva na odgovarajućim poslovima	1	1	-
2.	Viši stručni suradnik za financije	Mag. struke ili stručni specijalist ekonomskog smjera uz jednu godinu iskustva na odgovarajućim poslovima	1	0	-
3.	Viši stručni suradnik za pravno-pravne poslove	Mag. struke ili stručni specijalist pravnog smjera uz jednu godinu iskustva na odgovarajućim poslovima	1	1	-
4.	Administrativni referent	SSS upravnog smjera uz jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1	1	-
5.	Komunalni redar	SSS tehničke struke uz jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1	0	-
6.	Poljoprivredni redar	SSS tehničke ili poljoprivredne struke uz jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	1	0	-

VLASTITI KOMUNALNI POGON

R.b.	Sistematizirana radna mjesta	Uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 5. 2. 2016.	Potreban broj službenika/namještenika u 2016.
1.	Namještenik u komunalnom pogonu	niža stručna sprema ili osnovna škola	2	2	-

U Općini Vladislavci općinski načelnik obavlja dužnost profesionalno i ostvaruje pravo na plaću sukladno Odluci o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika iz radnog odnosa (»Službeni glasnik« Općine Vladislavci broj 4/14) te Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika iz radnog odnosa (»Službeni glasnik« Općine Vladislavci broj 3/15).

KLASA: 112-01/16-01/01

UR. BROJ: 2158/07-03-16-02

Vladislavci, 5. veljače 2016.

Općinski načelnik
Marjan Tomas, v. r.

II.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11 i 61/11) i članka 2. stavka 4 Odluke o financiranju političkih stranaka i vijećnika nezavisnih lista iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 09/13), i članka 36. Statuta Općine Vladislavci (»Službeni glasnik« Općine Vladislavci broj 3/13), Općinski načelnik Općine Vladislavci donio je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vladislavci od 01. listopada 2015. do 31. prosinca 2015.

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka i vijećnika izabranih s nezavisnih općinskih lista zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vladislavci za razdoblje od 1. listopada 2015. do 31. prosinca 2015. godine.

Članak 2.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuju se jednaki tromjesečni iznos sredstava u visini od 33,48 kuna, tako da pojedinoj političkoj stranci i nezavisnim članovima pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Političkim strankama i nezavisnim članovima zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Vladislavci na način utvrđen u članku 2. ove Odluke, u sveukupnom iznosu za razdoblje određeno u članku 1. ove Odluke.

Vijećnicima izabranim s nezavisne općinske liste isplaćuju se sredstva na njihove žiro-račune kako slijedi:

- Hrvatski demokratski savez Slavonije i Baranje - HDSSB204,24 kn
- Hrvatska demokratska zajednica - HDZ 133,92 kn
- Hrvatska seljačka stranka - HSS33,48 kn
- Socijaldemokratska partija - SDP33,48 kn

Članak 4.

Pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća kako slijedi:

- Hrvatski demokratski savez Slavonije i Baranje - HDSSB36,84 kn

Članak 5.

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku

3. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj član Općinskog vijeća pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dvije ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 3. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko nezavisni član Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, nakon konstituiranja Općinskog vijeća postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Vladislavci, ostaju tom nezavisnom članu te se na njega i nadalje primjenjuju zakonske odredbe koje se odnose na nezavisne članove izabrane s nezavisne liste.

Članak 6.

Obračun i isplatu sredstava iz članka 3. i 4. ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Vladislavci u čijoj je nadležnosti obračun i isplata naknada članovima Općinskog vijeća.

Sredstva za redovito godišnje financiranje iz članka 3. i 4. ove Odluke doznaju se na žiro račun ogranka političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog člana Općinskog vijeća.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 013-03/15-04/05

UR. BROJ: 2158/07-03-16-01

Vladislavci, 18. veljače 2016.

Općinski načelnik
Marjan Tomas, v. r.

III.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13.), Općinski načelnik Općine Vladislavci donosi:

ODLUKU O DONOŠENJU PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI ZA 2016. GODINU

Članak 1.

Donosi se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Obvezuje se Jedinostveni upravni odjel, nakon odluke Općinskog načelnika, da svu imovinu obuhvaćenu ovim Planom upravljanja, prije pristupanja realizaciji mjera i aktivnosti iz Plana upravljanja, da prijedlog konkretnih mjera i aktivnosti i dostave na prethodnu suglasnost Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci i na web stranici Općine Vladislavci (www.opcina-vladislavci.hr).

KLASA: 940-01/16-10/01

UR. BROJ: 2158/07-03-16-01

Vladislavci, 15 veljače 2016. godine

Općinski načelnik
Marjan Tomas, v. r.

IV.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama („Narodne novine broj 143/12) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj 17. ožujka 2016. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG PLANA
davanja koncesija na području Općine Vladislavci za
2016. godinu**

I.

Donose se Izmjene i dopune Godišnjeg plan davanja koncesija na području Općine Vladislavci za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan).

II.

Točka II. godišnjeg plana mijenja se i glasi:
„Općina Vladislavci u 2016. godini planira dati slijedeće koncesije:

U skladu s točkom I. ovog Plana koncesija se daje za komunalne djelatnosti i to Koncesija za skupljanje i odvoz komunalnog otpada:

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesije: 2 godine
- Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: najmanje 5.500,00 kuna
- Planirani prihod od koncesije: najmanje 11.000,00 kuna.
- Planirani rashodi za koncesije utvrđuje se u visini provođenja postupka za davanje koncesije“

III.

Ostale odredbe Godišnjeg plana ostaju iste.

IV.

Ove Izmjene i dopune Godišnjeg plana davanja koncesija na području Općine Vladislavci stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 363-01/15-05/01

UR. BROJ: 2158/07-01-16-2

Vladislavci, 17 ožujka 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

V.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama („Narodne novine broj 143/12) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 9. sjednici održanoj 17. ožujka 2016. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG I
SREDNJOROČNOG (TROGODIŠNJEG) PLANA
davanja koncesija na području Općine Vladislavci za
razdoblje od 2014. do 2017. godine**

I.

Ovim Izmjenama i dopunama mijenja se srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2014. do 2017. godine („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 4/14) (u daljnjem tekstu: Srednjoročni plan).

II.

Točka II. Srednjoročnog plana mijenja se i glasi:
„Općina Vladislavci u 2014. godini planira dati slijedeće koncesije: U skladu s točkom I. ovog Plana koncesija se daje za komunalne djelatnosti i to Koncesija za skupljanje i odvoz komunalnog otpada:

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesije: 2 godine
- Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: najmanje 5.500,00 kuna
- Planirani prihod od koncesije: najmanje 11.000,00 kuna.
- Planirani rashodi za koncesije utvrđuje se u visini provođenja postupka za davanje koncesije

Općina Vladislavci u razdoblju od 2015.-2017. godine planira dati slijedeće koncesije: U skladu s točkom I. ovog Plana koncesija se daje za komunalne djelatnosti i to Koncesija za skupljanje i odvoz komunalnog otpada:

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesije: 2 godine
- Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: najmanje 5.500,00 kuna
- Planirani prihod od koncesije: najmanje 11.000,00 kuna.
- Planirani rashodi za koncesije utvrđuje se u visini provođenja postupka za davanje koncesije

III.

Ostale odredbe Godišnjeg plana ostaju iste.

IV.

Ove Izmjene i dopune Godišnjeg i srednjoročnog (trogodišnjeg) plana davanja koncesija na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2014. do 2017. godine stupaju na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 363-01/14-07/01

UR. BROJ: 2158/07-01-16-2

Vladislavci, 17 ožujka 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

VI.

Na temelju članka 32. stavak 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Vladislavci za 2015. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu davatelja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Općine Vladislavci za 2015. godinu.

Izvješće iz stavka 1. ovog članka prilog je ovom Zaključku.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

DAVATELJ USLUGE:	EKO - FOR PLUS d.o.o., Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje	
NAZIV JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE:	OPĆINA VLADISLAVCI	
VRSTA JAVNE USLUGE:	Prikupljanje, prijevoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada	
RAZDOBLJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE:	01.01.2015. do 31.12.2015. godine	
KOLIČINE PRIKUPLJENOG OTPADA:		
Ključni broj otpada	Naziv otpada	Prikupljena količina (t)
20 03 01	Miješani komunalni otpad	353,210
20 03 07	Glomazni (krupni) otpad	23,550
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	6,320
15 01 02	Ambalaža od plastike	2,140
15 01 07	Staklena ambalaža	1,000
20 01 01	Papir i karton	9,169
20 01 39	Plastika	5,580
U Oroslavju, 29. siječnja 2016. godine		
EKO FLOR PLUS D.O.O. Član Uprave Marijana Palijan		

KLASA: 363-01/16-09/1

UR. BROJ: 2158/07-01-16-01

Vladislavci, 17 ožujka 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

VII.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj 17. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom
Članak 1.

Usvaja se Izvješće općinskog načelnika o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Vladislavci za 2015. godinu.

Sastavni dio ove Odluke je Izvješće.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 351-01/16-04/1

UR. BROJ: 2158/07-01-16-01

Vladislavci, 17 ožujka 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13) općinski načelnik Općine Vladislavci na 19. sjednici općinskog vijeća održanoj 1. ožujka 2016. godine podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Vladislavci za 2015. godinu

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Vladislavci usvojen je 12. ožujka 2012. godine, a u skladu je sa Zakonom o otpadu.

Plan je prihvatilo Općinsko vijeće Općine Vladislavci na 22. sjednici održanoj 12. ožujka 2012.

Sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) koji je na snazi od 23. 07. 2013. (dalje u tekstu: Zakon) jedinica lokalne samouprave je obvezna dostaviti izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te ga objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

Sukladno Zakonu jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,

3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana,
5. donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Na području Općine Vladislavci prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine živi 1.882 stanovnika u naseljima: Vladislavci, Dopsin i Hrastin.

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje na području Općine Vladislavci vrši tvrtka EKO-FLOR PLUS d. o. o. iz Oroslavja, Mokrice 180/C.

Prikupljeni miješani komunalni otpad (KBO 20 03 01) zbrinut je na odlagalištu otpada „Doroslov“ iz Donjeg Miholjca u količini od 1 t te odlagalištu „Petrovačka dola“ iz Vukovara u količini od 352,21 t. Prikupljeni krupni (glomazni) otpad (KBO 20 03 07) zbrinut je na odlagalištu otpada „Doroslov“ iz Donjeg Miholjca u količini od 19,50 t te odlagalištu „Petrovačka dola“ iz Vukovara u količini od 4,05 t. Korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu otpad u zelene kante zapremnine 120 l u koje se odlaže miješani komunalni otpad koji se odvozi jednom tjedno, u plave kante zapremnine 120 l u koje odlažu papir te u žute kante zapremnine 120 l u koje odlažu plastiku. Plave i žute kante se odvoze jednom mjesečno. Za pravne osobe su predviđene također zelene kante za miješani komunalni otpad, plave kante za papir i žute kante za plastiku koje su ovisno o njihovim potrebama zapremnine 120 l ili 240 l.

Odvojeno prikupljanje otpada je također omogućeno i na tzv. zelenim otocima, koji su raspoređeni u sva tri naselja koja omogućuju mještanima odvojeno odlaganje otpada u kontejnere za staklo, papir, plastiku, metal i tekstil. Koncesionar je u 2015. godini proveo anketu među mještanima o mogućnosti zbrinjavanja biorazgradivog otpada na način da se podijele vrećice za prikupljanje istog. Mještani se nisu odazvali tom pozivu. Također se jednom mjesečno odvozi glomazni otpad za koji je dostavljena obavijest mještanima Općine Vladislavci da za predviđene datume odvoza glomaznog otpada izvrše prijavu najkasnije 3 dana prije datuma predviđenog za odvoz glomaznog otpada, te da ga pripreme za odvoz unutar dvorišta neposredno uz kolni ulaz na način da se koncesionaru omogući nesmetan ulaz u dvorište.

Općina Vladislavci je provela postupak bagatelne nabave za predmet nabave: Nabava komunalne opreme- kanti za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Vladislavci (žute kante) N6/15. Provedenim postupkom nabavljena je :

PEHD kanta 120 litara u žutoj boji, za plastiku - 660 komada

Vrijednost nabavljene komunalne opreme - kanti za sakupljanje otpada je iznosila 149.325,00 kuna, od čega je 80 % odnosno 119.460,00 kn financirao Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. sukladno Odluci o odabiru kori-

snika sredstava Fonda za neposredno sufinanciranje nabave komunalne opreme - kanti za sakupljanje komunalne komunalnog otpada na području Općine Vladislavci KLASA: 351-04/15-20/1 URBROJ: 563-02-2/253-15-2 od 24. veljače 2015.

Provedena je edukacija stanovništva u gospodarenju otpadom na način da su mještanima podijeljeni letci u više navrata u kojima je objašnjen način razvrstavanja i odlaganja otpada po kantama koje su im podijeljene i kontejnerima na eko- otocima su navedene vrste otpada koje se mogu odlagati u pojedine kante.

Sredstva utrošena na edukaciju mještana u 2015. godini su iznosila 500,00 kn.

Na području Općine Vladislavci je postojalo nekoliko lokacija na javnim površinama na kojima je nepropisno odlagan komunalni otpad, koja su sanirana u akciji Zelena čistka uz aktivno sudjelovanje Vlastitog komunalnog pogona i zaposlenika zaposlenih putem mjere Javnih radova te uz volontersko sudjelovanje mještana s područja Općine Vladislavci. Akcija je održana dana 25. travnja 2015. godine uz pomoć koncesionara tvrtke Eko Flor plus d. o. o. koja je zbrinula prikupljeni otpad u terminima redovnog odvoženja otpada.

Količine prikupljenog otpada u 2015. godini na području Općine Vladislavci su:

- miješani komunalni otpad (KBO 20 03 01): 353,21 t
- glomazni otpad (KBO 20 03 07): 23,55 t
- ambalaža od papira i kartona (KBO15 01 01): 6,32 t
- ambalaža od plastike (KBO 15 01 02): 2,14 t
- staklena ambalaža (KBO 15 01 07): 1,00 t
- papir i karton (KBO 20 01 01): 9,169 t
- plastika (KBO 20 01 39) 5,58 t

Prikupljeni komunalni otpad i glomazni otpad zbrinut je na odlagalištu „Petrovačka dola“ iz Vukovara i „Doroslov“ iz Donjeg Miholjca prilikom čega se količina otpada određivala vaganjem.

Miješani komunalni otpad KBO 20 03 01 (352,21 tona) zbrinuto je na deponiji „Petrovačka dola“b kojim upravlja Komunalac d.o.o. iz Vukovara

1 tona je zbrinuta na deponiji „Doroslov“ kojom upravlja Doroslov d.o.o. iz Donjeg Miholjca.

Krupni (glomazni) otpad KBO 20 03 07

4,05 tona je zbrinuto na deponiji „Petrovačka dola“ kojom upravlja Komunalac d.o.o. iz Vukovara

19,50 tona zbrinuto je na deponiji „Doroslov“ kojom upravlja Doroslov d.o.o. iz Donjeg Miholjca.

Ambalažu od papira i kartona KBO 15 01 01 (6,32 tona) je preuzela tvrtka EKO-FLOR PLUS d. o. o. iz Oroslavja.

Ambalažu od stakla KBO 15 01 07 (1 tona) je preuzela tvrtka EKO-FLOR PLUS d. o. o. iz Oroslavja.

Ambalažu od plastike KBO 15 01 02 (2,14 tona) je preuzela tvrtka EKO-FLOR PLUS d. o. o. iz Oroslavja

Ambalažu od papira i kartona KBO 20 01 01 (9,16 tona) je preuzela tvrtka EKO-FLOR PLUS d. o. o. iz Oroslavja.

Ambalažu od plastike KBO 20 01 39 (5,58 tona) je preuzela tvrtka EKO-FLOR PLUS d. o. o. iz Oroslavja

Tvrtka Palma d. o. o. je donirala materijal za izradu 50 drvenih kompostera koje su sastavili zaposlenici Vlastitog komunalnog pogona Općine Vladislavci koji su podijeljeni kućanstvima koja su pokazala interes za iste. Koncesionar nas je obavijestio da je proveo anketu među mještanima o potrebi skupljanja biorazgradivog komunalnog otpada te je ista pokazala da su mještani skloni koristiti vlastite kompostere te da nema potrebe za zasebnim prikupljanjem i odvozom biorazgradivog otpada kao takvog.

Također se u 2015. godini pristupilo postupku izgradnje bioplinskog postrojenja i cjevovoda pitke vode na kč. br. 208. k. o. Hrastin investitora Mico d. o. o. Navedena tvrtka je poslala pismo namjere za prikupljanje biorazgradivog otpada od mještana s područja Općine Vladislavci.

KLASA: 351-03/16-04-01
UR. BROJ: 2158/07-01-16-01
Vladislavci, 1. ožujka 2016.

Općinski načelnik
Marjan Tomas, v. r.

VIII.

Na temelju članka 110. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine« br. 87/08 i 136/12) te članka 30. Statuta Općine Vladislavci (»Službeni glasnik« Općine Vladislavci br. 3/13) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj 17. ožujka 2016. usvojilo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Vladislavci za 2015. godinu

A. RAČUN PRIHODA I RAHODA

Ekonomska klasifikacija					Izvršenje 1-12/2014	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015	Indeks izvršenje 1-12/2015 -1-12.2014.	Indeks izvršenje/ izvorni plan 2015.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razred	skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	Prihodi/primitci	Izvršenje 1-12/2014	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015	Indeks izvršenje 1-12/2015 -1-12.2014.	Indeks izvršenje/ izvorni plan 2015.
6					Prihodi poslovanja	4.097.200,24	6.351.689,11	5.102.680,30	124,54	80,34
	61				Prihodi od poreza	1.427.095,96	1.871.960,00	778.460,55	54,55	41,59
		611			Porez i prirez na dohodak	1.372.737,56	1.641.960,00	593.382,17	43,23	36,14
			6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.372.373,56	1.641.960,00	369.774,35	26,94	22,52
			6112		Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00	0,00	121.561,39	0,00	0,00
			6113		Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00	0,00	30.649,16	0,00	0,00
			6114		Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za preth. Godine	0,00	0,00	40.753,13	0,00	0,00
			6116		Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za preth.godine	0,00	0,00	30.644,14	0,00	0,00
		613			Porezi na imovinu	42.264,74	200.000,00	173.159,12	409,70	86,58
			6134		Povremeni porezi na imovinu	42.264,74	200.000,00	173.159,12	409,70	86,58
		614			Porezi na robu i usluge	12.093,66	30.000,00	11.919,26	98,56	39,73

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Vladislavci za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u razdoblju od 1.1.2015. do 31.12.2015. ostvaren je kako slijedi

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Proračun za 2015. godinu	Ostvarenje / Izvršenje u Razdoblju 1.1.- 31.12.2015. godine	Indeks
Prihodi poslovanja	6.351.689,11	5.102.680,30	83,55
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	380.480,00	376.367,58	85,78
Rashodi poslovanja	3.786.532,31	3.570.684,87	87,83
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.723.858,28	2.442.692,44	86,97
Razlika višak/manjak	221.778,52	-534.329,43	36,67

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (manjak prihoda)

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	-221.778,52	-227.753,35	0,00
---	-------------	-------------	------

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Neto zaduživanje / financiranje	0,00	0,00	0,00
Višak/manjak + Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina + Neto zaduživanje/financiranje	0	- 762.082,78	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja ostvareni su u 2015. godini kako slijedi

Ekonomska klasifikacija					Izvršenje 1-12/2014	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015	Indeks izvršenje 1-12/2015 -1-12.2014.	Indeks izvršenje/ izvorni plan 2015.	
1	2	3	4	5	3	4	5	6	7	
Razred	skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	Prihodi/primitci	Izvršenje 1-12/2014	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015	Indeks izvršenje 1-12/2015 -1- 12.2014.	Indeks izvršenje/ izvorni plan 2015.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			6142		Porez na promet	7.513,67	15.000,00	2.795,41	37,20	18,64
			6145		Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	4.579,99	15.000,00	9.123,85	199,21	60,83
63					Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.392.088,85	2.498.204,45	2.463.071,57	176,93	98,59
		633			Pomoći iz proračuna	1.392.088,85	2.498.204,45	2.463.071,57	176,93	98,59
			6331		Tekuće pomoći iz proračuna	454.094,02	535.081,45	585.840,03	129,01	109,49
			6332		Kapitalne pomoći iz proračuna	937.994,83	1.963.123,00	1.877.231,54	200,13	95,62
64					Prihodi od imovine	497.118,87	575.245,38	546.077,10	109,85	94,93
			641		Prihodi od financijske imovine	800,99	3.000,00	570,43	71,22	19,01
			6413		Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	800,99	3.000,00	570,43	71,22	19,01
			642		Prihodi od nefinancijske imovine	496.317,88	572.245,38	545.506,67	109,91	95,33
			6421		Naknade za koncesije	172.833,07	183.000,00	182.999,86	105,88	100,00
			6422		Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	225.369,46	279.245,38	281.286,21	124,81	100,73
			6423		Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00	0,00	87,08	0,00	
			6429		Ostali prihodi od nefinancijske imovine	98.115,35	110.000,00	81.133,52	82,69	73,76
65					Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	390.254,31	445.200,00	381.348,00	97,72	85,66
			651		Upravne i administrativne pristojbe	77.230,00	82.100,00	70.840,10	91,73	86,29
			6512		Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	77.230,00	80.000,00	70.840,10	91,73	88,55
			6513		Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
			6514		Ostale pristojbe i naknade	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
			652		Prihodi po posebnim propisima	11.384,70	63.100,00	73.381,13	644,56	116,29
			6524		Doprinosi za šume	11.384,70	51.100,00	51.092,48	448,78	99,99
			6526		Ostali nespomenuti prihodi	0,00	12.000,00	22.288,65	0,00	185,74
			653		Komunalni doprinosi i naknade	301.639,61	300.000,00	237.126,77	78,61	79,04
			6531		Komunalni doprinosi	55.658,61	80.000,00	33.326,54	59,88	41,66
			6532		Komunalne naknade	245.980,80	220.000,00	203.800,23	82,85	92,64
66					Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	28.440,00	66.000,00	36.420,00	128,06	55,18
			661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	28.440,00	55.000,00	25.420,00	89,38	46,22
			6615		Prihodi od pruženih usluga	28.440,00	55.000,00	25.420,00	89,38	46,22
			663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	100,00
			6632		Kapitalne donacije	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	100,00
68					Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	362.202,25	895.079,28	895.079,28	247,12	100,00
			683		Ostali prihodi	362.202,25	895.079,28	895.079,28	247,12	100,00
			6831		Ostali prihodi	362.202,25	895.079,28	895.079,28	247,12	100,00
7					Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.230,57	380.480,00	376.367,58	125,36	98,92
71					Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	300.230,57	380.480,00	376.367,58	125,36	98,92
			711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih	300.230,57	380.480,00	376.367,58	125,36	98,92
			7111		Zemljište	300.230,57	380.480,00	376.367,58	125,36	98,92
					UKUPNO	4.397.430,81	6.732.169,11	5.479.047,88	124,60	81,39

Ekonomska klasifikacija					Izvršenje 1-12/2014	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015	Indeks izvršenje 1-12/2015 -1-12.2014.	Indeks izvršenje/ izvorni plan 2015.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	Prihodi/primitci	Izvršenje 1-12/2014	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015	Indeks izvršenje 1-12/2015 -1- 12.2014.	Indeks izvršenje/ izvorni plan 2015.
3					Rashodi poslovanja	2.975.272,49	3.786.532,31	3.570.684,87	120,01	94,30
	31				Rashodi za zaposlene	716.257,77	1.418.713,00	1.419.247,05	198,15	100,04
		311			Plaće (Bruto)	564.301,90	1.163.720,00	1.162.858,39	206,07	99,93
			3111		Plaće za redovan rad	564.301,90	1.163.720,00	1.162.858,39	206,07	99,93
			312		Ostali rashodi za zaposlene	60.282,75	54.550,00	56.425,20	93,60	103,44
			3121		Ostali rashodi za zaposlene	60.282,75	54.550,00	56.425,20	93,60	103,44
			313		Doprinosi na plaće	91.673,12	200.443,00	199.963,46	218,13	99,76
			3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	82.093,79	180.606,00	180.200,04	219,51	99,78
			3133		Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju	9.579,33	19.837,00	19.796,42	206,66	99,80
	32				Materijalni rashodi	1.733.304,97	1.471.593,31	1.336.268,60	77,09	90,80
		321			Naknade troškova zaposlenima	64.774,06	74.485,00	71.627,50	110,58	96,16
			3211		Službena putovanja	6.845,06	16.400,00	14.599,00	213,28	89,02
			3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	39.262,00	27.760,00	27.700,00	70,55	99,78
			3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	14.350,00	13.625,00	13.080,50	91,15	96,00
			3214		Ostale naknade troškova zaposlenima	4.317,00	16.700,00	16.248,00	376,37	97,29
		322			Rashodi za materijal i energiju	390.826,71	340.815,00	327.479,62	83,79	96,09
			3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	78.069,70	79.400,00	68.937,14	88,30	86,82
			3222		Materijal i sirovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3223		Energija	185.050,92	194.860,00	189.511,02	102,41	97,25
			3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	119.759,84	51.805,00	53.341,90	44,54	102,97
			3225		Sitni inventar i auto gume	4.906,25	13.400,00	14.344,56	292,37	107,05
			3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.040,00	1.350,00	1.345,00	44,24	99,63
		323			Rashodi za usluge	1.080.917,87	877.679,31	763.269,53	70,61	86,96
			3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	32.885,44	28.700,00	28.071,73	85,36	97,81
			3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	74.837,30	20.400,00	19.326,25	25,82	94,74
			3233		Usluge promidžbe i informiranja	21.991,25	21.575,00	22.435,00	102,02	103,99
			3234		Komunalne usluge	57.610,56	47.688,00	47.433,31	82,33	99,47
			3235		Zakupnine i najamnine	22.467,60	22.500,00	22.967,60	102,23	102,08
			3236		Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500,00	1.540,00	1.536,00	102,40	99,74
			3237		Intelektualne i osobne usluge	412.349,96	389.584,31	300.861,46	72,96	77,23
			3239		Ostale usluge	457.275,76	345.692,00	320.638,18	70,12	92,75
		324			Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	31.341,45	36.200,00	36.386,68	116,10	100,52
			3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	31.341,45	36.200,00	36.386,68	116,10	100,52
		329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	165.444,88	142.414,00	137.505,27	83,11	96,55
			3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	110.777,15	78.200,00	76.645,33	69,19	98,01
			3292		Premije osiguranja	13.469,17	20.850,00	20.706,23	153,73	99,31
			3293		Reprezentacija	12.333,20	16.700,00	14.330,70	116,20	85,81
			3294		Članarine	4.000,00	3.764,00	3.764,00	94,10	100,00
			3295		Pristojbe i naknade	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00
			3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.865,36	22.500,00	22.059,01	88,71	98,04
	34				Financijski rashodi	19.820,29	14.500,00	15.458,65	77,99	106,61

Ekonomska klasifikacija					Izvršenje 1-12/2014	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015	Indeks izvršenje 1-12/2015 -1-12.2014.	Indeks izvršenje/ izvorni plan 2015.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Razred	Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun	Prihodi/primitci	Izvršenje 1-12/2014	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015	Indeks izvršenje 1-12/2015 -1- 12.2014.	Indeks izvršenje/ izvorni plan 2015.
	343				Ostali financijski rashodi	19.820,29	14.500,00	15.458,65	77,99	106,61
			3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	19.221,62	13.400,00	14.746,12	76,72	110,05
			3433		Zatezne kamate	0,00	100,00	5,03	0,00	5,03
			3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi	598,67	1.000,00	707,50	118,18	70,75
36					Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	363				Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
			3631		Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
37					Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	295.095,40	364.535,00	340.678,71	115,45	93,46
	372				Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	295.095,40	364.535,00	340.678,71	115,45	93,46
			3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	132.904,93	181.495,00	182.876,79	137,60	100,76
			3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	162.190,47	183.040,00	157.801,92	97,29	86,21
38					Ostali rashodi	210.794,06	512.191,00	459.031,86	217,76	89,62
	381				Tekuće donacije	190.279,92	235.840,00	244.052,98	128,26	103,48
			3811		Tekuće donacije u novcu	190.279,92	235.840,00	244.052,98	128,26	103,48
	383				Kazne, penali i naknade štete	0,00	175.351,00	175.351,00	0,00	100,00
			3831		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	175.351,00	175.351,00	0,00	100,00
	386				Kapitalne pomoći	20.514,14	101.000,00	39.627,88	193,17	39,24
			3861		Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.514,14	101.000,00	39.627,88	193,17	39,24
4					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.481.663,06	2.723.858,28	2.442.692,44	164,86	89,68
	41				Rashodi za nabavu neproizvedene imovine		16.600,00	16.600,00	0,00	100,00
		412			Nematerijalna imovina	0,00	16.600,00	16.600,00	0,00	100,00
			4124		Ostala prava	0,00	16.600,00	16.600,00	0,00	100,00
	42				Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	1.481.663,06	2.707.258,28	2.426.092,44	163,74	89,61
		421			Građevinski objekti	1.147.714,01	2.030.301,66	1.761.364,22	153,47	86,75
			4212		Poslovni objekti	593.716,96	1.322.287,16	1.181.287,16	198,96	89,34
			4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	32.820,00	101.375,00	80.325,00	244,74	79,24
			4214		Ostali građevinski objekti	521.177,05	606.639,50	499.752,06	95,89	82,38
		422			Postrojenja i oprema	333.949,05	676.956,62	664.728,22	199,05	98,19
			4221		Uredska oprema i namještaj	5.223,75	17.825,62	17.825,62	341,24	100,00
			4223		Oprema za održavanje i zaštitu	307.285,00	636.825,00	636.678,85	207,19	99,98
			4227		Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	21.440,30	22.306,00	10.223,75	47,68	45,83
					UKUPNO	4.456.935,55	6.510.390,59	6.013.377,31	134,92	92,37

I. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti od 6.013.377,31 kn izvršeni su u razdoblju od 1.1.2015. do 31.12.2015. godine po nositeljima i korisnicima kako slijedi:

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
RAZDJEL	OPĆINA VLADISLAVCI		5.192.180,00	6.013.377,31	115,82
1					
GLAVA	Predstavnička i izvršna tijela		340.413,28	333.835,29	98,07
101					
Program	Redovan rad predstavničkog tijela		218.880,00	216.102,27	98,73
1001					
	A100001Akt.	Redovan rad	19.750,00	19.221,92	97,33
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	19.750,00	19.221,92	97,33
	3	Rashodi poslovanja	19.750,00	19.221,92	97,33
	32	Materijalni rashodi	19.750,00	19.221,92	97,33
	322	Rashodi za materijal i energiju	7.950,00	7.861,73	98,89
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.400,00	2.355,48	98,15
	3225	Sitni inventar i auto gume	5.500,00	5.506,25	100,11
	323	Rashodi za usluge	11.800,00	11.360,19	96,27
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.800,00	11.360,19	96,27
	A100002Akt.	Održavanje web stranice	2.500,00	2.476,78	99,07
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.476,78	99,07
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.476,78	99,07
	32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.476,78	99,07
	323	Rashodi za usluge	2.500,00	2.476,78	99,07
	3237	Intelektualne i osobne usluge	2.500,00	2.476,78	99,07
	A100003Akt.	Legalizacija bespravno sagrađenih objekata	12.500,00	12.763,73	102,11
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	12.500,00	12.763,73	102,11
	3	Rashodi poslovanja	12.500,00	12.763,73	102,11
	32	Materijalni rashodi	12.500,00	12.763,73	102,11
	323	Rashodi za usluge	12.500,00	12.763,73	102,11
	3237	Intelektualne i osobne usluge	12.500,00	12.763,73	102,11
	A100004Akt.	Tiskanje Službenog glasnika	8.000,00	6.400,00	80,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	8.000,00	6.400,00	80,00
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	6.400,00	80,00
	32	Materijalni rashodi	8.000,00	6.400,00	80,00
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	6.400,00	80,00
	3239	Ostale usluge	8.000,00	6.400,00	80,00
	A100095Akt.	Plaća načelnika	141.920,00	141.207,48	99,50
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	141.920,00	141.207,48	99,50
	3	Rashodi poslovanja	141.920,00	141.207,48	99,50

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	Pozicija				
	1	2	3	4	
	31	Rashodi za zaposlene	128.920,00	128.790,48	99,90
	311	Plaće (Bruto)	110.000,00	109.889,40	99,90
	3111	Plaće za redovan rad	110.000,00	109.889,40	99,90
	313	Doprinosi na plaće	18.920,00	18.901,08	99,90
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	17.050,00	17.032,92	99,90
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	1.870,00	1.868,16	99,90
	32	Materijalni rashodi	13.000,00	12.417,00	95,52
	321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	12.417,00	95,52
	3211	Službena putovanja	13.000,00	12.417,00	95,52
	A100131Akt.	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene	15.200,00	15.024,00	98,84
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	15.200,00	15.024,00	98,84
	3	Rashodi poslovanja	15.200,00	15.024,00	98,84
	32	Materijalni rashodi	15.200,00	15.024,00	98,84
	321	Naknade troškova zaposlenima	15.200,00	15.024,00	98,84
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	15.200,00	15.024,00	98,84
	A100150Akt.	PREMIJA OSIGURANJA	2.410,00	2.408,36	99,93
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.410,00	2.408,36	99,93
	3	Rashodi poslovanja	2.410,00	2.408,36	99,93
	32	Materijalni rashodi	2.410,00	2.408,36	99,93
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.410,00	2.408,36	99,93
	3292	Premije osiguranja	2.410,00	2.408,36	99,93
	A100201Akt.	PRORAČUNSKA ZALIHA	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	A100202Akt.	SUBVENCIJA KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	34	Financijski rashodi	0,00	0,00	
	343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	
	3434	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	
	A100217Akt.	KUPOVINA 2 POSLOVNA UDJELA U TRGOVAČKOM DRUŠTVU	16.600,00	16.600,00	100,00
	KOMUNALAC ČEPIN D.O.O.				
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	16.600,00	16.600,00	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.600,00	16.600,00	100,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	16.600,00	16.600,00	100,00
	412	Nematerijalna imovina	16.600,00	16.600,00	100,00
	4124	Ostala prava	16.600,00	16.600,00	100,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
Program	Naknade za rad predstavničkog tijela		40.000,00	38.525,89	96,31
1002					
	A100005Akt.	Naknade za sjednice	16.000,00	14.732,77	92,08
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	16.000,00	14.732,77	92,08
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00	14.732,77	92,08
	32	Materijalni rashodi	16.000,00	14.732,77	92,08
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	14.732,77	92,08
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstavi slično	1.600,00	14.732,77	920,80
	A100007Akt.	Naknada zamjeniku Općinskog načelnika	12.000,00	11.896,56	99,14
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	12.000,00	11.896,56	99,14
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	11.896,56	99,14
	32	Materijalni rashodi	12.000,00	11.896,56	99,14
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	11.896,56	99,14
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstavi slično	12.000,00	11.896,56	99,14
	A100008Akt.	Naknada predsjedniku Općinskog vijeća	12.000,00	11.896,56	99,14
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	12.000,00	11.896,56	99,14
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	11.896,56	99,14
	32	Materijalni rashodi	12.000,00	11.896,56	99,14
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	11.896,56	99,14
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstavi slično	12.000,00	11.896,56	99,14
	A100009Akt.	Dnevnice dužnosnicima za sl. Put u zemlji	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstavi slično	0,00	0,00	
	A100010Akt.	Naknade dužnosnicima za prijevoz na sl. Putu	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstavi slično	0,00	0,00	
Program	Prigodna obilježavanja i proslave		16.700,00	14.330,70	85,81
1003					
	A100011Akt.	Reprezentacija	16.700,00	14.330,70	85,81
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	16.700,00	14.330,70	85,81
	3	Rashodi poslovanja	16.700,00	14.330,70	85,81
	32	Materijalni rashodi	16.700,00	14.330,70	85,81
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.700,00	14.330,70	85,81

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	3293	Reprezentacija	16.700,00	14.330,70	85,81
Program	Članarine		3.764,00	3.764,00	100,00
1004					
	A100012Akt.	Članarina za lokalnu agencijsku grupu	3.764,00	3.764,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.764,00	3.764,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.764,00	3.764,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	3.764,00	3.764,00	100,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.764,00	3.764,00	100,00
	3294	Članarine	3.764,00	3.764,00	100,00
Program	Polaganje vijenaca		2.000,00	1.645,50	82,28
1005					
	A100013Akt.	Polaganje vijenaca za žrtve rata	2.000,00	1.645,50	82,28
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.000,00	1.645,50	82,28
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	1.645,50	82,28
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.645,50	82,28
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.645,50	82,28
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.645,50	82,28
Program	Proslava dana Općine		20.676,78	20.647,89	99,86
1006					
	A100014Akt.	Proslava dana općine Vladislavci	20.676,78	20.647,89	99,86
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	20.676,78	20.647,89	99,86
	3	Rashodi poslovanja	20.676,78	20.647,89	99,86
	32	Materijalni rashodi	20.676,78	20.647,89	99,86
	323	Rashodi za usluge	2.476,78	2.476,78	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	2.476,78	2.476,78	100,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.200,00	18.171,11	99,84
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.200,00	18.171,11	99,84
Program	Financiranje političkih stranaka		3.410,00	1.846,54	54,15
1007					
	A100015Akt.	Financiranje političkih stranaka	3.410,00	1.846,54	54,15
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.410,00	1.846,54	54,15
	3	Rashodi poslovanja	3.410,00	1.846,54	54,15
	38	Ostali rashodi	3.410,00	1.846,54	54,15
	381	Tekuće donacije	3.410,00	1.846,54	54,15
	3811	Tekuće donacije u novcu	3.410,00	1.846,54	54,15
Program	TISAK BILTENA OPĆINE VLADISLAVCI		10.000,00	10.000,00	100,00
1030					
	A100099Akt.	TISKANJE BILTENA OPĆINE VLADISLAVCI	10.000,00	10.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100,00
	3239	Ostale usluge	10.000,00	10.000,00	100,00
Program	PROMIDŽBA OPĆINE		15.000,00	16.990,00	113,27
1031					
	A100100Akt.	PROMIDŽBA OPĆINE	15.000,00	16.990,00	113,27
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	15.000,00	16.990,00	113,27
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	16.990,00	113,27
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	16.990,00	113,27
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	16.990,00	113,27
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	16.990,00	113,27
Program	IZRADA KNJIGE O VLADISLAVCIMA		6.982,50	6.982,50	100,00
1069					
	A100154Akt.	IZRADA KNJIGE O VLADISLAVCIMA	6.982,50	6.982,50	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	6.982,50	6.982,50	100,00
	3	Rashodi poslovanja	6.982,50	6.982,50	100,00
	32	Materijalni rashodi	6.982,50	6.982,50	100,00
	323	Rashodi za usluge	6.982,50	6.982,50	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	6.982,50	6.982,50	100,00
Program	TEČAJEVI I STRUČNI ISPITI		3.000,00	3.000,00	100,00
1075					
	A100160Akt.	TEČAJ IZ JAVNE NABAVE	3.000,00	3.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	100,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	3.000,00	100,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	3.000,00	100,00
GLAVA	Jedinstveni upravni odjel		358.150,00	352.707,52	98,48
102					
Program	Redovan rad jedinstvenog upravnog odjela		353.750,00	348.824,06	98,61
1008					
	A100016Akt.	Redovan rad	351.800,00	347.346,39	98,73
Izv.	1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	351.800,00	347.346,39	98,73
	3	Rashodi poslovanja	351.800,00	347.346,39	98,73
	31	Rashodi za zaposlene	187.600,00	188.844,75	100,66
	311	Plaće (Bruto)	128.000,00	127.330,63	99,48
	3111	Plaće za redovan rad	128.000,00	127.330,63	99,48
	312	Ostali rashodi za zaposlene	37.650,00	39.613,22	105,21
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	37.650,00	39.613,22	105,21
	313	Doprinosi na plaće	21.950,00	21.900,90	99,78
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	19.750,00	19.736,30	99,93

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	Pozicija				
	1	2	3	4	
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.200,00	2.164,60	98,39
	32	Materijalni rashodi	149.700,00	143.042,99	95,55
	321	Naknade troškova zaposlenima	19.500,00	18.155,50	93,11
	3211	Službena putovanja	2.400,00	1.652,00	68,83
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.600,00	9.548,00	99,46
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	7.500,00	6.955,50	92,74
	322	Rashodi za materijal i energiju	35.200,00	30.960,40	87,96
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.100,00	19.255,78	87,13
	3223	Energija	8.000,00	6.116,31	76,45
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	500,00	0,00	0,00
	3225	Sitni inventar i auto gume	4.600,00	5.588,31	121,49
	323	Rashodi za usluge	49.900,00	48.721,77	97,64
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	16.900,00	16.711,54	98,88
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.500,00	3.457,50	76,83
	3235	Zakupnine i najamnine	22.500,00	22.967,60	102,08
	3237	Intelektualne i osobne usluge	6.000,00	5.585,13	93,09
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	36.200,00	36.386,68	100,52
	3241	Naknade ostalih troškova	36.200,00	36.386,68	100,52
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.900,00	8.818,64	99,09
	3292	Premije osiguranja	6.600,00	6.522,24	98,82
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.300,00	2.296,40	99,84
	34	Financijski rashodi	14.500,00	15.458,65	106,61
	343	Ostali financijski rashodi	14.500,00	15.458,65	106,61
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.400,00	14.746,12	110,05
	3433	Zatezne kamate	100,00	5,03	5,03
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	707,50	70,75
	A100132Akt.	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene	1.500,00	1.224,00	81,60
Izv.	1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.224,00	81,60
	3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.224,00	81,60
	32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.224,00	81,60
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.500,00	1.224,00	81,60
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.500,00	1.224,00	81,60
	A100194Akt.	OPREMANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	
	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	
	A100209Akt.	OPSKRBA PITKOM VODOM - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	450,00	253,67	56,37
Izv.	1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	450,00	253,67	56,37
	3	Rashodi poslovanja	450,00	253,67	56,37
	32	Materijalni rashodi	450,00	253,67	56,37

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	323	Rashodi za usluge	450,00	253,67	56,37
	3234	Komunalne usluge	450,00	253,67	56,37
Program	OBJAVA OGLASA ZA PRIJAM SLUŽBENIKA U		3.400,00	3.353,46	98,63
1073		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			
	A100158Akt.	OBJAVA OGLASA ZA PRIJAM SLUŽBENIKA U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.400,00	3.353,46	98,63
Izv.	1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.400,00	3.353,46	98,63
	3	Rashodi poslovanja	3.400,00	3.353,46	98,63
	32	Materijalni rashodi	3.400,00	3.353,46	98,63
	323	Rashodi za usluge	3.400,00	3.353,46	98,63
	3239	Ostale nespomenute usluge	3.400,00	3.353,46	98,63
Program	TROŠKOVI PRIJEVOZA ZA ODLAZAK NA		1.000,00	530,00	53,00
1081		DRŽAVNI STRUČNI ISPIT			
	A100168Akt.	TROŠKOVI PRIJEVOZA ZA ODLAZAK NA DRŽAVNI STRUČNI ISPIT	1.000,00	530,00	53,00
Izv.	1	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00	530,00	53,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	530,00	53,00
	32	Materijalni rashodi	1.000,00	530,00	53,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	530,00	53,00
	3211	Službena putovanja	1.000,00	530,00	53,00
GLAVA	Vlastiti komunalni pogon		319.620,00	313.889,95	98,21
103					
Program	Redovan rad komunalnog pogona		319.620,00	313.889,95	98,21
1009					
	A100017Akt.	Redovan rad	222.820,00	222.553,67	99,88
Izv.	1	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	222.820,00	222.553,67	99,88
	3	Rashodi poslovanja	222.820,00	222.553,67	99,88
	31	Rashodi za zaposlene	205.460,00	205.201,67	99,87
	311	Plaće (Bruto)	160.800,00	160.742,12	99,96
	3111	Plaće za redovan rad	160.800,00	160.742,12	99,96
	312	Ostali rashodi za zaposlene	16.900,00	16.811,98	99,48
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	16.900,00	16.811,98	99,48
	313	Doprinosi na plaće	27.760,00	27.647,57	99,59
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	25.010,00	24.914,90	99,62
	3133	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.750,00	2.732,67	99,37
	32	Materijalni rashodi	17.360,00	17.352,00	99,95
	321	Naknade troškova zaposlenima	17.360,00	17.352,00	99,95
	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	17.360,00	17.352,00	99,95
	A100018Akt.	Naplata grobne naknade	3.200,00	3.164,89	98,90
Izv.	2	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	3.200,00	3.164,89	98,90
	3	Rashodi poslovanja	3.200,00	3.164,89	98,90
	32	Materijalni rashodi	3.200,00	3.164,89	98,90
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.200,00	3.164,89	98,90
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.200,00	3.164,89	98,90
	A100019Akt.	Opremanje radnika alatima za rad	27.000,00	26.612,54	98,56
Izv.	2	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	27.000,00	26.612,54	98,56
	3	Rashodi poslovanja	27.000,00	26.612,54	98,56
	32	Materijalni rashodi	27.000,00	26.612,54	98,56
	322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00	26.612,54	98,56
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.000,00	26.612,54	98,56
	A100020Akt.	Nabava tonera za ispis rješenja za grobnu naknadu	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	
	A100021Akt.	Košenje javnih površina ispred objekata u vlasništvu Općine Vladislavci	18.700,00	18.626,58	99,61
Izv.	3	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	18.700,00	18.626,58	99,61
	3	Rashodi poslovanja	18.700,00	18.626,58	99,61
	32	Materijalni rashodi	18.700,00	18.626,58	99,61
	322	Rashodi za materijal i energiju	18.700,00	18.626,58	99,61
	3223	Energija	18.700,00	18.626,58	99,61
	A100022Akt.	Gorivo za teretno vozilo	15.300,00	15.555,55	101,67
Izv.	3	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	15.300,00	15.555,55	101,67
	3	Rashodi poslovanja	15.300,00	15.555,55	101,67
	32	Materijalni rashodi	15.300,00	15.555,55	101,67
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.300,00	15.555,55	101,67
	3223	Energija	15.300,00	15.555,55	101,67
	A100023Akt.	Opremanje radnika odjećom	1.350,00	1.345,00	99,63
Izv.	2	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	1.350,00	1.345,00	99,63
	3	Rashodi poslovanja	1.350,00	1.345,00	99,63
	32	Materijalni rashodi	1.350,00	1.345,00	99,63
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.350,00	1.345,00	99,63

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.350,00	1.345,00	99,63
	A100024Akt.	Premija osiguranja zaposlenih	9.600,00	9.539,13	99,37
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	9.600,00	9.539,13	99,37
	3	Rashodi poslovanja	9.600,00	9.539,13	99,37
	32	Materijalni rashodi	9.600,00	9.539,13	99,37
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.600,00	9.539,13	99,37
	3292	Premije osiguranja	9.600,00	9.539,13	99,37
	A100025Akt.	Registracija teretnog vozila za komunalni pogon i auto	3.500,00	3.406,58	97,33
		kasko osiguranje			
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.406,58	97,33
	3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.406,58	97,33
	32	Materijalni rashodi	3.500,00	3.406,58	97,33
	323	Rashodi za usluge	3.500,00	3.406,58	97,33
	3239	Ostale usluge	3.500,00	3.406,58	97,33
	A100026Akt.	Usluga servisa motornog vozila	9.900,00	9.836,01	99,35
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	9.900,00	9.836,01	99,35
	3	Rashodi poslovanja	9.900,00	9.836,01	99,35
	32	Materijalni rashodi	9.900,00	9.836,01	99,35
	323	Rashodi za usluge	9.900,00	9.836,01	99,35
	3239	Ostale usluge	9.900,00	9.836,01	99,35
	A100027Akt.	Servis opreme i alata	5.000,00	0,00	0,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00
	3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00	0,00
	A100028Akt.	KUPOVINA GUMA ZA TERETNO MOTORNO VOZILO	3.250,00	3.250,00	100,00
		KOMUNALNOG POGONA			
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.250,00	3.250,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.250,00	3.250,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	3.250,00	3.250,00	100,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.250,00	3.250,00	100,00
	3225	Sitni inventar i auto gume	3.250,00	3.250,00	100,00
GLAVA	Komunalne, stambene djelatnosti i prostorno planiranje		4.141.960,31	3.740.498,22	90,31
104					

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
Program	Komunalne djelatnosti		671.084,22	526.723,55	78,49
1010					
	A100029Akt.	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje mrtvačnice u Vladislavcima i Hrastinu	2.500,00	2.397,98	95,92
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.397,98	95,92
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.397,98	95,92
	32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.397,98	95,92
	322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	2.397,98	95,92
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.500,00	2.397,98	95,92
	A100030Akt.	Kupovina emulzija za toplo zamagljivanje	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
	3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00	
	A100031Akt.	EL. energija javne rasvjete	114.000,00	111.838,81	98,10
Izv.	1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	114.000,00	111.838,81	98,10
	3	Rashodi poslovanja	114.000,00	111.838,81	98,10
	32	Materijalni rashodi	114.000,00	111.838,81	98,10
	322	Rashodi za materijal i energiju	114.000,00	111.838,81	98,10
	3223	Energija	114.000,00	111.838,81	98,10
	A100032Akt.	El. energija - mrtvačnica u Vladislavcima	1.000,00	693,65	69,37
Izv.	1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00	693,65	69,37
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	693,65	69,37
	32	Materijalni rashodi	1.000,00	693,65	69,37
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	693,65	69,37
	3223	Energija	1.000,00	693,65	69,37
	A100033Akt.	Električna energija mrtvačnice u Hrastinu	1.000,00	676,62	67,66
Izv.	1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00	676,62	67,66
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	676,62	67,66
	32	Materijalni rashodi	1.000,00	676,62	67,66
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	676,62	67,66
	3223	Energija	1.000,00	676,62	67,66
	A100034Akt.	Gorivo za uređaj za toplo zamagljivanje	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
	3223	Energija	0,00	0,00	
	A100035Akt.	Održavanje nerazvrstanih cesta u Vladislavcima	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	
	A100036Akt.	Održavanje javne rasvjete	5.900,00	5.868,75	99,47
Izv.	3	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	5.900,00	5.868,75	99,47
	3	Rashodi poslovanja	5.900,00	5.868,75	99,47
	32	Materijalni rashodi	5.900,00	5.868,75	99,47
	323	Rashodi za usluge	5.900,00	5.868,75	99,47
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.900,00	5.868,75	99,47
	A100037Akt.	Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	10.000,00	100,00
Izv.	3	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	100,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	10.000,00	100,00
	A100038Akt.	Održavanje zgrade općine	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
	A100039Akt.	Sredstva za pričuve stanova	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
	A100040Akt.	Sredstva za održavanje dječjih igrališta	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
	A100120Akt.	Usluge hvatanja i daljnjeg zbrinjavanja pasa lualica s javnih površina na području Općine Vladislavci	15.000,00	15.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	100,00
	3239	Ostale nespomenute usluge	15.000,00	15.000,00	100,00
	A100122Akt.	Sufinanciranje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Vladislavci	28.500,00	28.488,52	99,96
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	28.500,00	28.488,52	99,96
	3	Rashodi poslovanja	28.500,00	28.488,52	99,96
	32	Materijalni rashodi	28.500,00	28.488,52	99,96
	323	Rashodi za usluge	28.500,00	28.488,52	99,96
	3237	Intelektualne i osobne usluge	28.500,00	28.488,52	99,96
	A100123Akt.	Povećanje energetske učinkovitosti - Rekonstrukcija Društvenog doma u Dopsinu	141.000,00	0,00	0,00
Izv.	1,4				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	141.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	141.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	141.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	141.000,00	0,00	0,00
	4212	Poslovni objekti	141.000,00	0,00	0,00
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	
	A100124Akt.	Povećanje energetske učinkovitosti - Društveni dom u	350.334,22	350.334,22	100,00
Izv.	1,4				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	76.121,22	76.121,22	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.121,22	76.121,22	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.121,22	76.121,22	100,00
	421	Građevinski objekti	76.121,22	76.121,22	100,00
	4212	Poslovni objekti	76.121,22	76.121,22	100,00
	Izvor: 04	Pomoći	274.213,00	274.213,00	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	274.213,00	274.213,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	274.213,00	274.213,00	100,00
	421	Građevinski objekti	274.213,00	274.213,00	100,00
	4212	Poslovni objekti	274.213,00	274.213,00	100,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	A100210Akt.	ELEKTRIČNA ENERGIJA ZA DOMOVE I OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
	3223	Energija	0,00	0,00	
	A100224Akt.	OBJAVA OGLASA ZA UTVRĐIVANJE NASLJEDNIKA	450,00	450,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	450,00	450,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	450,00	450,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	450,00	450,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	450,00	450,00	100,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	450,00	450,00	100,00
	A100226Akt.	SUDSKKE PRISTOJBE ZA UTVRĐIVANJE NASLJEDNIKA	400,00	0,00	0,00
Izv.	1	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	400,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	400,00	0,00	0,00
	3295	Pristojbe i naknade	400,00	0,00	0,00
	A100228Akt.	IZRADA CERTIFIKATA ZA TRANSPARENTNU JAVNU NABAVU	1.000,00	975,00	97,50
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00	975,00	97,50
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	975,00	97,50
	32	Materijalni rashodi	1.000,00	975,00	97,50
	323	Rashodi za usluge	1.000,00	975,00	97,50
	3237	Intelektualne i osobne usluge	1.000,00	975,00	97,50
Program	Vodoopskrba		101.000,00	39.627,88	39,24
1011					
	A100041Akt.	Izgradnja sekundarne mreže vodovoda za naselja Dopsin, Hrastin i Vladislavci	101.000,00	39.627,88	39,24
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	101.000,00	39.627,88	39,24
	3	Rashodi poslovanja	101.000,00	39.627,88	39,24
	38	Ostali rashodi	101.000,00	39.627,88	39,24
	386	Kapitalne pomoći	101.000,00	39.627,88	39,24
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	101.000,00	39.627,88	39,24
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	
Program	Komunalna infrastruktura		1.458.387,56	1.301.595,17	89,25
1012					
	A100044Akt.	Izrada izmjena i dopuna prostornog plana	21.250,00	21.250,00	100,00
Izv.	3	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	21.250,00	21.250,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	21.250,00	21.250,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	21.250,00	21.250,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	21.250,00	21.250,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	21.250,00	21.250,00	100,00
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	A100052Akt.	Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Hrastinu	0,00	0,00	
Izv.	4,6				
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	
	Izvor: 06	Prihodi od nefin. imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	
	A100053Akt.	Izgradnja mrtvačnice u Dopsinu	40.000,00	0,00	0,00
Izv.	1,4				
	nisu drugdje svrstani				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00
	4214	Ostali građevinski objekti	35.000,00	0,00	0,00
	Izvor: 04	Pomoći	5.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00
	4214	Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00
	A100055Akt.	Rekonstrukcija nogostupa i betonskih mostova u Dopsinu, Hrastinu i Vladislavcima	336.500,00	336.469,50	99,99
Izv.	1,4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	nisu drugdje svrstani				

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	Pozicija				
	1	2	3	4	
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	Izvor: 04	Pomoći	134.000,00	134.000,00	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	134.000,00	134.000,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	134.000,00	134.000,00	100,00
	421	Građevinski objekti	134.000,00	134.000,00	100,00
	4214	Ostali građevinski objekti	134.000,00	134.000,00	100,00
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	202.500,00	202.469,50	99,98
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	202.500,00	202.469,50	99,98
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	202.500,00	202.469,50	99,98
	421	Građevinski objekti	202.500,00	202.469,50	99,98
	4214	Ostali građevinski objekti	202.500,00	202.469,50	99,98
	A100057Akt.	Izgradnja autobusnih stajališta u Dopsinu, Hrastinu i Vladislavcima	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	A100117Akt.	Uređenje javnih površina i parkirališnih mjesta u Vladislavcima, Dopsinu i Hrastinu	0,00	0,00	
Izv.	1,6				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	A100119Akt.	Izgradnja javne rasvjete u Dopsinu i Vladislavcima	0,00	0,00	
Izv.	1,4				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	A100128Akt.	Izgradnja dječjeg igrališta u Dopsinu	0,00	0,00	
Izv.	1,4				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	A100130Akt.	Adaptacija i obnova "stare škole" u energetske učinkovitosti	830.952,94	830.952,94	100,00
		poslovno -javnu građevinu čiji će sastavni dio biti			
		poduzetničko-edukativni i kulturno upravni centar kao i			
		knjižnica, čitaonica, igraonica i prateći sadržaji			
Izv.	1,4				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	30.725,78	30.725,78	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.725,78	30.725,78	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.725,78	30.725,78	100,00
	421	Građevinski objekti	30.725,78	30.725,78	100,00
	4212	Poslovni objekti	30.725,78	30.725,78	100,00
	Izvor: 04	Pomoći	601.322,73	601.322,73	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	601.322,73	601.322,73	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	601.322,73	601.322,73	100,00
	421	Građevinski objekti	601.322,73	601.322,73	100,00
	4212	Poslovni objekti	601.322,73	601.322,73	100,00
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	198.904,43	189.904,43	95,48
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	198.904,43	189.904,43	95,48
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	198.904,43	189.904,43	95,48
	421	Građevinski objekti	198.904,43	198.904,43	100,00
	4212	Poslovni objekti	198.904,43	198.904,43	100,00
	A100191Akt.	Rekonstrukcija nogostupa u Hrastinu	0,00	0,00	
Izv.	4,6	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	A100196Akt.	OBNOVA OBJEKTA DRUŠTVENE NAMJENE U ULICI K.T. 196 A U VLADISLAVCIMA	36.000,00	0,00	0,00
Izv.	1,4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	36.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	36.000,00	0,00	0,00
	4214	Ostali građevinski objekti	36.000,00	0,00	0,00
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	A100197Akt.	OBNOVA VATROGASNE GARAŽE DVD-a VLADISLAVCI	31.000,00	0,00	0,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	31.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	31.000,00	0,00	0,00
	4214	Ostali građevinski objekti	31.000,00	0,00	0,00
	A100198Akt.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA IZGRADNJU RUKOMETNOG IGRALIŠTA U HRASTINU	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
	A100199Akt.	REKONSTRUKCIJA PJEŠAČKE STAZE NA GROBLJU U VLADISLAVCIMA	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	
	A100200Akt.	USLUGE KOMUNALNOG REDARA	6.600,00	5.812,76	88,07

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	6.600,00	5.812,76	88,07
	3	Rashodi poslovanja	6.600,00	5.812,76	88,07
	32	Materijalni rashodi	6.600,00	5.812,76	88,07
	323	Rashodi za usluge	6.600,00	5.812,76	88,07
	3239	Ostale usluge	6.600,00	5.812,76	88,07
	A100203Akt.	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU NA MJERU 7.2. I MJERU 7.4. RURALNOG RAZVOJA (Nogostupi, ceste, javne površine, parkirališta i trgovi)	0,00	0,00	
Izv.	4,6	nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
	A100204Akt.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	
	A100205Akt.	ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJEKOMUNALNE KANALSKE MREŽE	0,00	0,00	
Izv.	6	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	
	A100206Akt.	POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	A100207Akt.	IZRADA IZMJENA I DOPUNA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA REKONSTRUKCIJU NERAZVRSTANE CESTE U HRASTINU	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
	A100208Akt.	NABAVA ENERGENATA ZA GRIJANJE OPĆINSKIH OBJEKATA	10.560,00	10.552,50	99,93
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	10.560,00	10.552,50	99,93
	3	Rashodi poslovanja	10.560,00	10.552,50	99,93
	32	Materijalni rashodi	10.560,00	10.552,50	99,93
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.560,00	10.552,50	99,93
	3223	Energija	10.560,00	10.552,50	99,93
	A100212Akt.	PRIKLJUČAK NA VODOVOD	3.642,00	3.641,24	99,98
Izv.	1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.642,00	3.641,24	99,98
	3	Rashodi poslovanja	3.642,00	3.641,24	99,98
	32	Materijalni rashodi	3.642,00	3.641,24	99,98
	323	Rashodi za usluge	3.642,00	3.641,24	99,98
	3239	Ostale usluge	3.642,00	3.641,24	99,98
	A100213Akt.	IZRADA NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE U PROGRAMU RURALNOG RAZVOJA MJERA 7.2	7.500,00	7.500,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	7.500,00	7.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	7.500,00	7.500,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	7.500,00	7.500,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	7.500,00	7.500,00	100,00
	A100214Akt.	IZRADA NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE U PROGRAMU RURALNOG RAZVOJA MJERA 7.4.	3.750,00	3.750,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.750,00	3.750,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.750,00	3.750,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	3.750,00	3.750,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	3.750,00	3.750,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	3.750,00	3.750,00	100,00
	A100216Akt.	NABAVA TRAKASTIH ZAVJESA ZA DRUŠTVENI DOM U HRASTINU	3.755,62	3.755,62	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.755,62	3.755,62	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.755,62	3.755,62	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.755,62	3.755,62	100,00
	422	Postrojenja i oprema	3.755,62	3.755,62	100,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	3.755,62	3.755,62	100,00
	A100219Akt.	IZRADA ELEKTROINSTALACIJA - DRUŠTVENI DOM U	26.200,00	26.161,38	99,85
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	26.200,00	26.161,38	99,85
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.200,00	26.161,38	99,85
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.200,00	26.161,38	99,85
	421	Građevinski objekti	26.200,00	26.161,38	99,85
	4214	Ostali građevinski objekti	26.200,00	26.161,38	99,85
	A100220Akt.	DRENAŽA OKO ZGRADE OPĆINSKE UPRAVE	16.400,00	16.366,23	99,79
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	16.400,00	16.366,23	99,79
	3	Rashodi poslovanja	16.400,00	16.366,23	99,79
	32	Materijalni rashodi	16.400,00	16.366,23	99,79
	322	Rashodi za materijal i energiju	16.400,00	16.366,23	99,79
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	16.400,00	16.366,23	99,79
	A100221Akt.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA IZRADU RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	48.750,00	0,00	0,00
Izv.	4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 04	Pomoći	48.750,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	48.750,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	48.750,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	48.750,00	0,00	0,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	48.750,00	0,00	0,00
	A100222Akt.	IZGRADNJA NISKONAPONSKE MREŽE I JAVNE RASVJETE U NASELJU VLADISLAVCI	33.277,00	33.277,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	33.277,00	33.277,00	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.277,00	33.277,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.277,00	33.277,00	100,00
	421	Građevinski objekti	33.277,00	33.277,00	100,00
	4214	Ostali građevinski objekti	33.277,00	33.277,00	100,00
	A100223Akt.	Objava oglasa za prodaju čestice 195 k.o. Vladislavci	1.625,00	1.625,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.625,00	1.625,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	1.625,00	1.625,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	1.625,00	1.625,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	1.625,00	1.625,00	100,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.625,00	1.625,00	100,00
	A100225Akt.	STRUČNI NADZOR NAD REKONSTRUKCIJOJM PJEŠAČKIH STAZA U DOPSINU	625,00	625,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	625,00	625,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	625,00	625,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	625,00	625,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	625,00	625,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	625,00	625,00	100,00
Program	Slivna vodna naknada		10.531,00	10.530,18	99,99
1025					
	A100093Akt.	Slivna vodna naknada	10.531,00	10.530,18	99,99
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	10.531,00	10.530,18	99,99
	3	Rashodi poslovanja	10.531,00	10.530,18	99,99
	32	Materijalni rashodi	10.531,00	10.530,18	99,99
	323	Rashodi za usluge	10.531,00	10.530,18	99,99
	3234	Komunalne usluge	10.531,00	10.530,18	99,99
Program	MATERIJAL I SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE	OBJEKATA U OPĆINSKOM VLASNIŠTVU	25.000,00	27.070,67	108,28
1035					
	A100104Akt.	MATERIJAL I STREDSTVA ZA ODRŽAVANJE OBJEKATA U OPĆINSKOM VLASNIŠTVU	25.000,00	27.070,67	108,28
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	25.000,00	27.070,67	108,28
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	27.070,67	108,28
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	27.070,67	108,28
	322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	27.070,67	108,28
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	27.070,67	108,28
Program	OBJAVA OGLASA ZA JAVNU NABAVU		3.000,00	1.900,00	63,33
1036					
	A100105Akt.	Objava oglasa za javnu nabavu	3.000,00	1.900,00	63,33
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.000,00	1.900,00	63,33
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	1.900,00	63,33
	32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.900,00	63,33
	323	Rashodi za usluge	3.000,00	1.900,00	63,33
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	1.900,00	63,33
Program	KONZULTANTSKE USLUGE - ZA JAVNU NABAVU I		10.750,00	10.750,00	100,00
1040		PISANJE PROJEKATA			
	A100109Akt.	Konzultantske usluge	10.750,00	10.750,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	10.750,00	10.750,00	100,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	3	Rashodi poslovanja	10.750,00	10.750,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	10.750,00	10.750,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	10.750,00	10.750,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	10.750,00	10.750,00	100,00
Program	OZELENJAVANJE JAVNIH POVRŠINA U OPĆINI		9.905,00	9.905,00	100,00
1043		VLADISLAVCI			
	A100112Akt.	Ozelenjavanje javnih površina na području Općine	9.905,00	9.905,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	9.905,00	9.905,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	9.905,00	9.905,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	9.905,00	9.905,00	100,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	9.905,00	9.905,00	100,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	9.905,00	9.905,00	100,00
Program	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA IZGRADNJU		0,00	0,00	
1048		KANALIZACIJSKOG SUSTAVA VLADISLAVCI -			
	A100121Akt.	Projektna dokumentacija za izgradnju kanalizacijskog sustava Vladislavci - Vuka	0,00	0,00	
Izv.	6	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
Program	IZRADA KATASTRA GROBLJA		0,00	0,00	
1068					
	A100153Akt.	IZRADA KATASTRA GROBLJA	35.000,00	35.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	35.000,00	35.000,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	35.000,00	35.000,00	100,00
Program	IZRADA STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA	ZA RAZDOBLJE OD 2015.-2020.G,	39.650,00	0,00	0,00
1071					
	A100156Akt.	IZRADA STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA ZA RAZDOBLJE OD 2015. - 2020. G.	39.650,00	0,00	0,00
Izv.	4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 04	Pomoći	39.650,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	39.650,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	39.650,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	39.650,00	0,00	0,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	39.650,00	0,00	0,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
Program	IZRADA AKCIJSKOG PLANA ODRŽIVOG	ENERGETSKOG RAZVOJA OPĆINE VLADISLAVCI	84.000,00	84.000,00	100,00
1072					
	A100157Akt.	IZRADA AKCIJSKOG PLANA ODRŽIVOG ENERGETSKOG RAZVOJA OPĆINE VLADISLAVCI	84.000,00	84.000,00	100,00
Izv.	1,4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	16.800,00	16.800,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	16.800,00	16.800,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	16.800,00	16.800,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	16.800,00	16.800,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	16.800,00	16.800,00	100,00
	Izvor: 04	Pomoći	67.200,00	67.200,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	67.200,00	67.200,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	67.200,00	67.200,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	67.200,00	67.200,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	67.200,00	67.200,00	100,00
Program	PREMIJA OSIGURANJA OD POŽARA I POŽARNIH	RIZIKA I OSIGURANJE OD ODGOVORNOSTI	2.240,00	2.236,50	99,84
1074					
	A100159Akt.	PREMIJA OSIGURANJA OD POŽARA I POŽARNIH RIZIKA I OSIGURANJE OD ODGOVORNOSTI	2.240,00	2.236,50	99,84
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.240,00	2.236,50	99,84
	3	Rashodi poslovanja	2.240,00	2.236,50	99,84
	32	Materijalni rashodi	2.240,00	2.236,50	99,84
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.240,00	2.236,50	99,84
	3292	Premije osiguranja	2.240,00	2.236,50	99,84
Program	OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA U HRASTINU		9.000,00	8.850,40	98,34
1076					
	A100161Akt.	OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA U HRASTINU	9.000,00	8.850,40	98,34
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		8.850,40	
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	9.000,00	8.850,40	98,34
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.000,00	8.850,40	98,34
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	8.850,40	98,34
	422	Postrojenja i oprema	9.000,00	8.850,40	98,34
	4227	Oprema	9.000,00	8.850,40	98,34
Program	LIJEČNIČKI PREGLEDI		1.540,00	1.536,00	99,74
1079					
	A100166Akt.	LIJEČNIČKI PREGLEDI DJELATNIKA U JAVNIM RADOVIMA	1.540,00	1.536,00	99,74
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.540,00	1.536,00	99,74
	3	Rashodi poslovanja	1.540,00	1.536,00	99,74
	32	Materijalni rashodi	1.540,00	1.536,00	99,74
	323	Rashodi za usluge	1.540,00	1.536,00	99,74

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	3236	Liječnički pregledi	1.540,00	1.536,00	99,74
Program	KUPOVINA VRTNIH GARNITURA ZA DRUŠTVENI		14.070,00	14.070,00	100,00
1080		DOM U VLADISLAVCIMA			
	A100167Akt.	KUPOVINA VRTNIH GARNITURA ZA DRUŠTVENI DOM U VLADISLAVCIMA	14.070,00	14.070,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	14.070,00	14.070,00	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.070,00	14.070,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.070,00	14.070,00	100,00
	422	Postrojenja i oprema	14.070,00	14.070,00	100,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	14.070,00	14.070,00	100,00
Program	USLUGE PROCIJENITELJA ZA KČBR. 195 K.O.	VLADISLAVCI	2.500,00	2.500,00	100,00
1082					
	A100169Akt.	USLUGE PROCIJENITELJA ZA KČBR. 195 K.O. VLADISLAVCI	2.500,00	2.500,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	2.500,00	2.500,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	2.500,00	2.500,00	100,00
Program	OSPOSOBLJAVANJE DJELATNIKA U JAVNIM	RADOVIMA IZ ZAŠTITE NA RADU I ZAŠTITE OD	3.125,00	3.125,00	100,00
1083		POŽARA I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE			
		DJELATNIKA ZA SIGURAN RAD TRIMEROM			
	A100170Akt.	OSPOSOBLJAVANJE DJELATNIKA U JAVNIM RADOVIMA IZ ZAŠTITE NA RADU I ZAŠTITE OD POŽARA I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE DJELATNIKA ZA SIGURAN RAD	3.125,00	3.125,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.125,00	3.125,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.125,00	3.125,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	3.125,00	3.125,00	100,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	3.125,00	3.125,00	100,00
	3213	Tečajevi i stručni ispiti	3.125,00	3.125,00	100,00
Program	IZRADA ŠTANDOVA ZA POTREBE OPĆINE	VLADISLAVCI	8.500,00	8.430,28	99,18
1085					
	A100172Akt.	IZRADA ŠTANDOVA ZA POTREBE OPĆINE VLADISLAVCI	8.500,00	8.430,28	99,18
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	8.500,00	8.430,28	99,18
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500,00	8.430,28	99,18
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	8.430,28	99,18

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	Pozicija				
	1	2	3	4	
	421	Građevinski objekti	8.500,00	8.430,28	99,18
	4214	Ostali građevinski objekti	8.500,00	8.430,28	99,18
Program	PLAĆA ZA OSOBE ZAPOSLENE U PROGRAMU	JAVNIH RADOVA	843.433,00	843.320,57	99,99
1086					
	A100173Akt.	PLAĆA ZA OSOBE ZAPOSLENE U PROGRAMU JAVNIH RADOVA	843.433,00	843.320,57	99,99
Izv.	4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 04	Pomoći	843.433,00	843.320,57	99,99
	3	Rashodi poslovanja	843.433,00	843.320,57	99,99
	31	Rashodi za zaposlene	842.633,00	842.520,57	99,99
	311	Plaće (Bruto)	718.920,00	718.915,36	100,00
	3111	Plaće za redovan rad	718.920,00	718.915,36	100,00
	313	Doprinosi na plaće	123.713,00	123.605,21	99,91
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	111.496,00	111.388,88	99,90
	3133	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	12.217,00	12.216,33	99,99
	32	Materijalni rashodi	800,00	800,00	100,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	800,00	800,00	100,00
	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	800,00	800,00	100,00
Program	ODVOZ GRAĐEVINSKOG OTPADA	PRIKUPLJENOG ZELENOM ČISTKOM	1.407,00	1.406,25	99,95
1087					
	A100174Akt.	ODVOZ GRAĐEVINSKOG OTPADA PRIKUPLJENOG ZELENOM ČISTKOM	1.407,00	1.406,25	99,95
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.407,00	1.406,25	99,95
	3	Rashodi poslovanja	1.407,00	1.406,25	99,95
	32	Materijalni rashodi	1.407,00	1.406,25	99,95
	323	Rashodi za usluge	1.407,00	1.406,25	99,95
	3234	Komunalne usluge	1.407,00	1.406,25	99,95
Program	NABAVA ŽUTIH POSUDA (KANTI) ZA ODVOJENO	PRIKUPLJANJE PLASTIKE	149.325,00	149.325,00	100,00
1088					
	A100175Akt.	NABAVA ŽUTIH POSUDA (KANTI) ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE PLASTIKE	149.325,00	149.325,00	100,00
Izv.	1,4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	29.865,00	29.865,00	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	29.865,00	29.865,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	29.865,00	29.865,00	100,00
	422	Postrojenja i oprema	29.865,00	29.865,00	100,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	29.865,00	29.865,00	100,00
	Izvor: 04	Pomoći	119.460,00	119.460,00	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	119.460,00	119.460,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	119.460,00	119.460,00	100,00
	422	Postrojenja i oprema	119.460,00	119.460,00	100,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	119.460,00	119.460,00	100,00
Program	IZRADA ELEKTROINSTALACIJA - POSLOVNA	ZGRADA OPĆINE	85.400,00	85.379,00	99,98
1089					
	A100176Akt.	IZRADA ELEKTROINSTALACIJA - POSLOVNA ZGRADA OPĆINE	85.400,00	85.379,00	99,98
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	85.400,00	85.379,00	99,98
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.400,00	85.379,00	99,98
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.400,00	85.379,00	99,98
	421	Građevinski objekti	85.400,00	85.379,00	99,98
	4214	Ostali građevinski objekti	85.400,00	85.379,00	99,98
Program	REKONSTRUKCIJA SUSTAVA GRIJANJA I	UGRADNJA PEĆI NA DRVENU SJEČKU KAO	254.300,00	254.300,00	100,00
1090		ENERGETSKI UČINKOVITOG I OKOLIŠNO			
		ODRŽIVOG SUSTAVA TOPLINSKOG GRIJANJA -			
		ZGRADA OPĆINE			
	A100177Akt.	REKONSTRUKCIJA SUSTAVA GRIJANJA I UGRADNJA PEĆI	254.300,00	254.300,00	100,00
		NA DRVENU SJEČKU KAO ENERGETSKI UČINKOVITOG I			
		OKOLIŠNO ODRŽIVOG SUSTAVA TOPLINSKOG GRIJANJA -			
		ZGRADA OPĆINE			
Izv.	1,4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	78.325,11	78.325,11	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.325,11	78.325,11	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	78.325,11	78.325,11	100,00
	422	Postrojenja i oprema	78.325,11	78.325,11	100,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	78.325,11	78.325,11	100,00
	Izvor: 04	Pomoći	175.974,89	175.974,89	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	175.974,89	175.974,89	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.974,89	175.974,89	100,00
	422	Postrojenja i oprema	175.974,89	175.974,89	100,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	175.974,89	175.974,89	100,00
Program	REKONSTRUKCIJA SUSTAVA GRIJANJA I	UGRADNJA PEĆI NA DRVENU SJEČKU KAO	233.200,00	233.053,85	99,94
1091		ENERGETSKI UČINKOVITOG I OKOLIŠNO			
		ODRŽIVOG SUSTAVA TOPLINSKOG GRIJANJA -			
		DRUŠTVENI DOM U HRASTINU			
	A100178Akt.	REKONSTRUKCIJA SUSTAVA GRIJANJA I UGRADNJA PEĆI	233.200,00	233.053,85	99,94
		NA DRVENU SJEČKU KAO ENERGETSKI UČINKOVITOG I			
		OKOLIŠNO ODRŽIVOG SUSTAVA TOPLINSKOG GRIJANJA -			
		DRUŠTVENI DOM U HRASTINU			
Izv.	1,4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	57.225,10	57.078,95	99,74
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.225,10	57.078,95	99,74
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.225,10	57.078,95	99,74

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan za 2015. godinu 3	Izvršenje 1-12.2015. 4	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	422	Postrojenja i oprema	57.225,10	57.078,95	99,74
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	57.225,10	57.078,95	99,74
	Izvor: 04	Pomoći	175.974,90	175.974,90	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	175.974,90	175.974,90	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.974,90	175.974,90	100,00
	422	Postrojenja i oprema	175.974,90	175.974,90	100,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	175.974,90	175.974,90	100,00
Program	USLUGE GEODETSKIH RADOVA I PARCELACIJE	NA KČBR 195 K.O. VLADISLAVCI	12.500,00	12.500,00	100,00
1093					
	A100180Akt.	USLUGE GEODETSKIH RADOVA I PARCELACIJE NA KČBR.	12.500,00	12.500,00	100,00
		195 K.O. VLADISLAVCI			
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	12.500,00	12.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	12.500,00	12.500,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	12.500,00	12.500,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	12.500,00	12.500,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	12.500,00	12.500,00	100,00
Program	PRETHODNA ELEKTROENERGETSKA	SUGLASNOST ZA IZGRADNJU JAVNE RASVJETE	7.762,50	7.762,50	100,00
1095		NA ULASKU U VLADISLAVCI			
	A100182Akt.	PRETHODNA ELEKTROENERGETSKA SUGLASNOST ZA IZGRADNJU JAVNE RASVJETE NA ULAZU U VLADISLAVCE	7.762,50	7.762,50	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	7.762,50	7.762,50	100,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.762,50	7.762,50	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.762,50	7.762,50	100,00
	421	Građevinski objekti	7.762,50	7.762,50	100,00
	4214	Ostali građevinski objekti	7.762,50	7.762,50	100,00
Program	STRUČNI NADZOR ZA GRAĐEVINSKO -	OBRTNIČKE RADOVE ZA POBOLJŠANJE	29.030,03	29.030,03	100,00
1096		ENERGETSKE EFIKASNOSTI OPĆINSKE ZGRADE			
	A100183Akt.	STRUČNI NADZOR NAD GRAĐEVINSKIM RADOVIMA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST OPĆINSKE ZGRADE	29.030,03	29.030,03	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	29.030,03	29.030,03	100,00
	3	Rashodi poslovanja	29.030,03	29.030,03	100,00
	32	Materijalni rashodi	29.030,03	29.030,03	100,00
	323	Rashodi za usluge	29.030,03	29.030,03	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	29.030,03	29.030,03	100,00
Program	STRUČNI NADZOR ZA GRAĐEVINSKO-	OBRTNIČKE RADOVE ZA POBOLJŠANJE	7.700,00	7.691,53	99,89
1097		ENERGETSKE EFIKASNOSTI ZGRADE DRUŠTVENOG DOMA U HRASTINU			

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	A100184Akt.	STRUČNI NADZOR NAD GRAĐEVINSKIM RADOVIMA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST DRUŠTVENOG DOMA U HRASTINU	7.700,00	7.691,53	99,89
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	7.700,00	7.691,53	99,89
	3	Rashodi poslovanja	7.700,00	7.691,53	99,89
	32	Materijalni rashodi	7.700,00	7.691,53	99,89
	323	Rashodi za usluge	7.700,00	7.691,53	99,89
	3237	Intelektualne i osobne usluge	7.700,00	7.691,53	99,89
Program	STRUČNI NADZOR ZA STROJARSKE RADOVE ZA	POBOLJŠANJE SUSTAVA GRIJANJA ZA ZGRADU	6.160,00	6.153,23	99,89
1098		OPĆINE			
	A100185Akt.	STRUČNI NADZOR NAD STROJARSKIM RADOVIMA ZA SUSTAV GRIJANJA OPĆINSKE ZGRADE	6.160,00	6.153,23	99,89
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	6.160,00	6.153,23	99,89
	3	Rashodi poslovanja	6.160,00	6.153,23	99,89
	32	Materijalni rashodi	6.160,00	6.153,23	99,89
	323	Rashodi za usluge	6.160,00	6.153,23	99,89
	3237	Intelektualne i osobne usluge	6.160,00	6.153,23	99,89
Program	STRUČNI NADZOR ZA STROJARSKE RADOVE ZA	POBOLJŠANJE SUSTAVA GRIJANJA	6.160,00	6.153,23	99,89
1099		DRUŠTVENOG DOMA U HRASTINU			
	A100186Akt.	STRUČNI NADZOR NAD STROJARSKIM RADOVIMA ZA SUSTAV GRIJANJA DRUŠTVENOG DOMA U HRASTINU	6.160,00	6.153,23	99,89
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	6.160,00	6.153,23	99,89
	3	Rashodi poslovanja	6.160,00	6.153,23	99,89
	32	Materijalni rashodi	6.160,00	6.153,23	99,89
	323	Rashodi za usluge	6.160,00	6.153,23	99,89
	3237	Intelektualne i osobne usluge	6.160,00	6.153,23	99,89
Program	IZRADA TROŠKOVNIKA ZA REKONSTRUKCIJU	ZGRADE OPĆINE	4.050,00	4.050,00	100,00
1100					
	A100187Akt.	IZRADA TROŠKOVNIKA ZA REKONSTRUKCIJU ZGRADE	4.050,00	4.050,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	4.050,00	4.050,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	4.050,00	4.050,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	4.050,00	4.050,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	4.050,00	4.050,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	4.050,00	4.050,00	100,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
Program	ENERGETSKI PREGLEDI ZGRADA U OPĆINSKOM	VLASNIŠTVU	2.750,00	2.750,00	100,00
1101					
	A100189Akt.	ENERGETSKI PREGLED ZGRADA U OPĆINSKOM VLASNIŠTVU	2.750,00	2.750,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.750,00	2.750,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.750,00	2.750,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	2.750,00	2.750,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	2.750,00	2.750,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	2.750,00	2.750,00	100,00
Program	IZRADA IZMJENE GLAVNOG PROJEKTA ZGRADE	OPĆINE. GLAVNI ARHITEKTONSKI PROJEKT	7.500,00	7.500,00	100,00
1102					
	A100188Akt.	IZMJENA GLAVNOG PROJEKTA ZA POBOLJŠANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI ZGRADE OPĆINE	7.500,00	7.500,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	7.500,00	7.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	7.500,00	7.500,00	100,00
	32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.500,00	100,00
	323	Rashodi za usluge	7.500,00	7.500,00	100,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	7.500,00	7.500,00	100,00
Program	USLUGE RUŠENJA I UKLANJANJA OBJEKATA		0,00	0,00	
1104					
	A100193Akt.	USLUGE RUŠENJA I UKLANJANJA OBJEKATA	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3239	Oslale usluge	0,00	0,00	
Program	IZRADA KIPA SV. IVANA KRSTITELJA		2.000,00	2.272,40	113,62
1105					
	A100229Akt.	IZRADA KIPA SV. IVANA KRSTITELJA	2.000,00	2.272,40	113,62
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.272,40	113,62
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	2.272,40	113,62
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.272,40	113,62
	421	Građevinski objekti	2.000,00	2.272,40	113,62
	4214	Ostali građevinski objekti	2.000,00	2.272,40	113,62
GLAVA	Poljoprivreda		559.736,00	527.816,30	94,30
105					
Program	Poljoprivreda		384.385,00	352.465,30	91,70
1014					

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	A100060Akt.	Poslovi vođenja evidencije naplate prihoda od	54.100,00	53.889,58	99,61
	poljoprivrednog zemljišta i drugi				
	poslovi				
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	54.100,00	53.889,58	99,61
	3	Rashodi poslovanja	54.100,00	53.889,58	99,61
	31	Rashodi za zaposlene	54.100,00	53.889,58	99,61
	311	Plaće (Bruto)	46.000,00	45.980,88	99,96
	3111	Plaće za redovan rad	46.000,00	45.980,88	99,96
	313	Doprinosi na plaće	8.100,00	7.908,70	97,64
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.300,00	7.127,04	97,63
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	800,00	781,66	97,71
	A100061Akt.	Redovan rad	11.000,00	3.029,58	27,54
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	11.000,00	3.029,58	27,54
	3	Rashodi poslovanja	11.000,00	3.029,58	27,54
	32	Materijalni rashodi	11.000,00	3.029,58	27,54
	322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	3.029,58	27,54
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	11.000,00	3.029,58	27,54
	A100062Akt.	Održavanje kanalske mreže	0,00	0,00	
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	
	A100063Akt.	Deratizacija	28.800,00	28.709,16	99,68
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	28.800,00	28.709,16	99,68
	3	Rashodi poslovanja	28.800,00	28.709,16	99,68
	32	Materijalni rashodi	28.800,00	28.709,16	99,68
	323	Rashodi za usluge	28.800,00	28.709,16	99,68
	3234	Komunalne usluge	28.800,00	28.709,16	99,68
	A100064Akt.	Geodetsko-katastarske usluge (izmjera zemljišta)	0,00	0,00	
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
	A100065Akt.	Kopiranje katastarskih planova	500,00	340,00	68,00
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	500,00	340,00	68,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	340,00	68,00
	32	Materijalni rashodi	500,00	340,00	68,00
	323	Rashodi za usluge	500,00	340,00	68,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	3239	Ostale usluge	500,00	340,00	68,00
	A100066Akt.	Ispitivanje tla	5.000,00	8.347,54	166,95
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	5.000,00	8.347,54	166,95
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	8.347,54	166,95
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	8.347,54	166,95
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	8.347,54	166,95
	3239	Ostale usluge	5.000,00	8.347,54	166,95
	A100067Akt.	Sanacija divljih deponija u Hrastinu, Dopsinu i Vladislavcima	0,00	0,00	
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	
	A100069Akt.	Pokusna obrana od tuče	5.000,00	0,00	0,00
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	5.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	5.000,00	0,00	0,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	0,00
	A100071Akt.	Izgradnja otresnica	101.375,00	80.325,00	79,24
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	101.375,00	80.325,00	79,24
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	101.375,00	80.325,00	79,24
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	101.375,00	80.325,00	79,24
	421	Građevinski objekti	101.375,00	80.325,00	79,24
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	101.375,00	80.325,00	79,24
	A100118Akt.	Postavljanje mosta u Dopsinu (Bejli)	172.010,00	172.002,13	100,00
Izv.	1,4				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	172.010,00	172.002,13	100,00
	3	Rashodi poslovanja	172.010,00	172.002,13	100,00
	32	Materijalni rashodi	172.010,00	172.002,13	100,00
	323	Rashodi za usluge	172.010,00	172.002,13	100,00
	3239	Ostale usluge	172.010,00	172.002,13	100,00
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3239	Ostale usluge	0,00	0,00	
	A100195Akt.	KUPOVINA RAČUNALA ZA POTREBE VOĐENJA EVIDENCIJE	0,00	0,00	
		PRIHODA OD PRODAJE, ZAKUPA I KONCESIJA ZEMLJIŠTA			
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	
	422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	
	4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	
	A100211Akt.	USLUGE POLJOPRIVREDNOG REDARA	6.600,00	5.822,31	88,22
Izv.	6	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	6.600,00	5.822,31	88,22
	3	Rashodi poslovanja	6.600,00	5.822,31	88,22
	32	Materijalni rashodi	6.600,00	5.822,31	88,22
	323	Rashodi za usluge	6.600,00	5.822,31	88,22
	3239	Ostale usluge	6.600,00	5.822,31	88,22
Program	NAKNADE ZA ŠTETE UZROKOVANE PRIRODNIM		175.351,00	175.351,00	100,00
1065		KATASTROFAMA - ELEMENTARNA NEPOGODA			
	A100149Akt.	NAKNADE ZA ŠTETE UZROKOVANE PRIRODNIM	175.351,00	175.351,00	100,00
		KATASTROFAMA - ELEMENTARNA NEPOGODA			
Izv.	4	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	Izvor: 04	Pomoći	175.351,00	175.351,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	175.351,00	175.351,00	100,00
	38	Ostali rashodi	175.351,00	175.351,00	100,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	175.351,00	175.351,00	100,00
	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	175.351,00	175.351,00	100,00
GLAVA	Predstavnik nacionalne manjine		71.140,00	71.139,84	100,00
	106				
Program	Redovan rad predstavnika mađarske nacionalne	manjine	29.300,00	29.387,40	100,30
1015					
	A100072Akt.	Redovan rad	19.300,00	19.387,40	100,45
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	19.300,00	19.387,40	100,45
	3	Rashodi poslovanja	19.300,00	19.387,40	100,45
	32	Materijalni rashodi	19.300,00	19.387,40	100,45
	322	Rashodi za materijal i energiju	19.300,00	19.387,40	100,45
	3223	Energija	19.300,00	19.387,40	100,45
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	
	A100073Akt.	Tekuće donacija predstavniku mađarske nacionalne manjine	5.000,00	5.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	100,00
	A100227Akt.	Tekuća donacija Mađarskom kulturno umjetničkom društvu za uređenje okolice Etno muzeja u Hrastinu	5.000,00	5.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 1020 Starost			

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	Pozicija				
	1	2	3	4	
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	5.000,00	100,00
Program	TROŠKOVI IZBORNE PROMIDŽBE		500,00	500,00	100,00
1077					
	A100162Akt.	TROŠKOVI IZBORNE PROMIDŽBE	500,00	500,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	500,00	500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	500,00	500,00	100,00
	38	Ostali rashodi	500,00	500,00	100,00
	381	Tekuće donacije	500,00	500,00	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	500,00	500,00	100,00
Program	IZBORI ZA NACIONALNE MANJINE		41.340,00	41.252,44	99,79
1078					
	A100163Akt.	NAKNADE ZA RAD BIRAČKIH ODBORA I IZBORNIH POVJERENSTAVA	38.200,00	38.119,44	99,79
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	38.200,00	38.119,44	99,79
	3	Rashodi poslovanja	38.200,00	38.119,44	99,79
	32	Materijalni rashodi	38.200,00	38.119,44	99,79
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.200,00	38.119,44	99,79
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	38.200,00	38.119,44	99,79
	A100164Akt.	OBJAVA OGLASA ZA IZBORE ZA NACIONALNE MANJINE	2.540,00	2.537,50	99,90
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.540,00	2.537,50	99,90
	3	Rashodi poslovanja	2.540,00	2.537,50	99,90
	32	Materijalni rashodi	2.540,00	2.537,50	99,90
	323	Rashodi za usluge	2.540,00	2.537,50	99,90
	3239	Ostale usluge	2.540,00	2.537,50	99,90
	A100165Akt.	UREDSKI MATERIJAL ZA POTREBE IZBORA ZA NACIONALNE MANJINE	600,00	595,50	99,25
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	600,00	595,50	99,25
	3	Rashodi poslovanja	600,00	595,50	99,25
	32	Materijalni rashodi	600,00	595,50	99,25
	322	Rashodi za materijal i energiju	600,00	595,50	99,25
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	600,00	595,50	99,25
GLAVA	Predškolski odgoj i socijalna skrb		452.735,00	409.618,59	90,48
107					
Program	Predškolski odgoj		102.995,00	83.133,65	80,72
1016					
	A100074Akt.	Usluga predškole	94.000,00	74.138,65	78,87
Izv.	1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	Pozicija				
	1	2	3	4	
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	94.000,00	74.138,65	78,87
	3	Rashodi poslovanja	94.000,00	74.138,65	78,87
	32	Materijalni rashodi	94.000,00	74.138,65	78,87
	323	Rashodi za usluge	94.000,00	74.138,65	78,87
	3239	Ostale usluge	94.000,00	74.138,65	78,87
	A100129Akt.	Nagrađivanje najboljih učenika	8.995,00	8.995,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	8.995,00	8.995,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	8.995,00	8.995,00	100,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.995,00	8.995,00	100,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.995,00	8.995,00	100,00
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	8.995,00	8.995,00	100,00
Program	Socijalna skrb		152.000,00	153.381,79	100,91
1017					
	A100075Akt.	Troškovi stanovanja socijalno ugroženih obitelji	107.000,00	108.423,87	101,33
Izv.	1,4				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	107.000,00	108.423,87	101,33
	3	Rashodi poslovanja	107.000,00	108.423,87	101,33
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	107.000,00	108.423,87	101,33
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	107.000,00	108.423,87	101,33
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	107.000,00	108.423,87	101,33
	Izvor: 04	Pomoći	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	0,00	
	A100076Akt.	Darivanje novorođenčadi	24.000,00	24.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	24.000,00	24.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	100,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	24.000,00	24.000,00	100,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00	24.000,00	100,00
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	24.000,00	24.000,00	100,00
	A100077Akt.	Troškovi stomatološke ordinacije	21.000,00	20.957,92	99,80
Izv.	1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	21.000,00	20.957,92	99,80
	3	Rashodi poslovanja	21.000,00	20.957,92	99,80
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.000,00	20.957,92	99,80
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	21.000,00	20.957,92	99,80
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	21.000,00	20.957,92	99,80

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	Pozicija				
	1	2	3	4	
Program	Školstvo		187.140,00	162.544,22	86,86
1018					
	A100079Akt.	Objava poziva za dodjelu stipendija	1.500,00	1.470,00	98,00
Izv.	1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.470,00	98,00
	3	Rashodi poslovanja	1.500,00	1.470,00	98,00
	32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.470,00	98,00
	323	Rashodi za usluge	1.500,00	1.470,00	98,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.500,00	1.470,00	98,00
	A100080Akt.	Stipendije studentima	20.500,00	20.500,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	20.500,00	20.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	20.500,00	20.500,00	100,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.500,00	20.500,00	100,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.500,00	20.500,00	100,00
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.500,00	20.500,00	100,00
	A100081Akt.	Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	50.000,00	35.253,70	70,51
Izv.	1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	50.000,00	35.253,70	70,51
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	35.253,70	70,51
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	35.253,70	70,51
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	35.253,70	70,51
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00	35.253,70	70,51
	A100082Akt.	Plaćanje školske kuhinje za učenike osnovne škole i predškolskog programa	110.000,00	100.187,03	91,08
Izv.	1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	110.000,00	100.187,03	91,08
	3	Rashodi poslovanja	110.000,00	100.187,03	91,08
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	100.187,03	91,08
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00	100.187,03	91,08
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	110.000,00	100.187,03	91,08
	A100083Akt.	Školski pribor za učenike prvog razreda	2.520,00	2.515,49	99,82
Izv.	1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.520,00	2.515,49	99,82
	3	Rashodi poslovanja	2.520,00	2.515,49	99,82
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.520,00	2.515,49	99,82
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.520,00	2.515,49	99,82
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.520,00	2.515,49	99,82
	A100084Akt.	Darivanje djece povodom Svetog Nikole	2.620,00	2.618,00	99,92
Izv.	1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.620,00	2.618,00	99,92

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	3	Rashodi poslovanja	2.620,00	2.618,00	99,92
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.620,00	2.618,00	99,92
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.620,00	2.618,00	99,92
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.620,00	2.618,00	99,92
Program	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA U 1084	VLADISLAVCIMA	10.600,00	10.558,93	99,61
	A100171Akt.	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA U VLADISLAVCIMA	10.600,00	10.558,93	99,61
Izv.	4	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	Izvor: 04	Pomoći	10.600,00	10.558,93	99,61
	3	Rashodi poslovanja	10.600,00	10.558,93	99,61
	32	Materijalni rashodi	10.600,00	10.558,93	99,61
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.600,00	10.558,93	99,61
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.600,00	10.558,93	99,61
GLAVA	Vatrogasne službe i Hrvatski Crveni križ		134.530,00	132.409,82	98,42
108					
Program	Vatrogasne službe		115.500,00	115.500,00	100,00
1019					
	A100085Akt.	Financiranje vatrogastva	113.000,00	113.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	113.000,00	113.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	113.000,00	113.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	113.000,00	113.000,00	100,00
	381	Tekuće donacije	113.000,00	113.000,00	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	113.000,00	113.000,00	100,00
	A100215Akt.	POKROVITELJSTVO OBILJEŽAVANJA POSTOJANJA 90. GODINA DVD-a HRASTIN	2.500,00	2.500,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.500,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00	100,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	2.500,00	100,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.500,00	2.500,00	100,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.500,00	2.500,00	100,00
Program	Hrvatski crveni križ		12.530,00	10.375,77	82,81
1020					
	A100086Akt.	Redovan rad	12.530,00	10.375,77	82,81
Izv.	1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	12.530,00	10.375,77	82,81
	3	Rashodi poslovanja	12.530,00	10.375,77	82,81
	38	Ostali rashodi	12.530,00	10.375,77	82,81
	381	Tekuće donacije	12.530,00	10.375,77	82,81
	3811	Tekuće donacije u novcu	12.530,00	10.375,77	82,81
Program	Zaštita i spašavanje		0,00	0,00	
1021					

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	A100087Akt.	Izrada planskih dokumenata	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	
	A100088Akt.	Sredstva za potrebe civilne zaštite	0,00	0,00	
Izv.	1	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
Program	Opskrba pitkom vodom		6.500,00	6.534,05	100,52
1026					
	A100094Akt.	Opskrba pitkom vodom	6.500,00	6.534,05	100,52
Izv.	6	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	6.500,00	6.534,05	100,52
	3	Rashodi poslovanja	6.500,00	6.534,05	100,52
	32	Materijalni rashodi	6.500,00	6.534,05	100,52
	323	Rashodi za usluge	6.500,00	6.534,05	100,52
	3234	Komunalne usluge	6.500,00	6.534,05	100,52
GLAVA	Udruge građana		132.106,00	131.461,78	99,51
109					
Program	Kultura i znanost		22.300,00	22.300,00	100,00
1022					
	A100089Akt.	Redovan rad kulturno umjetničkih društava	22.300,00	22.300,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	22.300,00	22.300,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	22.300,00	22.300,00	100,00
	38	Ostali rashodi	22.300,00	22.300,00	100,00
	381	Tekuće donacije	22.300,00	22.300,00	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	22.300,00	22.300,00	100,00
Program	Šport i rekreacija		63.600,00	74.594,90	117,29
1023					
	A100090Akt.	Električna energija za objekte nogometnih klubova	7.000,00	6.063,60	86,62
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	7.000,00	6.063,60	86,62
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00	6.063,60	86,62
	32	Materijalni rashodi	7.000,00	6.063,60	86,62
	322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	6.063,60	86,62
	3223	Energija	7.000,00	6.063,60	86,62

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	A100091Akt.	Redovan rad	56.600,00	68.531,30	121,08
Izv.	1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i športa			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	56.600,00	68.531,30	121,08
	3	Rashodi poslovanja	56.600,00	68.531,30	121,08
	38	Ostali rashodi	56.600,00	68.531,30	121,08
	381	Tekuće donacije	56.600,00	68.531,30	121,08
	3811	Tekuće donacije u novcu	56.600,00	68.531,30	121,08
Program	Udruge građana		15.500,00	15.499,37	100,00
1024					
	A100092Akt.	Redovan rad udruga	15.500,00	15.499,37	100,00
Izv.	1	Funkcija: 1020 Starost			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	15.500,00	15.499,37	100,00
	3	Rashodi poslovanja	15.500,00	15.499,37	100,00
	38	Ostali rashodi	15.500,00	15.499,37	100,00
	381	Tekuće donacije	15.500,00	15.499,37	100,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	15.500,00	15.499,37	100,00
Program	POKROVITELJSTVO IVANJSKOG JAHANJA		3.000,00	3.327,70	110,92
1057					
	A100141Akt.	POKROVITELJSTVO IVANJSKOG JAHANJA	3.000,00	3.327,70	110,92
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.327,70	110,92
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.327,70	110,92
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	3.327,70	110,92
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	3.327,70	110,92
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	3.000,00	3.327,70	110,92
Program	Pokroviteljstvo dječje manifestacije "Igra kolo"		1.000,00	966,46	96,65
1058					
	A100142Akt.	POKROVITELJSTVO DJEČJE MANIFESTACIJE "IGRA KOLO"	1.000,00	966,46	96,65
Izv.	1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00	966,46	96,65
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	966,46	96,65
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	966,46	96,65
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	966,46	96,65
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.000,00	966,46	96,65
Program	TEKUĆA DONACIJA HRVATSKOM SOKOLU		2.000,00	2.000,00	100,00
1066					
	A100151Akt.	TEKUĆA DONACIJA HRVATSKOM SOKOLU	2.000,00	2.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00
	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,00

POSEBAN DIO - RASHODI I IZDACI					
	Račun/ Pozicija	Opis	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12.2015.	Indeks izvršenje/ izvorni plan
	1	2	3	4	
	3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	2.000,00	100,00
Program	POKROVITELJSTVO ODLASKA NA HODOČAŠĆE U SARAJEVO	SARAJEVO POVODOM DOLASKA SVETOG OCA	5.400,00	5.400,00	100,00
1070					
	A100155Akt.	POKROVITELJSTVO ODLASKA NA HODOČAŠĆE U SARAJEVO	5.400,00	5.400,00	100,00
		POVODOM DOLASKA SVETOG OCA			
Izv.	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija				
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	5.400,00	5.400,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	5.400,00	5.400,00	100,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.400,00	5.400,00	100,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.400,00	5.400,00	100,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	5.400,00	5.400,00	100,00
Program	POKROVITELJSTVO IVANJSKOG SIJELA		6.000,00	6.000,00	100,00
1092					
	A100179Akt.	POKROVITELJSTVO IVANJSKOG SIJELA	6.000,00	6.000,00	100,00
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	100,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	6.000,00	100,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.000,00	6.000,00	100,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	6.000,00	6.000,00	100,00
Program	KUPOVINA KOSILICA ZA NK "GOLEO" I NK LIV	1949 VLADISLAVCI	11.932,00	0,00	0,00
1094					
	A100181Akt.	KUPOVINA KOSILICA ZA NK "GOLEO" I NK LIV 1949	11.932,00	0,00	0,00
		VLADISLAVCI			
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	11.932,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.932,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.932,00	0,00	0,00
	422	Postrojenja i oprema	11.932,00	0,00	0,00
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	11.932,00	0,00	0,00
Program	KUPOVINA PUMPE HIDROPAKA ZA NK GOLEO		1.374,00	1.373,35	99,95
1103					
	A100190Akt.	KUPOVINA PUMPE HIDROPAKA ZA NK GOLEO	1.374,00	1.373,35	99,95
Izv.	1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.374,00	1.373,35	99,95
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.374,00	1.373,35	99,95
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.374,00	1.373,35	99,95
	422	Postrojenja i oprema	1.374,00	1.373,35	99,95
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	1.374,00	1.373,35	99,95
	UKUPNO		5.192.180,00	6.013.377,31	115,82

REKAPITULACIJA PO GLAVAMA			
		Proračun za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015
GLAVA 1.	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	340.413,28	333.835,29
GLAVA 2.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	358.150,00	352.707,52
GLAVA 3.	VLASTITI KOMUNALNI POGON	319.620,00	313.889,95
GLAVA 4.	KOMUNALNE, STAMBENE DJELATNOSTI I PROSTORNO PLANIRANJE	4.141.960,31	3.740.498,22
GLAVA 5.	POLJOPRIVREDA	559.736,00	527.816,30
GLAVA 6.	PREDSTAVNIK NACIONALNE MANJINE	71.140,00	71.139,84
GLAVA 7.	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB	452.735,00	409.618,59
GLAVA 8.	VATROGASNE SLUŽBE I HRVATSKI CRVENI KRIŽ	134.530,00	132.409,82
GLAVA 9.	UDRUGE GRAĐANA	132.106,00	131.461,78
	UKUPNO RASHODI	6.510.390,59	6.013.377,31
	PRIHODI	6.732.169,11	5.479.047,88

CILJ	MJERA	PROGRAM/ AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015.	Indeks izvršenje 1-12/2015./ Izvorni plan	POKAZATELJ REZULTATA
1.	2.	3.	4.	7.	8	9	10.
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Mjera 1.1. Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS	P1001	Redovan rad predstavničkog tijela	218.880,00	216.102,27	98,73	-
		A1000001	Redovan rad	19.750,00	19.221,92	97,33	Učestale promjene lokalnih propisa (broj)
		A1000002	Održavanje web stranice	2.500,00	2.476,78	99,07	Objava svih odluka i akta
		A1000003	Legalizacija bespravno sagrađenih objekata	12.500,00	12.763,73	102,11	Smanjenje broja bespravno sagrađenih objekata
		A1000004	Tiskanje službenog glasnika	8.000,00	6.400,00	80,00	Objava propisa u zakonskom roku
		A1000095	Plaća načelnika	141.920,00	141.207,48	99,50	Plaća načelnika
		A100131	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	15.200,00	15.024,00	98,84	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe
		A100150	Premija osiguranja	2.410,00	2.408,36	99,93	Osiguranje zaposlenika
		A100201	Proračunska zaliha	0,00	0,00	0,00	Proračunska zaliha za slučaj nepredviđenih rashoda
		A100202	Subvencija kamata na poduzetničke kredite	0,00	0,00	0,00	Pomoć poduzetnicima sa sjedištem na području Općine Vladislavci
		A100217	Kupovina 2 poslovna udjela u Trgovačkom društvu Komunalac Čepin d.o.o.	16.600,00	16.600,00	100,00	Kupovina 2 poslovna udjela u Trgovačkom društvu Komunalac Čepin d.o.o.
		P1002	Naknade za rad predstavničkog tijela	40.000,00	38.525,89	96,31	Naknade za rad predstavničkog tijela
		A1000005	Naknade za sjednice	16.000,00	14.732,77	92,08	Broj vijećnika kojima se isplaćuje naknada za sjednice
		A1000007	Naknada donaćelniku	12.000,00	11.896,56	99,14	Rad Općinskog donaćelnika
		A1000008	Naknada predsjedniku općinskog vijeća	12.000,00	11.896,56	99,14	Rad Predsjednika Općinskog Vijeća
		A1000009	Dnevnice dužnosnicima za službeni put u zemlji	0,00	0,00	0,00	Rad načelnika, donaćelnika i Predsjednika Općinskog Vijeća
		A100010	Naknade dužnosnicima za prijevoz na službenom putu	0,00	0,00	0,00	Rad načelnika, donaćelnika i Predsjednika Općinskog Vijeća
		P1003	Prigodna obilježavanja i proslave	16.700,00	14.330,70	85,81	-
		A100011	Reprezentacija	16.700,00	14.330,70	85,81	Radni sastanci s predstavnicima drugih Općina i Županija
		P1004	Članarine	3.764,00	3.764,00	100,00	-
		A100012	Članarina za LAG	3.764,00	3.764,00	100,00	Nominiranje projekata pri EU koje osigurava članstvo u LAG-u
		P1005	Polaganje vijenaca	2.000,00	1.645,00	82,25	-
		A100013	Polaganje vijenaca za žrtve rata	2.000,00	1.645,00	82,25	Broj zapaljenih svijeća poginulima u domovinskom ratu
		P1006	Proslava dana Općine	20.676,78	20.647,89	99,86	-
		A100014	Proslava dana Općine Vladislavci	20.676,78	20.647,89	99,86	Obilježavanje osnivanja Općine Vladislavci
		P1007	Financiranje političkih stranaka	3.410,00	1.846,54	54,15	-
		A100015	Financiranje političkih stranaka	3.410,00	1.846,54	54,15	Broj vijećnika/broj političkih stranaka
		P1030	Tisak biltena Općine Vladislavci	10.000,00	10.000,00	100,00	Prezentiranje Općine i rada Općinske uprave i Općinskog načelnika
		A100099	Tiskanje biltena Općine Vladislavci	10.000,00	10.000,00	100,00	Prezentiranje Općine i rada Općinske uprave i Općinskog načelnika

CILJ	MJERA	PROGRAM/ AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015.	Indeks izvršenje 1-12/2015./ Izvorni plan	POKAZATELJ REZULTATA
1.	2.	3.	4.	7.	8	9	10.
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA		P1031	Promidžba Općine	15.000,00	16.990,00	113,27	Medijsko informiranje lokalnog stanovništva
		A100100	Promidžba Općine	15.000,00	16.990,00	113,27	Medijsko informiranje lokalnog stanovništva
		P1069	Izrada knjige o Vladislavcima	6.982,50	6.982,50	100,00	Izrada knjige o Vladislavcima
		A100154	Izrada knjige o Vladislavcima	6.982,50	6.982,50	100,00	Izrada knjige o Vladislavcima
		P1075	Tečajevi i stručni ispiti	3.000,00	3.000,00	100,00	Tečajevi i stručni ispiti
		A100160	Tečajevi i stručni ispiti	3.000,00	3.000,00	100,00	Tečajevi i stručni ispiti
		P1008	Redovan rad upravnog odjela	358.150,00	352.707,52	98,48	-
		A100016	Redovan rad	351.800,00	347.346,39	98,73	Obavljanje upravnih, stručnih, materijalno-financijskih, računovodstvenih poslova. Omogućuje funkcioniranje i razvoj komunalnih djelatnosti,
		A100132	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	1.500,00	1.224,00	81,60	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe
		A100194	Opremanje Jedinstvenog upravnog odjela	0,00	0,00	0,00	Opremanje Jedinstvenog upravnog odjela
		A100209	Opskrba pitkom vodom-Jedinstveni upravni odjel	450,00	253,67	56,37	Opskrba pitkom vodom-Jedinstveni upravni odjel
		P1073	Objava oglasa za prijam službenika u Jedinstveni upravni odjel	3.400,00	3.353,46	98,63	Objava oglasa za prijam službenika u Jedinstveni upravni odjel
		A100158	Objava oglasa za prijam službenika u Jedinstveni upravni odjel	3.400,00	3.353,46	98,63	Objava oglasa za prijam službenika u Jedinstveni upravni odjel
		P1081	Troškovi prijevoza za odlazak na Državni stručni ispit	1.000,00	530,00	53,00	Troškovi prijevoza za odlazak na Državni stručni ispit
		A100168	Troškovi prijevoza za odlazak na Državni stručni ispit	1.000,00	530,00	53,00	Troškovi prijevoza za odlazak na Državni stručni ispit
		P1009	Redovan rad komunalnog pogona	319.620,00	313.889,95	98,21	Redovan rad komunalnog pogona
		A100017	Redovan rad	222.820,00	222.553,67	99,88	Održavanje javnih površina, uređenje grobalja
		A100018	Naplata grobne naknade	3.200,00	3.164,89	98,90	Uredski materijal potrebana za potrebe evidencije grobne naknade
		A100019	Opremanje radnika alatima za rad	27.000,00	26.612,54	98,56	Broj radnika/broj alata
		A100020	Nabava tonera za ispis rješenja za grobnu naknadu	0,00	0,00	0,00	Nabava tonera za ispis rješenja za grobnu naknadu
		A100021	Košenje javnih površina ispred objekata u vlasništvu Općine Vladislavci	18.700,00	18.626,58	99,61	Broj grobalja/dužina uredenih javnih površina
		A100022	Gorivo za teretno vozilo	15.300,00	15.555,55	101,67	Nesmetano upravljanje teretnim vozilom
		A100023	Opremanje radnika odjećom	1.350,00	1.345,00	99,63	Visok stupanj zaštite radnika na radu
		A100024	Premije osiguranja zaposlenih	9.600,00	9.539,13	99,37	Osiguranje službenika i namještenika u radu
		A100025	Registracija teretnog vozila za komunalni pogon	3.500,00	3.406,58	97,33	Osiguranje i legalno prometovanje vozila za potrebe komunalnog pogona
		A100026	Usluga servisa motornog vozila	9.900,00	3.836,01	38,75	Sigurnost radnika
		A100027	Servis oprema i alata	5.000,00	0,00	0,00	Sigurnost radnika
		A100218	Kupovina guma za teretno motorno voziko komunalnog pogona	3.250,00	3.250,00	100,00	Kupovina guma za teretno motorno voziko komunalnog pogona
		P1010	Komunalne djelatnosti	4.141.960,31	3.740.498,22	90,31	-
		A100029	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.500,00	2.397,98	95,92	Održavanje čistoće u općinskim objektima
		A100030	Kupovina emulzija za top za toplo zamagljivanje	0,00	0,00	0,00	Sprečavanje širenja najezde komaraca
		A100031	Električna energija javne rasvjete	114.000,00	111.838,81	98,10	Omogućava nesmetano kretanje i prometovanje pješaka i vozila u uvjetima smanjene vidljivosti
		A100032	Električna energija za mrtvačnicu u Vladislavcima	1.000,00	693,65	69,37	Osvjetljenost i zaštita objekta kuće za oproštaj
		A100033	Električna energija za mrtvačnicu u Hrastinu	1.000,00	676,62	67,66	Osvjetljenost i zaštita objekta kuće za oproštaj
		A100034	Gorivo za uređaj za toplo zamagljivanje	0,00	0,00	0,00	Sprečavanje širenja najezde komaraca
		A100035	Održavanje nerazvrstanih cesta u Vladislavcima	0,00	0,00	0,00	Omogućavanje nesmetanog kretanja pješaka i vozila
		A100036	Održavanje javne rasvjete	5.900,00	5.868,75	99,47	Visok stupanj sigurnosti javne rasvjete
		A100037	Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	10.000,00	10.000,00	100,00	Olakšano prometovanje ljudi i vozila na nerazvrstanim cestama u zimskim uvjetima
		A100038	Održavanje zgrade Općine	0,00	0,00	0,00	Sitni popravci

CIJLJ	MJERA	PROGRAM/ AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015.	Indeks izvršenje 1-12/2015./ Izvorni plan	POKAZATELJ REZULTATA
1.	2.	3.	4.	7.	8	9	10.
		A100039	Sredstva za pričuve stanova	0,00	0,00	0,00	Održavanje postojećih stanova u vlasništvu Općine Vladislavci
		A100040	Sredstva za održavanje dječjih igrališta	0,00	0,00	0,00	Osiguranje sigurnog boravka djece na dječjem igralištu
		A100120	Usluga hvatanja i daljnjeg zbrinjavanja pasa lotalica s javnih površina na području Općine Vladislavci	15.000,00	15.000,00	100,00	Smanjenje broja pasa lotalica koji su potencijalni prijenosnici zaraznih bolesti
		A100122	Povećanje energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području Općine Vladislavci	28.500,00	28.488,52	99,96	Ušteda energije lokalnog stanovništva
		A100123	Povećanje energetske učinkovitosti - Društveni dom u Dopsinu	141.000,00	0,00	0,00	Ušteda energije općinskih objekata
		A100124	Povećanje energetske učinkovitosti - Društveni dom u Hrastinu	350.334,22	350.334,22	100,00	Ušteda energije općinskih objekata
		A100210	Električna energija za domove i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci	0,00	0,00	0,00	Električna energija za domove i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci
		A100224	Objava oglasa za utvrđivanje nasljednika	450,00	450,00	100,00	Objava oglasa za utvrđivanje nasljednika kako bi se došlo do podataka o vlasnicima ruševnih objekata
		A100226	Sudske pristojbe za utvrđivanje nasljednika	400,00	0,00	0,00	Sudske pristojbe za utvrđivanje nasljednika kako bi se došlo do podataka o vlasnicima ruševnih objekata
		A100228	Izrada certifikata za transparentnu javnu nabavu	1.000,00	975,00	97,50	Izrada certifikata za transparentnu javnu nabavu
		P1011	Vodoopskrba	101.000,00	39.627,88	39,24	-
		A100041	Izgradnja sekundarne mreže vodovoda za naselja Dosin, Hrastin i Vladislavci	101.000,00	39.627,88	39,24	Osiguravanje pitke vode svim mještanima Općine Vladislavci
		P1012	Komunalna infrastruktura	1.458.387,56	1.301.595,17	89,25	-
		A100044	Izrada izmjena i dopuna prostornog plana	21.250,00	21.250,00	100,00	Osiguravanje visoke stope rasta gospodarstva, održiv razvitak, povećanje standarda ljudi i kakvoće življenja
	Mjera 1.2. Jačanje komunalne infrastrukture	A100052	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u Hrastinu	0,00	0,00	0,00	Broj metara rekonstruiranih nerazvrstanih cesta
		A100053	Izgradnja mrtvačnice u Dopsinu	40.000,00	0,00	0,00	Izgradnja kuće oproštaja
		A100055	Rekonstrukcija nogostupa u Dopsinu, Hrastinu i Vladislavcima	336.500,00	336.469,50	99,99	Broj metara rekonstruiranih nogostupa u Dopsinu, Hrastinu i Vladislavcima
		A100057	Izgradnja i sanacija autobusnih stajališta u Dopsinu, Hrastinu i Vladislavcima	0,00	0,00	0,00	Broj autobusnih stajališta koja se planiraju izgraditi i sanirati
		A100117	Uređenje javnih površina i parkirališnih mjesta u Vladislavcima, Dopsinu i Hrastinu	0,00	0,00	0,00	Uređenje javnih površina i parkirališnih mjesta u Vladislavcima, Dopsinu i Hrastinu
		A100119	Izgradnja javne rasvjete u Dopsinu i Vladislavcima	0,00	0,00	0,00	Bolja osvijetljenost cestovnog prometa i povećana sigurnost pješaka i biciklista
		A100128	Izgradnja dječjeg igrališta u Dopsinu	0,00	0,00	0,00	Osiguravanje mjesta za igru
		A100130	Adaptacija i obnova "stare škole" u energetske učinkovitu poslovno - javnu građevinu čiji će sastavni dio biti poduzetničko-edukativni i kulturno upravni centar kao i knjižnica, čitaonica, igraonica i preteći sadržaji	830.952,94	830.952,94	100,00	Smanjenje troškova električne energije, povećanje energetske učinkovitosti
		A100191	Rekonstrukcija nogostupa u Hrastinu	0,00	0,00	0,00	Rekonstrukcija nogostupa u Hrastinu
		A100196	Obnova objekta društvene namjene u ulici K. T. 196 A u Vladislavcima	36.000,00	0,00	0,00	Obnova objekta društvene namjene u ulici K. T. 196 A u Vladislavcima
		A100197	Obnova vatrogasne garaže DVD-a Vladislavci	31.000,00	0,00	0,00	Obnova vatrogasne garaže DVD-a Vladislavci
		A100198	Projektna dokumentacija za izgradnju rukometnog igrališta u Hrastinu	0,00	0,00	0,00	Projektna dokumentacija za izgradnju rukometnog igrališta u Hrastinu
		A100199	Rekonstrukcija pješačke staze na groblju u Vladislavcima	0,00	0,00	0,00	Omogućavanje posjetiteljima groblja nesmetan pristup grobovima
		A100200	Usluge komunalnog redara	6.600,00	5.812,76	88,07	uklanjanje ruševnih objekata, komunalnog i građevinskog otpada
		A100203	Izrada projektne dokumentacije za prijavu na mjeru 7.2. i 7.4. Ruralnog razvoja (nogostupi, ceste, javne površine, parkirališta i trgovci)	0,00	0,00	0,00	Izrada projektne dokumentacije za prijavu na mjeru 7.2. i 7.4. Ruralnog razvoja (nogostupi, ceste, javne površine, parkirališta i trgovci)
		A100204	Održavanje javnih površina i groblja	0,00	0,00	0,00	Usluge trgovačkog društva Komunalac čepin d.o.o. U suvlasništvu Općine Vladislavci
		A100205	Održavanje i čišćenje komunalne kanalske mreže	0,00	0,00	0,00	Održavanje i čišćenje komunalne kanalske mreže
		A100206	Povećanje energetske učinkovitosti javne rasvjete	0,00	0,00	0,00	Povećanje energetske učinkovitosti javne rasvjete
		A100207	Izrada izmjena i dopuna projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste u Hrastinu	0,00	0,00	0,00	Izrada izmjena i dopuna projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste u Hrastinu

1.	2.	3.	4.	7.	8.	9.	10.
	Mjera 1.2. Jačanje komunalne infrastrukture	A100208	Nabava energenata za grijanje općinskih objekata	10.560,00	10.552,50	99,93	Nabava energenata za grijanje općinskih objekata
		A100212	Priključak na vodovod	3.642,00	3.641,24	99,98	Priključak na vodovod
		A100213	Izrada natječajne dokumentacije u programu ruralnog razvoja mjera 7.2.	7.500,00	7.500,00	100,00	Izrada natječajne dokumentacije u programu ruralnog razvoja mjera 7.2.
		A100214	Izrada natječajne dokumentacije u programu Ruralnog razvoja mjera 7.4.	3.750,00	3.750,00	100,00	Izrada natječajne dokumentacije u programu Ruralnog razvoja mjera 7.4.
		A100216	Nabava trakastih zavjesa za Društveni dom u Hrastinu	3.755,62	3.755,62	100,00	Nabava trakastih zavjesa za Društveni dom u Hrastinu
		A100219	Izrada elektroinstalacija - Društveni dom u Hrastinu	26.200,00	26.161,38	99,85	Izrada elektroinstalacija - Društveni dom u Hrastinu
		A100220	Drenaža oko zgrade općinske uprave	16.400,00	16.366,23	99,79	Drenaža oko zgrade općinske uprave
		A100221	Projektna dokumentacija za izradu reciklažnog dvorišta	48.750,00	0,00	0,00	Projektna dokumentacija za izradu reciklažnog dvorišta
		A100222	Izgradnja niskonaponske mreže i javne rasvjete u naselju Vladislavci	33.277,00	33.277,00	100,00	Izgradnja niskonaponske mreže i javne rasvjete u naselju Vladislavci
		A100223	Objava oglasa za prodaju čestice 195 k.o. Vladislavci	1.625,00	1.625,00	100,00	Objava oglasa za prodaju čestice 195 k.o. Vladislavci
		A100225	Stručni nadzor nad rekonstrukcijom pješačkih staza u Dopsinu	625,00	625,00	100,00	Stručni nadzor nad rekonstrukcijom pješačkih staza u Dopsinu
		P1025	Slivna vodna naknada	10.531,00	10.530,18	99,99	Slivna vodna naknada
		A100093	Slivna vodna naknada	10.531,00	10.530,18	99,99	Slivna vodna naknada
		P1035	Materijal i sredstva za održavanje objekata u Općinskom vlasništvu	25.000,00	27.070,67	108,28	Održavanje općinskih objekata
		A100104	Materijal i sredstva za održavanje objekata u Općinskom vlasništvu	25.000,00	27.070,67	108,28	Održavanje općinskih objekata
		P1036	Objava oglasa za javnu nabavu	3.000,00	1.900,00	63,33	Objava oglasa za javnu nabavu
		A100105	Objava oglasa za javnu nabavu	3.000,00	1.900,00	63,33	Objava oglasa za javnu nabavu
		P1040	Konzultantske usluge - za javnu nabavu i pisanje projekata	10.750,00	10.750,00	100,00	Povećanje stručnosti općinskog kadra
		A100109	Konzultantske usluge - za javnu nabavu i pisanje projekata	10.750,00	10.750,00	100,00	Povećanje stručnosti općinskog kadra
		P1043	Ozelenjavanje javnih površina u Općini Vladislavci	9.905,00	9.905,00	100,00	Uređenje okoliša
		A100112	Ozelenjavanje javnih površina na području Općine Vladislavci	9.905,00	9.905,00	100,00	Uređenje okoliša
		P1048	Projektna dokumentacija za izgradnju kanalizacijskog sustava Vladislavci - Vuka	0,00	0,00	0,00	Smanjenje zagađivanja okoliša
		A100121	Projektna dokumentacija za izgradnju kanalizacijskog sustava Vladislavci - Vuka	0,00	0,00	0,00	Smanjenje zagađivanja okoliša
		P1068	Izrada katastra groblja	35.000,00	35.000,00	100,00	Izrada katastra groblja
		A100153	Izrada katastra groblja	35.000,00	35.000,00	100,00	Izrada katastra groblja
		P1071	Izrada strateškog razvojnog programa za razdobljeod 2015. -2020.g.	39.650,00	0,00	0,00	Izrada strateškog razvojnog programa za razdobljeod 2015. -2020.g.
		A100156	Izrada strateškog razvojnog programa za razdobljeod 2015. -2020.g.	39.650,00	0,00	0,00	Izrada strateškog razvojnog programa za razdobljeod 2015. -2020.g.
		P1072	Izrada akcijskog plana održivog energetskeg razvoja Općine Vladislavci	84.000,00	84.000,00	100,00	Izrada akcijskog plana održivog energetskeg razvoja Općine Vladislavci
	A100157	Izrada akcijskog plana održivog energetskeg razvoja Općine Vladislavci	84.000,00	84.000,00	100,00	Izrada akcijskog plana održivog energetskeg razvoja Općine Vladislavci	
	P1074	Premija osiguranja od požara i požarnih rizika i osiguranje od odgovornosti	2.240,00	2.236,50	99,84	Premija osiguranja od požara i požarnih rizika i osiguranje od odgovornosti	
	A100159	Premija osiguranja od požara i požarnih rizika i osiguranje od odgovornosti	2.240,00	2.236,50	99,84	Premija osiguranja od požara i požarnih rizika i osiguranje od odgovornosti	
	P1076	Opremanje dječjeg igrališta u Hrastinu	9.000,00	8.850,40	98,34	Opremanje dječjeg igrališta u Hrastinu	
	A100161	Opremanje dječjeg igrališta u Hrastinu	9.000,00	8.850,40	98,34	Opremanje dječjeg igrališta u Hrastinu	
	P1079	Liječnički pregledi	1.540,00	1.536,00	99,74	Liječnički pregledi	
	A100166	Liječnički pregledi	1.540,00	1.536,00	99,74	Liječnički pregledi	
	P1080	Kupovina vrtnih garnitura za Društveni dom u Vladislavcima	14.070,00	14.070,00	100,00	Kupovina vrtnih garnitura za Društveni dom u Vladislavcima	

CIJLJ	MJERA	PROGRAM/ AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015.	Indeks izvršenje 1-12/2015./ Izvorni plan	POKAZATELJ REZULTATA
1.	2.	3.	4.	7.	8	9	10.
		A100167	Kupovina vrtnih garnitura u Društveni dom u Vladislavcima	14.070,00	14.070,00	100,00	Kupovina vrtnih garnitura za Društveni dom u Vladislavcima
		P1082	Usluge procijenitelja za kčbr. 195 k.o. Vladislavci	2.500,00	2.500,00	100,00	Usluge procijenitelja za kčbr. 195 k.o. Vladislavci
		A100169	Usluge procijenitelja za kčbr. 195 k.o. Vladislavci	2.500,00	2.500,00	100,00	Usluge procijenitelja za kčbr. 195 k.o. Vladislavci
		P1083	Osposobljavanje djelatnika u javnim radovima iz zaštite na radu i zaštite od požara i stručno osposobljavanje djelatnika za siguran rad trimerom	3.125,00	3.125,00	100,00	Osposobljavanje djelatnika u javnim radovima iz zaštite na radu i zaštite od požara i stručno osposobljavanje djelatnika za siguran rad trimerom
		A100170	Osposobljavanje djelatnika u javnim radovima iz zaštite na radu i zaštite od požara i stručno osposobljavanje djelatnika za siguran rad trimerom	3.125,00	3.125,00	100,00	Osposobljavanje djelatnika u javnim radovima iz zaštite na radu i zaštite od požara i stručno osposobljavanje djelatnika za siguran rad trimerom
		P1085	Izrada štandova za potrebe Općine Vladislavci	8.500,00	8.430,28	99,18	Izrada štandova za potrebe Općine Vladislavci
		A100172	Izrada štandova za potrebe Općine Vladislavci	8.500,00	8.430,28	99,18	Izrada štandova za potrebe Općine Vladislavci
		P1086	Plaća za osobe zaposlene u programu Javnih radova	843.433,00	843.320,57	99,99	Plaća za osobe zaposlene u programu Javnih radova
		A100173	Plaća za osobe zaposlene u programu Javnih radova	843.433,00	843.320,57	99,99	Plaća za osobe zaposlene u programu Javnih radova
		P1087	Odvoz građevinskog otpada prikupljenog zelenom čistkom	1.407,00	1.406,25	99,95	Odvoz građevinskog otpada prikupljenog zelenom čistkom
		A100174	Odvoz građevinskog otpada prikupljenog zelenom čistkom	1.407,00	1.406,25	99,95	Odvoz građevinskog otpada prikupljenog zelenom čistkom
		P1088	Nabava žutih posuda (kanti) za odvojeno prikupljanje plastike	149.325,00	149.325,00	100,00	Nabava žutih posuda (kanti) za odvojeno prikupljanje plastike
		A100175	Nabava žutih posuda (kanti) za odvojeno prikupljanje plastike	149.325,00	149.325,00	100,00	Nabava žutih posuda (kanti) za odvojeno prikupljanje plastike
		P1089	Izrada elektroinstalacija - poslovan zgrada Općine	85.400,00	85.379,00	99,98	Izrada elektroinstalacija - poslovan zgrada Općine
		A100176	Izrada elektroinstalacija - poslovan zgrada Općine	85.400,00	85.379,00	99,98	Izrada elektroinstalacija - poslovan zgrada Općine
		P1090	Rekonstrukcija sustava grijanja i ugradnja peći na drvenu sječku kao energetske učinkovitog i okolišno odzivnog sustava toplinskog grijanja - zgrada Općine	254.300,00	254.300,00	100,00	Rekonstrukcija sustava grijanja i ugradnja peći na drvenu sječku kao energetske učinkovitog i okolišno odzivnog sustava toplinskog grijanja - zgrada Općine
		A100177	Rekonstrukcija sustava grijanja i ugradnja peći na drvenu sječku kao energetske učinkovitog i okolišno odzivnog sustava toplinskog grijanja - zgrada Općine	254.300,00	254.300,00	100,00	Rekonstrukcija sustava grijanja i ugradnja peći na drvenu sječku kao energetske učinkovitog i okolišno odzivnog sustava toplinskog grijanja - zgrada Općine
		P1091	Rekonstrukcija sustava grijanja i ugradnja peći na drvenu sječku kao energetske učinkovitog i okolišno odzivnog sustava toplinskog grijanja - Društveni dom u Hrastinu	233.200,00	233.053,85	99,94	Rekonstrukcija sustava grijanja i ugradnja peći na drvenu sječku kao energetske učinkovitog i okolišno odzivnog sustava toplinskog grijanja - Društveni dom u Hrastinu
		A100178	Rekonstrukcija sustava grijanja i ugradnja peći na drvenu sječku kao energetske učinkovitog i okolišno odzivnog sustava toplinskog grijanja - Društveni dom u Hrastinu	233.200,00	233.053,85	99,94	Rekonstrukcija sustava grijanja i ugradnja peći na drvenu sječku kao energetske učinkovitog i okolišno odzivnog sustava toplinskog grijanja - Društveni dom u Hrastinu
		P1093	Usluge geodetskih radova i parcelacije na kčbr. 195. k.o. Vladislavci	12.500,00	12.500,00	100,00	Usluge geodetskih radova i parcelacije na kčbr. 195. k.o. Vladislavci
		A100180	Usluge geodetskih radova i parcelacije na kčbr. 195. k.o. Vladislavci	12.500,00	12.500,00	100,00	Usluge geodetskih radova i parcelacije na kčbr. 195. k.o. Vladislavci
		P1095	Prethodna elektroenergetska suglasnost za izgradnju javne rasvjete na ulasku u Vladislavce	7.762,50	7.762,50	100,00	Prethodna elektroenergetska suglasnost za izgradnju javne rasvjete na ulasku u Vladislavce
		A100182	Prethodna elektroenergetska suglasnost za izgradnju javne rasvjete na ulasku u Vladislavce	7.762,50	7.762,50	100,00	Prethodna elektroenergetska suglasnost za izgradnju javne rasvjete na ulasku u Vladislavce
		P1096	Stručni nadzor za građevinsko - obrtničke radove za poboljšanje energetske efikasnosti općinske zgrade	29.030,03	29.030,03	100,00	Stručni nadzor za građevinsko - obrtničke radove za poboljšanje energetske efikasnosti općinske zgrade
		A100183	Stručni nadzor za građevinsko - obrtničke radove za poboljšanje energetske efikasnosti općinske zgrade	29.030,03	29.030,03	100,00	Stručni nadzor za građevinsko - obrtničke radove za poboljšanje energetske efikasnosti općinske zgrade

1.	2.	3.	4.	7.	8.	9.	10.
		P1097	Stručni nadzor za građevinsko - obrtničke radove za poboljšanje energetske efikasnosti zgrade Društvenog doma u Hrastinu	7.700,00	7.691,53	99,89	Stručni nadzor za građevinsko - obrtničke radove za poboljšanje energetske efikasnosti zgrade Društvenog doma u Hrastinu
	A100184		Stručni nadzor za građevinsko - obrtničke radove za poboljšanje energetske efikasnosti zgrade Društvenog doma u Hrastinu	7.700,00	7.691,53	99,89	Stručni nadzor za građevinsko - obrtničke radove za poboljšanje energetske efikasnosti zgrade Društvenog doma u Hrastinu
		P1098	STRUČNI NADZOR ZA STROJARSKE RADOVE ZA POBOLJŠANJE SUSTAVA GRIJANJA ZA ZGRADU OPĆINE	6.160,00	6.153,23	99,89	STRUČNI NADZOR ZA STROJARSKE RADOVE ZA POBOLJŠANJE SUSTAVA GRIJANJA ZA ZGRADU OPĆINE
	A100185		Stručni nadzor za strojarske radove za poboljšanje sustava grijanja za zgradu Općine	6.160,00	6.153,23	99,89	Stručni nadzor za strojarske radove za poboljšanje sustava grijanja za zgradu Općine
		P1099	STRUČNI NADZOR ZA STROJARSKE RADOVE ZA POBOLJŠANJE SUSTAVA GRIJANJA DRUŠTVENOG DOMA U HRASTINU	6.160,00	6.153,23	99,89	STRUČNI NADZOR ZA STROJARSKE RADOVE ZA POBOLJŠANJE SUSTAVA GRIJANJA DRUŠTVENOG DOMA U HRASTINU
	A100186		Stručni nadzor za poboljšanje sustava grijanja Društvenog doma u Hrastinu	6.160,00	6.153,23	99,89	STRUČNI NADZOR ZA STROJARSKE RADOVE ZA POBOLJŠANJE SUSTAVA GRIJANJA DRUŠTVENOG DOMA U HRASTINU
		P1100	Izrada troškovnika za rekonstrukciju zgrade Općine	4.050,00	4.050,00	100,00	Izrada troškovnika za rekonstrukciju zgrade Općine
	A100187		Izrada troškovnika za rekonstrukciju zgrade Općine	4.050,00	4.050,00	100,00	Izrada troškovnika za rekonstrukciju zgrade Općine
		P1101	Energetski pregledi zgrada u općinskom vlasništvu	2.750,00	2.750,00	100,00	Energetski pregledi zgrada u općinskom vlasništvu
	A100189		Energetski pregledi zgrada u općinskom vlasništvu	2.750,00	2.750,00	100,00	Energetski pregledi zgrada u općinskom vlasništvu
		P1102	Izrada izmjene glavnog projekta zgrade Općine. Glavni arhitektonski projekt	7.500,00	7.500,00	100,00	Izrada izmjene glavnog projekta zgrade Općine. Glavni arhitektonski projekt
	A100188		Izrada izmjene glavnog projekta zgrade Općine. Glavni arhitektonski projekt	7.500,00	7.500,00	100,00	Izrada izmjene glavnog projekta zgrade Općine. Glavni arhitektonski projekt
		P1104	Usluge rušenja i uklanjanja objekata	0,00	0,00	0,00	Primjena Odluke o komunalnom redu za povećanje sigurnosti mještana
	A100193		Usluge rušenja i uklanjanja objekata	0,00	0,00	0,00	Usluge rušenja i uklanjanja objekata
		P1105	Izrada kipa Sv. Ivana Krstitelja	2.000,00	2.272,40	113,62	Izrada kipa Sv. Ivana Krstitelja
	A100229		Izrada kipa Sv. Ivana Krstitelja	2.000,00	2.272,40	113,62	Izrada kipa Sv. Ivana Krstitelja
		P1014	Poljoprivreda	559.736,00	527.816,30	94,30	-
		A100060	Poslovi vođenja evidencije naplate prihoda od poljoprivrednog zemljišta i drugi poslovi	54.100,00	53.889,58	99,61	Naplata prihoda od zakupa i prodaje Državnog poljoprivrednog zemljišta
		A100061	Redovan rad	11.000,00	3.029,58	27,54	Nabava uredskog materijala za potrebe evidencije naplate prihoda u poljoprivredi
		A100062	Održavanje kanala trećeg i četvrtog reda	0,00	0,00	0,00	Povećanje prohodnosti oborinskih voda
		A100063	Deratizacija	28.800,00	0,00	0,00	Suzbijanje štetnih učinaka glodavaca
		A100064	Geodetsko - katastarske usluge (izmjera zemljišta)	0,00	0,00	0,00	Geodetsko - katastarske usluge (izmjera zemljišta)
		A100065	Kopiranje katastarskih planova	500,00	340,00	68,00	Kopiranje katastarskih planova
		A100066	Ispitivanje tla	5.000,00	8.347,54	166,95	Pomoć poljoprivrednicima u proizvodnji poljoprivrednih kultura
		A100067	Sanacija divljih deponija u Hrastinu, Dopsinu i Vladislavcima	0,00	0,00	0,00	Sprečavanje gomilanja otpada na nepredviđenom mjestu i sprečavanje širenja zaraze
		A100069	Pokusna obrana od tuče	5.000,00	0,00	0,00	Omogućuje zaštitu poljoprivrednicima od tuče
		A100071	Izgradnja otresnica	101.375,00	80.325,00	79,24	Olakšavanje pristupa poljoprivrednicima na poljoprivredne površine
		A100118	Postavljanje mosta u Dopsinu (bejli)	172.010,00	172.002,13	100,00	Olakšavanje pristupa poljoprivrednicima do njihovih posjeda
		A100195	Kupovina računala za potrebe vođenja evidencije prihoda od prodaje, zakupa i koncesija zemljišta	0,00	0,00	0,00	Kupovina računala za potrebe vođenja evidencije prihoda od prodaje, zakupa i koncesija zemljišta
		A100211	Usluge poljoprivrednog redara	6.600,00	5.822,31	88,22	Usluge poljoprivrednog redara
		P1065	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - elementarna nepogoda	175.351,00	175.351,00	100,00	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - elementarna nepogoda
		A100149	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - elementarna nepogoda	175.351,00	175.351,00	100,00	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - elementarna nepogoda

CILJ	MJERA	PROGRAM/ AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015.	Indeks izvršenje 1-12/2015./ Izvorni plan	POKAZATELJ REZULTATA
1.	2.	3.	4.	7.	8	9	10.
CILJ 2. RAZVOJ Ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Mjera 2.1. Očuvanje i obnova kulturne baštine, športskih društava i urapređenje kvalitete života	P1015	Redovan rad predstavnika Mađarske nacionalne manjine	71.140,00	71.139,84	100,00	-
		A100072	Redovan rad	19.300,00	19.387,40	100,45	Omožucavanje redovnog rada Predstavnik i održavanje manifestacija
		A100073	Tekuće donacije Predstavniku Mađarske nacionalne manjine	5.000,00	5.000,00	100,00	Omožucavanje redovnog rada Predstavnik i održavanje manifestacija
		A100227	Tekuća donacija Mađarskom kulturno umjetničkom društvu za uređenje okolice Etno muzeja u Hrastinu - Dozsa Gyorgy	5.000,00	5.000,00	100,00	Tekuća donacija Mađarskom kulturno umjetničkom društvu za uređenje okolice Etno muzeja u Hrastinu - Dozsa Gyorgy
		P1077	Troškovi izborne promidžbe	500,00	500,00	100,00	Troškovi izborne promidžbe
		A100162	Troškovi izborne promidžbe	500,00	500,00	100,00	Troškovi izborne promidžbe
		P1078	Izbori za nacionalne manjine	41.340,00	41.252,44	99,79	Izbori za nacionalne manjine
		A100163	Izbori za nacionalne manjine	41.340,00	41.252,44	99,79	Izbori za nacionalne manjine
		A100164	Objava oglasa za izbore na nacionalne manjine	2.540,00	2.537,50	99,90	Objava oglasa za izbore na nacionalne manjine
		A100165	Uredski materijal za potrebe izbora na nacionalne manjine	600,00	595,50	99,25	Uredski materijal za potrebe izbora na nacionalne manjine
		P1016	Predškolski odgoj	102.995,00	83.133,65	80,72	-
		A100074	Usluga predškole	94.000,00	74.138,65	78,87	Broj polaznika predškole
		A100129	Nagrađivanje najboljih učenika	8.995,00	8.995,00	100,00	Broj nagrađenih učenika
		P1017	Socijalna skrb	152.000,00	153.381,79	100,91	-
		A100075	Troškovi stanovanja socijalno ugroženih obitelji	107.000,00	108.423,87	101,33	Broj korisnika socijalne skrbi
		A100076	Darivanje novorođenčadi	24.000,00	24.000,00	100,00	Broj novorođene djece
		A100077	Troškovi stomatološke ordinacije	21.000,00	20.957,92	99,80	Troškovi stomatološke ordinacije
		P1018	Školstvo	187.140,00	162.544,22	86,86	-
		A100079	Objava poziva za dodjelu stipendija	1.500,00	1.470,00	98,00	Objava poziva kako bi studenti vidjeli da se dodjeljuju stipendije
		A100080	Stipendije studentima	20.500,00	20.500,00	100,00	Broj stipendiranih studenata
		A100081	Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	50.000,00	35.253,70	70,51	Broj učenika/studenata kojima se sufinancira mjesečna karta
		A100082	Plaćanje školske kuhinje za učenike osnovne škole	110.000,00	100.187,03	91,08	Broj učenika kojima se plaća školska kuhinja
		A100083	Školski pribor za učenike prvog razreda	2.520,00	2.515,49	99,82	Broj učenika prvog razreda kojima se kupuje školski pribor
		A100084	Darivanje djece povodom Svetog Nikole	2.620,00	2.618,00	99,92	Broj djece koji će dobit poklon pakete povodom Svetog Nikole
		P1084	Opremanje dječjeg vrtića u Vladislavcima	10.600,00	10.558,93	99,61	Opremanje dječjeg vrtića u Vladislavcima
		A100171	Opremanje dječjeg vrtića u Vladislavcima	10.600,00	10.558,93	99,61	Opremanje dječjeg vrtića u Vladislavcima
		P1019	Vatrogasne službe	134.530,00	132.409,82	98,42	-
		A100085	Financiranje vatrogastva	113.000,00	113.000,00	100,00	Broj financiranih dobrovoljnih vatrogasnih društava/vatrogasne zajednice
		A100215	Pokroviteljstvo obilježavanja postojanja 90. godina DVD-a Hrastin	2.500,00	2.500,00	100,00	Pokroviteljstvo obilježavanja postojanja 90. godina DVD-a Hrastin
		P1020	Hrvatski crveni križ	12.530,00	10.375,77	82,81	-
		A100086	Redovan rad	12.530,00	10.375,77	82,81	Broj prevencija ovisnosti o alkoholu i drogi/broj održanih radionica za pružanje prve pomoći i za djecu
		P1021	Zaštita i spašavanje	0,00	0,00	0,00	-
		A100087	Izrada planskih dokumenata	0,00	0,00	0,00	Promjene zakona i propisa
A100088	Sredstva za potrebe civilne zaštite	0,00	0,00	0,00	Preventivnim aktivnostima otklonjene sve nepravilnosti koje bi ugrožavale stanovništvo na području Općine Vladislavci		
P1026	Opskrba stanovništva pitkom vodom	6.500,00	6.534,05	100,52	Osiguravanje pitke vode svim mještanima Općine Vladislavci		
A100094	Opskrba stanovništva pitkom vodom	6.500,00	6.534,05	100,52	Osiguravanje pitke vode svim mještanima Općine Vladislavci		
P1022	Kultura, znanost	22.300,00	22.300,00	100,00	-		

CILJ	MJERA	PROGRAM/ AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA	Izvorni plan za 2015. godinu	Izvršenje 1-12/2015.	Indeks izvršenje 1-12/2015./ Izvorni plan	POKAZATELJ REZULTATA	
1.	2.	3.	4.	7.	8	9	10.	
CILJ 2. RAZVOJ Ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Mjera 2.1.	A100089	Redovan rad kulturno - umjetničkih društava	22.300,00	22.300,00	100,00	Broj kulturno umjetničkih društava kojima se isplaćuju tekuće donacije	
		P1023	Šport i rekreacija	63.600,00	74.594,90	117,29	-	
		A100090	Električna energija za objekte nogometnih klubova	7.000,00	6.063,60	86,62	Osiguravanje nesmetanog rada nogometnih klubova na području Općine Vladislavci	
		A100091	Redovan rad	56.600,00	68.531,30	121,08	Osiguravanje nesmetanog rada nogometnih klubova na području Općine Vladislavci	
		P1024	Udruge građana	15.500,00	15.499,37	100,00	-	
		A100092	Redovan rad udruga	15.500,00	15.499,37	100,00	Pomaganje starim i nemoćnim mještanima Općine Vladislavci	
			P1057	Pokroviteljstvo Ivanjskog jahanja	3.000,00	3.327,70	110,92	Pokroviteljstvo Ivanjskog jahanja
			A100141	Pokroviteljstvo Ivanjskog jahanja	3.000,00	3.327,70	110,92	Pokroviteljstvo Ivanjskog jahanja
			P1058	Pokrovitelj dječje manifestacije "Igra kolo"	1.000,00	966,46	96,65	Pokrovitelj dječje manifestacije "Igra kolo"
			A100142	Pokrovitelj dječje manifestacije "Igra kolo"	1.000,00	966,46	96,65	Pokrovitelj dječje manifestacije "Igra kolo"
			P1066	Tekuća donacija - HRVATSKI SOKOL	2.000,00	2.000,00	100,00	Tekuća donacija - HRVATSKI SOKOL
			A100151	Tekuća donacija - HRVATSKI SOKOL	2.000,00	2.000,00	100,00	Tekuća donacija - HRVATSKI SOKOL
			P1070	POKROVITELJSTVO ODLASKA NA HODOČAŠĆE U SARAJEVO POVODOMDOLASKA SVETOG OCA	5.400,00	5.400,00	100,00	POKROVITELJSTVO ODLASKA NA HODOČAŠĆE U SARAJEVO POVODOMDOLASKA SVETOG OCA
			A100155	POKROVITELJSTVO ODLASKA NA HODOČAŠĆE U SARAJEVO POVODOMDOLASKA SVETOG OCA	5.400,00	5.400,00	100,00	POKROVITELJSTVO ODLASKA NA HODOČAŠĆE U SARAJEVO POVODOMDOLASKA SVETOG OCA
			P1092	POKROVITELJSTVO IVANJSKOG SIJELA	6.000,00	6.000,00	100,00	POKROVITELJSTVO IVANJSKOG SIJELA
			A100179	POKROVITELJSTVO IVANJSKOG SIJELA	6.000,00	6.000,00	100,00	POKROVITELJSTVO IVANJSKOG SIJELA
			P1094	KUPOVINA KOSILICA ZA NK "GOLEO" I NK LIV 1949 VLADISLAVCI	11.932,00	0,00	0,00	KUPOVINA KOSILICA ZA NK "GOLEO" I NK LIV 1949 VLADISLAVCI
			A100181	KUPOVINA KOSILICA ZA NK "GOLEO" I NK LIV 1949 VLADISLAVCI	11.932,00	0,00	0,00	KUPOVINA KOSILICA ZA NK "GOLEO" I NK LIV 1949 VLADISLAVCI
			P1103	KUPOVINA PUMPE HODORPAKA ZA NK GOLEO	1.374,00	1.373,35	99,95	KUPOVINA PUMPE HODORPAKA ZA NK GOLEO
			A100190	KUPOVINA PUMPE HODORPAKA ZA NK GOLEO	1.374,00	1.373,35	99,95	KUPOVINA PUMPE HODORPAKA ZA NK GOLEO
			UKUPNO	6.510.390,59	6.013.377,31			

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE VLADISLAVCI U RAZDOBLJU OD 1.1.2015. DO 31.12.2015.

PRIHODI OPĆINSKOG PRORAČUNA

Ukupni prihodi općinskog proračuna u razdoblju od 1.1.2015. do 31.12.2015. godine ostvareni su u iznosu od 5.479.047,88 kn što je na razini plana. U odnosu na prethodnu godinu zabilježili su međugodišnje povećanje od 24%.

Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja čine 124,5 % ukupnih prihoda općinskog proračuna, a u razdoblju od 1.1. 2015. do 31.12.2015. godine ostvareni su u iznosu od 5.102.680,30 kn.

Porezni prihodi prikupljeni su u iznosu od 778.460,55 kn te su zabilježili međugodišnje smanjenje od 45,5 %. Do smanjenja dolazi zbog povećavanja porezne olakšice.

Prihodi od poreza na dohodak

Prihod od poreza na dohodak ostvaren je u iznosu od 593.382,17 kn što je u odnosu na isto razdoblje 2014. godine smanjenje od 56,8 %. Do smanjenja dolazi zbog povećavanja porezne olakšice.

Prihodi od pomoći

Prihodi od pomoći su ostvareni u iznosu od 2.463.071,57 kn, a sastoje se od pomoći iz Državnog i Županijskog proračuna.

Prihodi od imovine

Prihodi od imovine čine prihodi od financijske imovine i prihodi od nefinancijske imovine, a prikupljeni su u iznosu od 549.077,10 kn, što je za 9,8 % više u odnosu na prošlu godinu u istom razdoblju.

Prihodi od administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima, te ostali prihodi.

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima u prvom ostvareni su u iznosu od 383.574,00 kn, što je za 1,7 % manje nego li prethodne godine.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 36.420,00 kn, što je za 28,1 % više nego li prethodne godine.

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 895.079,28 kn, a odnose se na prihode od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za plaće djelatnika zaposlenih preko programa Javnih radova.

OSTVARENJE OSTALIH PRIHODA 2015. GODINI**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u razdoblju od 1.1.2015. do 31.12.2015. godine ostvareni su u iznosu od 376.367,58 kn što je 25,4 % više nego li prethodne godine. Do povećanja ovih prihoda dolazi zbog toga što je prodana jedna oranica.

RASHODI OPĆINSKOG PRORAČUNA

Ukupni rashodi Proračuna Općine Vladislavci za razdoblje od 1.1.2015. do 31.12.2015. iznose 6.013.377,31 kn. Od toga rashodi poslovanja su 3.570.684,87 kn, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 2.442.692,44 kn.

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja izvršeni su u iznosu od 3.570.684,87 kn što u odnosu na isto razdoblje prethodne godine iznosi 20 % više u odnosu na prošlu godinu. Do povećanja rashoda dolazi zbog toga što su nastali rashodi za ublažavanje elementarne nepogode.

U nastavku daje se pregled izvršenja rashoda poslovanja za razdoblje od 1.1.2015. do 31.12.2015. godine po skupinama.

Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene izvršeni su u iznosu od 1.419.247,05 kn. Ovi rashodi veći su za 98,1 % u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Razlog povećanja je zapošljavanje 40 ljudi putem programa Javnih radova.

Materijalni rashodi

Ova kategorija rashoda izvršena je u ukupnom iznosu od 1.336.268,60 kn što predstavlja 77,1 % u odnosu na rashode ostvarene u istom razdoblju prethodne godine.

Financijski rashodi

Financijski rashodi izvršeni su u iznosu od 15.458,65 kn što predstavlja 78 % od rashoda ostvarenih u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvareni su u iznosu od 340.678,71 kn što predstavlja 15,4 % više u odnosu na rashode ostvarene u istom razdoblju prethodne godine. Do povećanja rashoda dolazi zbog toga što je isplaćeno više jednokratnih pomoći.

Ostali rashodi poslovanja

Ostali rashodi poslovanja obuhvaćaju tekuće i kapitalne donacije i kapitalne pomoći izvršeni su u iznosu od 459.031,86 kn što predstavlja 117,8 % više u odnosu na rashode ostvarene u istom razdoblju prethodne godine. Do povećanja rashoda dolazi zbog toga što su nastali rashodi za ublažavanje elementarne nepogode.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine u razdoblju od 1.1.2015. do 31.12.2015. godine realizirani su u iznosu od 2.442.692,44 kn što predstavlja 64,9 % više od rashoda ostvarenih u istom razdoblju prethodne godine. Do povećanja rashoda dolazi zbog toga što su u 2015. godinu ostvareni rashodi za Adaptaciju i obnovu „Stare škole“ koji nisu bili u 2014. g.

U razdoblju od 1.1.2015. do 31.12.2015. godine ukupni prihodi Proračuna Općine Vladislavci iznosili su 5.479.047,88 kn, a ukupni rashodi iznosili su 6.013.377,31 kn. Manjak prihoda i primitaka iznosio je 534.329,43 kn. Manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina iznosio je 227.753,35 kn. Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 762.082,78 kn.

Ovaj godišnji obračun ima se objaviti u «Službenom glasniku» Općine Vladislavci.

KLASA: 400-04/16-01/01

UR. BROJ: 2158/07-01-16-01

Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

IX.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVACANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE SRPANJ - PROSINAC 2015.

I.

Prihvaća se polugodišnje Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje srpanj - prosinac 2015.

Izvješće iz stavka I. ove točke prilog je ovom Zaključku.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci

KLASA: 022-05/16-01/01

UR. BROJ: 2158/07-03-16-02

Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

Temeljem članka 35. b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12 i 19/13) te članka 36. Statuta Općine Vladislavci (»Službeni glasnik« br. 3/13.) na 19. sjednici Općinskog vijeća Općine Vladislavci, Općinski načelnik podnosi

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE SRPANJ - PROSINAC 2015. GODINE

Podnosim izvješće o svom radu za razdoblje srpanj - prosinac 2015. godine.

Stanje žiro-računa na dan 31.12.2015. iznosilo je 267.177,13 kn, a stanje blagajne iznosilo je 1.674,80 kn.

U razdoblju od 1. 7. do 31.12.2015. prihodi koje je Općina Vladislavci ostvarila iznosili su:

PRIHODI - POMOĆI

Tekuće pomoći (Državni proračun)	292.148,00
Tekuće pomoći (Županijski proračun) - za održavanje tradicionalnog lvanjskog jahanja	1.000,00
Tekuće pomoći (Županijski proračun) - za ogrjev korisnicima socijalne skrbi	46.550,00
Kapitalne pomoći (Županijski proračun) - za obnovu objekta društvene namjene u ulici Kralja Tomislava 196 A u Vladislavcima	35.000,00
Kapitalne pomoći (Županijski proračun) - za rekonstrukciju Društvenog doma u Dopsinu	40.000,00
Kapitalne pomoći (Županijski proračun) - za obnovu vatrogasne garaže DVD-a Vladislavci	30.000,00
Kapitalne pomoći (Županijski proračun) - za obnovu Društvenog doma u Hrastinu	150.000,00
Kapitalne pomoći (Županijski proračun) - za izgradnju mrtvačnice u Dopsinu	35.000,00
Kapitalne pomoći (Županijski proračun) - za izgradnju vodovoda	100.000,00
Kapitalne pomoći (Županijski proračun) - za izradu projektne dokumentacije za prijavu na mjeru 7.2. i 7.4.	296.875,00
Kapitalne pomoći (Državni proračun) - za rekonstrukciju Društvenog doma u Dopsinu	99.063,00
Kapitalne pomoći (Državni proračun) - za rekonstrukciju nogostupa u Dopsinu	164.000,00
Kapitalne pomoći (Državni proračun) - za povećanje energetske učinkovitosti - zgrada Općinske uprave	405.752,46
Kapitalne pomoći (Državni proračun) - za nabavu žutih posuda (kanti) za odvojeno prikupljanje plastike	119.460,00
Kapitalne pomoći (Državni proračun) - za izradu Akcijskog plana održivog razvoja Općine Vladislavci	67.200,00
Kapitalne pomoći (Državni proračun) - za rekonstrukciju sustava grijanja i ugradnju peći na drvenu sječku (zgrada Općinske uprave i Društveni dom u Hrastinu)	309.881,08
UKUPNO	2.191.929,54

Sveukupno primljene pomoći u razdoblju od 1. 7. do 31.12.2015. godine iznosile su 2.191.929,54 kn.

Od tekućih poslova u drugoj polovici 2015. godine istaknuo bih:

Kao upravitelj Komunalnog pogona usmjeravao sam djelatnike Komunalnog pogona i brinuo o redovitom i urednom obavljanju poslova.

Za realizaciju ciljeva je bio odgovoran zamjenik općinskog načelnika gospodin Ivan Farkaš koji je pomogao da se poslovi brže završe. Poslovi komunalnog pogona sastojali su se od radova na održavanju javnih površina, groblja i obavljanju ukopa.

Također sam nadzirao provođenje programa Javnih radova „Moja rijeka Vuka“ i „Niste sami uz nas“ gdje smo 1.4.2015.g. zaposlili ukupno 40 osoba na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseci. Radni odnos im je trajao do 30.9.2015.

- Nastavili smo suradnju sa LAG-om Vuka-Dunav te proveli jednu aktivnost na području Općine Vladislavci.
- Aktivno radimo na pripremanju projektne dokumentacije za EU natječaje Mjera ruralnog razvoja 7.2. i 7.4., a do sada smo se pravovremeno prijavili na Mjeru 7.1.1 za izradu Strategije razvoja Općine Vladislavci.
- Provodili smo aktivnost zimskog održavanja cesta te aktivnost deratizacije i tretman dezinsekcije jedinki komaraca u stadiju larve.

- Nastavili smo financirati troškove stomatološke ordinacije, troškove predškolske ustanove te troškove stanovanja socijalno ugroženih obitelji.
 - U suradnji sa Općinama Čepin i Vuka potpisan je sporazum o zajedničkom komunalnom redarstvu.
 - U suradnji sa Zajednicom tehničke kulture OBŽ u prostorijama Osnovne škole Mato Lovrak organizirana je Ljetna škola tehničkih aktivnosti za svu djecu sa područja Općine Vladislavci.
 - Sukladno programskim aktivnostima, vodi se briga o zdravlju starijih mještana. Osim programa javnih radova "Pomoć u kući", provode se pregledi zdravlja uz pomoć Crvenog križa i uz pomoć raznih udruga za promicanje prevencije i zdravlja. Upravo se jedna takva aktivnost nazvana "Prevencijom do zdravlja" provodila u prostorijama općinske vijećnice gdje se osim preventivnih mjerenja tlaka, frekvencije pulsa, unutarnje i vanjske masnoće te zasićenosti kisikom savjetovalo i educiralo stanovništvo o važnosti uloge prevencije za zdravlje. Odaziv je bio velik i zasigurno ćemo nastaviti sa takvim aktivnostima.
 - Nastavili smo sa provođenjem programa sufinanciranja studenata kroz isplatu stipendija te plaćanja studentskih i učeničkih autobusnih karata.
 - Učenicima prvog razreda Osnovne škole Mato Lovrak je poklonjen školski pribor za početak njihovog životnog obrazovanja
 - Obnovili smo prostorije u kojima se provodi program predškolskog odgoja, a osim toga opremili smo učionicu novim igralicama za normalan rad
 - Sudjelovali smo u provođenju projekta energetske obnove Osnovne škole Mato Lovrak u sklopu kojega je izmijenjena stolarija, fasada te uveden novi sustav grijanja
 - Sufinancirali smo energetska obnova obiteljskih kuća sa 2,5 % na temelju provedenog Javnog poziva
 - Obnovljen je društveni dom u Hrastinu koji je svečano otvoren u sklopu kulturne manifestacije „Jeseni u Hrastinu“
 - Obnovljen je objekt zgrade općinske uprave
 - U objektu DVD Hrastin i uredima udruga je uveden sustav centralnog grijanja na pelete uz sufinanciranje FZOEU
 - Provodimo program financiranja školskih obroka za sve osnovnoškolce i djecu predškolskog programa.
 - Prevencijom zaštite od požara smo su u skladu sa zakonskim regulativama financirali rad dobrovoljnih vatrogasnih društava Vladislavci i Hrastin te sudjelovali u organizaciji dvije vatrogasne vježbe.
 - Pomagali smo u opskrbi stanovništva pitkom vodom
 - Sufinancirali smo analizu tla za sve poljoprivrednike koji su se javili na objavljeni Javni poziv
 - Sa Osječko - baranjskom županijom potpisali smo ugovor o sufinanciranju izrade projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa, nerazvrstanih cesta, trgova i parkirališta te uređenja javnih zelenih površina u sva tri naselja Općine Vladislavci
 - Završen je projekt postavljanja mosta preko rijeke Vuka u naselju Dopsin
 - U suradnji s Ministarstvom poduzetništva i obrta i Osječko-baranjskom županijom Općina Vladislavci sudjeluje u Programu "Kreditom do uspjeha" na temelju kojega se sufinanciraju kamate na kredite poduzetnicima koji imaju proizvodnju ili sjedište proizvodnje na području Općine Vladislavci
 - Financirali smo rad udruga na području Općine Vladislavci sukladno financijskim sredstvima.
 - Sudjelovali smo u programu obilježavanja 90. godina DVD Hrastin te sufinancirali ovu manifestaciju
 - Povodom obilježavanja dana Sv. Nikole nagradili smo svu djecu prigodnim slatkim poklon paketima
 - U mjesecu prosincu smo po prvi put organizirali program „Advent na selu“ te sudjelovali u organizaciji manifestacije 9. Ivanjskog jahanja
 - Započeli smo izradu Strategije razvoja Općine Vladislavci te završili Akcijski plan održivog razvoja Općine Vladislavci
- Poslove odvoza komunalnog otpada obavljali su ovlaštene koncesionari, s kojima je ranije sklopljen ugovor. Poslovi su obavljani redovito bez zastoja, u skladu s mogućnostima proračuna.
- Od značajnijih ovlasti koje su općinskom načelniku dodijeljene Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, nisam se koristio niti jednom.
- U navedenom vremenskom roku sam sudjelovao na 217 radnih sastanaka sa inicijativom pokretanja projekata i razvoja naselja te u sklopu toga sam u više navrata bio u direktnom kontaktu sa nadležnim institucijama kao što su ministarstva, agencije, uredi i Osječko-baranjska županija.
- Jedinstveni upravni odjel savjesno je i uredno obavljao poslove u svojim zakonskim okvirima. Poduzimane su mjere za redovitu naplatu prihoda.
- Uzevši u obzir sve navedeno i s obzirom na male prihode osobno sam zadovoljan sa svime što smo uspjeli napraviti u drugom polugodištu 2015. godine. Bez obzira na svakodnevne prepreke i poteškoće vjerujem da sa zajedničkim trudom i ciljem razvoja Općine Vladislavci možemo ostvariti puno više te da zajednički svakom mještaninu Općine Vladislavci možemo pomoći u poteškoćama.

KLASA: 022-05/16-01/01
 UR. BROJ: 2158/07-03-16-01
 Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Općinski načelnik
 Marjan Tomas, v. r.

X.
Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. donijelo je

**ZAKLJUČAK
O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU
PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE
ZA 2015. GODINU**

I.

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne Infrastrukture za 2015. godinu.

Izvješće iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci

KLASA: 363-03/16-01/01
UR. BROJ: 2158/07-03-16-02
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

Temeljem članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14 i 36/15), te članka 36. Statuta Općine Vladislavci (»Službeni glasnik« Općine Vladislavci 3/13) Općinski načelnik Općine Vladislavci na 19. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 17. ožujka 2016. godine podnosi

**IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa
održavanja komunalne infrastrukture
za 2015. godinu**

Članak 1.

Utvrđuje se da je u tijeku 2015. godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture javnih površina, nerazvrstanih cesta, javne rasvjete te groblja, kako slijedi:

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 2.

Održavanje javnih površina odnosi se na košenje trave na javnih površinama.

Poslove održavanja javnih površina obavljao je Vlastiti komunalni pogon Općine Vladislavci.

	Utrošena sredstva:	Planirano proračunom:
- plaće radnika komunalnog pogona	80.371,06 kn	80.400,00 kn
- dizel gorivo za teretno vozilo	15.555,55 kn	15.300,00 kn

Planirano održavanje izvršeno je u skladu s planom.

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 3.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta bilo je planirano zimsko održavanje nerazvrstanih cesta, tj. uklanjanje snijega i leda s nerazvrstanih cesta u iznosu od 10.000,00 kn.

Tijekom 2015. godine za zimsko održavanje nerazvrstanih cesta, tj. uklanjanje snijega i leda s nerazvrstanih cesta utrošena su sredstva u iznosu od 10.000,00 kn.

III. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 4.

Programom je predviđeno održavanje javne rasvjete koje se odnosi na osiguranje potrebnih sredstava za održavanje rasvjetnih tijela na području Općine i utrošenu električnu energiju za javnu rasvjetu prema ispostavljenim računima DP „Elektroslavonija“ Osijek i Proenergy d.o.o. Zagreb.

	Utrošena sredstva:	Planirano proračunom:
- električna energija	111.838,81 kn	114.000,00 kn

Planirano održavanje izvršeno je u skladu s planom.

IV. ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 5.

Održavanje groblja uključuje održavanje groblja u Vladislavcima, Dopsinu i Hrastinu, što podrazumijeva održavanje staza i košenje travnatih površina na grobljima.

Poslove održavanja groblja obavljao je Vlastiti komunalni pogon.

	Utrošena sredstva:	Planirano proračunom:
- plaće radnika komunalnog pogona	80.371,06 kn	80.400,00 kn
- motorni benzin i dizel gorivo za kosilice	18.626,58 kn	18.700,00 kn
- potrebni alat za rad	26.612,54 kn	27.000,00 kn

Planirano održavanje izvršeno je u skladu s planom.

KLASA: 363-03/16-01/01
UR. BROJ: 2158/07-03-16-01
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Općinski načelnik
Marjan Tomas, v. r.

XI.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. donijelo je

ZAKLJUČAK

**O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU
PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2015.
GODINU**

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne Infrastrukture za 2015. godinu.

Izvješće iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci

KLASA: 363-02/16-01/01

UR. BROJ: 2158/07-03-16-02

Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

Temeljem članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14 i 36/15) te članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik Općine Vladislavci“ br. 3/13.) Općinski načelnik na 19. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 17. ožujka 2016. podnosi

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2015. godinu**

Članak 1.

Utvrđuje se da je u tijeku 2015. godine djelomično izvršen Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, groblje i javnu rasvjetu kako slijedi:

I. JAVNE POVRŠINE

Proračunom je planirana rekonstrukcija nogostupa u Dopsinu u iznosu od 336.500,00 kn. Nogostupi su rekonstruirani u iznosu od 336.469,50. kn. Program je izvršen u cijelosti.

Programom je planiranja izgradnja autobusnih stajališta u Dopsinu, Hrastinu i Vladislavcima u iznosu od 70.000,00 kn. Izgradnja autobusnih stajališta nije izvršena i predviđena sredstva nisu utrošena.

Programom je planirano uređenje javnih površina i parkirališnih mjesta u Vladislavcima, Dopsinu i Hrastinu u iznosu od 70.000,00 kn. Uređenje javnih površina i parkirališnih mjesta nije izvršeno i predviđena sredstva nisu utrošena.

II. NERAZVRSTANE CESTE**Članak 2.**

Programom je planirano uređenje nerazvrstanih cesta na području Općine Vladislavci, za što su planirana sredstva u iznosu od 5.000,00 kn. Planirani radovi nisu izvršeni i predviđena sredstva nisu utrošena.

Članak 3.

Programom je planirana rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u Hrastinu u iznosu od 600.000,00 kn. Rekonstrukcija nije izvršena i predviđena sredstva nisu utrošena.

III. IZGRADNJA OBJEKATA NA GROBLJU**Članak 4.**

Programom je planirana izgradnja mrtvačnice na mjesnom groblju u Dopsinu. Mrtvačnica nije izgrađena i predviđena sredstva nisu utrošena.

IV. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE U NASELJU DOPSIN**Članak 5.**

Programom je planirana izgradnja javne rasvjete u naselju Dopsin. Planirana izgradnja nije izvršena i predviđena sredstva nisu utrošena.

KLASA: 363-02/16-01/01

UR. BROJ: 2158/07-03-16-01

Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Općinski načelnik
Marjan Tomas, v. r.

XII.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća Povjerenstva za popis i procjenu
vrijednosti neevidentirane imovine u vlasništvu Općine
Vladislavci**

I.

Prihvaća se Izvješće Povjerenstva za popis i procjenu vrijednosti neevidentirane imovine u vlasništvu Općine Vladislavci

Izvješće iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/15-08/01
UR. BROJ: 2158/07-03-15-03
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

Temeljem Upute Ministarstva financija o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, Odluke o imenovanju Povjerenstva za popis i procjenu vrijednosti neevidentirane imovine u vlasništvu Općine Vladislavci („Službeni glasnik Općine Vladislavci“, broj 8/15) i Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Osječko-baranjske županije, Povjerenstvo za popis i procjenu vrijednosti neevidentirane imovine u vlasništvu Općine Vladislavci podnosi

Izvješće Povjerenstva za popis i procjenu vrijednosti neevidentirane imovine u vlasništvu Općine Vladislavci**Članak 1.**

Povjerenstvo za popis i procjenu vrijednosti neevidentirane imovine u vlasništvu Općine Vladislavci u sastavu:

1. **Krunoslav Morović**, predsjednik
2. **Franjo Žuljević**, član
3. **Jozo Pratljačić**, član

Provelo je postupak popisa i procjene vrijednosti do sada neevidentirane imovine (sitnog inventara, građevinskih objekata i zemljišta) kojima je vlasnik Općina Vladislavci internom procjenom, po ovlaštenom procjenitelju te u iznosu pojedinačne vrijednosti od jedne kune. U svrhu izbjegavanja velikih troškova, Povjerenstvo se odlučilo za internu procjenu na temelju aproksimativne usporedne metode koristeći dostupne informacija s tržišta, Porezne uprave, katastra kao i drugih izvora.

Članak 2.

Povjerenstvo za popis i procjenu vrijednosti neevidentirane imovine u vlasništvu Općine Vladislavci popisalo je dugotrajnu neevidentiranu imovinu u iznosu od 6.656.136,44 kn i neevidentirani sitan inventar u iznosu od 25.945,00 kn.

Članak 3.

Ovo Izvješće će biti objavljeno u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/15-08/01
URBROJ: 2158/07-03-15-02
Vladislavci, 22. siječnja 2016.

Krunoslav Morović, predsjednik, v. r.
Franjo Žuljević, član, v. r.
Jozo Pratljačić, član, v. r.

XIII.

Temeljem članka 18. stavak 1. Zakona o grobljima („Narodne novine“, broj 19/98.) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13.), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na 19. sjednici održanoj 17. ožujka 2016. godine, donijelo je

**ODLUKU
o grobljima****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom propisuje se:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, te način ukopa nepoznatih osoba;
- održavanje groblja i uklanjanje otpada;
- uvjete i mjerila upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem;
- uvjete i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnih mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

Članak 2.

U smislu ove Odluke:

- grobna mjesta su grobovi (obični - humke, s okvirom, s okvirom i grobnom pločom), grobnice, te grobovi i grobnice za urne;
- korisnici grobnih mjesta su umrle osobe i njihovi nasljednici;
- popunjena grobna mjesta su ona u koje fizički više nije moguće vršiti ukope;
- grobna mjesta za pojedinačne ukope su ona u koje se ukapa jedna nepoznata osoba;
- kosturnice su grobna mjesta za polaganje kostiju iz grobnih mjesta za pojedinačne ukope i iz napuštenih grobova nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa, odnosno iz napuštenih grobnica nakon proteka 30 godina od posljednjeg ukopa.

Članak 3.

Groblja na području Općine Vladislavci služe za ukop osoba koje su umrle na području Općine ili su na području Općine imale prebivalište.

Na grobljima se može obaviti ukop i umrlag koji je za života izrazio takovu želju ili je tako odlučila njegova obitelj, odnosno osobe koje su bile dužne o umrlome skrbiti za života.

Članak 4.

Općina Vladislavci je vlasnik svih groblja na području Općine Vladislavci.

Grobljima na području Općine Vladislavci upravlja Općina Vladislavci. Općina Vladislavci povjerava održavanje groblja i ukop pokojnika trgovačkom društvu u suvlasništvu Općine Vladislavci „Komunalac Čepin“ d. o. o.

Općina Vladislavci izdaje potvrdu o pravu ukopa pri svakoj nastaloj potrebi za ukopom s vidljivom pozicijom grobnog mjesta na koju će se vršiti ukop pokojnika te je istu dužna dostaviti trgovačkom društvu Komunalac Čepin d.o.o.

Groblja na području Općine Vladislavci su slijedeća:

- Mjesno groblje Vladislavci
- Mjesno groblje Hrastin
- Mjesno groblje Dopsin.

Općina Vladislavci snosi troškove održavanja groblja u skladu s cjenikom trgovačkog društva „Komunalac Čepin“ d. o. o., a na temelju ispostavljene mjesečne fakture.

Cjenik pogrebnih usluga trgovačkog društva „Komunalac Čepin“ d. o. o. je:

REDNI BROJ	OPIS USLUGE	JED. MJERA	CIJENA BEZ PDV-a	CIJENA S PDV-om
1.	Kopanje i zatrpavanje, pokop u grob - humku (1+8)	kom	1.200,00 kn	1.500,00 kn
2.	Kopanje i zatrpavanje, pokop u dječji grob (do 14 god) (2+8)	kom	460,00 kn	575,00 kn
3.	Uklanjanje pokrovne ploče, kopanje i vraćanje pokrovne ploče, pokop u grob s okvirom i pločom (3+8)	kom	1.450,00 kn	1.812,50 kn
4.	Otvaranje i zatvaranje pokrovne ploče - pokop u grobnicu (4+8)	kom	700,00 kn	875,00 kn
5.	Kopanje i zatrpavanje, pokop u grob s okvirom (5+8)	kom	1.250,00 kn	1.562,50 kn
6.	Skupljanje posmrtnih ostataka i pokop lijesa za kosti		400,00 kn	500,00 kn
7.	Organizacija sahrane	kom	22,80 kn	28,50 kn
8.	Krečenje grobnice	kom	80,00 kn	100,00 kn
9.	Ekshumacija	kom	878,40 kn	1.098,00 kn
10.	Održavanje mjesnih groblja na području Općine Vladislavci (Vladislavci, Dopsin, Hrastin)	mjesečno	6.000,00 kn	7.500,00 kn

Troškove ukopa snosi korisnik.

Nakon usvajanja ove Odluke, ovlašćuje se općinski načelnik Općine Vladislavci za davanje prethodne suglasnosti na cijenu usluga održavanja groblja koja je sadržana u ovoj Odluci te se ovlašćuje za sklapanje ugovora o načinu realizacije poslova održavanja groblja.

Svaki budući prijedlog izmjena i dopuna cjenika za troškove održavanja groblja podnosi trgovačko društvo „Komunalac Čepin“ d. o. o. Općinskom vijeću Općine Vladislavci čiji prijedlog Općinsko vijeće Općine Vladislavci posebnom Odlukom usvaja ili odbija u roku od 30 dana od dana predlaganja cjenika.

Nakon usvajanja izmjena cjenika, ovlašćuje se općinski načelnik Općine Vladislavci za davanje prethodne suglasnosti na cijenu troškova ukopa.

II. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 5.

Grobna mjesta dodjeljuju se prema Planu izgradnje grobnih mjesta i uređenja groblja na način da se u najvećoj mogućoj mjeri nastoji udovoljiti želji korisnika.

Grobna mjesta dodjeljuje na korištenje Općina Vladislavci na neodređeno vrijeme uz obvezu korisnika plaćanja naknade, te o tome donosi rješenje.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visina godišnje grobne naknade te korisnici grobnog mjesta.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovog članka nezadovoljna osoba može podnijeti žalbu Općinskom načelniku Općine Vladislavci.

Članak 6.

Pravo ukopa u dodijeljeno grobno mjesto uz korisnika grobnog mjesta imaju članovi njegove obitelji.

Članovi obitelji u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se: bračni drug, izvanbračni drug, djeca, uključujući i posvojena, te njihovi bračni drugovi i djeca, roditelji, braća i sestre i njihovi bračni drugovi i djeca.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama uz pisanu suglasnost koju mora dostaviti Općini Vladislavci.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama, a predmetni ugovor mora dostaviti Općini Vladislavci.

Ukoliko nakon smrti korisnika grobnog mjesta se u ostavinskoj raspravi ne utvrdi novi vlasnik grobnog mjesta grobno mjesto postaje vlasništvo Općine Vladislavci.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici na temelju Rješenja o nasljeđivanju u ostavinskoj raspravi.

III. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 7.

Obred ukopa obavlja se na osnovi volje umrloga, izražene za života, njegove bliže rodbine ili osobe koja skrbi o ukopu umrloga.

Članak 8.

Troškove ukopa snosi obitelj umrloga ili osoba, odnosno ustanova koja je za života o umrlome skrbila.

Ukoliko osoba koja treba snositi troškove umrloga ne postoji, troškove ukopa osigurat će „Komunalac Čepin“ d. o. o.

Troškove ukopa osoba na socijalnoj skrbi snosi država, a temeljem posebnih propisa.

Članak 9.

Ukop u popunjena grobna mjesta može se izvršiti nakon proteka najmanje deset (10) godina od zadnjeg ukopa.

Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica, koje se nakon ukopa na određeni način zatvaraju, to grobno mjesto se smatra potpunim tek kada su popunjene sve police.

IV. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 10.

Nepoznate osobe ukapaju se u grobna mjesta za pojedinačne ukope na način uobičajen mjesnim prilikama.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na mjesnom groblju u Hrastinu.

Korištenje grobnih mjesta za ukop nepoznatih osoba određuje se na 15 godina.

Nakon isteka tog roka, grobna mjesta se prekapaju, a posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u kosturnicu.

Troškove ukopa nepoznatih osoba snosi Općina Vladislavci.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANE OTPADA

Članak 11.

Pod održavanjem groblja razumijeva se kontinuirano uređivanje i održavanje ograđenog prostora zemljišta groblja na kojem se nalaze grobna mjesta, putovi, staze, zelene površine, drveće, grmlje, prostor i zgrade za smještaj umrlih do ukopa (mrtvačnica) i objekti koji služe za potrebe groblja.

Održavanje i uređenje groblja na području Općine Vladislavci obavlja trgovačko društvo „Komunalac Čepin“ d. o. o. u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša i estetskim zahtjevima, i to košnju trave, čišćenje mrtvačnice i staza, pražnjenje koševa, čišćenje snijega te održavanje dugogodišnjih nasada.

Održavanje groblja provodi se sukladno potrebama iskazanim u godišnjem Programu održavanja kojeg donosi Općina Vladislavci, a usvaja Općinski načelnik Općine Vladislavci.

Članak 12.

Grobna mjesta i drugi objekti na groblju moraju se izgraditi prema Planu izgradnje grobnih mjesta i uređenja groblja, a u skladu s propisima o građenju, tehničkim, sanitarnim, estetskim i drugim pravilima.

Plan izgradnje grobnih mjesta i uređenja groblja donosi Općina Vladislavci.

Za postavljanje spomenika, izgradnju grobnih uređaja, grobnica ili izvođenje bilo kojih drugih građevinskih radova na grobnom mjestu, korisnik grobnog mjesta dužan je od Općine Vladislavci ishoditi odobrenje za izvođenje radova te platiti Općini Vladislavci naknadu za korištenje infrastrukture groblja.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne zatraži odobrenje iz stavka 1. ovog članka Općina Vladislavci će istome zabraniti rad na započetom poslu.

Građevinske radove na groblju mogu izvoditi pravne ili fizičke osobe registrirane za obavljanje navedenih radova, poštujući obveze navedene u odobrenju za izvođenje radova.

Članak 13.

Pri izvođenju radova na izgradnji grobnih mjesta, izvođači su dužni pridržavati se odredaba Odluke o pravilima ponašanja na groblju, kako i slijedećeg:

- obvezatno Općini Vladislavci predočiti dokumentaciju o grobnom mjestu na kojem će se izvoditi radovi, te pisanu suglasnost korisnika grobnog mjesta;
- u slučaju kada se vrši ukop u blizini mjesta izvođenja radova, radove obvezatno prekinuti do izvršenja ukopa;
- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, odnosno kako to odredi Općina Vladislavci;
- građevni materijal može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometa promet na groblju, a sav otpad, zemlju i građevni materijal u što kraćem roku ukloniti iz groblja i ispred groblja, te isti odvesti na za to određeno mjesto;
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka, izvođač je dužan bez odlaganja gradilište dovesti u prvobitno stanje;
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze koje odredi Uprava groblja;
- izvođači su dužni namjenski koristiti vodu iz vodovoda na groblju, te ju ne mogu upotrebljavati za pranje priručnog alata;
- strogo se pridržavati dimenzija grobnog mjesta koje su navedene u odobrenju;
- sva okolna grobna mjesta koja su od izvođenja radova uprljana ili oštećena, dovesti u prijašnje stanje;
- radove izvesti u roku određenom odobrenjem.

Ukoliko korisnici iz prethodnog stavka ovog članka ne otklone nedostatke, to će učiniti Općina Vladislavci na trošak korisnika grobnog mjesta.

Članak 14.

Općina Vladislavci će pismenim putem upozoriti korisnika grobnih mjesta na obvezu saniranja grobnih ploča, spomenika i ostalih uređaja koji su prijetnja sigurnosti posjetiteljima groblja.

Članak 15.

Svako grobno mjesto mora biti označeno prikladnim nadgrobni znakom.

Korisnici grobnih mjesta odlučuju o izgledu nadgrobni ploča, spomenika i natpisa, ali uz pisanu suglasnost Općine Vladislavci.

Natpisi, znakovi i spomenici na grobnim mjestima ne smiju vrijeđati ničije nacionalne ni vjerske osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Općina Vladislavci će korisnike grobnih mjesta na kojima se postave spomenici, znakovi i natpisi neprikladnog sadržaja, pozvati na obvezno uklanjanje ili popravak istih, a ako to ne izvrše, uklanjanje i popravak izvršit će Općina Vladislavci na trošak korisnika.

Članak 16.

Uz grobna mjesta ili na druge prostore groblja zabranjeno je postavljati klupe i druge predmete.

Na grobna mjesta dozvoljeno je postavljati posude za cvijeće, i odgovarajuće uređaje za sigurno paljenje svijeća.

Članak 17.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobna mjesta koje koriste uređivati, te održavati red i čistoću na način da ne oštete ostala grobna mjesta.

Članak 18.

Uređivanje i održavanje grobnih mjesta i spomenika koji su proglašeni spomenicima kulture vrši Općina Vladislavci sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba za Općinu Vladislavci prema odluci Općinskog načelnika, ne mogu se smatrati napuštenima, već se o njima brine Općina Vladislavci.

Članak 19.

Općina Vladislavci dužna je na prikladnim mjestima osigurati prostor za odlaganje otpada s grobnih mjesta te voditi brigu o njegovu redovitom odvozu i uklanjanju.

VI. UVJETI I MJERILA UPRAVLJANJA GROBLJEM**Članak 20.**

Općina Vladislavci mora osigurati održavanje i uređenje groblja kao komunalnog objekta u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 21.

Općina Vladislavci dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi izgradnje novih groblja, te rekonstrukcije, preuređenja i proširenja postojećih groblja na području Općine Vladislavci.

Članak 22.

Provođenje odredaba ove Odluke i vođenje grobnih očevidnika o ukopu svih osoba, obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Vladislavci.

VII. NAKNADA KOD DODJELE GROBNOG MJESTA NA KORIŠTENJE NA NEODREĐENO VRIJEME**Članak 23.**

Općina Vladislavci koja upravlja grobljem daje grobna mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu i o tome donosi rješenje.

Naknada za korištenje grobnih mjesta na neodređeno vrijeme iznosi:

- za jednostruko grobno mjesto350,00 kn
- za dvostruko grobno mjesto500,00 kn
- za trostruko i višestruko grobno mjesto650,00 kn

Osobe koje nemaju prebivalište i osobe koje su imale prebivalište ali su ga promijenili, a protekao je rok duži od pet godina od dana promjene prebivališta na području Općine

ne Vladislavci, plaćaju naknadu za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme u iznosima:

- za jednostruko grobno mjesto1.000,00 kn
- za dvostruko grobno mjesto2.000,00 kn
- za trostruko i višestruko grobno mjesto3.000,00 kn

Članak 24.

Naknadu iz članka 23. ove Odluke plaćaju korisnici, odnosno njihovi nasljednici Općini Vladislavci, u roku određenom rješenjem o davanju grobnog mjesta na korištenje.

U slučaju kašnjenja u plaćanju utvrđenog u rješenju iz stavka 1. ovog članka, plaća se zakonska zatezna kamata.

VIII. GODIŠNJA NAKNADA ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA**Članak 25.**

Za korištenje grobnog mjesta korisnici plaćaju godišnju naknadu u sljedećim iznosima:

- za jednostruko grobno mjesto90,00 kn
- za dvostruko grobno mjesto120,00 kn
- za trostruko grobno mjesto150,00 kn
- za četverostruko grobno mjesto180,00 kn
- za dječji grob30,00 kn

Za višestruko grobno mjesto naknada od 180,00 kn uvećava se razmjerno broju zauzetih grobnih mjesta za 30,00 kuna po svakom mjestu.

Članak 26.

Prikupljena sredstva iz godišnje grobne naknade koriste se za održavanje groblja, a prihod su Općine Vladislavci.

Članak 27.

Naknadu iz članka 25. ove Odluke plaćaju korisnici, odnosno njihovi nasljednici godišnje, time da ista dopijeva na naplatu do 01.04. tekuće godine.

Korisnik grobnog mjesta dužan je redovito plaćati godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta. Za neredovito plaćanje godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta, korisnik grobnog mjesta dužan je platiti i zakonske zatezne kamate.

Članak 28.

Grobno mjesto za koje nije plaćena godišnja grobna naknada deset godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali ne prije proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od posljednjeg ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta koji se prema stavku 1. ovog članka smatra napuštenim, može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamata. U protivnom, smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom slobodno raspolaže Općina Vladislavci.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 29.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti: Odluka o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 2/03.), Odluka o izmjeni Odluke o načinu i uvjetima obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/04) i Odluka o izmjeni Odluke o načinu i uvjetima obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 4/10).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 363-01/16-01/15
UR. BROJ: 2158/07-01-16-01
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XIV.

Na temelju članka 4. stavak 3. i članak 5. stavak 1. Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti na području Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/15) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Komunalac Čepin d. o. o.****Članak 1.**

Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Komunalac Čepin d. o. o. („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 7/15) mijenja se prema odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Članak 3. Odluke mijenja se i glasi:

Članak 3.

„Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika obavljat će se u skladu s važećom Odlukom o grobljima“

Članak 4.

Članak 4. Odluke mijenja se i glasi:

„Ovlašćuje se općinski načelnik za sklapanje ugovora o načinu na koji će komunalno poduzeće Komunalac Čepin d. o. o. obavljati usluge održavanja javnih površina.“

Članak 5.

Ostale odredbe Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Komunalac Čepin d. o. o. („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 7/15) ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 363-02/16-11/01
UR. BROJ: 2158/07-01-16-01
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XV.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na osnivanje prava građenja****Članak 1.**

Općina Vladislavci je zemljišnoknjižni vlasnik zemljišta u k. o. Hrastin označenog kao kč. br. 200/2, u naravi gradilište, površine 890 m² upisane u zk. uložak broj 574.

Članak 2.

Ovom Odlukom Općina Vladislavci daje suglasnost da se optereti dio katastarske čestice broj 200/2 u naravi gradilište, površine 890 m² u k. o. Hrastin osnivanjem prava građenja na navedenoj katastarskoj čestici u korist nositelja prava građenja, Župe Rođenja Svetog Ivana Krstitelja - Vladislavci (u daljnjem tekstu: nositelj prava građenja).

Pravo građenja se osniva isključivo za potrebe gradnje Pastoralnog centra za potrebe mještana Općine Vladislavci.

Članak 3.

Pravo građenja iz članka 2. ove Odluke osniva se i daje uz obvezu nositelja prava građenja da snosi troškove građenja istog.

Članak 4.

Pravo građenja iz članka 2. ove Odluke može se iznimno prenijeti i opteretiti samo uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Vladislavci.

Članak 5.

Ovlašćuje se općinski načelnik temeljem ove Odluke za sklapanje Ugovora o osnivanju prava građenja u korist nositelja prava građenja.

Ugovor o osnivanju prava građenja sklopit će se nakon što nositelj prava građenja izradi Glavni projekt za Pastoralni centar.

Članak 6.

Osnovano pravo građenja prestaje istekom roka od 99 (devedeset i devet) godina od upisa istog u zemljišne knjige, odreknućem od prava građenja, prestankom postojanja nositelja prava građenja i ako nositelj prava građenja u roku od 10 godina od donošenja ove Odluke ne izgradi i ne ishoduje uporabnu dozvolu za građevinu iz članka 2. ove Odluke.

Članak 7.

Troškove osnivanja prava građenja i svi drugi troškovi u vezi s ovim pravnim poslom snosit će Nositelj prava građenja.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 360-02/16-06/01
UR. BROJ: 2158/07-01-16-01
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XVI.

Na temelju članka 15. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 17. stavak 2. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/15) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), na prijedlog općinskog načelnika Općine Vladislavci Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU

o povjeravanju održavanja javne rasvjete na području Općine Vladislavci

Članak 1.

Utvrđuje se da je **Tehnika, elektroinstalacijski obrt, Vladislavci, Kralja Tomislava 298** najpovoljniji ponuditelj za obavljanje komunalnih poslova održavanja i upravljanja javnom rasvjetom na području Općine Vladislavci po provedenom postupku bagatelne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti u Općini Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 5/14), provedenog slanjem poziva za dostavu ponude na adrese 5 gospodarskih subjekata dana 4. veljače 2016. godine i objavljenog na službenim stranicama Općine Vladislavci www.opcina-vladislavci.hr

Članak 2.

Poslovi održavanja javne rasvjete na području Općine Vladislavci povjeravaju se na razdoblje od 4 (četiri) godine od dana potpisivanja ugovora.

Članak 3.

Zadužuje se općinski načelnik za zaključenje ugovora o obavljanju poslova održavanja javne rasvjete na području Općine Vladislavci o roku odo 10 (deset) dana od dana izvršnosti ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 402-07/16-01/3
UR. BROJ: 2158/07-01-16-06
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XVII.

Na temelju članka 8. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13). Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj 17. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalne djelatnosti

Članak 1.

Odluka o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalne djelatnosti („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 4/02 i 3/06) mijenja se i dopunjava prema odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

„Vlastiti pogon obavlja komunalne djelatnosti održavanja javnih površina i objekata na području Općine Vladislavci, a osobito:

1. održavanje čistoće javnih površina ispred objekata u vlasništvu Općine Vladislavci,
2. održavanje objekata u vlasništvu Općine Vladislavci,
3. održavanje nerazvrstanih cesta i ulica,
4. plakatiranje i prigodno uređenje općine.“

Članak 3.

Članak 4. brišu se riječi: „i na području drugih jedinica lokalne samouprave o čemu se sklapa poseban ugovor. Ugovor iz stavka 1. sklapaju poglavarstvo jedinice lokalne samouprave na čijem području će Vlastiti pogon Općine Vladislavci obavljati komunalne djelatnosti.“

Članak 4.

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Unutarnji ustroj, način rada i upravljanje Vlastitim pogonom utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Vlastitog komunalnog pogona Općine Vladislavci za obavljanje komunalnih djelatnosti koju donosi općinski načelnik na temelju Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 86/08 i 61/11).“

Članak 5.

U članku 8. stavak 1. riječi „Općinskom poglavarstvu“ zamjenjuje se riječima „Općinskom vijeću“
U stavku 2. istog članka riječi „Općinskog poglavarstva“ zamjenjuje se riječima „Općinskog vijeća“

Članak 6.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Izbor i zasnivanje radnog odnosa djelatnika Vlastitog komunalnog pogona obavlja upravitelj, shodnom primjenom odredbi Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« br. 86/08 i 61/11), a u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Vlastitog komunalnog pogona.“

Članak 7.

U članku 11. stavku 1. riječi „Općinskom poglavarstvu“ zamjenjuje se riječima „Općinskom vijeću“

U stavku 2. istog članka riječi „Općinskom poglavarstvu“ zamjenjuje se riječima „Općinskom vijeću“

U stavku 3. istog članka riječi „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuje se riječima „Općinsko vijeće“

Članak 8.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, koje obavlja Vlastiti pogon, uključujući nabavu potrebne opreme i njezino održavanje osiguravaju se u proračunu Općine Vladislavci, iz sredstava komunalne naknade, a na osnovi potreba iskazanih Programom održavanja komunalne infrastrukture za navedene komunalne djelatnosti za tekuću godinu i drugih zakonom dopuštenih prihoda.“

Članak 9.

Članak 14. mijenja se i glasi:

„Komunalnom naknadom osiguravaju se sredstva za financiranje obavljanja djelatnosti iz članka 3. ove Odluke.“

Članak 10.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Općinsko vijeće donosi akte o poslovanju Vlastitog pogona.“

Općinsko vijeće provodi postupak imenovanja i razrješenja upravitelja komunalnog pogona kada se on imenuje javnim natječajem.“

Članak 11.

U članku 18. brišu se riječi: „1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vlastitog pogona Općine Vladislavci za obavljanje komunalnih djelatnosti.“

Članak 12.

U članku 19. stavku 1. riječi „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuje se riječima „Općinsko vijeće“.

Članak 13.

Članak 21. mijenja se i glasi:

„Dužnost upravitelja pogona u pravilu obavlja općinski načelnik.“

Ukoliko se upravitelj imenuje na temelju provedenog javnog natječaja, imenuje ga i razrješava Općinsko vijeće, na vrijeme od 4 godine. Nakon isteka roka od 4 godine upravitelj može biti ponovo imenovan na tu dužnost.

Potrebni uvjeti i postupak za imenovanje upravitelja utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Vlastitog komunalnog pogona Općine Vladislavci.“

Članak 14.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalne djelatnosti („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 4/02 i 3/06) ostaju nepromijenjene.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 363-02/16-01/01

UR. BROJ: 2158/07-01-16-01

Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XVIII.

Na temelju članka 6. stavak 5. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 03/13) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj 17. ožujka 2016. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i postupku natječaja za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Vladislavci

Članak 1.

Odluka o uvjetima i postupku natječaja za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 5/14) mijenja se i dopunjuje po odredbama ove Odluke.

Članak 2.

U članku 4. dodaje se stavak 2. koji glasi:
„Objekti poslovne namjene u vlasništvu Općine Vladislavci mogu se dati na upravljanje putem javnog natječaja, bez naknade.“

Članak 3.

U članku 5. dodaje se stavak 4. koji glasi:
„Pravo sudjelovanja na natječaju za upravljanjem objektima iz članka 4. stavak 2. imaju udruge s područja Općine Vladislavci koje ispunjavaju uvjete propisane Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) sukladno uvjetima koje propisuje općinski načelnik.“

Članak 4.

Članak 24. mijenja se i glasi:
„Vrijednost boda na temelju koje se određuje iznos godišnje zakupnine je 0,10 kn.“

Članak 5.

Ostale odredbe Odluke o uvjetima i postupku natječaja za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 5/14) ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 372-03/14-01/8
UR. BROJ: 2158/07-01-16-02
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XIX.

Na temelju članka 58. stavak 4. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 135/06, 37/13 i 125/13), članka 130. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 5/15) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj 17. ožujka 2016. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te postupanju s napuštenim i izgubljenim životinjama u Općini Vladislavci

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te postupanju s napuštenim i izgubljenim životinjama u Općini Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 7/15) mijenja se i dopunjava prema odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i sada glasi:
„Posjednik psa ili mačke dužan je brinuti se o njihovom zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni te prema njima postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.
Vlasnik psa ili mačke dužan ih je njegovati, dobro s njima postupati, osigurati i m sanitarne, higijenske uvjete, prehranu i sigurnost, u slučaju bolesti osigurati im liječenje. Ne smiju im se nanositi bolovi, izazivati strah, zlostavljati ih, te ne smije psa ili mačku usmrtniti. Psa ili mačku za koje ovlaštenu veterinarski inspektor utvrdi da im nije poklonjena odgovarajuća briga, te da im se nanosi bol i ozljede ili izaziva strah, može vlasniku privremeno oduzeti i na njegov ih trošak smjestiti u azil društva za zaštitu životinja, sve dok se držatelj ne obaveže da će s psom ili mačkom dobro postupati. U posebnim slučajevima veterinarski inspektor može vlasniku, u slučajevima iz stavka 2. ovog članka, psa ili mačku trajno oduzeti.“

Članak 3.

Članak 6. mijenja se i sada glasi:
„Posjednik psa koji izvodi psa na javne površine, mora imati propisanu ispravu o upisu pasa iz prethodnog članka, koju je na zahtjev komunalnog redara dužan pokazati ili u roku koji odredi komunalni redar dostaviti na uvid Općini Vladislavci. Komunalni redar može pozvati nadležnu veterinarsku službu da čitačem mikročipa utvrdi identitet psa, ako je potrebno.“

Članak 4.

Članak 7. mijenja se i sada glasi:

„Opasne pse kao i pse koji su potencijalno opasni, dozvoljeno je držati i izvoditi samo pod uvjetima određenim, Zakonom o zaštiti životinja i Pravilnikom o opasnim psima („Narodne novine“, broj 117/08). Strogo je zabranjeno uzgajati i/ili dresirati pse za borbe pasa te ih je strogo zabranjeno izvoditi na javne površine.“

Članak 5.

Ostale odredbe Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te postupanju s napuštenim i izgubljenim životinjama u Općini Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 7/15) ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci

KLASA: 322-01/15-02/1
UR. BROJ: 2158/07-01-16-02
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XX.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. godine daje

**PRETHODNU SUGLASNOST
na Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine
Vladislavci za 2016. godinu**

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci za 2016. godinu.

Članak 2.

Prethodna suglasnost stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/16-11/01
UR. BROJ: 2158/07-01-6-01
Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

**PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU
OPĆINE VLADISLAVCI ZA 2016. GODINU**

Uvod

Plan upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Vladislavci donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika. S obzirom na to, Plan će se u sljedećim godinama usklađivati sa sadržajem Nacionalnog programa reformi, koji Republika Hrvatska sastavlja za duže razdoblje i dostavlja Europskoj komisiji.

Plan se izrađuje sukladno Planu upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske i Odlukom o donošenju Plana („Narodne novine“, broj 24/2014). Njime se određuju kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja općinskom imovinom te izvedbene mjere u svrhu provođenja.

Izvešće o provedbi Plana dostavljati će se do 31. ožujka tekuće godine Općinskom vijeću na usvajanje.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Vladislavci bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo države osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Vladislavci trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana Općine.

Ovaj se Plan, kao operativno-upravljački dokument, izrađuje prvi put do sada.

Tijekom sljedećih godina struktura ovog Plana će se usavršavati, posebno u vidu modela planiranja koji bi bio primjenjiv na metode usporedbe i mjerljivosti rezultata ostvarivanja provedbe Plana. Nedostaci će se svakako pokušati maksimalno ukloniti razvijanjem unificirane metode izvještavanja provedbe Plana i mjerljivosti rezultata rada.

Ovaj je Plan i iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje općinskom imovinom.

Plan investicija:

Godišnje se planira iz proračuna Općine ukupno investirati oko 20% ukupnih prihoda za investicije i to: u ceste - rekonstrukcija lokalnih cesta i staza, održavanje javnih površina i groblja, investicije u reciklažno dvorište te razvoj održivog gospodarstva otpadom na području Općine, potom održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u vlasništvu Općine, održavanje i uređenje poljskih putova, te u dugotrajnu imovinu.

Izvor sredstava za investicije:

Investicije će se financirati iz poreznih izvora, izvora komunalne naknade i komunalnog doprinosa, izvora prodaje nekretnina i građevinskog zemljišta, te sredstava zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta.

**POPIS TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U
SUVLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI**

Općina Vladislavci ima u suvlasništvu temeljem društvenih ugovora sljedeća trgovačka društva:

- Gradski prijevoz putnika, d.o.o. Osijek - **0,03 %** udjela u vlasništvu,
- Unikom, d.o.o. Osijek - **1,14 %** udjela u vlasništvu,
- Tržnica, d.o.o. Osijek - **1,36 %** udjela u vlasništvu,
- Ukop, d.o.o. Osijek - **1,43 %** udjela u vlasništvu,
- Športski objekti, d.o.o. - **1,43 %** udjela u vlasništvu,
- Vodovod - Osijek, d.o.o. - **1,43 %** udjela u vlasništvu,
- Komunalac Čepin, d.o.o., Čepin, **2,00 %** udjela u vlasništvu.

Kao manjinski vlasnik, ne možemo utjecati na poslovanje istih, no uredno se prisustvuje Godišnjim skupštinama društva.

**PLAN UPRAVLJANJA STANOVIMA I POSLOVNIM
PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE
VLADISLAVCI**

Ovim Planom definiraju se sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

1. Općina putem odluka Općinskog vijeća mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni samoj općinskoj upravi budu i stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju uprave. Svi drugi stanovi i poslovni prostori, nakon provedenog natječaja biti će dodijeljeni udrugama, sportskim klubovima koji funkcioniraju po Zakonu o udrugama, te Kulturno - umjetničkim društvima, svima sa područja Općine, na korištenje i održavanje, bez naknade, a preostali moraju biti ponudeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Sukladno odlukama Općinskog vijeća, određene kuće se mogu prodati, pri čemu dio prihoda svakako treba uložiti u održavanje nekretnina koje ostaju u portfelju, čime će se zadržati, odnosno povećati njihova vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Republike Hrvatske:

1. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14)

2. Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15)
3. Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, br. 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02)
4. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15 na snazi od 18. 06. 2015.)
5. Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, br. 66/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15 na snazi od 30. 12. 2014.)

Stanovi i kuće u vlasništvu Općine Vladislavci su:

- **kč. br. 194/1 - dio, k. o. Hrastin** opisana kao kuća br.131 (Š. Petefija), dvorište i oranica površine 1965 m², Dio zgrade površine 50,00 m² je stan a koristi ga Franjo Lukić, Beli Lukić, Klaudije Lukić, Ivan Lukić, Danijela Lukić, Gabrijel Lukić i Robert Lukić kao prostor za stanovanje, temeljem Ugovora o najmu stana s najmoprimcem (sa slobodno ugovorenim najamninom).
- **kč. br. 467. - dio, k. o. Vladislavci** opisana kao zgrada, dvor, oranica, površine 8284 m², na kojoj je izgrađena građevina prije 1968 godine, zgrada lokalne samouprave, koja posjeduje dva stambena prostora, od kojih jedan prostor koristi Goran Livnjak temeljem Ugovora o najmu stana (sa slobodno ugovorenim najamninom), koji se sastoji od 2 sobe, kuhinje i kupaonice ukupne površine 58,00 m². Drugi stan koji koristi Radovan Ivanović, Nada Ivanović, Boris Ivanović i Miro Ivanović temeljem Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom), koji se sastoji od 2 sobe, kuhinje, ostave i predsoblja ukupne površine 74,06 m². Objekt je u cijelosti legalan. Stan površine 70,47 m² se u Izvatku iz knjige položenih ugovora vodi da je u vlasništvu Ivica Bašića iz Ivanovca Gorjanskih.
- **kč. br. 155. k. o. Dopsin** opisana kao kuća, dvorište i oranica u selu, površine 2014 m², prostor je namijenjen za stanovanje, te ga povremeno koristi **bez ugovora i naknade** Ivan Čančar. U tijeku je postupak ozakonjenja objekta.
- **kč. br. 67. k. o. Dopsin** opisana kao kuća, dvorište i oranica u selu, površine 1299 m², prostor je namijenjen za stanovanje, te ga koristi **bez ugovora i naknade** Borislav Vukadinović. U tijeku je postupak ozakonjenja objekta.
- **Kč. br. 696/2. k. o. Dopsin** opisana kao gradilište u selu, površine 247 m², u naravi kuća, koja je u postupku legalizacije i u kojoj nitko ne živi.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Vladislavci su:

- **kč. br. 467. - dio, k. o. Vladislavci** opisana kao zgrada, dvor, oranica, površine 8284 m², na kojoj je izgrađena građevina prije 1968 godine, zgrada lokalne samouprave, koja se sastoji od vijećnice, četiri ureda, 2 sanitarni

- na čvora, kuhinje i hodnika ukupne površine 149,33 m² namijenjena za obavljanje poslova općinske uprave. Jedna prostorija površine 19,95 m² je povjerena Hrvatskom telekomu d.d. temeljem Ugovora o osnivanju prava služnosti broj T4.5-738/2014, a služi za smještaj elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme. Poslovnica HP Hrvatske Pošte d. d. koristi prostor za obavljanje poštanske djelatnosti, koji se sastoji od prostora poslovnice, skladišta i sanitarnog čvora ukupne površine 53,66 m². Obavljanje djelatnosti se vrši **bez ugovora i bez naknade**. Objekt je u cijelosti legalan.
- **kč. br. 388. k. o. Vladislavci**, opisana kao dom, dvor, ul. Erne Kiša, površine 682 m², na kojoj je izgrađen Društveni dom Vladislavci, višenamjenska zgrada koju koristi i njome upravlja DVD Vladislavci temeljem Ugovora o korištenju objekta u vlasništvu Općine Vladislavci. Zgrada Društvenog doma ima Uporabnu dozvolu za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine, a ozakonjene su pomoćna zgrada - sanitarni čvor i pomoćna zgrada - garaža.
 - **kč. br. 389. k. o. Vladislavci**, opisana kao kuća (DVD) E. Kiša, površine 63 m², na kojoj je izgrađena garaža koju koristi DVD Vladislavci **bez ugovora i naknade**. U tijeku je postupak ozakonjenja objekta.
 - **kč. br. 194/1, dio, k. o. Hrastin**, opisana kao kuća br.131 (Š. Petefija), dvorište i oranica površine 1965 m² na kojoj je u jednom dijelu prostor za obavljanje vjerske djelatnosti povjeren Ugovorom o osnivanju prava služnosti na dijelu zgrade izgrađene na kč. br. 194/1 k. o. Hrastin i Aneksom ugovora o osnivanju prava služnosti na dijelu zgrade izgrađene na kč. br. 194/1 k. o. Hrastin, Đakovačko - osječkoj nadbiskupiji, Župi Rođenja Svetog Ivana Krstitelja, Vladislavci. Župa koristi tri prostorije površine 69 m² i 44 m² i 25 m² te ima pravo upotrebe zajedničkog hodnika. Prostorije se koriste bez naknade. Drugi dio zgrade koristi Mkud Ady Endre temeljem Ugovora o davanju prostorije na dijelu zgrade kč. br. 194/1, k. o. Hrastin na korištenje bez naknade. Mkud se koristi prostorijom koja se nalazi u prizemlju zgrade, ukupne površine 30 m². Kako je već navedeno, objekt je u postupku ozakonjenja.
 - **kč. br. 93. k. o. Hrastin**, opisana kao kuća br.64 (Š. Petefija), javna zgrada, Vatrogasni dom, dvorište površine 610 m², na kojoj je izgrađen Društveni dom Hrastin, višenamjenska zgrada koju koristi i njome upravlja DVD Hrastin temeljem Ugovora o korištenju objekta u vlasništvu Općine Vladislavci. Zgrada Društvenog doma ima Uporabnu dozvolu za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine. Na čestici je izgrađen i Vatrogasni dom Hrastin koju koristi MKD Dozsa Gyorgy temeljem Ugovora o davanju prostorije Vatrogasnog doma na korištenje bez naknade. MKD koristi prostoriju koja se nalazi na katu zgrade, prvi ured lijevo, ukupne površine 7,72 m². Drugi ured koristi Predstavnik mađarske nacionalne manjine Općine Vladislavci temeljem Ugovora o davanju prostorije Vatrogasnog doma na korištenje bez naknade. Prostorija koju koristi Predstavnik se nalazi na katu zgrade, drugi ured lijevo, ukupne površine 7,35 m². Zgrada Vatrogasnog doma Hrastin ima Uporabnu dozvolu za građevine izgrađene na temelju akta za građevine izdanog do 1. listopada 2007. godine.
 - **kč. br. 152. k. o. Dopsin**, opisana kao Društveni dom i dvorište, Partizanska ulica, površine 3078 m², na kojoj je izgrađen Društveni dom Dopsin, zgrada javne namjene, izgrađena prema Građevinskoj dozvoli od 12. 08. 1983. godine čiju prostoriju koristi Udruga Hrvata iz Bosne i Hercegovine - Bosanski prsten temeljem Ugovora o davanju prostorije Društvenog doma na korištenje bez naknade. Prostorija koju koristi udruga nalazi se na katu Društvenog doma, ukupne površine 60 m². Poslovni prostor površine 60 m² koji se sastoji od prodajnog i skladišnog prostora te sanitarnog čvora povjeren je izravnim ugovaranjem Narodnom trgovačkom lancu d. o. o. temeljem Ugovora o zakupu poslovnog prostora. Jednostavna zgrada- spremište koja se nalazi na istoj katastarskoj čestici je legalizirana.
 - **kč. br. 56. k. o. Vladislavci** opisana kao zgrada br. 88, Ulica M. Križan, površine 101 m², višenamjenska zgrada koju koristi Udruga Vitalis Vladislavci temeljem Ugovora o davanju zgrade kč. br. 56. k. o. Vladislavci na korištenje bez naknade. Na korištenje se daje zgrada ukupne površine 101 m². Za zgradu je bio raspisan natječaj za zakup poslovnog prostora na koji se nije prijavio niti jedan ponuditelj. Zgrada ima uvjerenje da je evidentirana građevina prije 15. veljače 1968. godine.
 - **kč. br. 819. k. o. Vladislavci** opisana kao javna zgrada, svlačionica, zemljište za šport i rekreaciju, Športska ulica, površine 43216 m², na kojoj je legalizirana zgrada javne namjene površine 219 m². Prizemlje zgrade koristi NK LIV 1949 bez ugovora i naknade, a potkrovlje koristi Lovačko društvo „Kobac“ temeljem Odluke o dodjeli prava korištenja nekretnine Lovačkom društvu „Kobac“. Na istoj čestici se nalazi i objekt Hrvatski dom - centar za sport i rekreaciju površine 957,90 m² koji je izgrađen ali nije dovršen. Objekt ima građevinsku dozvolu.
 - **kč. br. 183/1. k. o. Dopsin** opisana kao javna zgrada, k. b. 118 a, svlačionica i zemljište za šport i rekreaciju, ulica Josipa Jurja Strossmayera, površine 20085 m² na kojoj je legalizirana zgrada javne namjene površine 217 m² koju koristi NK Goleo Dopsin bez ugovora i naknade.
 - **kč. br. 697. k. o. Vladislavci**, opisana kao sakralna zgrada, mrtvačnica i groblje, ulica Kralja Tomislava, površine 19339 m², na kojoj je izgrađena mrtvačnica površine 194 m² sukladno Građevinskoj dozvoli.
 - **kč. br. 86. k. o. Hrastin**, opisana kao sakralna zgrada, mrtvačnica i groblje, ulica Ferenc Kiša, površine 13656 m², na kojoj je izgrađena mrtvačnica površine 74 m² sukladno Građevinskoj dozvoli.
 - **kč. br. 78. k. o. Dopsin**, opisano kao groblje u selu, površine 3265 m², koje je u postupku proširenja na kč. br. 343 i 344 k. o. Dopsin koje su u vlasništvu Republike Hrvatske, a za koje se traži suglasnost od Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom kao zakonskog zastupnika Republike Hrvatske.

Općinska Odluka

Općina mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni općinskoj upravi budu i stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju općinske uprave. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Budući da su ugovori s udrugama sklopljeni bez natječaja, kao i poslovni prostor koji je povjeren Narodnom trgovačkom lancu d. o. o. izravnim ugovaranjem, planira se raskinuti sve postojeće ugovore i provesti natječaje sukladno važećoj Odluci o uvjetima i postupku natječaja za zakup poslovnog prostora. Prostorije koje su povjerene na upravljanje Dobrovoljnim vatrogasnim društvima, udrugama, športskim klubovima i lovačkom društvu i NTL-u bit će biti povjereni na upravljanje i korištenje sukladno provedenim natječajima.

Utvrđeno je da površina poslovnog prostora na kč. br. 152. k. o. Dopsin nije dobro utvrđena, te da će se natječaj provesti za površinu od 83,02 m².

PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI

Građevinska zemljišta u vlasništvu Općine Vladislavci su:

- **kč. br. 200/2. k. o. Hrastin** opisana kao gradilište, površine 890 m². Dio čestice (20 m²) je dan u zakup javne površine trgovačkom obrtu „Vineti“ vl. Etelke Pehar.
- **Kč. br. 92/1, 92/2 i 92/3 k. o. Dopsin**, opisane kao put u selu, površina 2197 m², 2192 m² i 2979 m² su predviđene lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta. U tijeku je postupak izrade projektne dokumentacije za građevinu „Reciklažno dvorište Dopsin“ koje financira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u 100 postotnom iznosu opravdanih troškova.

Poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Općine Vladislavci:

- **kč. br. 279. k. o. Hrastin** opisana kao pašnjak, površine 54767 m²,
- **kč. br. 274. k. o. Hrastin** opisana kao nogometno igralište, površine 34678 m²
- **kč. br. 289. k. o. Hrastin** opisana kao pašnjak, površine 14551 m², koja je u procesu ishođenja posebnih uvjeta i ishođenja rješenja o uvjeta građenja za izgradnju rukometnog igrališta u Hrastinu.
- **kč. br. 304. k. o. Hrastin**, opisana kao trstik bučak, površine 5090 m²,
- **kč. br. 126/1. k. o. Dopsin**, opisana kao oranica, površine 1994 m²,
- **kč. br. 154. k. o. Dopsin**, opisana kao oranica, površine 1205 m²,
- **kč. br. 694. k. o. Vladislavci**, opisana kao livada uz groblje, površine 4292 m², za koju je donesena Odluka o

raspisivanju javnog natječaja za zakup zemljišta u vlasništvu Općine Vladislavci,

- **kč. br. 696/8. k. o. Dopsin**, opisana kao oranica, površine 688 m²,
- **kč. br. 696/9. k. o. Dopsin**, opisana kao oranica, površine 688 m²,
- **kč. br. 696/10. k. o. Dopsin**, opisana kao oranica, površine 694 m²,
- **kč. br. 183/2. k. o. Dopsin**, opisana kao pašnjak u selu, površine 2910 m²,
- **kč. br. 698. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica kod groblja, površine 18142 m², koju koristi OPG Kavedžić Pavle temeljem Ugovora o zakupu zemljišta
- **kč. br. 819. dio. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 15000 m², koju koristi Mijo Šulmajster iz Vladislavaca, temeljem Ugovora o zakupu zemljišta,
- **kč. br. 195/1. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 500 m², koja je postupku prodaje Jandre Vili iz Vladislavaca, koji se nalazi u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji,
- **kč. br. 195/2. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 530 m², koja je postupku prodaje Ivanu Antiću iz Vladislavaca, koji se nalazi u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji,
- **kč. br. 195/3. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 491 m², koja je postupku prodaje Vladimiru Strnadu iz Vladislavaca, koji se nalazi u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji,
- **kč. br. 195/4. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 570 m², koja je postupku prodaje Andri Kovačeviću iz Vladislavaca, koji se nalazi u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji,
- **kč. br. 195/5. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 657 m², koja je postupku prodaje Tomislavu Tolju iz Vladislavaca, koji se nalazi u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji,
- **kč. br. 195/6. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 694 m², koja je postupku prodaje Josipu Patakiju i Ivanu Kataviću iz Vladislavaca, koji se nalaze u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji,
- **kč. br. 195/7. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 541 m², koja je postupku prodaje Mihajlu Borkoviću i Tomislavu Kelavi iz Vladislavaca, koji se nalaze u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji,
- **kč. br. 195/8. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 461 m², koja je postupku prodaje Ani Jureli i Ivanu Šarcu iz Vladislavaca, koji se nalaze u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji,
- **kč. br. 195/9. k. o. Vladislavci**, opisana kao oranica, površine 414 m², koja je postupku prodaje Imri Balažu iz Vladislavaca, koji se nalazi u faktučnom posjedu, a za koju je proveden natječaj o prodaji.

Za dio građevinskog zemljišta na kč. br. 200/2 k. o. Hrastin, Općinsko vijeće Općine Vladislavci planira donijeti

Odluku o davanju suglasnosti na osnivanje prava građenja Župi Rođenja Svetog Ivana Krstitelja - Vladislavci za potrebe gradnje Pastoralnog centra za potrebe mještana Općine Vladislavci.

Planiraju se u 2016. godini raspisati natječaji za prodaju sljedećih čestica poljoprivrednog zemljišta: 696/8, 696/9 i 696/10 k. o. Dopsin. Preostalo poljoprivredno zemljište za koje nije dosada proveden nikakav postupak, provest će se postupak natječaja za zakup, uz prethodno donošenje Odluka Općinskog vijeća Općine Vladislavci.

Uz zadaću procjene pri kraju je unosenje imovine u vlasništvu Općine, za uspostavu registra imovine za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine što podrazumijeva i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti ili davanjem u zakup zemljišta.

U planiranju korištenja potencijala građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine u funkciji rasta i razvoja, važnu ulogu ima i prostorno planiranje. Zakonom o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/2013) propisano je da se neki prostorni planovi donose uz suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, međutim Republika Hrvatska smatra potrebnim osigurati aktivnije sudjelovanje DUUDI-ja u procesu prostornog planiranja u suradnji s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, posebno tamo gdje su planirane strateške investicije.

Slijedom navedenog, građevinsko zemljište u vlasništvu Općine prodavat će se ponajprije:

1. U postupku javnog nadmetanja ili javnog prikupljanja ponuda na temelju:
 - prijedlog Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
 - obrazloženog prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
 - obrazloženog prijedloga ministarstava ili drugih središnjih tijela državne uprave
2. Bez postupka javnog nadmetanja ili javnog prikupljanja ponuda na temelju:
 - zahtjeva vlasnika objekata izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, ako su ozakonjeni,

Pravo građenja ograničeno je stvarno pravo na nečijem zemljištu koje ovlašćuje njegova nositeljica da na površini tog zemljišta ili ispod nje, izgradi ili ima vlastitu nekretninu. Izgrađena zgrada, ili ona koja tek bude izgrađena, pripadnost je prava građenja kao da je ono ustvari zemljište.

Pravo služnosti jest ograničeno stvarno pravo na nečijoj nekretnini, gdje vlasnik ovlašćuje nositelja da se na određeni način služi tom nekretninom, što je vlasnik te nekretnine dužan trpjeti ili zbog toga nešto propuštati.

Raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine osnivanjem prava građenja podrazumijeva visoku razinu prostornog planiranja, do razine definiranog zahvata u prostoru

Tijekom slijedećeg razdoblja - planirane su sljedeće aktivnosti:

- postupanje po postojećim zahtjevima za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine,

- započinjanje zastupanja po novo zaprimljenim zahtjevima za raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine
- zahtjevi i prijedlozi osoba javnog prava (primjerice Hrvatske autoceste, Hrvatske ceste, Hrvatske vode i slično) za investicije razvoja javne infrastrukture,
- zahtjevi za razvrgnuće suvlasništva Općine i drugih osoba na zemljištu, ako je to u interesu Republike Hrvatske
- zahtjevi fizičkih osoba ako je njihov predmet od interesa za Republiku Hrvatsku ili Općinu u smislu stvaranja uvjeta za poboljšanje životnog standarda i socijalnih pitanja građana.

OSTALA NESPOMENUTA PRAVA OPĆINE VLADISLAVCI

- Pravo služnosti na dijelu kč. br. 466. k. o. Vladislavci da na dijelu nekretnine koja je u vlasništvu Ivice Bašića iz Ivanovca Gorjanskog temeljem Ugovora o osnivanju prava služnosti na dijelu kč. br. 466. u k. o. Vladislavci. Općina Vladislavci koristi poslužnu nekretninu za uređivanje površina za korištenje za opće dobro. Pravo služnosti traje sve dok postoji potreba za predmetom služnosti
- Korištenje poslovnog prostora željezničkog stajališta Dopsin na kč. br. 318. k. o. Dopsin u vlasništvu HŽ Infrastrukture d. o. o. temeljem Ugovora br. K-3/14 o korištenju poslovnog prostora željezničkog stajališta Dopsin. Općina Vladislavci koristi i održava poslovni prostor bez naknade te je preuzela obvezu investicijskog održavanja i investicije u poslovni prostor prema uvjetima dobivenim od HŽ Infrastrukture d. o. o. Ugovor je sklopljen na 5 godina, a isti je potpisan 24. travnja 2014. godine
- Najam lansirnog mosta „Bejli MS“ u vlasništvu Republike Hrvatske, Ministarstva obrane, temeljem Ugovora o postavljanju lansirnog mosta „Bejli MS“ u Općini Vladislavci UG-102-14-0021 P te Dodatka Ugovoru br. UG-102-14-0021 P o postavljanju lansirnog mosta „Bejli MS“ u Općini Vladislavci UG-102-14-0021 P u naselju Dopsin zbog uspostavljanja cestovne komunikacije.
- Pravo služnosti preko dijela kč. br. 927. k. o. Vladislavci s HŽ Infrastrukturom d. o. o. temeljem Ugovora br. S-29/15 o osnivanju prava služnosti. Nositelj služnosti se obvezuje za izgradnju nove energetske učinkovite javne rasvjete na ulasku u mjesto Vladislavci. Ugovor je zaključen na neodređeno vrijeme, odnosno do uklanjanja izgrađene nove energetske učinkovite javne rasvjete na ulasku u mjesto Vladislavci.
- Pravo služnosti na kč. br. 65. k. o. Vladislavci koja je u vlasništvu Darka Holjevca iz Valpova. Pravo služnosti pristupnog puta koje se sastoji od prava prolaska (pješice) do groblja i guranja kolica s ljesom u dužini 147m2 a širine 3 m na teret kč. br. 65. k. o. Vladislavci.

Plan upravljanja, odnosno tekućeg i investicijskog održavanja objekata u vlasništvu Općine Vladislavci

U financijskom planu proračuna osigurati će se određena sredstva za plaćanje svih režijskih troškova, ta za investicijsko održavanje ovih objekata, kako bi se priveli svrsi i bili prikladniji za korištenje.

Također će se, u skladu s Akcijskim planom energetske učinkovitosti i održivosti, provesti mjere energetske obnove objekata te izrade energetskih certifikata u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za objekte koji nemaju energetski certifikat, odnosno za koje je potrebno izraditi novi energetski certifikat zbog provedenih mjera energetske obnove objekata u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije te Ministarstvom gospodarstva. Ovim ulaganjima u energetske obnovu, uštedjet će se i na tekućim troškovima, a sredstva za te aktivnosti već su predviđena u financijskom planu.

Plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci

1. Potrebno je objaviti na web stranici Općine sav popis imovine i konstantno ga ažurirati
2. Organizirati učinkovitije korištenje imovine u vlasništvu Općine, s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske:

1. Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/2013)
2. Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/2013)

Općinski načelnik
Marjan Tomas, v. r.

XXI.

Temeljem članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik Općine Vladislavci” broj 3/13), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. godine, donosi

PRAVILNIK

o financiranju udruga iz proračuna Općine Vladislavci

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se pravilnikom utvrđuju uvjeti, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje sredstava proračuna Općine Vladislavci udrugama u cilju provedbe aktivnosti od interesa za opće dobro, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteta definirani strateškim i planskim dokumentima Općine Vladislavci.

Odredbe ovog pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva, kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili javnog poziva za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Iz proračuna Općine Vladislavci neće se financirati aktivnosti udruga koje se sukladno posebnom zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

Članak 2.

Sredstva za financiranje aktivnosti udruga prema ovom pravilniku, planiraju se u proračunu Općine Vladislavci.

Članak 3.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ovog pravilnika je aktivnost koja doprinosi zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Vladislavci i Republike Hrvatske i koja podiže kvalitetu života građana Općine Vladislavci i šireg okruženja. Područja koja obuhvaćaju aktivnosti su: socijalna skrb, potpore udrugama umirovljenika, javne potpore u športu, javne potpore u kulturi, potpore udrugama mladih, potpore udrugama branitelja iz Domovinskog i njihovih obitelji, potpore vjerskim zajednicama i potpore ostalim udrugama civilnog društva.

Prioriteti financiranja u područjima iz stavka 1. ovog članka moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Vladislavci, a utvrđuju se godišnjim programima koje donosi Općinsko vijeće Općine Vladislavci uz proračun Općine Vladislavci.

Članak 4.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe ovoga pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteta definirani strateškim i planskim dokumentima,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine Vladislavci povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine Vladislavci temeljem posebnog propisa, odnosno rada udruga pružatelja socijalnih usluga putem socijalnog ugovaranja,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju,
- donacije i sponzorstva,

- programe javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima, a za koje nije objavljen javni natječaj,
- obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično,
- jačanje kapaciteta udruge (inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično),
- edukacije (edukacije o aktivnostima koje udruga pruža, edukacije za zaposlenike i stručnjake udruge, edukacije za zajednicu).

Članak 5.

Financiranje udruga provodi se na temelju javnog natječaja.

Bez objavljivanja javnog natječaja financijska sredstva dodjeljuju se izravno samo:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava;
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode;
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je zakonom, drugim propisom ili aktom izrijeckom navedena kao provoditelj određene djelatnosti;
- kada se prema mišljenju povjerenstva iz čl. 16. ovog Pravilnika jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka, Općina Vladislavci i korisnik sredstava dužni su sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati na koje će se konkretne aktivnosti sredstva proračuna utrošiti, poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Članak 6.

Općinski načelnik Općine Vladislavci utvrđuje i objavljuje godišnji plan raspisivanja javnih natječaja na internetskoj stranici Općine Vladislavci u roku 90 dana od dana usvajanja proračuna Općine Vladislavci.

Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, prioritetima fi-

nanciranja iz članka 3. stavka 2. ovoga pravilnika, nazivu i planiranom vremenu objave, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa, odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i eventualno druge podatke.

Članak 7.

Općinski načelnik donosi Odluku o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz proračuna Općine Vladislavci namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge i utvrđuje dokumentaciju za provedbu javnog natječaja (natječajnu dokumentaciju).

Članak 8.

Općinski načelnik odlučuje o raspisivanju i objavi javnih natječaja i javnih poziva.

Javni natječaj ili javni poziv objavit će se na internetskoj stranici Općine Vladislavci i na oglasnim pločama u vlasništvu Općine Vladislavci, a mogu biti objavljeni i na internetskoj stranici Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske i u dnevnom tisku.

Na Internet stranici Općine, uz tekst javnog natječaja ili javnog poziva, objavit će se i cjelokupna natječajna dokumentacija, a ista će biti dostupna za preuzimanje i u Jedin-stvenom upravnom odjelu Općine Vladislavci.

Članak 9.

Općina Vladislavci će putem Jedin-stvenog upravnog odjela osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

Članak 10.

Općina Vladislavci može postupak javnog natječaja ili javnog poziva i praćenje provedbe i vrednovanja rezultata provoditi i putem odgovarajućeg informacijskog sustava.

JAVNI NATJEČAJ

Članak 11.

Tekst javnog natječaja sadrži osnovne podatke o području koje će se financirati, prihvatljivim prijaviteljima, financijskim sredstvima koja se mogu dodijeliti na temelju javnog natječaja, rokovima i načinu prijave i mjestu na kojem su dostupne upute za prijavitelje, obrasci za prijavu i ostala natječajna dokumentacija.

Članak 12.

Uvjeti natječaja su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Vladislavci;

4. udruga ne smije na natječaj prijaviti više od 2 programa ili projekta;
5. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Vladislavci;
6. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa i projekata, obavljanje javne ovlasti i pružanje socijalnih usluga;
7. mora voditi transparentno financijsko poslovanje;
8. da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba);
9. da za program/projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz proračuna Europske unije, državnog proračuna ili proračuna Općine Vladislavci;
10. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajem i ovim pravilnikom.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka za obveznike dvojnog knjigovodstva pribavlja Povjerenstvo iz elektroničkih baza podataka.

Članak 13.

Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. tekst natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta
4. popis priloga koji se prilažu prijavi,
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta, obavljanja javne ovlasti i pružanja socijalnih usluga,
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta,
8. obrasce za izvještavanje:
 - 8.1. obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - 8.2. obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta
9. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo,
10. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta.

Članak 14.

Prijava na natječaj mora sadržavati:

1. ispunjene, potpisane i ovjerene obrasce navedene u natječajnoj dokumentaciji;
2. potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja;
3. uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave natječaja;

4. popis članova udruge i zaposlenih, ako je primjenjivo;
5. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela donesena od upravljačkog tijela podnositelja prijave s pečatom o zaprimanju nadležnog tijela te presliku knjige prihoda i rashoda za prethodnu godinu;
6. druge dokaze i dokumentaciju određenu javnim natječajem.

Uz prijavu iz stavka 1. ovoga članka može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

Članak 15.

Obrasce koji su sastavni dio natječajne dokumentacije popunjavaju se na računalo prema uputi navedenoj u natječaju.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom udruge.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 30 dana od dana objave javnog natječaja.

Prijave na natječaj sa dokumentacijom se podnose u zatvorenoj omotnici, s naznakom "Ne otvaraj - za Javni natječaj za udruge" preporučeno poštom ili u pisarnici, ili elektroničkom poštom prema uputi navedenoj u tekstu natječaja.

Članak 16.

Za provođenje postupaka javnih natječaja Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja i ocjenjivanje prijava (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Prilikom Imenovanja Povjerenstva, Općinski načelnik će voditi računa o nepostojanju sukoba interesa i načinu rješavanja sukoba interesa ukoliko se isti pojavi.

Ukoliko se u pojedinom slučaju utvrdi mogućnost postojanja sukoba interesa kod jednog ili više članova Povjerenstva, isti će se, Odlukom Općinskog načelnika, zamijeniti novim članom.

Članak 17.

Povjerenstvo ima predsjednika i 2 člana.

Povjerenstvo je nezavisno stručno ocjenjivačko tijelo, čiji članovi se mogu imenovati iz redova predstavnika tijela Općine Vladislavci, trgovačkih društava u vlasništvu Općine Vladislavci, znanstvenih i stručnih institucija i predstavnika organizacija civilnog društva.

Zadaće Povjerenstva u postupku provjere ispunjenja propisanih uvjeta natječaja su:

- otvaranje zaprimljenih prijava;
- utvrđivanje je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanom roku;
- utvrđivanje jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obrasce i dokumentacija;
- utvrđivanje je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju;

- utvrđivanje jesu li prijavitelj i partnerske organizacije prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje;
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive (ako je primjenjivo na uvjete natječaja ili javnog poziva);
- provjerava ispunjavanje drugih propisanih uvjeta natječaja;
- donošenje odluke o neispunjavanju propisanih uvjeta natječaja;
- utvrđivanje popisa prijava koje se upućuju na razmatranje i ocjenjivanje.

Članak 18.

Povjerenstvo donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

Članak 19.

Zadaće Povjerenstva u postupku ocjenjivanja prijavljenih programa i projekata su:

- razmatranje i ocjenjivanje prijava koje su ispunile propisane uvjete natječaja sukladno kriterijima iz natječaja;
- izrada prijedloga odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstva za programe i projekte.

Članak 20.

Nakon donošenja prijedloga odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava, Jedinствeni upravni odjel Općine Vladislavci će, na internetskoj stranici Općine Vladislavci ili oglasnim pločama, javno objaviti podatke o udrugama, programima i projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstva, će se u roku od 8 dana od dana donošenja, dostaviti odluka u kojoj se navode razlozi nefinanciranja njihova projekta i programa, ostvareni broj bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženje iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Članak 21.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka odluke o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo Općine Vladislavci da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Članak 22.

Na odluku o odobravanju/neodobravanju financijskih sredstava udruge imaju pravo prigovora.

Prigovor se može podnijeti samo zbog povrede postupka odobravanja financijskih sredstava utvrđenog ovim pravilnikom.

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visinu dodijeljenih sredstava.

Članak 23.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana objave prijedloga odluke o odobravanju sredstava odnosno dostave odluke o neodobravanju financijskih sredstava, a odluku o prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi Općinski načelnik.

Članak 24.

Konačnu odluku o odobravanju financijska sredstva donosi Općinski načelnik.

Članak 25.

Područja financiranja projekata i programa će se utvrditi godišnjim programima koje donosi Općinsko vijeće Općine Vladislavci uz proračun Općine Vladislavci.

JAVNI POZIV

Članak 26.

Jednokratna financijska potpora, putem javnog poziva, odobrava se za:

- programe javnih potreba koje provode udruge i koji su u pojedinim područjima propisani posebnim zakonima, a za koje nije objavljen javni natječaj;
- donacije i sponzorstva;
- obilježavanje značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično;
- jačanje kapaciteta udruga (inicijalna pomoć udrugama za razvoj aktivnosti u lokalnoj zajednici, osnaživanje udruga koje pružaju usluge korisnicima u lokalnoj zajednici, manje potpore za nabavu opreme i slično);
- edukacije (edukacije o aktivnostima koje udruge pruža, edukacije za zaposlenike i stručnjake udruge, edukacije za zajednicu).

Članak 27.

Tekst javnog poziva za dodjelu jednokratnih financijskih potpora (u daljnjem tekstu: Javni poziv) sadrži:

- predmet i trajanje javnog poziva;
- uvjete koje moraju ispunjavati podnositelji prijava;
- dokumentaciju koju je potrebno priložiti uz prijavu;
- postupak podnošenja prijave;
- po potrebi i druge podatke.

Članak 28.

Za odobravanje jednokratnih financijskih potpora, putem javnog poziva, Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za dodjelu jednokratnih financijskih potpora.

Povjerenstvo ima predsjednika i 2 člana.

Zadaće povjerenstva su:

- zaprimanje i razmatranje prijava za jednokratnu financijsku potporu;
- utvrđivanje koje prijave ispunjavaju uvjete;
- procjena i davanje mišljenja o dodjeli potpore i predlaganje visine financijske potpore Jedinствenom upravnom odjelu;

- suradnja s Jedinственим управним одјелом u vezi sa sredstvima planiranih u općinskom proračunu namijenjenih za jednokratne financijske potpore;
 - izrada izvješća o podnesenim prijavama i odobrenim jednokratnim financijskim potporama;
 - druge aktivnosti u vezi s jednokratnom dodjelom financijske potpore.
- Stručne, administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinствени управni одјел.

Članak 29.

Podnositelji prijave moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

- da su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar;
- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija;
- moraju uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Vladislavci;
- moraju uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Vladislavci;
- da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe;
- da u tekućoj godini nisu korisnici jednokratne financijske potpore za istu svrhu.

Dokaze iz stavka 1. alineja 1. i 2. ovoga članka pribavlja Povjerenstvo iz elektroničkih baza podataka.

Članak 30.

Prijava se podnosi Povjerenstvu za dodjelu jednokratnih financijskih potpora s propisanom dokumentacijom i prema istaknutoj uputi.

Članak 31.

Uz prijavu se prilaže sljedeća dokumentacija:

1. ispunjene, potpisane i ovjerene obrasce navedene u natječajnoj dokumentaciji;
2. potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva;
3. uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave javnog poziva;
4. opis aktivnosti za koju se traži jednokratna financijska potpora;
5. troškovnik;
6. izjava da nisu ostvarili jednokratnu financijsku potporu za traženu aktivnost.

Podnositelji prijava koje su nepotpune, ne ispunjavaju uvjete i nisu podnesene na propisani način bit će pisano obaviješteni o neodobranju jednokratne financijske potpore.

Podnositeljima kojima je odobrena jednokratna financijska potpora bit će dostavljena Odluka Općinskog načelnika.

Članak 32.

Javni poziv bit će otvoren do iskorištenja sredstava.

Odluku o odobranju jednokratne financijske potpore, na prijedlog Povjerenstva, donosi Općinski načelnik.

Članak 33.

Popis korisnika jednokratne financijske potpore na temelju javnog poziva objavljuje se na internetskoj stranici Općine Vladislavci nakon zatvaranja javnog poziva.

Članak 34.

Općina Vladislavci i udruga kojoj je odobrena jednokratna financijska potpora sklapaju ugovor, sukladno ovom pravilniku.

UGOVOR O FINANCIRANJU

Članak 35.

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Općina Vladislavci će potpisati ugovor.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, Povjerenstvo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Prilikom pregovaranja Općina Vladislavci će prioritet financiranja staviti na aktivnosti kojima će se učinkovitije ostvariti ciljevi iz razvojnih i strateških dokumenata Općine Vladislavci.

Članak 36.

Ugovorom će se definirati prava i obveze korisnika sredstava, iznos sredstava i namjena, sredstva te rokovi provedbe i izvještavanja.

Članak 37.

Općina Vladislavci će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao proveditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekata, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Općina Vladislavci će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog natječaja ili javnog poziva i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Članak 38.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom "na licu mjesta" od strane službenika Jedinog upravnog odjela, u dogovoru s korisnikom sredstava.

Članak 39.

Izvješća koja je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Članak 40.

Izvješća se podnose na za to definiranim obrascima.

Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, videozapisi, fotografije i dr.

U financijskom izvješću navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Općine Vladislavci (preslike faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslik naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Članak 41.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

Članak 42.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta, Općina Vladislavci neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA**Članak 43.**

Odobrena financijska sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa, projekta, socijalne usluge, manifestacije, edukacije i drugo, utvrđeno proračunom i ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Općine Vladislavci smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Članak 44.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora;
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa;
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava;
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

Članak 45.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog pravilnika i Uredbe;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi podugovaranja;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Članak 46.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Općine Vladislavci.

Kod korištenja sredstava za podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga nema ograničenja u pokriću dijela neizravnih troškova.

Članak 47.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ukoliko drugačije nije navedeno u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 48.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na drugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Općinom Vladislavci dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Općinom Vladislavci dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak),

Članak 49.

Općina Vladislavci će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog pravilnika.

U slučaju da Općini Vladislavci niti jedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u javnom pozivu ili natječaju.

Članak 50.

Općine Vladislavci će svakim pojedinačnim natječajem definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane korisnika financiranja.

VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA**Članak 51.**

Sva financijska sredstva koja Općina Vladislavci dodjeljuje putem natječaja odnose se na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju.

OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA**Članak 52.**

Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 53.

Korisnik financiranja je obvezan omogućiti davatelju financijskih sredstava, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumentata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 54.

Korisnik financiranja je obvezan dopustiti proračunskom nadzoru i svim vanjskim revizorima koji vrše nadzor temeljem Uredbe da na licu mjesta izvrše provjere i nadzor u skladu s postupcima sadržanim u važećim propisima za zaštitu financijskih interesa Republike Hrvatske od prevara i drugih nepravilnosti. Radi toga korisnik će omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima davatelja financijskih sredstava, proračunskom nadzoru kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor sukladno Uredbi, mjestima i lokacijama na kojima se provodi program ili projekt, uključujući njegovim informatičkim sustavima te svim dokumentima i bazama podataka vezanim uz tehničko i financijsko upravljanje projektom/programom te poduzeti sve mjere da olakša njihov rad.

Članak 55.

Pored izvještaja navedenih u ovom pravilniku, dokumenti koje je korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama;
- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista, popisa imovine i obveza i drugih relevantnih računovodstvenih podataka;
- dokaze o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama;

- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata;
- dokaze o isporučenim uslugama, poput odobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata (uključujući aerodromske potvrde), dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama i tečajevima (uključujući relevantnu dokumentaciju i dobivene materijale, potvrde), itd.;
- dokaze o primitku roba, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača;
- dokaze o završetku radova, poput potvrda o prihvatanju ili primopredajnih zapisnika;
- dokaze o kupnji, poput računa i priznanica;
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podugovarača;
- za troškove goriva sažeti prikaz prijedene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja;
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama, poput ugovora, platnih lista, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinosti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazano po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Članak 56.

Konačan iznos sredstava koji Općina Vladislavci treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama Uredbe i ovog pravilnika, davatelj financijskih sredstava će, temeljem obrazložene odluke ako se projekt ili program ne provodi ili se provodi neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Članak 57.

Općina Vladislavci će od korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom;
- nije utrošio sva odobrena sredstva;
- sredstva nije koristio namjenski;
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Članak 58.

Korisnik financiranja će Općini Vladislavci, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama

davatelja financijskih sredstava da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdila Općina Vladislavci, Općina Vladislavci će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

Iznosi koji se trebaju vratiti davatelju financijskih sredstava mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema Općini Vladislavci. To neće utjecati na pravo ugovornih stranaka da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 59.

U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstava Općini Vladislavci, Općina Vladislavci će donijeti odluku da prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja u narednom razdoblju ne uzme u razmatranje.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 61.

Provedbu ovog pravilnika vrši Jedinostveni upravni odjel Općine Vladislavci.

Članak 62.

Nadzor nad provođenjem ovog pravilnika obavlja Općinski načelnik Općine Vladislavci.

Članak 63.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 402-08/16-05/1

UR. BROJ: 2158/07-01-16-01

Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XXII.

Temeljem članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci (»Službeni glasnik« Općine Vladislavci broj 3/13.) Općinsko vijeće Općine Vladislavci, na 19. sjednici, održanoj dana 17. ožujka 2016. godine, donosi

**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE
VLADISLAVCI ZA PERIOD
OD 2016. DO 2019. GODINE**

I. UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Smjernice se kratkoročno odnose na donošenje mjero-davnih temeljnih akata Općinskog vijeća Općine Vladislavci i Općinskog načelnika; prvenstveno donošenje plana razvoja civilne zaštite, procjene rizika od velikih nesreća i plana djelovanja civilne zaštite, a dugoročno kao kontinuirani i kreativni proces u smislu poštivanja načela sustava civilne zaštite, postupanja i obavljanja zadaća temeljem mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite i drugih aktivnosti kojim će se iz godinu u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kao i zaštita i spašavanje kao organizirano provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite s ciljem dostizanja najviših standarda potrebnih za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog Odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga

ga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite

- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručno potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik, gradonačelnik i župan dužni su se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava.

II. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

a) Stožeri civilne zaštite

Stožer civilne zaštite osniva se na državnoj razini, razini područne (regionalne) i razini lokalne samouprave.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice lokalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Radom stožera jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi čelnik Državne uprave, u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite.

Sukladno članku 21. stavak 4. i 5. Zakona o civilnoj zaštiti osnovan je Stožer civilne zaštite.

b) Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s propisima kojima se uređuje područje vatrogastva, Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određen je Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Vladislavci.

Na području Općine Vladislavci djeluju dva dobrovoljna vatrogasna društva, vatrogasno društvo Vladislavci kao središnje društvo i vatrogasno društvo Hrastin kao operativno društvo.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara (NN broj 92/10) u periodu za kojeg se donose ove smjernice potrebno je uraditi slijedeće:

- **donijeti izmjene i dopune procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije**
- **uskладiti plan zaštite od požara**
- **donijeti godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara**
- **izraditi izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara**
- **donijeti plan dojavne službe za vrijeme žetvene sezone uslijed povećane požarne opasnosti otvorenog prostora**

c) Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativna snaga Hrvatskog Crvenog križa je Crveni križ, Gradsko društvo Osijek koji djeluje na području Općine Vladislavci kao temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza u sustavu civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu i drugim važećim propisima.

Gradsko društvo Crvenog križa Osijek traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć humanitarnih organizacija i drugih donatora.

Gradsko društvo Crvenog križa Osijek koordinira aktivnosti, prvu pomoć, zaštitu života, higijensko-epidemiološku zaštitu, negu povrijeđenih i oboljelih, rad u mobilnim zdravstvenim stanicama, socijalni rad, psihosocijalnu potporu stanovništvu, pripremu i organizaciju izmještajnih centara, logistiku, službu traženja, osiguranje pitke vode, osiguranje komunikacija, tehničku pomoć i prevenciju sekundarnih stradanja.

Općina Vladislavci financira djelatnost Hrvatskog Crvenog križa sukladno važećim propisima.

d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja djeluje kao neprofitna pravna osoba pri Osječko-baranjskoj županiji.

e) Udruge

Na području Općine Vladislavci djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu značajno unaprijediti učinkovitu provedbu mjera zaštite i spašavanja u sustavu civilne zaštite.

Za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa Općina Vladislavci aktivirat će sve udruge s njenog područja.

f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima u sustavu civilne zaštite, sukladno procjeni rizika, osnovana je postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Vladislavci.

g) koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje **odlukom stožer civilne zaštite iz redova operativnih snaga** sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite.

h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite određuje se odlukom predstavničkog tijela, a na prijedlog izvršnog tijela sukladno članku 17., stavku 1., podstavku 3. Zakona o sustavu civilne zaštite.

III. GRAĐANI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite.

Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe.

Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe stradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu jedinice lokalne samouprave koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Nadležni stožer civilne zaštite putem sredstava javnog informiranja ili na drugi primjereni način javno poziva građane na provedbu aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Obveznici civilne zaštite su hrvatski državljani, državljani Europskoga gospodarskog prostora i državljani trećih zemalja koji imaju odobren status stranca na stalnom boravku u Republici Hrvatskoj te osobe bez državljanstva s reguliranim statusom u Republici Hrvatskoj, starosne dobi od 18 do 65 godina života, koji su uvedeni u evidenciju obveznika civilne zaštite jedinica lokalne samouprave.

Dužnosti u sustavu civilne zaštite ne mogu se dodjeljivati:

- trudnicama, majkama s djetetom mlađim od deset godina ili samohranim roditeljima djeteta do 15 godina
- osobama koje se brinu o osobama s invaliditetom, starijim osobama ili o odraslom članu obitelji koji nije sposoban brinuti se za sebe, a žive u istom kućanstvu, osobe s invaliditetom i osobe trajno nesposobne za rad
- djelatnim vojnim osobama, službenicima i namještenicima Ministarstva obrane i Oružanih snaga Republike Hrvatske, pričuvnicima pozvanim na obuku, ugovornim pričuvnicima, kadetima, osobama koje su pristupile dragovoljnom vojnom osposobljavanju, ročnicima kada je na snazi obvezno služenje vojnog roka, vojnim obveznicima mobiliziranim u Oružane snage Republike Hrvatske, zaposlenicima kojima je uvedena radna obveza
- policiji, žurnim službama, djelatnicima zdravstva te profesionalnim članovima drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite i službenicima i namještenicima središnjih tijela državne uprave
- zaposlenicima u pravnim osobama i upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i središnjih tijela državne uprave.

Građanin postaje obveznik civilne zaštite utvrđivanjem rasporeda na određenu dužnost u postrojbi civilne zaštite.

Obveznik civilne zaštite ima obvezu odazvati se na poziv nadležnog tijela radi rješavanja statusa u sustavu civilne zaštite, sudjelovanja u programima osposobljavanja i vježbama te sudjelovanja u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama od dana mobilizacije do primitka zapovijedi o demobilizaciji.

U slučaju spriječenosti, obveznik civilne zaštite dužan je opravdati svoj izostanak u roku od 24 sata od primitka poziva.

III. PROCJENA RIZIKA I PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Vladislavci će donijeti procjenu rizika od velikih nesreća i plan djelovanja civilne zaštite temeljem članka 97., stavka 1. Zakona u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu pravilnika iz članka 49. stavka 2. Zakona.

Sukladno članku 97. stavak 2. Zakona ostaju na snazi:

- Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i velikih nesreća za područje Općine Vladislavci (KLASA: 810-03/12-01/02, Urbroj: 2158/07-01-12-1, od 14. prosinca 2012.)

- Odluka o usvajanju Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Vladislavci (KLASA: 810-03/12-01/03, Urbroj: 2158/07-01-12-01, od 14. prosinca 2012.)
- Odluka o usvajanju Plana civilne zaštite za područje Općine Vladislavci (KLASA: 810-03/12-01/04, Urbroj: 2158/07-01-12-01, od 14. prosinca 2012.)
- Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Vladislavci (KLASA: 810-03/13-01/01, Urbroj: 2158/07-01-13-01, od 10. rujna 2013. godine)
- Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Vladislavci i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Vladislavci (KLASA: 810-03/15-01/01, Urbroj: 2158/07-01-15-01, od 27. ožujka 2015. godine)
- Pravilnik o zaštiti od požara („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/15)

IV.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Vladislavci za period od 2016. do 2019. godine objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci i stupaju na snagu 8 dana od dana objave.

KLASA: 810-01/16-01/4

UR. BROJ: 2158/07-01-16-1

Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

XXIII.

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13) i Odluke o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Vladislavci i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/15), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 19. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. godine donosi

PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vladislavci za 2016. godinu

Članak 1.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Vladislavci potrebno je u 2016. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Na području Općine Vladislavci nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već DVD Vladislavci kao središnje društvo i DVD Hrastin kao operativno društvo. Ope-

rativni broj vatrogasaca na području Općine Vladislavci treba uskladiti sukladno važećim zakonskim propisima.

Izvršitelj zadatka: DVD Vladislavci i DVD Hrastin

- b) Na području Općine Vladislavci minimalno je osigurana djelotvorna i pravodobna pokrivenost čitave Općine, budući a dva od ukupno tri naselja imaju svoje DVD-ove. U slučaju požara većih razmjera za koja se zatraži pomoć od strane DVD-a Vladislavci ili DVD-a Hrastin, namjesto požara dolazi Javna profesionalna vatrogasna postrojba Grada Osijeka koja operativno pokriva područje Općine Vladislavci. Budući da se radi o DVD-ima treba osigurati tzv. „pasivno dežurstvo“ u određenim vremenskim periodima (pogotovo u vrijeme žetve) a u ostalim slučajevima reagirati na dojava požara na telefonski broj 193 ili 112.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, DVD Vladislavci, DVD Hrastin u koordinaciji s Vatrogasnom zajednicom Osijek

- c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Vladislavci sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi DVD-a („Narodne novine“ broj 91/02). Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 47/06 i 110/11) zadužuju se svi DVD-ovi da vrše redovito ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje u dogovoru s Vatrogasnom zajednicom Osijek i DUZS.

Izvršitelj zadatka: svi DVD-ovi s Vatrogasnom zajednicom kao koordinatorom.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Općina Vladislavci je donijela Odluku o organizaciji i načinu rada dimnjačarske službe („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/15) te je Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/15) i Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Komunalac Čepin d.o.o. („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 7/15) obavljanje dimnjačarskih poslova povjereno trgovačkom društvu Komunalac Čepin d.o.o. koje je u suvlasništvu Općine Vladislavci.
- b) Općina Vladislavci će u 2016. godini izvršiti ažuriranje planskih dokumenata iz oblasti zaštite i spašavanja s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku sa zagrijavanjem prostora ili vozila. DVD Hrastin ima grijano spremište a DVD Vladislavci nema. Potrebno je vršiti kontinuirani pregled vozila i opreme da bi se otklonili nedostaci, koji mogu biti prepreka spremnosti za intervenciju u svakom trenutku.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, DVD Vladislavci i DVD Hrastin

3. URBANISTIČKE MJERE

- 3.1. Općina Vladislavci ima Prostorni plan uređenja za kojeg su izmjene i dopune izrađene te je na Općinskom vijeću Općine Vladislavci na 16. sjednici održanoj 6. listopada 2015. godine usvojena Odluka o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vladislavci. U navedenoj planskoj dokumentaciji primijenjene su i mjere zaštite od požara sukladno važećim zakonskim propisima jer su pravne osobe nadležne za zaštitu od požara, aktivni sudionik u svim procesima izrade navedenih dokumenata i bez njihovih primjedbi i učešća ne bi mogli dobiti suglasnost Župana na iste dokumente.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

- 3.2. U svim naseljima na području Općine sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima, Općina Vladislavci, pravne osobe koje su vlasnici većih proizvodnih kompleksa

- 3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe.

- 3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, pravne osobe koje se bave s djelatnošću javne vodoopskrbe

- 3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

Nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, Hrvatske vode

4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Vladislavci nema vlastito odlagalište komunalnog otpada. Tvrtka EKO-FLOR PLUS d.o.o. iz Oroslavja organizirano skuplja, odvozi i odlaže miješani komunalni otpad s područja Općine Vladislavci, temeljem Ugovora o koncesiji za obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vladislavci.

5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

- 5.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

- 5.2. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: DVD Vladislavci, DVD Hrastin i Općina Vladislavci

- 5.3. Organizirati savjetodavne sastanke a svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara: vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja koji se pretežno bave poljoprivredom i sl. Stožer zaštite i spašavanja je u kritičnom periodu u stanju pripravnosti.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, DVD Vladislavci, DVD Hrastin

- 5.4. U Općini Vladislavci su propisane mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova

i kanala sukladno Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 6/15) kojom su propisane agrotehničke mjere („minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta, sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, suzbijanje biljnih bolesti i štetnika, korištenje i uništavanje biljnih ostataka, održavanje razine organske tvari u tlu, održavanje strukture tla, zaštita od erozije), mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina (održavanje živica i međa, održavanje poljskih putova, uređivanje i održavanje kanala, sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela, sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa), posebne mjere zaštite od požara, nadzori kaznene odredbe.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

- 5.5. Obvezno je redovito čišćenje melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode za regulacijske i zaštitne vodne građevine te za građevine za osnovnu melioracijsku odvodnju, a za građevine za detaljnu melioracijsku odvodnju Osječko-baranjska županija i Općina Vladislavci za takve kanale u svojoj nadležnosti.

- 5.6. Zdenci i ostale pričuvne vode (kanali, ribnjaci) koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru. Međutim, isti se moraju redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje požara.

- 5.7. Općina Vladislavci je nadležna za održavanje nerazvrstanih cesta na svom području. Zemljišni pojas uz iste mora biti čist i pregledan, kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara

na njemu. Obvezno je čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lako zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Osječko-baranjske županije, Općina Vladislavci

- 5.8. Obvezno je nadzirati i čistiti pojas uz željezničku prugu. Zemljišni pojas uz prugu mora biti čist i pregledan, kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Obvezno je čišćenje zemljišnog pojasa uz prugu od lako zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske željeznice

Članak 2.

Općina Vladislavci upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 3.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine Vladislavci za 2016. godinu.

Članak 4.

Općina Vladislavci jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

Članak 5.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 214-02/16-02/01

UR. BROJ: 2158/07-01-16-01

Vladislavci, 17. ožujka 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Morović, v. r.

