

**REPUBLIKA HRVATSKA**

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**

OPĆINA VLADISLAVCI

Natječaj za financiranje provedbe programa/projekta vjerskih zajednica

na području Općine Vladislavci

Upute za prijavitelje

Datum objave javnog poziva: 28. kolovoza 2020.

Rok za dostavu prijava: 28. rujna 2020.

Molimo vas da prije prijavljivanja na natječaj dobro pročitate ove Upute

S A D R Ž A J

1. NATJEČAJ za prijavu projekata i institucionalnu podršku udrugama za 2020. godinu iz proračuna Općine VLADISLAVCI 3

1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA 3

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA 3

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA……………………………………………………. 4

2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu? 3

2.2 Pravo prijave na poziv nemaju………………………………………………………….. 4

2.3 Prihvatljivi partneri na projektu 5

2.4 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva 5

3. KAKO SE PRIJAVITI? 6

3.1 Sadržaj Opisnog obrasca 6

3.2 Sadržaj obrasca Proračuna 7

3.3 Gdje poslati prijavu? 7

3.4 Rok za slanje prijave 7

3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja? 7

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA 7

5. POPIS potrebne dokumentacije…………………………………………………… 7

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROJEKATA I INSTITUCIONALNU PODRŠKU UDRUGAMA ZA 2020. GODINU IZ PRORAČUNA OPĆINE VLADISLAVCI

1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PODRUČJA KOJA POKRIVAJU

**Opći cilj** ovog Natječaja na dostavu projekata i institucionalnu podršku je povećati učinkovitost i sposobnost organizacija civilnog društva za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe Općine Vladislavci kao zajednice u cjelini.

**Specifični cilj** ovog Natječaja na dostavu projekata i institucionalnu podršku je provedba aktivnosti od interesa za opće dobro, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Općine Vladislavci.

**Natječaj se raspisuje za**:

* **institucionalnu podršku** na temelju programa rada udruge;
* **projekte** koje provodi udruga.

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje podrške Općine Vladislavci za **maksimalno dva programa rada ili projekta** s rokom provedbe do 31. prosinca 2020. godine.

Na ovaj natječaj može se prijaviti program rada zajedno s projektom kojega će udruga provoditi ili maksimalno dva projekta kojega će udruga provoditi za opće dobro.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ovog Natječaja je aktivnost koja doprinosi zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Vladislavci i Republike Hrvatske i koja podiže kvalitetu života građana Općine Vladislavci i šireg okruženja.

Područja koja obuhvaćaju aktivnosti su: socijalna skrb, potpore udrugama umirovljenika, javne potpore u športu, javne potpore u kulturi, potpore udrugama mladih, potpore udrugama branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji, potpore vjerskim zajednicama i potpore ostalim udrugama civilnog društva.

Prioriteti financiranja u navedenim područjima moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Vladislavci, a utvrđuju se godišnjim programima koje donosi Općinsko vijeće Općine Vladislavci uz proračun Općine Vladislavci.

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

U Proračunu Općine Vladislavci predviđena su sredstva za financiranje različitih projekata i institucionalne podrške udrugama u 2020. godini.

Ukupno predviđen iznos sredstava za financiranje projekata i institucionalne podrške udrugama **je 231.500,00 kuna**.

Iznos koji će se temeljem ovog natječaja moći dodijeliti vjerskim zajednicama za potporu u realizaciji njihovih programa i projekata kojima će se zadovoljiti potrebe Općine Vladislavci i ciljevi definirani strateškim dokumentima je **35.000,00 kuna.**

Sredstva su raspoređena po kategorijama:

1. Javne potpore vjerskim zajednicama 35.000,00 kuna

**Način plaćanja**:

Odobrenim programima rada u okviru institucionalne podrške sredstva se isplaćuju u jednakim mjesečnim isplatama do kraja 2020. godine do maksimalno odobrenog iznosa na natječaju.

Iznimno za odobrene projekte sukladno dogovoru sredstva se za potrebe provedbe projekta mogu isplatiti u mjesecu provedbe glavnih aktivnosti projekta (manifestacija, događanja, natjecanja, edukacije, itd.) i to uz zamolbu upućenu Općini najmanje dva mjeseca unaprijed radi lakšeg osiguravanja traženih sredstava, do maksimalno odobrenog iznosa na natječaju.

Programi rada udruge se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstava.

**2.** **FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA**

**2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?**

Uvjeti koje podnositelji prijave moraju udovoljavati kako bi ostvarili nepovratna sredstva, odnosno stekli status korisnika financiranja (nastavno: Korisnici) su:

1. vjerska zajednica mora biti upisana u Evidenciju vjerskih zajednica u Republici Hrvatskoj ili u drugi odgovarajući registar;

2. vjerska zajednica mora imati sjedište na području Općine Vladislavci;

3. vjerska zajednica mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Vladislavci

4. vjerska zajednica ne smije na natječaj prijaviti više od 2 programa ili projekta;

5. vjerska zajednica mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Vladislavci;

6. mora voditi transparentno financijsko poslovanje;

7. da se protiv vjerske zajednice odnosno osobe ovlaštene za zastupanje vjerske ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba);

8. da za program/projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz proračuna Europske unije, državnog proračuna ili proračuna Općine Vladislavci;

9. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajem i ovim pravilnikom.

**2.2 Pravo prijave na Poziv nemaju:**

1. ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe,
2. vjerska zajednica koja nije upisana u Evidenciju vjerskih zajednica u Republici Hrvatskoj ili u drugi odgovarajući registar;,
3. vjerske zajednice koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),
4. vjerske zajednice koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa, poreza ili drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine,

**2.3 Prihvatljivi partneri na projektu**

Partneri moraju zadovoljiti sve potrebne uvjete prihvatljivosti koje vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 2.1. Poziva.

Prijavitelj i partner uređuju svoj odnos obostranim potpisivanjem partnerske izjave koju popunjenu s potpisom i pečatom odgovorne osobe prilažu uz projekt.

Prijavitelj je odgovoran za provedbu projekta, namjensko trošenje sredstava i redovito izvještavanje.

**2.4. Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati**

Planirano trajanje projekta je do kraja 2020. godine.

Mjesto provedbe je Općina Vladislavci i šire okolno područje, a pojedine aktivnosti moguće je provoditi i izvan područja Republike Hrvatske.

Prihvatljive projektne aktivnosti su:

* potpore vjerskim zajednicama

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u Natječaju:

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. obrasce za prijavu programa ili projekta:
   1. obrazac opisa programa ili projekta
   2. obrazac proračuna programa ili projekta,
2. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
3. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo,
4. obrazac životopisa odgovorne osobe vjerske zajednice,
5. popis priloga koji se prilažu prijavi.
6. potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja;
7. uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave natječaja;
8. popis članova udruge i zaposlenih, ako je primjenjivo;
9. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela donesena od upravljačkog tijela podnositelja prijave s pečatom o zaprimanju nadležnog tijela te presliku knjige prihoda i rashoda za prethodnu godinu.

Uz prijavu iz može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

**3.1. Sadržaj Opisnog obrasca**

Opisni obrazac projekta dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta koji se predlaže za financiranje.

Opisni obrazac se popunjava prema pitanjima i podnaslovima navedenim u obrascu.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti primljeni u razmatranje. Molimo da se obrazac ispuni na računalu. Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

**3.2 Sadržaj obrasca Proračuna**

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o svim izravnim troškovima projekta, ili programa rada kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava, u kojoj nedostaje obrazac Proračuna, neće se razmatrati, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen. Molimo da se obrazac ispuni na računalu. Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

**3.3 Gdje podnijeti prijavu?**

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku (u jednom primjerku.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Prijavni obrasci kao i sva natječajna dokumentacija mogu se podići u Jedinstvenom upravnom odjel Općine Vladislavci ili na Internet stranicama Općine, te se isti s propisanom dokumentacijom u privitku, dostavlja u zatvorenoj omotnici osobno ili na adresu:

**Općina Vladislavci**  **K. Tomislava 141,** **31414 Vladislavci,**

uz naznaku:

**„NATJEČAJ za financiranje provedbe programa/projekta vjerskih zajednica na području Općine Vladislavci“ - NE OTVARATI“.**

**3.4 Rok za podnošenje prijave**

**Rok za prijavu je do 28. rujna 2020. godine.**

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom štambilju razvidno da je zaprimljena u pošti od datuma početka do datuma isteka trajanja Poziva. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u Općinu, u pisarnici će se na koverti evidentirati datum zaprimanja.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti primljene u razmatranje.

**3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?**

Sva pitanja vezano uz natječaj mogu se postaviti na:

**Općina Vladislavci**

**K. Tomislava 141,** **31404 Vladislavci**

**tel: 031 391 007**

**fax: 031 391 007**

**email: vladislavci.tajnik@gmail.com**

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja prijaviteljima o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

**4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA**

Sve pristigle i zaprimljene prijave do donošenja Odluke o dodjeli sredstva i potpisa ugovora proći će kroz proceduru definiranu Pravilnikom o financiranju udruga iz proračuna Općine Vladislavci i obrascima za ocjenu prijava iz priloga natječajne dokumentacije.

**5. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE**

Dokumentacija za prijavu na Natječaj obuhvaća obrasce za prijavu, dokumentaciju prikupljenu od strane nadležnih tijela koju je potrebno prikupiti i priložiti kako je navedeno u točci 3. ovih uputa.

Prilozi natječaja:

- Obrazac 1 - Obrazac opisa programa ili projekta

- Obrazac 2 - Obrazac proračuna

- Obrazac 3 - Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja

- Obrazac 4 - Izjava o partnerstvu

- Obrazac 5 - Životopis

- Obrazac 6 - Popis priloga

- Obrazac 7 - Obrazac za procjenu kvalitete prijave

- Obrazac 8 - Opisni izvještaj projekta/programa rada

- Obrazac 9 - Obrazac financijskog izvješća

- Obrazac 10 - Obrazac ugovora o dodjeli financijskih sredstava.