

Službeni glasnik



Općine Vladislavci

Godina izdavanja: XIX

Vladislavci, 14. srpnja 2026.

Broj 6/26

S A D R Ź A J

Str

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. 4. Dopune Plana savjetovanja s javnošću Općine Vladislavci za 2026. godinu	3
2. 4. Izmjene Plana nabave za 2026. godinu	7
3. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup zemljišta u vlasništvu Općine Vladislavci	12
4. Odluka o visini osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Općine Vladislavci	14
5. Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Općine Vladislavci	15
6. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu	17
7. 5. Izmjene Plana nabave za 2026. godinu	18
8. Pravila za upravljanje dokumentarnim građivom Općine Vladislavci	24

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu	51
2. Odluka o raspodjeli rezultata i pokriću manjka u Proračunu Općine Vladislavci za 2025. godinu	109
3. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u razvoju civilnog društva Općine Vladislavci za 2025. godinu	110
4. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci u 2025. godini	113
5. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Godišnjeg Plana provedbe Odluke o poticanju uređenja naselja i demografske obnove na području Općine Vladislavci za 2025. Godinu	118
6. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa financiranja vatrogastva na području Općine Vladislavci za 2025. godinu	121
7. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Vladislavci u 2025. godini	124
8. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa financiranja vjerskih zajednica iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu	127
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci u 2025. godini	130
10. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci za 2025. godinu	137
11. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Vladislavci u 2025. godini	140
12. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Vladislavci za 2026. godinu	142
13. Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu	144
14. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2021. do 2027. godine, za 2025. godinu	164
15. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vladislavci za 2025. godinu	167
16. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa kapitalnih ulaganja u objekte društvene i socijalne namjene i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu	175
17. Odluka o darovanju nekretnina Republici Hrvatskoj u k. o. Vladislavci	180
18. Odluka o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vladislavci	182
19. Odluka o izdavanju „Službenog glasnika“ Općine Vladislavci	183

20. Odluka o izmjeni Odluke o naknadi za rad općinskog načelnika	185
21. Pravilnik o jednostavnoj nabavi	186
22. Odluka o kratkoročnom zaduživanju Općine Vladislavci	193
23. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na stjecanje imovine	195

Na temelju članka 11. stavak 5. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13, 85/15) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20-pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21-pročišćeni tekst) općinski načelnik Općine Vladislavci dana 02. lipnja 2026. godine, donosi

4. DOPUNE PLANA

savjetovanja s javnošću Općine Vladislavci za 2026. godinu

I.

Općinski načelnik Općine Vladislavci utvrđuje Plan savjetovanja s javnošću Općine Vladislavci za 2026. godinu:

Naziv akta	Donositelj akta	Planirano vrijeme donošenja akta	Trajanje savjetovanja	Okvirno vrijeme provedbe internetskog savjetovanja
Odluka o grobljima	Općinsko vijeće	Prvo tromjesečje	30 dana	Prvo tromjesečje
Pravilnik o izmjenama/dopunama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave	Općinsko vijeće	Prvo tromjesečje	30 dana	Prvo tromjesečje
Odluka o izmjenama/dopunama Odluke o poticanju uređenja naselja i demografske obnove na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2023. do 2027. godine	Općinsko vijeće	U slučaju potrebe	30 dana	U slučaju potrebe
Nacrt Odluke o izmjenama/dopunama Odluke o komunalnom redu	Općinsko vijeće	U slučaju potrebe	30 dana	U slučaju potrebe
Nacrt Odluke o izmjenama/dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	Općinsko vijeće	Prvo tromjesečje	30 dana	Prvo tromjesečje
Nacrt Odluke o izmjeni Odluke o načinu pružanja usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Vladislavci	Općinsko vijeće	Prvo tromjesečje	30 dana	Prvo tromjesečje
Nacrt Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Vladislavci	Općinsko vijeće	Prvo tromjesečje	30 dana	Prvo tromjesečje
Nacrt Odluke o promjeni granica naselja na području Općine Vladislavci	Općinsko vijeće	Prvo tromjesečje	30 dana	Prvo tromjesečje
Nacrt Odluke o izmjenama/dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	Općinsko vijeće	Prvo tromjesečje	30 dana	Prvo tromjesečje
Nacrt Odluke o izmjenama/dopunama Odluke o davanju u zakup i na drugo korištenje javnih površina	Općinsko vijeće	Prvo tromjesečje	30 dana	Prvo tromjesečje
Nacrt Pravilnika o jednostavnoj nabavi	Općinsko vijeće	Drugo tromjesečje	30 dana	Drugo tromjesečje

II.

Obrazac za sudjelovanje javnosti (putem kojeg će građani moći uputiti svoje prijedloge, mišljenja i primjedbe na konkretne nacрте/prijedloge za koje je savjetovanje u tijeku) i Obrazac Izvješća o provedenom savjetovanju s javnošću (koji će Jedinštveni upravni odjel nakon provedenog savjetovanja objaviti, a iz kojeg će biti vidljivo koji su prijedlozi građana usvojeni, a koji ne s obrazloženjem) prilažu se ovom Planu.

III.

Zadužuje se Jedinštveni upravni odjel za provođenje savjetovanja s javnošću sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama, a temeljem ovog Plana.

IV.

Ovaj plan stupa na snagu prvog dana od dana objave „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci, a objavit će se i na internetskim stranicama Općine Vladislavci: www.opcina-vladislavci.hr.

KLASA:008-02/25-01/01

URBROJ: 2158-41-02-26-5

Vladislavci, 2. lipnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

OBRAZAC sudjelovanja javnosti u savjetovanju o nacrtu općeg akta Općinskog vijeća/Općinskog načelnika Općine Vladislavci	
NACRT (naziv općeg akta koji je predmet savjetovanja s javnošću)	
Općina Vladislavci – Jedinstveni upravni odjel	
Početak savjetovanja:	Završetak savjetovanja:
Naziv predstavnika javnosti koja daje svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge na predloženi nacrt	
Interes, odnosno kategorija i brojnost korisnika koje predstavljate	
Načelne primjedbe	
Primjedbe na pojedine članke nacrtu akta s obrazloženjem (Ako je primjedaba više, prilažu se u obrascu)	
Ime i prezime osobe (ili osoba) koja je sastavljala primjedbe ili osobe ovlaštene za predstavljanje predstavnika zainteresirane javnosti	
Datum dostavljanja	

Važna napomena:

Popunjeni obrazac s prilogom zaključno do _____ dostaviti na adresu elektronske pošte:

vladislavci.tajnik@gmail.com

Po završetku savjetovanja, sve pristigle primjedbe/prijedlozi bit će javno dostupni na internetskoj stranici Općine Vladislavci. Ukoliko ne želite da Vaši osobni podaci (ime i prezime) budu javno objavljeni, molimo da to jasno istaknete pri slanju obrasca.

Anonimni, uvredljivi i irelevantni komentari neće se objaviti.



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA VLADISLAVCI
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA:
UR.BROJ:
Vladislavci,

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU

Naziv akta o kojem je savjetovanje provedeno:

**Vrijeme trajanja savjetovanja: od
do**

**Cilj i glavne teme
savjetovanja**

R.br.	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Članak na koji se odnosi primjedba/prijedlog	Tekst primjedbe/prijedloga	Prihvatanje/neprihvatanje primjedbe ili prijedloga sa obrazloženjem

PROČELNICA
Gordana Pehar Kovačević, dipl.pravnik

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16 i 114/22) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 16. lipnja 2026. godine, donosi

4.IZMJENE PLANA NABAVE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Plan nabave Općine Vladislavci za 2026. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 16/25, 3/26, 4/26 i 5/26) mijenja se i sada obuhvaća:

Eviden cijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave u EUR	Izmjena +/- u EUR	Novi plan u EUR	Vrsta postupka	Po se bn i re ži m na ba ve	Predmet podijelje n na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvimi sporazum?	Financira li se ugovor ili okvimi sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
1.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Vladislavcima- dionica od ulice Erne Kiša/J.J. Strossmayera do ulice Športske	45233000	173.623,36	0,00	173.623,36	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	6 mjeseci	
2.	Stručni nadzor nad izgradnjom nerazvrstane ceste u Vladislavcima- dionica od ulice Erne Kiša/J.J. Strossmayera do ulice Športske	71247000	9138,07	0,00	9138,07	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	III. kvartal	6 mjeseci	
3.	Izgradnja nerazvrstane ceste za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na k.č.br. 819/1 i 819/3 k.o. Vladislavci	45233000	268.280,00	0,00	268.280,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	6 mjeseci	
4.	Stručni nadzor nad izgradnjom nerazvrstane ceste u Vladislavcima- dionica od ulice Erne Kiša/J.J. Strossmayera do ulice Športske	71247000	14.120,00	0,00	14.120,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	III. kvartal	6 mjeseci	
5.	Izgradnja pomoćne građevine 2.b. skupine, spremišta za kosilice, alate i garažni prostor	45210000	91.200,00	0,00	91.200,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I - II. kvartal	6 mjeseci	
6.	Stručni nadzor nad izgradnjom pomoćne građevine 2.b. skupine -	71247000	4.800,00	0,00	4.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-II. kvartal	6 mjeseci	

	spremišta za kosilice, alate i garažni prostor												
7.	Izgradnja pristupne ceste do groblja u Dopsinu	45233000	172.981,95	0,00	172.981,95	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I - II. kvartal	3 mjeseca	
8.	Stručni nadzor nad izgradnjom nerazvrstane ceste u Vladislavcima- dionica od ulice Erne Kiša/J.J. Strossmayera do ulice Športske	71247000	9.104,31	0,00	9.104,31	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-II. kvartal	3 mjeseca	
9.	Rekonstrukcija sportsko rekreacijskog centra Vladislavci	45212210	205.960,00	0,00	205.960,00	Otvoreni postupak Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	II . kvartal	2. mjeseca	
10.	Stručni nadzor nad radovima rekonstrukcije sportsko rekreacijskog centra Vladislavci	71247000	10.840,00	0,00	10.840,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	II. kvartal	2. mjeseca	
11.	Izgradnja teniskog terena u sportsko-rekreacijskom centru Vladislavci	45236112	56.073,84	10.226,16	66.300,00	Postupak jednostavne nabave- javna objava EOJN		NE	Ugovor	DA	II. kvartal	2. mjeseca	4. izmjene
12.	Stručni nadzor nad izgradnjom teniskog terena u sportsko-rekreacijskom centru Vladislavci	71247000	3.258,94	0,00	3.258,94	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	II. kvartal	2. mjeseca	
13.	Izgradnja rasvjete sportskog terena NK Goleo	45236112	64.837,50	0,00	64.837,50	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	2. mjeseca	
14.	Stručni nadzor nad izgradnjom rasvjete sportskog terena NK Goleo	71247000	3.412,50	0,00	3.412,50	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	III. kvartal	2. mjeseca	
15.	Izgradnja rasvjete sportskog terena NK LIV 1949 Vladislavci	45236112	66.200,00	0,00	66.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	2. mjeseca	
16.	Stručni nadzor nad izgradnjom rasvjete sportskog terena NK LIV 1949 Vladislavci	71247000	5.200,00	0,00	5.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	III. kvartal	2. mjeseca	
17.	Izgradnja sustava navodnjavanja na sportskom terenu NK LIV 1949 Vladislavci	45236112	22.800,00	0,00	22.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	1. mjesec	
18.	Izgradnja sustava navodnjavanja na sportskom terenu NK Goleo Dopsin	45236112	22.800,00	0,00	22.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	1. mjesec	

19.	Rekonstrukcija kapelice na groblju u Dopsinu	45215400	21.235,65	0,00	21.235,65	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	III. -IV. kvartal	3 mjeseca	
20.	Rekonstrukcija parkirišta-prilagođavanje osobama s invaliditetom ispred nogometnog igrališta u Dopsinu	45223300	33.747,47	0,00	33.747,47	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-II. kvartal	2 mjeseca	
21.	Rekonstrukcija parkirišta-prilagođavanje osobama s invaliditetom ispred Ambulante u Vladislavcima	45223300	7.600,00	0,00	7.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-II. kvartal	2 mjeseca	
22.	Sanacija ulaza u zgradu Općine Vladislavci	45200000	15.200,00	0,00	15.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-II. kvartal	1 mjesec	
23.	Rekonstrukcija parkirišta na groblju u Vladislavcima	45223300	38.000,00	0,00	38.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-II. kvartal	1 mjesec	
24.	Izgradnja dječjeg igrališta	37440000	38.000,00	0,00	38.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-II. kvartal	2 mjeseca	
25.	Izgradnja, rekonstrukcija i održavanje otresnica, putne i kanalske mreže, javnih površina i površina uz općinske objekte u 2025. godini	45233141	8.160,00	0,00	8.160,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. -IV kvartal	12 mjeseci	
26.	Strojno uklanjanje šiblja i raslinja	45000000	12.000,00	0,00	12.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II..kvartal	1 mjesec	
27.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističke infrastrukture, dionica Vladislavci-Dopsin	71242000	12.000,00	0,00	12.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II.- IV.kvartal	3 mjeseca	
28.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističke infrastrukture, dionica Vladislavci-Hrastin	71242000	12.000,00	0,00	12.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II.- IV.kvartal	3 mjeseca	
29.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Društvenog doma u Vladislavcima	71242000	24.000,00	0,00	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II.- IV.kvartal	3 mjeseca	
30.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Društvenog doma u Hrastinu	71242000	24.000,00	0,00	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II.- IV.kvartal	3 mjeseca	
31.	Nabava namještaja – profesionalne kuhinje u dječjem vrtiću „Zeko“ Vladislavci	39141000	40.000,00	0,00	40.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	4 mjeseca	

32.	Upis komunalne infrastrukture u zemljišne knjige	71355000	3.200,00	0,00	3.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	6 mjeseci	
33.	Proslava Dana Općine Vladislavci	79952000	8.800,00	0,00	8.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-II. kvartal	1 mjesec	
34.	Troškovi organizacije manifestacija	79952000	14.123,20	0,00	14.123,20	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
35.	Advent u Vladislavcima	79952000	6.400,00	0,00	6.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	IV. kvartal	1 mjesec	
36.	Promidžba Općine	72267100	4.800,00	0,00	4.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
37.	Troškovi putovanja za sudjelovanje na manifestacijama	60100000	8.800,00	0,00	8.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
38.	Godišnje održavanje informatičkog programskog rješenja za računovodstvo i proračun	72250000	14.000,00	0,00	14.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	IV. kvartal	12 mjeseci	
39.	Premije osiguranja ostale imovine	66510000	7.200,00	0,00	7.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
40.	Opskrba električnom energijom - električna energija za javnu rasvjetu i zgrade i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci	09310000	32.000,00	0,00	32.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I - II. kvartal	12 mjeseci	2. izmjene – poništen postupak
41.	Usluge pravnih savjeta i zastupanja,	79110000	2.800,00	0,00	2.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
42.	Poštanske usluge	64110000	2.960,00	0,00	2.960,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
43.	Motorni benzin	09132000	3.040,00	0,00	3.040,00	Postupak Jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
44.	Diezel gorivo	09132000	3.200,00	0,00	3.200,00	Postupak Jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
45.	Provođenje proljetne i jesenske deratizacije u 2026. godini	85200000	6.400,00	0,00	6.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	

46.	Usluga dezinfekcije komaraca	85200000	14.990,00	0,00	14.990,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. . kvartal	6 mjeseci	1. izmjene
47.	Službena radna odjeća i obuća	18100000	2.800,00	0,00	2.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. -IV. kvartal	1 mjesec	
48.	Usluga sakupljanja napuštenih i izgubljenih životinja i usluga skloništa za životinje	85200000	14.990,00	0,00	14.990,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	12 mjeseci	1. izmjene
49.	Opremanje radnika komunalnog pogona alatima za rad	44510000	7.619,74	0,00	7.619,74	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. -IV. kvartal	1 mjesec	
50.	Održavanje zgrada i objekata u vlasništvu Općine	44520000	10.400,00	0,00	10.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. -IV. kvartal	12 mjeseci	
51.	Usluga održavanja mjesnih groblja na području Općine Vladislavci u dijelu koji se odnosi na košnju zelenih površina	77310000	20.000,00	0,00	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
52.	Nabava računala za upravni odjel	30230000	11.000,00	0,00	11.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	1 mjesec	1. izmjene
53.	Usluge fiksnih i mobilnih telefona	64212000	6.480,00	0,00	6.480,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. - IV.kvartal	12 mjeseci	
54.	Geodetsko-katastarske usluge	71355000	3.200,00	0,00	3.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	IV. kvartal	1 mjesec	
55.	Opskrba električnom energijom - električna energija za javnu rasvjetu i zgrade i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci	09310000	32.000,00	0,00	32.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I - II.. kvartal	12 mjeseci	3.izmjene

Članak 2.

Ovaj Plan ima biti objavljen u „Elektroničkom oglasniku javne nabave“, „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci i na internetskim stranicama Općine Vladislavci.

KLASA: 406-01/25-01/02

UR.BROJ: 2158-41-02-26-5

Vladislavci, 16. lipnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 48. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 21. Odluke o načinu, uvjetima i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 4/16 i 4/20) Općinski načelnik Općine Vladislavci, dana 25. lipnja 2026. godine, donosi

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za zakup zemljišta
u vlasništvu Općine Vladislavci

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Vladislavci koja se nalazi unutar granica građevinskog područja naselja Vladislavci.

Članak 2.

Predmet javnog natječaja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine Vladislavci koje se nalazi unutar granica građevinskog područja naselja Vladislavci, a označeno je kao:

R. br.	Oznaka k.č.br.	K. O.	KULTURA	POVRŠINA (u ha)	POČETNA CIJENA (EUR po ha godišnje)	POČETNA ZAKUPNINA (u EUR godišnje)
1.	255/1	Vladislavci	Oranica - dio	0,3976	152,78	60,75
2.	255/2	Vladislavci	Oranica	0,7830	152,78	119,63
3.	694	Vladislavci	Livada uz groblje	0,4292	47,65	20,45
		UKUPNO		1,6098		200,83

Početna cijena zemljišta utvrđena je člankom 6. Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture („Narodne novine“ br. 89/18) i Pravilnikom o načinu usklađenja i revalorizacije zakupnine odnosno naknade za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine 48/23).

Predmetno zemljište se daje u zakup do privođenja zemljišta namjeni utvrđenoj prostornim planom uređenja, a najdulje na 5 godina.

Članak 3.

Zakupnina se za prvu godinu zakupa plaća u roku od 8 (osam) dana od dana uvođenja u posjed zakupljenog zemljišta, a za ostale godine zakupa do 30. lipnja tekuće godine.

Članak 4.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave javnog natječaja na web stranici i oglasnoj ploči Općine Vladislavci.

Članak 5.

Za provođenje postupka javnog natječaja imenuje se Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta unutar granica građevinske zone (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u sastavu:

- Gordana Pehar Kovačević, predsjednik,
- Tajana Habuš, član,

- Paulina Pranjić, član.

Zadaće Povjerenstva su:

- Javno otvaranje pristiglih ponuda,
- Sačiniti Zapisnik o provedenom postupku javnog otvaranja ponuda s prijedlogom za prihvrat ponude koja se smatra najpovoljnijom,

Članak 6.

Ponuda za zakup mora sadržavati:

- za fizičke osobe: osobne podatke (ime i prezime, adresa, OIB) i preslik osobne iskaznice
- za pravne osobe: naziv, adresu, matični broj, dokaz o registraciji, OIB
- iznos ponuđene cijene zakupa za poljoprivredno zemljište za koje se natječe
- potvrdu porezne uprave da ponuditelj nema duga za javna davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava, potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog natječaja,
- potvrdu Općine Vladislavci da nema duga

Nepravovremene i nepotpune ponude neće se razmatrati.

Članak 7.

Prvenstveno pravo na javnom natječaju za zakup imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale na natječaju slijedećim redoslijedom:

- dosadašnji zakupnik koji je ispunio sve obveze iz ranijeg ugovora uz uvjet da prihvati najvišu postignutu cijenu na natječaju,
- fizička i pravna osoba koja ima prebivalište ili sjedište na području Općine Vladislavci, uz uvjet da prihvati najvišu postignutu cijenu na natječaju. Ako na natječaju sudjeluje više fizičkih ili pravnih osoba prednost ima fizička ili pravna osoba s višom ponuđenom cijenom na natječaju, uz uvjet da prihvati najvišu postignutu cijenu na natječaju.

Članak 8.

Pisane ponude šalju se u zatvorenim omotnicama na adresu: Općina Vladislavci, Kralja Tomislava 141, 31404 Vladislavci s naznakom:

„ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA unutar građevinske zone, NE OTVARAJ“

Općinski načelnik donijet će odluku o najpovoljnijem ponuditelju u roku od 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o izboru najpovoljnijih ponuditelja biti će objavljena na web stranici Općine Vladislavci i na oglasnoj ploči Općine Vladislavci.

Općina Vladislavci zadržava pravo da ne prihvati niti jednu ponudu, o čemu nije dužna dati nikakvo obrazloženje.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima biti objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 320-01/26-04/01

URBROJ: 2158-41-02-26-1

Vladislavci, 25.06.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10 i 10/23) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci „Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) općinski načelnik Općine Vladislavci donosi

ODLUKU
o visini osnovice za izračun plaće
službenika i namještenika Općine Vladislavci

1. Osnovica za izračun plaće utvrđuje se u visini od 716,00 EUR na izračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela i namještenika Vlastitog komunalnog pogona – posebne organizacijske jedinice u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vladislavci.
2. Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Općine Vladislavci KLASA: 120-01/24-01/02, URBROJ: 2158-41-02-24-1 od 18. rujna 2024. godine.
3. Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 120-01/26-01/02
URBROJ: 2158-41-02-26-1
Vladislavci, 26. lipnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marjan Tomas, v. r.

Temeljem članka 95. stavak 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 04/18., 112/19. i 17/25.) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) a u svezi s odredbama članka 55. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 17/25.), općinski načelnik Općine Vladislavci dana 30. lipnja 2026. godine donosi

P R A V I L N I K
o ocjenjivanju službenika i namještenika
Općine Vladislavci

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Općine Vladislavci, te način provođenja njihovog ocjenjivanja.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 3.

U postupku ocjenjivanja službenika i namještenika u upravnim tijelima Općine Vladislavci ocjenjuje se:

1. stručno znanje pokazano u obavljanju poslova, prema kriterijima:
 - a) poznavanje i pridržavanje propisa i pravila struke i
 - b) samostalnost u radu;
2. učinkovitost i kvaliteta rada, prema kriterijima:
 - a) samoinicijativnost,
 - b) kvaliteta obavljenih poslova,
 - c) opseg obavljenih poslova i
 - d) poslovni odnos prema suradnicima i strankama;
3. poštivanje službene dužnosti, prema kriterijima:
 - a) pridržavanje radne discipline i
 - b) pridržavanje pravila ponašanja.

Članak 4.

Pročelnik Jedinственог управног одјела дужан је тјеком календарске године пратити стручно знанје показано у обављању послова, ућинковитост и квалитету рада те пошћивање службене дућности службеника и намјешћеника према кriterijima propisanim prethodnim чланком те оцјенити службеника односно намјешћеника на начин и у поступку утврђеном законом и овим Правилником. Раd pročelnika управних тјела прати опћински начелник. Приликом оцjenjivanja службеника и намјешћеника узет ће се у обзир приговори и притућбе странака на рад и поступање службеника и намјешћеника.

Članak 5.

Годишња оцјена утврђује се помоћу Обрасаа за оцjenjivanje службеника и намјешћеника у Опћини Владиславци (у даљњем тексту: Образац), који чини саставни дио овога Правилника.

Годишња оцјена утврђује се актом о оцjenjivanju на темелју попунјеног и потписаног Обрасаа.

Попунјени и потписани Образац прилаће се акту о оцjenjivanju и чини његов саставни дио.

Изнимно, при оцjenjivanju службеника и намјешћеника, у случајевима када је Законом о

službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi izričito propisano donošenje ocjene "dobar", neće se primjenjivati kriteriji utvrđeni ovim Pravilnikom niti će se koristiti Obrazac.

Članak 6.

Za svaki od kriterija u Obrascu dodjeljuje se određeni broj bodova kako slijedi:

- 5 bodova - ukoliko je rad i učinkovitost službenika odnosno namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,
- 4 boda - ukoliko je rad i učinkovitost službenika odnosno namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe,
- 3 boda - ukoliko je rad i učinkovitost službenika odnosno namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe,
- 2 boda - ukoliko rad i učinkovitost službenika odnosno namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe i
- 1 bod - ukoliko je rad i učinkovitost službenika odnosno namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

Članak 7.

Ocjena se utvrđuje zbrajanjem bodova dodijeljenih po kriterijima iz prethodnog članka tako da se za ostvarenih:

- 36 i više bodova, utvrđuje ocjena "odličan",
- od 28 do 35 bodova, utvrđuje ocjena "vrlo dobar",
- od 20 do 27 bodova, utvrđuje ocjena "dobar",
- od 16 do 19 bodova, utvrđuje ocjena "zadovoljava" i
- 15 bodova i manje, utvrđuje ocjena "ne zadovoljava".

Iznimno, ukoliko je ocjena utvrđena zbrajanjem bodova veća od 15 bodova, a službenik odnosno namještenik je po jednom od ukupno osam kriterija ocijenjen 1 bodom, smatra se da je utvrđena ocjena "ne zadovoljava".

Članak 8.

Kada službenik odnosno namještenik zbog zakonom propisanih razloga nije ocijenjen za pojedinu godinu, o tome se sastavlja službena bilješka.

Članak 9.

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 8/15).

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 119-01/26-01/09

URBROJ: 2158-41-2-26-01

Vladislavci, 30. lipnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10 i 10/23) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Vladislavci donosi

PRAVILNIK
o izmjeni Pravilnika
o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu
i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu

Članak 1.

U Pravilniku o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 4/16) članak 7. mijenja se i sada glasi:

„ O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplati dodatka za uspješnost na radu službenika odgovarajući akt donosi pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplati dodatka za uspješnost na radu pročelnika, odgovarajući akt donosi općinski načelnik.“

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 023-01/16-08/01

URBROJ: 2158-41-02-26-02

Vladislavci, 1. srpnja 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16 i 114/22) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 2. srpnja 2026. godine, donosi

5.IZMJENE PLANA NABAVE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Plan nabave Općine Vladislavci za 2026. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 16/25, 3/26, 4/26 i 5/26) mijenja se i sada obuhvaća:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave u EUR	Izmjena +/- u EUR	Novi plan u EUR	Vrsta postupka	Posebni režimi nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum?	Financira li se ugovor ili okvirni sporazum iz fondova EU?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
1.	Izgradnja nerazvrstane ceste u Vladislavcima- dionica od ulice Erne Kiša/J.J. Strossmayera do ulice Športske	45233000	173.623,36	0,00	173.623,36	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	6 mjeseci	
2.	Stručni nadzor nad izgradnjom nerazvrstane ceste u Vladislavcima- dionica od ulice Erne Kiša/J.J. Strossmayera do ulice Športske	71247000	9138,07	0,00	9138,07	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	III. kvartal	6 mjeseci	
3.	Izgradnja nerazvrstane ceste za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na k.č.br. 819/1 i 819/3 k.o. Vladislavci	45233000	268.280,00	0,00	268.280,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	6 mjeseci	
4.	Stručni nadzor nad izgradnjom nerazvrstane ceste u Vladislavcima- dionica od ulice Erne Kiša/J.J. Strossmayera do ulice Športske	71247000	14.120,00	0,00	14.120,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	III. kvartal	6 mjeseci	
5.	Izgradnja pomoćne građevine 2.b. skupine, spremišta za kosilice, alate i garažni prostor	45210000	91.200,00	0,00	91.200,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I - II. kvartal	6 mjeseci	
6.	Stručni nadzor nad izgradnjom pomoćne građevine 2.b. skupine -	71247000	4.800,00	0,00	4.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-II. kvartal	6 mjeseci	

	spremišta za kosilice, alate i garažni prostor												
7.	Izgradnja pristupne ceste do groblja u Dopsinu	45233000	172.981,95	0,00	172.981,95	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I - II. kvartal	3 mjeseca	
8.	Stručni nadzor nad izgradnjom nerazvrstane ceste u Vladislavicima- dionica od ulice Erne Kiša/J.J. Strossmayera do ulice Športske	71247000	9.104,31	0,00	9.104,31	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-II. kvartal	3 mjeseca	
9.	Rekonstrukcija sportsko rekreacijskog centra Vladislavci	45212210	205.960,00	0,00	205.960,00	Otvoreni postupak Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	II . kvartal	2. mjeseca	
10.	Stručni nadzor nad radovima rekonstrukcije sportsko rekreacijskog centra Vladislavci	71247000	10.840,00	0,00	10.840,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	II. kvartal	2. mjeseca	
11.	Izgradnja teniskog terena u sportsko-rekreacijskom centru Vladislavci	45236112	66.300,00	0,00	66.300,00	Postupak jednostavne nabave- javna objava EOJN		NE	Ugovor	DA	II. kvartal	2. mjeseca	4. izmjene
12.	Stručni nadzor nad izgradnjom teniskog terena u sportsko-rekreacijskom centru Vladislavci	71247000	3.258,94	0,00	3.258,94	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	II. kvartal	2. mjeseca	
13.	Izgradnja rasvjete sportskog terena NK Goleo	45236112	64.837,50	0,00	64.837,50	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	2. mjeseca	
14.	Stručni nadzor nad izgradnjom rasvjete sportskog terena NK Goleo	71247000	3.412,50	0,00	3.412,50	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	III. kvartal	2. mjeseca	
15.	Izgradnja rasvjete sportskog terena NK LIV 1949 Vladislavci	45236112	66.200,00	0,00	66.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	2. mjeseca	
16.	Stručni nadzor nad izgradnjom rasvjete sportskog terena NK LIV 1949 Vladislavci	71247000	5.200,00	0,00	5.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	DA	III. kvartal	2. mjeseca	
17.	Izgradnja sustava navodnjavanja na sportskom terenu NK LIV 1949 Vladislavci	45236112	22.800,00	0,00	22.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	1. mjesec	
18.	Izgradnja sustava navodnjavanja na sportskom terenu NK Goleo Dopsin	45236112	22.800,00	0,00	22.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	DA	III. kvartal	1. mjesec	

19.	Rekonstrukcija kapelice na groblju u Dopsinu	45215400	21.235,65	0,00	21.235,65	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	III. -IV. kvartal	3 mjeseca	
20.	Rekonstrukcija parkirališta-prilagođavanje osobama s invaliditetom ispred nogometnog igrališta u Dopsinu	45223300	33.747,47	0,00	33.747,47	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-II. kvartal	2 mjeseca	
21.	Rekonstrukcija parkirališta-prilagođavanje osobama s invaliditetom ispred Ambulante u Vladislavcima	45223300	7.600,00	0,00	7.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-II. kvartal	2 mjeseca	
22.	Sanacija ulaza u zgradu Općine Vladislavci	45200000	15.200,00	0,00	15.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-II. kvartal	1 mjesec	
23.	Rekonstrukcija parkirališta na groblju u Vladislavcima	45223300	38.000,00	0,00	38.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-II. kvartal	1 mjesec	
24.	Izgradnja dječjeg igrališta	37440000	38.000,00	0,00	38.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-II. kvartal	2 mjeseca	
25.	Izgradnja, rekonstrukcija i održavanje otresnica, putne i kanalske mreže, javnih površina i površina uz općinske objekte u 2025. godini	45233141	8.160,00	0,00	8.160,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. -IV kvartal	12 mjeseci	
26.	Strojno uklanjanje šiblja i raslinja	45000000	12.000,00	0,00	12.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II..kvartal	1 mjesec	
27.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističke infrastrukture, dionica Vladislavci-Dopsin	71242000	12.000,00	0,00	12.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II.- IV.kvartal	3 mjeseca	
28.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju biciklističke infrastrukture, dionica Vladislavci-Hrastin	71242000	12.000,00	0,00	12.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II.- IV.kvartal	3 mjeseca	
29.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Društvenog doma u Vladislavcima	71242000	24.000,00	0,00	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II.- IV.kvartal	3 mjeseca	
30.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Društvenog doma u Hrastinu	71242000	24.000,00	0,00	24.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	II.- IV.kvartal	3 mjeseca	
31.	Nabava namještaja – profesionalne kuhinje u dječjem vrtiću „Zeko“ Vladislavci	39141000	40.000,00	0,00	40.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	4 mjeseca	

32.	Upis komunalne infrastrukture u zemljišne knjige	71355000	3.200,00	0,00	3.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I.-IV. kvartal	6 mjeseci	
33.	Proslava Dana Općine Vladislavci	79952000	8.800,00	0,00	8.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-II. kvartal	1 mjesec	
34.	Troškovi organizacije manifestacija	79952000	14.123,20	0,00	14.123,20	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
35.	Advent u Vladislavcima	79952000	6.400,00	0,00	6.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	IV. kvartal	1 mjesec	
36.	Promidžba Općine	72267100	4.800,00	0,00	4.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
37.	Troškovi putovanja za sudjelovanje na manifestacijama	60100000	8.800,00	0,00	8.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
38.	Godišnje održavanje informatičkog programskog rješenja za računovodstvo i proračun	72250000	14.000,00	0,00	14.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	IV. kvartal	12 mjeseci	
39.	Premije osiguranja ostale imovine	66510000	7.200,00	0,00	7.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I.-IV. kvartal	12 mjeseci	
40.	Opskrba električnom energijom - električna energija za javnu rasvjetu i zgrade i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci	09310000	32.000,00	0,00	32.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	I - II. kvartal		12 mjeseci	2. izmjene – poništen postupak
41.	Usluge pravnih savjeta i zastupanja,	79110000	2.800,00	0,00	2.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I.-IV. kvartal	12 mjeseci	
42.	Poštanske usluge	64110000	2.960,00	0,00	2.960,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I.-IV. kvartal	12 mjeseci	
43.	Motorni benzin	09132000	3.040,00	0,00	3.040,00	Postupak Jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I.-IV. kvartal	12 mjeseci	
44.	Diezel gorivo	09132000	3.200,00	0,00	3.200,00	Postupak Jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I.-IV. kvartal		12 mjeseci	
45.	Provođenje proljetne i jesenske deratizacije u 2026. godini	85200000	6.400,00	0,00	6.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I.-IV. kvartal	12 mjeseci	

46.	Usluga dezinsekcije komaraca	85200000	14.990,00	0,00	14.990,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. . kvartal	6 mjeseci	2. izmjene
47.	Službena radna odjeća i obuća	18100000	2.800,00	0,00	2.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. -IV. kvartal	1 mjesec	
48.	Usluga sakupljanja napuštenih i izgubljenih životinja i usluga skloništa za životinje	85200000	14.990,00	0,00	14.990,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	12 mjeseci	2. izmjene
49.	Opremanje radnika komunalnog pogona alatima za rad	44510000	7.619,74	0,00	7.619,74	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. -IV. kvartal	1 mjesec	
50.	Održavanje zgrada i objekata u vlasništvu Općine	44520000	10.400,00	0,00	10.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. -IV. kvartal	12 mjeseci	
51.	Usluga održavanja mjesnih groblja na području Općine Vladislavci u dijelu koji se odnosi na košnju zelenih površina	77310000	20.000,00	0,00	20.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	I-IV. kvartal	12 mjeseci	
52.	Nabava računala za upravni odjel	30230000	11.000,00	0,00	11.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. kvartal	1 mjesec	2. izmjene
53.	Usluge fiksnih i mobilnih telefona	64212000	6.480,00	0,00	6.480,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	I. - IV.kvartal	12 mjeseci	
54.	Geodetsko-katastarske usluge	71355000	3.200,00	0,00	3.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	IV. kvartal	1 mjesec	
55.	Opskrba električnom energijom - električna energija za javnu rasvjetu i zgrade i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci	09310000	32.000,00	0,00	32.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	NE	I - II. kvartal	12 mjeseci	3.izmjene
56.	Nabava opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci	39000000	0,00	+19.743,54	19.743,54	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	NE	III. kvartal	2 mjeseca	5. izmjene
57.	Oprema za sportsko -dječje igralište	37450000	0,00	+12.250,00	12.250,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	NE	III. kvartal	2 mjeseca	5. izmjene

Članak 2.

Ovaj Plan ima biti objavljen u „Elektroničkom oglasniku javne nabave“, „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci i na internetskim stranicama Općine Vladislavci.

KLASA: 406-01/25-01/02

UR.BROJ: 2158-41-02-26-6

Vladislavci, 2. srpnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marjan Tomas, v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA VLADISLAVCI
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 036-01/25-01/01
URBROJ: 2158-41-03-24-1
Vladislavci, 09.10.2025.

Temeljem odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 114/22 i 36/24), članka 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 105/2020), te članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 - pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Vladislavci, je dana 09.10.2025. godine, donio

P R A V I L A
za upravljanje dokumentarnim gradivom
Općine Vladislavci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom Općine Vladislavci (u daljnjem tekstu: Pravila) uređuju se sva pitanja organizacije, upravljanja, obrade, odlaganja i čuvanja, izlučivanja i odabiranja, predaje i pobiranja dokumentarnog i arhivskog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Općine Vladislavci, te o infrastrukturi informacijskog sustava, njegovom upravljanju i vanjskim uslugama.

(2) Sastavni dio ovih Pravila je Popis dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja koji obuhvaća sve vrste gradiva koje nastaju ili bi mogle nastati radom Općine Vladislavci, odnosno sve vrste gradiva kojih je Općina Vladislavci u posjedu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

(1) Cjelokupno arhivsko gradivo Općine Vladislavci od interesa je za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu.

(2) Za cjelokupno dokumentarno i arhivsko gradivo Općine Vladislavci odgovoran je Općinski načelnik Općine Vladislavci.

(3) Nadzor nad zaštitom cjelokupnog dokumentarnog i arhivskog gradiva Općine Vladislavci obavlja nadležni arhiv, te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe odgovorne i zadužene za zaštitu dokumentarnog i arhivskog gradiva.

Članak 4.

(1) Gradivo nastalo djelovanjem i radom Općine Vladislavci čini cjelinu (arhivski fond) i u pravilu se ne može dijeliti.

(2) Dokumentarno gradivo može se dijeliti ili spajati zbog promjene unutarnjeg ustrojstva Općine Vladislavci, prenošenja dijela ili svih poslova na drugog stvaratelja, zbog preuzimanja dijela ili svih poslova drugog stvaratelja, a uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog državnog arhiva.

(3) Nadležno tijelo koje donosi odluku o podjeli ili spajanju dokumentarnog gradiva dužno je utvrditi posjednika za svaki dio ovako podijeljenog ili spojenog dokumentarnog gradiva koji preuzima obveze zaštite i očuvanja dokumentarnog i arhivskoga gradiva koje su za stvaratelja propisane Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima.

Članak 5.

Pojmovi u smislu ovih Pravila imaju sljedeće značenje:

- a) **arhivsko gradivo** je odabrano dokumentarno gradivo koje ima trajnu vrijednost za kulturu, povijest, znanost ili druge djelatnosti, ili za zaštitu i ostvarivanje prava i interesa osoba i zajednica, zbog čega se trajno čuva
- b) **dokumentarno gradivo** su sve informacije zapisane na bilo kojem mediju, koje su nastale, zaprimljene ili prikupljene u obavljanju djelatnosti pravnih i fizičkih osoba te mogu pružiti uvid u aktivnosti i činjenice povezane s njihovom djelatnošću
- c) **dokumentarno gradivo u digitalnom obliku** je gradivo u digitalnom obliku zapisa i pohranjeno na strojno čitljivom nosaču informacija, nastalo kao izvorno digitalno gradivo ili pretvorbom gradiva u digitalni oblik
- d) **dokumentarno gradivo u digitalnom obliku za trajno čuvanje** je gradivo čiji je sadržaj zapisan u digitalnom obliku i pohranjen na strojno čitljivom nosaču zapisa pri čemu takav digitalni oblik kao i nosač zapisa osigurava učinkovitu trajnu pohranu i sukladnost tehnološkom razvoju u skladu sa Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima
- e) **identifikator zapisa ili označitelj** predstavlja skup znakova dodijeljenih metapodacima i/ili informacijskom objektu s ciljem jedinstvena označavanja
- f) **informacijski sustav za upravljanje gradivom** je sustav koji prikuplja, pohranjuje, čuva, obrađuje i isporučuje informacijske objekte
- g) **informacijski objekt** je temeljni oblik sadržaja informacijskog sustava koji obuhvaća podatke i informacije o njima
- h) **informacijski paket** čine informacijski objekt i pripadajući metapodaci koji čine cjelinu prikladnu za pohranu, prikaz i razmjenu, a osim opisnih podataka mogu sadržavati digitalne kopije i/ili podatke o tim kopijama, informacije o pakiranjima i drugo
- i) **izlučivanje** je postupak kojim se iz cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok čuvanja istekao
- j) **lokator zapisa** je podatak o smještaju koji osigurava pristup i korištenje zapisa
- k) **metapodaci** su strukturirane informacije o podacima koje opisuju informacijski objekt i olakšavaju pretraživanje, korištenje i upravljanje gradivom
- l) **nacionalni arhivski informacijski sustav – eArhiv** je informacijski sustav za upravljanje svim dokumentarnim gradivom određenog stvaratelja/posjednika
- m) **odabiranje** arhivskoga gradiva je postupak kojim se iz dokumentarnog gradiva nakon postupka vrednovanja odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje
- n) **pismohrana** je ustrojstvena jedinica tijela javne vlasti ili pravne osobe u kojoj se odlaže i čuva dokumentarno i arhivsko gradivo
- o) **popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja** je hijerarhijski uređen popis vrsta gradiva koje nastaju u okviru pojedinih područja djelatnosti i poslovnih aktivnosti stvaratelja gradiva u kojem su za jedinice gradiva upisani rokovi čuvanja, način određivanja početka tijeka roka i uputa o postupanju nakon isteka roka
- p) **posjednik gradiva** je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik ili je u posjedu gradiva kojem nije stvaratelj, nego ga drži s bilo kojega naslova (npr. pravni je slijednik stvaratelja ili je gradivo strane provenijencije odnosno slučajno je došlo u posjed i sl.)

- q) **pretvorba** gradiva je postupak prebacivanja gradiva iz jednog oblika ili sustava u drugi, uz očuvanje autentičnosti, integriteta, pouzdanosti i iskoristivosti
- r) **popis cjelokupnog gradiva** je popis svih jedinica gradiva u posjedu Općine Vladislavci, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim cjelinama
- s) **stvaratelj gradiva** je tijelo javne vlasti, pravna ili fizička osoba, ili grupa osoba, koje obavljaju određenu djelatnost i čijim djelovanjem nastaje dokumentarno i arhivsko gradivo
- t) **tehnička jedinica gradiva** je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka)
- u) **pravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom** je segment organizacije poslovanja koji skrbi za nastanak, prosljeđivanje, organizaciju, obradu, vrednovanje i zaštitu dokumentacije. Dokumentacija sadrži informacije koje su vrijedan resurs i važna poslovna imovina, omogućuje dokumentiranje i zaštitu prava i interesa organizacije, zaposlenika i stranaka, podupire obavljanje aktivnosti unutar organizacije, osigurava zaposlenicima pristup informacijama koje su im potrebne u obavljanju posla, kontinuitet poslovanja i štiti organizaciju od rizika kojima bi mogla biti izložena
- v) **vrednovanje** je postupak kojim se utvrđuju rokovi čuvanja dokumentarnog gradiva te odabire koje dokumentarno gradivo ima svojstvo arhivskoga gradiva.

Članak 6.

Gradivom se upravlja prema sljedećim načelima:

- a) **autentičnost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje potvrđuje istinitost, cjelovitost, nespornost podrijetla te njegovu izvornost
- b) **cjelovitost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje potvrđuje da njihov sadržaj nije mijenjan i da jedinica sadrži sve sastavnice koje treba sadržavati
- c) **čitljivost** je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje osigurava mogućnost uvida, pregledavanja, prikazivanja i razumijevanja njegova sadržaja
- d) **povjerljivost** je svojstvo koje osigurava da dokument ili druga jedinica gradiva ne budu dostupni ili otkriveni neovlaštenim osobama
- e) **vjerodostojnost** podrijetla dokumenta je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje pruža jamstvo o tome tko je izradio dokument, odnosno drugu jedinicu dokumentacije
- f) **prenosivost** je svojstvo jedinice gradiva da zajedno s pripadajućim metapodacima bude izvezena iz informacijskog sustava u kojem se nalazi u unaprijed definiranom obliku i pomoću unaprijed definiranih funkcionalnosti sustava.

II. OBVEZE OPĆINE VLADISLAVCI KAO STVARATELJA I/ILI POSJEDNIKA DOKUMENTARNOG I ARHIVSKOG GRADIVA

Članak 7.

Općina Vladislavci kao stvaratelj i/ili posjednik dokumentarnog i arhivskog gradiva dužan je:

- uspostaviti informacijski sustav i propisati ga Pravilima kako bi osigurao da dokumentarno gradivo koje posjeduje bude primjereno zaštićeno, sređeno i opisano, te dostupno ovlaštenim osobama
- utvrditi pravila i postupke nastajanja izvornog dokumentarnog gradiva u digitalnom obliku
- osigurati pretvorbu arhivskoga gradiva nastaloga u fizičkom ili analognom obliku u digitalni oblik
- odrediti rok čuvanja za sve vrste gradiva koje nastaje njegovim radom te takav Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja dostaviti nadležnom arhivu na odobrenje
- odrediti rok čuvanja i za sve vrste gradiva u posjedu koje nije nastalo radom Općine Vladislavci ili radom tijela čiju djelatnost nastavlja

- izlučiti i uništiti dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom i digitalnom obliku kojemu su protekli rokovi čuvanja i nema značenja za tekuće poslovanje stvaratelja gradiva niti svojstvo arhivskoga gradiva ili kulturnog dobra
- uništiti i prije isteka rokova fizičko ili analogno dokumentarno gradivo pretvoreno u digitalni oblik ako su u postupku pretvorbe obavljene provjere cjelovitosti i kvalitete pretvorbe i ako je ishoda potvrda o sukladnosti
- osigurati prostore za odlaganje i čuvanje dokumentarnog gradiva u fizičkom ili analognom obliku i čuvanje gradiva u digitalnom obliku (serveri i prateća IT infrastruktura)
- dostaviti popis cjelokupnog gradiva (zbirna evidencija gradiva) nadležnom arhivu uvozom kroz strukturiranu tablicu s propisanim setom metapodataka ili direktnim unosom svega gradiva u eArhiv. Nadležan državni arhiv može po potrebi u bilo kojem trenutku izvesti dotični popis kroz ugrađenu funkcionalnost sustava eArhiv.
- obavještavati nadležni arhiv o svim važnijim promjenama u vezi s gradivom i omogućiti uvid u stanje gradiva
- izvijestiti nadležni arhiv o svakoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

III. UPRAVLJANJE GRADIVOM

1. INFORMACIJSKI SUSTAVI

Članak 8.

Osnovni zahtjevi za svaki sustav upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom:

- sustav je potrebno urediti temeljem zakonskih i podzakonskih propisa te internim Pravilima
- sustav treba obuhvatiti svu dokumentaciju koja mora biti pregledna te jasno i dosljedno strukturirana; dokumentacija je cjelovita ako sadrži sve jedinice dokumentacije koje mogu nastati tijekom poslovnih aktivnosti stvaratelja, što se utvrđuje analizom poslovnih aktivnosti; klasifikacijskim ili razredbenim planom dokumentacije treba biti obuhvaćeno cjelokupno poslovanje organizacije i sva dokumentaciju koja pri tome može nastati, a pri čemu je potrebno predvidjeti mjesto pojedinih jedinica dokumentacije u ukupnoj strukturi dokumentacije
- u svrhu ostvarivanja prava i zaštite interesa, podrške poslovanju i postizanju poslovnih ciljeva te očuvanja poslovnog identiteta, potrebno je provesti vrednovanje ukupne dokumentacije, odnosno odrediti rokove čuvanja spisa
- dokumentaciju kojoj prođu rokovi čuvanja potrebno je izlučiti
- osigurati zaštitu i dugotrajno čuvanje gradiva u pismohrani te su tomu prilagođeni i zahtjevi u svezi s prostorom, opremom i minimalnim uvjetima smještaja
- osigurati iskoristivost dokumentacije, odnosno omogućiti njenu dostupnost i korištenje.

Članak 9.

Upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom odvija se u svim ustrojstvenim jedinicama Općine Vladislavci te su principe i postupanja dužni poznavati svi zaposlenici.

Članak 10.

(1) Sve jedinice dokumentarnog gradiva u posjedu Općine Vladislavci moraju se nalaziti u uređenom informacijskom sustavu za upravljanje gradivom, biti identificirane u njemu i dostupne osobama koje imaju pravo pristupa podacima koje gradivo sadrži.

(2) Za svaki informacijski sustav za upravljanje gradivom koji Općina Vladislavci koristi mora biti određeno koje se gradivo u njemu čuva, te osoba/osobe odgovorne za sustav kao i osigurana cjelovitost gradiva u sustavu.

(3) Ako Općina Vladislavci posjeduje gradivo koje se ne nalazi u uređenom informacijskom sustavu upravljanja gradivom, odnosno onaj čije jedinice gradiva nisu jednoznačno identificirane, primjereno zaštićene i dostupne osobama koje imaju pravo pristupa podacima koje gradivo sadrži, dužan je o tome

obavijestiti nadležni arhiv.

2. ZAPRIMANJE JEDINICA GRADIVA U INFORMACIJSKI SUSTAV

Članak 11.

(1) Jedinice gradiva zaprimaju se u informacijski sustav za upravljanje gradivom u pravilu čim nastanu, odnosno čim se zaprime. Zaprimanje jedinice gradiva u informacijski sustav za upravljanje gradivom biti će zabilježeno najmanje podacima o vremenu zaprimanja, izvoru iz kojeg je jedinica zaprimljena i osobi koja je zaprimila jedinicu gradiva.

(2) Podatke o zaprimanju jedinica gradiva u informacijski sustav za upravljanje gradivom potrebno je primjereno zaštititi od mijenjanja, brisanja ili dodavanja.

(3) Kod prijenosa gradiva iz jednog informacijskog sustava u drugi, obvezno se prenose na odgovarajući način i metapodaci izvornog sustava koji se odnose na jedinice gradiva koje se prenose te ne smije doći do gubitka mogućnosti identifikacije jedinice gradiva za koju je određeno da se čuva trajno niti do gubitka metapodataka o takvoj jedinici gradiva.

Članak 12.

(1) Nastanak jedinice gradiva treba biti dokumentiran metapodacima u odgovarajućem informacijskom sustavu koji su trajno logički povezani s jedinicom gradiva.

(2) Podaci o nastanku jedinice gradiva sadržavaju jedinstveni identifikator, naziv, vrijeme nastanka, oznaku iz popisa dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja kojoj jedinica pripada, podatke o osobi ili osobama koje su odgovorne za nastanak jedinice gradiva, podatke o ograničenjima dostupnosti (ako ih ima) te predviđeni rok čuvanja.

(3) Podaci o ograničenjima dostupnosti sadrže pravnu osnovu za svako pojedino ograničenje.

(4) Općina Vladislavci je dužna osigurati nepromjenjivost podataka o nastanku jedinice gradiva najmanje do isteka roka čuvanja jedinice gradiva.

Članak 13.

(1) Svaki informacijski sustav kojim se upravlja dokumentarnim gradivom Općine Vladislavci mora sadržavati Popis cjelokupnog gradiva koje se nalazi u tom sustavu.

(2) O svakoj jedinici gradiva u informacijskom sustavu za upravljanje gradivom Popis cjelokupnog gradiva mora sadržavati najmanje one podatke koji su označeni kao obvezni podaci u specifikaciji metapodataka koju donosi i objavljuje na svojim mrežnim stranicama HDA, a mora sadržavati najmanje podatke koji identificiraju jedinice gradiva, podatke o vremenu nastanka, količini, vrsti, obliku i stvaratelju gradiva te podatke o dostupnosti i mogućim ograničenjima prava korištenja.

(3) Popis treba omogućiti pouzdano pretraživanje i identifikaciju jedinica gradiva, provjeru njihove autentičnosti, cjelovitosti, utvrđivanje dostupnosti, pregled podataka o nastanku, zaprimanju i obradi jedinice i pregled podataka o odgovornosti za jedinicu, identifikaciju svih jedinica gradiva koje su nastale ili zaprimljene u okviru pojedine poslovne aktivnosti stvaratelja gradiva, identifikaciju jedinica gradiva najmanje do razine osnovne jedinice udruživanja dokumenata (predmet).

3. POPIS CJELOKUPNOGA GRADIVA

Članak 14.

(1) Popis cjelokupnog gradiva (zbirna evidencija gradiva) mora sadržavati popise cjelokupnog gradiva svih informacijskih sustava Općine Vladislavci.

(2) Općina Vladislavci jednom godišnje, te uvijek po zahtjevu nadležnog arhiva, dostavlja popis cjelokupnog gradiva, odnosno njegove ispravke i dopune, sa stanjem na zadnji dan prethodne godine.

(3) Popis iz stavka 1. ovog članka Općina Vladislavci vodi i dostavlja u strukturiranom elektroničkom obliku nadležnom arhivu uvozom kroz strukturiranu tablicu s propisanim setom metapodataka ili direktnim unosom svega gradiva u Nacionalni arhivski informacijskih sustava – eArhiv.

Članak 15.

- (1) Popis iz članka 14. mora sadržavati najmanje one podatke koji su označeni kao obvezni podaci u specifikaciji metapodataka koju donosi i objavljuje na mrežnim stranicama Hrvatski državni arhiv.
- (2) Za gradivo u elektroničkom (digitalnom) obliku Popis treba sadržavati podatke koji su potrebni za provjeru cjelovitosti gradiva.

4. PRETVORBA GRADIVA

Članak 16.

- (1) Dokumentarno gradivo može se pretvoriti u digitalni oblik na način da su očuvani autentičnost, cjelovitost, vjerodostojnost podrijetla, čitljivost i povjerljivost gradiva tijekom pretvorbe i nakon pretvorbe u obliku u koji je pretvoreno.
- (2) Pretvorba gradiva Općine Vladislavci mora biti obavljena u obliku koji pruža jamstvo glede pouzdanosti i uporabivosti gradiva na način:
 - da su sačuvana sva bitna svojstva, sastavnice, učinci i uporabivost izvornoga gradiva (očuvanje cjelovitosti gradiva)
 - da je izvršena na način koji pruža razumno jamstvo da nije obavljeno neovlašteno i nedokumentirano dodavanje, mijenjanje ili uklanjanje svojstava gradiva
 - da je obavljena u skladu s utvrđenim pravilima i da je primjereno dokumentirana
 - da je pretvorba gradiva, koje je predmetom zaštite autorskog prava, izvršena uz poštivanje propisa kojima se uređuje autorsko pravo
 - da je obavljena u skladu s drugim propisima kojima se uređuju uvjeti i postupci pretvorbe određenih vrsta dokumentarnoga gradiva.

Članak 17.

- (1) Dokumentacija informacijskog sustava kojim se obavlja pretvorba gradiva u digitalni oblik kod Općine Vladislavci mora sadržavati podatke o softveru i hardveru koji se koriste, informacijskim objektima koji nastaju ili se obrađuju u postupku pretvorbe, kao i mrežni plan i detaljnu specifikaciju postupka pretvorbe.
- (2) Pored podataka iz stavka 1. ovog članka, dokumentacija treba sadržavati:
 - upute za administraciju i održavanje sustava
 - upute za korisnike sustava
 - procjenu rizika i specifikaciju mjera informacijske sigurnosti koje je potrebno provoditi
 - opis postupka za provjeru cjelovitosti i kvalitete pretvorbe
 - upute za postupanje s gradivom koje se pretvara u digitalni oblik (priprema za snimanje, postupak snimanja, zaštita podataka, postupanje s izvornim gradivom nakon pretvorbe).
- (3) Postupak pretvorbe gradiva u digitalni oblik mora biti primjereno dokumentiran sukladno utvrđenoj razini rizika, tako da je moguće provjeravati tko je i kada obavio pretvorbu te u kojem tehničkom i organizacijskom okruženju.

Članak 18.

- (1) Općina Vladislavci mora u postupku pretvorbe procijeniti razinu rizika u odnosu na gubitak autentičnosti, cjelovitosti, vjerodostojnosti podrijetla, čitljivost ili povjerljivost gradiva te utvrditi je li taj rizik umjeren, visok ili vrlo visok.
- (2) Način utvrđivanja rizika definira se sukladno odredbama članaka 26. i 27. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Članak 19.

- (1) Tijek radnog procesa u postupku pretvorbe gradiva jasno se utvrđuje na način da se određuje koje gradivo treba pretvoriti te tko obavlja pojedine radnje u pretvorbi gradiva i način na koji ih treba obaviti.
- (2) Postupak pretvorbe gradiva uključuje stvaranje podataka koji omogućuju provjeru cjelovitosti

gradiva nakon pretvorbe, način i vrijeme provjere cjelovitosti i kvalitete u obliku u koji je pretvoreno, sukladno utvrđenoj razini rizika od gubitka cjelovitosti.

(3) Postupkom pretvorbe mora biti određeno kako se i kada provjeravaju cjelovitost i kvaliteta pretvorbe sukladno propisanim pravilima te može li se i pod kojim uvjetima izvorno gradivo uništiti.

(4) Priprema gradiva za pretvorbu, snimanje gradiva, osiguranje cjelovitosti gradiva Općine Vladislavci obavlja se sukladno člancima 22., 23. i 25. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

(5) Informacijska sigurnost u sustavu za pretvorbu gradiva kod Općine Vladislavci mora biti u skladu sa člankom 21. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Članak 20.

(1) HDA na zahtjev Općine Vladislavci provodi ocjenu sukladnosti pravila, tehnologije i postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva s odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva putem Obrasca za provjeru sukladnosti te izdaje odgovarajuću potvrdu o sukladnosti tih pravila, tehnologije, postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

(2) Općina Vladislavci je dužna obavijestiti HDA o svakoj izmjeni pravila, tehnologije ili postupaka u pretvorbi i čuvanju gradiva ili o odstupanjima u njihovoj primjeni, te radi provjere sukladnosti dostaviti HDA Obrazac za provjeru sukladnosti pravila, tehnologije i postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

5. POHRANA I ZAŠTITA GRADIVA U PISMOHRANI

Članak 21.

(1) Sve organizacijske jedinice Općine Vladislavci dužne su cjelovito i primjereno dokumentirati poslove koje obavljaju sukladno zahtjevima propisa i drugih normativnih akata koji uređuju djelatnost i način rada Općine Vladislavci.

(2) Riješene predmete u fizičkom ili analognom obliku potrebno je tehnički opremiti u svrhu zaštite, stoga se stavljaju u za to određene omote, fascikle, registratore, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape (fascikle s preklopom) i druge primjerene tehničke jedinice.

(3) U ustrojstvenoj jedinici u kojoj je gradivo nastalo čuva se onoliko koliko zahtijevaju poslovni procesi, a nakon toga gradivo se obvezno predaje u pisarnicu.

(4) Voditelj svake ustrojstvene jedinice odgovoran je za dokumentarno i arhivsko gradivo koje nastaje u njegovom poslovnom području, od trenutka zaprimanja i obrade do predaje na daljnje čuvanje. Svaki zaposlenik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja, podataka, pravodobne obrade te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže. Svaki zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara naravi posla te ga svrstati u odgovarajuće arhivske jedinice. Na svakoj tehničkoj jedinici, ispisuju se slijedeći podaci:

- naziv stvaratelja
- ustrojstvena jedinica
- godina (raspon) nastanka gradiva
- naziv i vrsta gradiva
- raspon brojeva predmeta u arhivskoj jedinici
- rok čuvanja gradiva.

Članak 22.

(1) Dokumentarno i arhivsko gradivo Općine Vladislavci, u fizičkom ili analognom obliku prikuplja se, zaprima, obrađuje, evidentira, odabire i izlučuje te osigurava od oštećenja i gubitka u odgovarajućoj ustrojstvenoj jedinici i/ili pismohrani Općine Vladislavci.

(2) Dokumentarno gradivo u digitalnom obliku kao i određene cjeline gradiva u fizičkom ili analognom obliku mogu se čuvati i obrađivati u drugim ustrojstvenim jedinicama, ako je to potrebno radi poslovanja

te ako je tako utvrđeno ovim Pravilima ili posebnom odlukom.

Članak 23.

- (1) Dokumentarno i arhivsko gradivo u fizičkom ili analognom obliku predaje se u pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama te uz popis jedinica gradiva obuhvaćenog primopredajnim zapisnikom.
- (2) Primopredajni zapisnik supotpisuju ovlašteni zaposlenici koji predaju gradivo i odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.
- (3) Primopredajni zapisnik izrađuje se u dva primjerka, od kojih jedan čuva ustrojstvena jedinica koja predaje dokumentarno gradivo, a drugi odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.
- (4) Odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je pregledati cjelokupno preuzeto dokumentarno gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

Članak 24.

- (1) Po prijemu i obradi dokumentarnog i arhivskog gradiva na način propisan odredbama ovih Pravila, gradivo se raspoređuje na primjerene police, odnosno u ormare u odgovarajućim prostorijama pismohrane.
- (2) Dokumentarno i arhivsko gradivo razvrstava se prema funkcionalnim dokumentacijskim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja.
- (3) Prije odlaganja dokumentarnog i arhivskog gradiva na police i u ormare, obavlja se označavanje tehničkih jedinica gradiva.

Članak 25.

U okviru uređivanja pismohrane, vode se sljedeće evidencije:

- evidencija ulaska gradiva u pismohranu
- knjiga posudbe ili korištenja – upisuju se podaci o gradivu koje je izdano na privremeno korištenje putem odgovarajuće potvrde (reversa), a za uvid i izdavanje kopija gradiva u digitalnom obliku potreban je samo upis u evidenciju.

Obveza osiguranja primjerenih uvjeta pohrane i zaštite gradiva

Članak 26.

- (1) Općina Vladislavci je dužna osigurati primjerene uvjete, prostor, opremu i stručno osoblje za pohranu i zaštitu dokumentarnog i arhivskog gradiva.
- (2) U slučaju pohrane dokumentarnog i arhivskog gradiva u računalni oblak, gradivo se mora čuvati u zasebnom računalnom oblaku, zaštićeno enkripcijom i lozinkom, mora se znati gdje je fizičko mjesto pohrane gradiva u svim fazama pohrane i obrade dokumentarnog i arhivskog gradiva te isto ne smije biti izvan granica Republike Hrvatske.
- (3) Općina Vladislavci mora osigurati odgovarajuću sigurnost za hardver i softver te kontrolu za pristup informacijskom sustavu za pohranu gradiva.
- (4) Nadležni državni arhiv nadzire uvjete pohrane i zaštite gradiva.

Pohrana i zaštita gradiva u fizičkom ili analognom obliku

Članak 27.

- (1) Primjerenim prostorom za pohranu i zaštitu gradiva smatraju se spremišta:
 - koja su čista, uredna, suha, zračna i zaštićena od prodora nadzemnih i podzemnih voda

- udaljena od mjesta otvorenoga plamena, od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, od izvora prašenja i onečišćenja zraka
- propisno udaljena od proizvodnih i energetskih postrojenja, instalacija i vodova (plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih)
- opremljena odgovarajućim električnim instalacijama, sa središnjim isključivanjem
- opremljena rasvjetnim tijelima koje ne emitiraju štetna zračenja
- osigurana od provale
- kojima je zapriječen pristup neovlaštenim osobama, u radno vrijeme i izvan radnog vremena
- u kojima temperatura u pravilu ne prelazi 16 – 20 °C, a relativna vlažnost 45 – 55 %
- koje su opremljene vatrodiojavnim uređajima i uređajima za suho gašenje požara.

(2) Gradivo se oprema na način koji omogućuje sigurno i jednostavno rukovanje gradivom i osigurava zaštitu primjerenu roku čuvanja gradiva (omoti, kutije i slične tehničke jedinice).

(3) Tehničke jedinice gradiva označavaju se podacima koji se nedvojbeno povezuju s podacima u Popisu cjelokupnog gradiva.

Članak 28.

(1) Dokumentarno i arhivsko gradivo se oprema zaštitnom opremom koja omogućuje sigurno rukovanje i štiti ga od oštećenja.

(2) Spremišta u kojima se čuva gradivo potrebno je opremiti metalnim policama ili ormarima koji su primjereni za smještaj gradiva.

(3) Dokumentarno i arhivsko gradivo ne smije se držati na podu, stolovima ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za njegovo odlaganje.

(4) Pri izvođenju radova u spremištima u kojima se čuva gradivo ili u njihovoj blizini, kao i prilikom čišćenja tih prostorija, ne smiju se koristiti sredstva i postupci koji mogu biti štetni za gradivo (upotreba otvorenog plamena, korištenje agresivnih kemijskih sredstava i zapaljivih tvari, pretjerano vlaženje), pogotovo ako gradivo nije prethodno izmješteno na mjesto sigurno od posljedica primjene tih sredstava i postupaka.

Pohrana i zaštita gradiva u digitalnom obliku

Članak 29.

(1) Općina Vladislavci je dužna sustavno upravljati gradivom u digitalnom obliku u informacijskom sustavu koji osigurava primjerenu razinu zaštite gradiva i očuvanje autentičnosti, cjelovitosti, vjerodostojnosti podrijetla, čitljivosti i povjerljivosti gradiva te sustavom koji omogućava upravljanje rizicima od gubitka gradiva ili navedenih svojstava gradiva.

(2) Gradivo treba biti zaštićeno od gubitka izradom sigurnosnih kopija ili drugom odgovarajućom mjerom informacijske sigurnosti, sukladno procjeni rizika.

(3) Postupci upravljanja gradivom u digitalnom obliku trebaju biti dokumentirani.

(4) Informacijski sustav u kojem se čuva arhivsko gradivo u digitalnom obliku treba omogućiti izvoz jedinica arhivskog gradiva i pripadajućih metapodataka.

6. VREDNOVANJE GRADIVA I IZRADA POPISA DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA

Članak 30.

(1) Pravila s Popisom dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja iz članka 1. ovih Pravila dostavljaju se nadležnom državnom arhivu na odobrenje.

(2) Ako nadležni arhiv u roku od trideset dana od dana zaprimanja zahtjeva ne izda odobrenje ili ne odbije izdati odobrenje iz stavka 1. ovoga članka, smatra se da je ovo odobrenje izdano.

Članak 31.

- (1) Općina Vladislavci određuje rokove čuvanja dokumentarnog gradiva sukladno propisima koji uređuju obvezu čuvanja pojedinih vrsta dokumenata, potrebama poslovanja i zaštite vlastitih i tuđih prava i interesa, interesa javnosti, interesa za kulturu, povijest i druge znanosti te prema oglednim popisima gradiva s rokovima čuvanja i uputama nadležnog državnog arhiva.
- (2) Ukoliko Općina Vladislavci posjeduje gradivo koje nije nastalo njegovim radom ili radom tijela čiju djelatnost nastavlja, dužan je utvrditi rokove čuvanja i za to gradivo.
- (3) Ako u radu Općine Vladislavci nastane jedinica gradiva koja nije predviđena u Popisu dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja, Općina Vladislavci je dužan/na dopuniti taj Popis na propisani način.

Članak 32.

Ukoliko Općina Vladislavci vodi cjelokupnu ili dio dokumentacije u digitalnom i u fizičkom ili analognom obliku, podaci o djelomičnom ili potpunom podudaranju jedinica gradiva u digitalnom i u fizičkom ili analognom obliku moraju biti naznačeni u Popisu cjelokupnog gradiva.

7. POSTUPAK IZLUČIVANJA I UNIŠTENJA DOKUMENTARNOG GRADIVA**Članak 33.**

Dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom i u digitalnom obliku, odnosno gradivo s ograničenim rokovima, čuva se do isteka rokova utvrđenih popisom dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja.

Članak 34.

- (1) Izlučivanje i uništavanje dijela dokumentarnog gradiva kojemu su istekli rokovi čuvanja prema Popisu dokumentarnoga gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja, vrši se redovito po isteku rokova čuvanja temeljem:
 - odobrenja nadležnog arhiva kojim se odobrava izlučivanje i uništenje gradiva po provedenom pojedinačnom postupku za određeno gradivo
 - odobrenja nadležnog arhiva kojim se odobrava izlučivanje i uništenje određenih kategorija gradiva prema odobrenom popisu gradiva s rokovima čuvanja bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak (kratica: IBP)
- (2) Odobrenja iz stavka 1. ovog članka daju se na prijedlog Općine Vladislavci i na temelju odobrenog Popisa dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja.

Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva po provedenom pojedinačnom postupku za određeno gradivo**Članak 35.**

- (1) Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva pokreće odgovorna osoba Općine Vladislavci.
- (2) Prijedlogu za davanje odobrenja za izlučivanje gradiva prilaže se popis gradiva koje se predlaže za izlučivanje s podacima o oznaci, vrsti, količini, vremenu nastanka gradiva te o osnovi za izlučivanje.
- (3) Ukoliko se prijedlogu i popisu iz stavka 2. ovog članka predlaže dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom obliku kojemu nisu istekli rokovi čuvanja ali je pretvoreno u digitalni oblik obavezno se prilaže i važeća potvrda o sukladnosti pravila, tehnologije, postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

Članak 36.

- (1) Popis gradiva predloženog za izlučivanje dostavlja se nadležnom arhivu.
- (2) Nadležni državni arhiv donosi rješenje o odobrenju izlučivanja i uništavanja gradiva u roku od trideset dana od zaprimanja prijedloga.

Članak 37.

- (1) Izlučeno gradivo uništava se na način koji osigurava zaštitu tajnosti podataka i onemogućuje neovlašteni pristup osobnim podacima.
- (2) Postupak izlučivanja gradiva i uništenje izlučenog gradiva dokumentira se bilježenjem odgovarajućih metapodataka u evidenciji gradiva, zapisnikom ili drugim odgovarajućim dokumentom.
- (3) Podatke o izlučenom i uništenom gradivu potrebno je navesti u Popisu cjelokupnog gradiva.

Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak

Članak 38.

- (1) Općina Vladislavci gradiva može izlučiti i uništiti određene kategorije gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak, što mora biti posebno definirano u Popisu dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja.
- (2) O provedenome postupku dostavlja se obavijest nadležnom arhivu.

8. DOSTUPNOST I KORIŠTENJE GRADIVA

Članak 39.

Dokumentarno i arhivsko gradivo Općine Vladislavci dostupno je od njegova nastanka, ako zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju dostupnost nije određeno drugačije.

Članak 40.

Korištenje gradiva utvrđuje se informacijskim sustavima.

9. PREDAJA JAVNOG ARHIVSKOG GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU

Priprema gradiva za predaju

Članak 41.

- (1) Javno arhivsko gradivo predaje se nadležnom državnom arhivu sređeno, popisano, u zaokruženim cjelinama, tehnički opremljeno i označeno, i u digitalnom obliku koji je primjeren za trajno čuvanje.
- (2) Prije predaje gradiva Općina Vladislavci je dužna izraditi popis gradiva koje se predaje, a popis je potrebno izraditi u prethodno utvrđenom strukturiranom elektroničkom formatu i dostaviti nadležnom državnom arhivu ili kroz odgovarajuće sučelje za predaju gradiva u sustavu eArhiv.
- (3) Gradivo u digitalnom obliku priprema se za predaju nadležnom državnom arhivu tako da se oblikuje u informacijske pakete za predaju koji sadrže jednoznačno identificirane datoteke i s njima povezane metapodatke.
- (4) Popis specifikacija informacijskih paketa za koje je utvrđeno da su prihvatljivi za predaju gradiva arhivima vodi Hrvatski državni arhiv.

Članak 42.

Troškove predaje, sređivanja popisivanja, opremanja podmiruje Općina Vladislavci.

Predaja gradiva u digitalnom obliku**Članak 43.**

- (1) Arhivsko gradivo u digitalnom obliku predaje se nadležnom državnom arhivu u roku koji nije dulji od deset godina od njegova nastanka, osim ako drugim zakonom odnosno podzakonskim aktom donesenim na temelju zakona, nisu propisani dodatni uvjeti za čuvanje klasificiranih podataka.
- (2) U postupku predaje gradiva u digitalnom obliku obvezno se provjerava cjelovitost i čitljivost gradiva koje se predaje kao i predani sadržaj koji mora biti siguran i neškodljiv za unos u informacijski sustav nadležnog državnog arhiva.
- (3) Arhivsko gradivo u digitalnom obliku može se preuzimati u arhiv automatiziranim povremenim pobiranjem s mrežno dostupnog mjesta ili drugim uređenim sustavom strojne razmjene podataka, ako je to primjereno s obzirom na vrstu i tehnička obilježja gradiva.
- (4) Općina Vladislavci je dužna dostaviti popis gradiva koje se predaje u nadležni arhiv prema odredbi stavka 2. ovog članka, osim ako nadležni državni arhiv ne odredi drugačiji način.
- (5) Gradivo u digitalnom obliku predaje se nadležnom državnom arhivu tako da se preda odgovarajući popis gradiva koji sadrži identifikatore ili lokatore jedinica gradiva te ako se tijekom predaje mogu provjeriti autentičnost, cjelovitost, vjerodostojnost podrijetla i čitljivost jedinica gradiva i ako se gradivo nalazi u sustavu koji je prikladan za čuvanje arhivskog gradiva u digitalnom obliku.
- (6) Ako se u posjedu Općine Vladislavci nalazi gradivo čije bi navođenje na popisima bilo protivno odredbama drugog zakona, za takve se jedinice gradiva na popisu navode identifikator i samo oni podaci koje se prema odredbama drugog zakona mogu dostaviti arhivu.

Predaja gradiva u fizičkom ili analognom obliku**Članak 44.**

- (1) Arhivsko gradivo u fizičkom ili analognom obliku predaje se nadležnom državnom arhivu u roku koji u pravilu ne može biti dulji od trideset godina od njegova nastanka.
- (2) Predaje se nadležnom državnom arhivu opremljeno opremom za trajno čuvanje i označeno oznakama tehničkih jedinica iz popisa gradiva za predaju.
- (3) Ako je gradivo u fizičkom ili analognom obliku potrebno Općina Vladislavci za obavljanje djelatnosti ili je uslijed stanja neprikladno za dugotrajno čuvanje, nadležni državni arhiv može preuzeti takvo gradivo samo u digitalnom obliku.

Dokumentiranje i evidentiranje predaje gradiva nadležnom državnom arhivu**Članak 45.**

O predaji javnog arhivskog gradiva Općine Vladislavci nadležnom državnom arhivu sastavlja se zapisnik, službena bilješka ili drugi odgovarajući dokument sukladno članku 43. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

IV. STRUČNO OSOBLJE NA POSLOVIMA UPRAVLJANJA DOKUMENTARNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM**Članak 46.**

Poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva smatraju se:

- uspostava sustava upravljanja gradivom i izrada Pravila o istom, uz raspodjelu zaduženja
- izrada klasifikacijskog/razredbenog plana te određivanje načina i oblika čuvanja pojedinih cjelina dokumentacije
- utvrđivanje pravila i postupaka nastajanja izvornog dokumentarnog gradiva u digitalnom obliku
- osiguranje pretvorbe arhivskoga gradiva koje je u fizičkom ili analognom obliku u digitalni oblik
- obavljanje provjere cjelovitosti i kvalitete pretvorbe
- vrednovanje cjelokupnog gradiva i određivanje rokova čuvanja izradom Popisa dokumentarnog

gradiva s rokovima čuvanja

- utvrđivanje dostupnosti i načina korištenja pojedinih cjelina dokumentacije
- osiguranje prostora za odlaganje i čuvanje dokumentarnog gradiva u fizičkom ili analognom i digitalnom obliku
- zaprimanje, označavanje i tehničko opremanje dokumentarnog gradiva u pismohrani, vođenje evidencija o dokumentarnom gradivu, sređivanje i opis, odlaganje i zaštita, odabiranje trajnog i izlučivanje gradiva kojem su protekli rokovi čuvanja
- redovno godišnje dostavljanje popisa cjelokupnog gradiva nadležnom arhivu
- obavješćavanje nadležnog arhiva o svim važnijim promjenama u vezi s gradivom i omogućavanje uvida u stanje gradiva, radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom,
- priprema za predaju gradiva nadležnom državnom arhivu.

Članak 47.

Poslovi upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom povjeravaju se osobama koje su stručno osposobljene za obavljanje pojedinih poslova.

Članak 48.

(1) Općina Vladislavci je dužna odrediti osobu koja obavlja stručne arhivske poslove u odnosu na dokumentarno i arhivsko gradivo i o tome obavijestiti nadležni državni arhiv.

(2) Ako je opseg poslova manji, može ih obavljati određeni zaposlenik uz druge poslove, zaposlenik drugog tijela ili druga stručno osposobljena osoba.

Članak 49.

(1) Zaposlenici na poslovima navedenim u članku 47. moraju imati najmanje srednju stručnu spremu, kao i položen ispit za provjeru stručne osposobljenosti radnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva sukladno Pravilniku o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja (»Narodne novine«, broj 104/19).

(2) Ukoliko zaposlenik iz stavka 1. ovoga članka nema položen stručni ispit, stječe pravo polaganja stručnog ispita nakon šest mjeseci radnoga iskustva na obavljanju poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva.

(3) Zaposlenici iz stavka 1. ovog članka mogu ostvariti i pravo na stjecanje stručnog arhivskog zvanja sukladno odredbama Pravilnika o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Odgovorne osobe za cjelokupno dokumentarno i arhivsko gradivo nastalo tijekom poslovanja Općine Vladislavci obvezne su postupati u skladu sa odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, pravilnicima te odredbama ovih Pravila.

Članak 51.

Izmjene i dopune ovih Pravila donose se po postupku utvrđenim za njihovo donošenje.

Članak 52.

Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilima primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja dokumentarnog i arhivskog gradiva.

Članak 53.

Popis dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja primjenjuje se po dobivenom odobrenju nadležnog arhiva i čini sastavni dio ovih Pravila.

Članak 54.

Danom stupanja na snagu ovih Pravila prestaje važiti Pravilnik o zaštiti arhivskoga i registraturnog gradiva (Službeni glasnik 7/04).

Članak 55.

Ova Pravila stupaju na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vladislavci, a nakon prethodnog odobrenja nadležnog arhiva.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Prilog:

POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA OPĆINE VLADISLAVCI S ROKOVIMA ČUVANJA

POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA OPĆINE VLADISLAVCI S ROKOVIMA ČUVANJA

Oznaka	Poslovna funkcija/poslovne aktivnosti/vrste gradiva	Izvornik		Pretvorbeni oblik		Rok čuvanja		Postupak po isteku čuvanja	
		Fizički ili analogno	digitalno	Fizički ili analogno	digitalno	Izvornik	Pretvorbeni oblik	Izvornik	Pretvorbeni oblik
1.	UPRAVNO-PRAVNI POSLOVI, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SOCIJALNU SKRB								
1.1.	Organizacija i upravljanje								
1.1.1.	Opći akti o osnivanju općine (rješenja, odluke, izjave, upisi u sudski registar i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.1.2.	Akti o statusnim promjenama općine-promjena naziva, sjedišta, pravnog statusa, udruživanje, izdvajanje, spajanje, ukidanje ili prestanak s radom (rješenja, odluke, izjave, upisi u sudski reg. i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.1.3.	Ovjera i deponiranje potpisa (kartoni, otvaranje poslovnih računa kod banaka)	da	-	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.1.4.	Žigovi, pečati, štambilji, grbovi, amblemi, zastave (rješenja, odobrenja za izradu, evidencije, ovlaštenja, zaduženja, gubitak i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.1.5.	Organizacija rada općine (unutarnji ustroj, osnivanje odjela, sistematizacija radnih mjesta - odluke, rješenja, dopisi i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.1.6.	Planovi i programi (godišnji, zbirni)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.1.7.	Planovi i programi (polugod., kvart, mj., prijedlozi, nacrti)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.1.8.	Izvješća, analize (godišnje, zbirne)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.1.9.	Izvješća, analize (polugod., kvart, mj., prijedlozi, nacrti)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.2.	Tijela upravljanja i povjerenstva (radna tijela)								
1.2.1.	Općinsko vijeće, poglavarstvo (zapisnici, odluke)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.2.2.	Načelnik (zapisnici, odluke, izbor)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-

1.2.3.	Mjesni odbori (zapisnici, odluke)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.2.4.	Mandatno povjerenstvo (zapisnici, odluke)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.2.5.	Povjerenstvo za izbor i imenovanja (zapisnici, odluke)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.2.6.	Odbor za statut, poslovnik i normativnu djelatnost (zapisnici, odluke)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.2.7.	Predstavnička tijela (zapisnici, obavijesti o izboru predstavničkih tijela u gradovima, županiji, javnim i trg. poduzećima u kojima općina ima vlasničke udjele)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.2.8.	Gradovi i općine (pozivi, prijedlozi, obavijesti, radni materijali i dr. tipsko, manje važno dopisivanje)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.2.9.	Sindikati (zapisnici, odluke)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.3.	Propisi i normativni akti								
1.3.1.	Statuti	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.3.2.	Pravilnici	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.3.3.	Poslovnici	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.3.4.	Ostale uredbe i normativni akti	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.3.5.	Prijedlozi/nacrti normativnih akata	da	da	-	-	1	-	izlučivanje	-
1.4.	Uredsko poslovanje								
1.4.1.	Uredsko poslovanje-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zamolbe, zahtjevi, obavijesti i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.4.2.	Klasifikacijske oznake (plan) i urudžbeni brojevi	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.4.3.	Urudžbeni zapisnici	da	da	-	-	T	T	predaja u arhiv	predaja u arhiv
1.4.4.	Kazala, registri	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.4.5.	Dostavna knjiga za poštu, knj. primljene pošte, interne dostavne knj., interna pošta i sl. evidencije	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	trajno brisanje

1.4.6.	Dostavnice, povratnice, otpremnice, ovlaštenja, punomoći (pošte)	da	-	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.4.7.	Ostale pomoćne evidencije, interne evidencije koje nemaju karakter urudžbenog zapisnika	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.4.8.	Upravna inspekcija/nadzor (zapisnici, rješenja, odluke)	da	-	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.5.	Informacijski resursi i poslovanje								
1.5.1.	Informacijski resursi, informatika-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, obavijesti, zahtjevi i sl.)	da	-	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.5.2.	Planovi i projekti za razvoj informacijskog sustava, aplikacija i mrežnih usluga	da	-	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.5.3.	Radne procedure, postupci i ovlaštenja pristupa	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.5.4.	Održavanje i nabava infor. sustava, aplikacija i mrežnih usluga (tehnička dok., specifikacije, ugovori, zahtjevi, ponude, troškovnici i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.5.5.	Priručnici i uputstva	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.5.6.	Garantni/jamstveni listovi (nakon isteka)	da	-	-	-	1	-	izlučivanje	-
1.6.	Arhivsko poslovanje								
1.6.1.	Arhiviranje predmeta i akata-općeniti (tipsko, manje važno dopisivanje, obavijesti, uputstva i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.6.2.	Pismohrana-postupak arhiviranja, izlučivanja i predaje predmeta i akata (dokumentarnog i arhivskog gradiva-zapisnici o odabiranju i izlučivanju, o predaji gradiva nadležnom arhivu, o nadzoru i sl.)	da	-	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.6.3.	Evidencije o pismohrani (popisi dokumentarnog i arhivskog gradiva, popis s rokovima čuvanja i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	trajno brisanje
1.7.	Rad i radni odnosi								
1.7.1.	Politika zapošljavanja, kadrovska politika-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, mišljenja i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.7.2.	Matična i kadrovska evidencija zaposlenika (matične knjige, kazala, evidencije o stručnoj spremi i dr. osposobljenosti i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	trajno brisanje
1.7.3.	Personalni dosjei radnika (personalna rješenja, odluke npr. ugovori o radu, prijave/odjave, stručni ispiti i sl.)	da	da	-	-	70	-	izlučivanje	-
1.7.4.	Mirovinsko-invalidsko osiguranje	da	da	-	-	70	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.7.5.	Personalna rješenja-duplikati (službe za obračun i sl.)	da	da	-	-	2	-	Izlučivanje	-

1.7.6.	Potvrde zaposlenicima iz evidencija o radnom odnosu i ostala rješenja (duplikati)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.7.7.	Evidencije o prisutnosti na radu	da	da	-	-	6	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.7.8.	Stručno osposobljavanje, javni radovi (zamolbe, životopisi i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.7.9.	Zdravstveno osiguranje (pregledi zaposlenika, uputnice i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.7.10.	Godišnji odmori (zahtjevi, rješenja)	da	da	-	-	2	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.7.11.	Plaćeni/neplaćeni dopust (zahtjevi, rješenja)	da	da	-	-	2	-	izlučivanje	-
1.7.12.	Natječajna dokumentacija za radna mjesta (oglas, zamolbe, testovi, životopisi, žalbe i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.7.13.	Seminari, tečajevi, edukacije (pozivi, obavijesti, radni materijali i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.8.	Sigurnost i zaštita na radu								
1.8.1.	Zaštita na radu (programi, izvješća, pregledi, uvjerenja i sl.)	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	-
1.8.2.	Nadzor u svezi zaštite na radu (zapisnici, rješenja, odluke)	da	-	-	-	10	-	izlučivanje	-
1.8.3.	Inspekcija rada (zapisnici, rješenja, odluke)	da	-	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.8.4.	Nesreće/ozljede na radu (evidencije, zapisnici, prijave, rješenja o invalidnosti, invalidska zaštita i sl.)	da	-	-	-	70	-	izlučivanje	-
1.8.5.	Prateći listovi za zbrinjavanje otpada	da	-	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.8.6.	Zdravstvena zaštita-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.8.7.	Sanitarna inspekcija (zapisnici, rješenja, odluke)	da	-	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.9.	Imovinsko-pravni poslovi								
1.9.1.	Isprave o stjecanju vlasništva, drugih stvarnih prava i uknjižbe (kupoprodajni/darovni ugovori, tabularne isprave, rješenja i sl.)	da	-	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.9.2.	Zemljišno-knjižni izvadci	da	-	-	-	1	-	izlučivanje	-
1.9.3.	Procjene vrijednosti nekretnina/imovine, elaborati i sl. nekretnina općine	da	-	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.9.4.	Trgovi i ulice (odluke o imenovanju/promjeni naziva trgova i ulica)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.9.5.	Ovrhe, kaznene prijave/predmeti-po okončanju	da	-	-	-	10	-	izlučivanje	-

1.9.6.	Sudski predmeti (radni sporovi, disciplinski predmeti, parnični, stečajni, prekršaji)-po okončanju	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	trajno brisanje
1.9.7.	Javni pravobranitelj-općenito (tipsko manje, važno dopisivanje, obavijesti i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.9.8.	Teritorijalna razgraničenja (odluke, rješenja)	da	da	-	-	T	-	Predaja u arhiv	-
1.9.9.	Police osiguranja (nakon isteka)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.10.	Odnosi s javnošću								
1.10.1.	Informiranje iz djelokruga općine-javno/društveno informiranje (tipske, manje važne obavijesti općeg karaktera i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.10.2.	Domaća/prijateljska suradnja (ugovori, sporazumi i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.10.3.	Odnos države i crkve (obavijesti i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.10.4.	Javne nagrade i priznanja (rješenja, odluke)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.10.5.	Evidencije zahtjeva za pristup informacijama	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.10.6.	Zahtjevi za pristup informacijama	da	-	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.10.7.	Ostale zamolbe, zahtjevi, predstavke i pritužbe građana	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.10.8.	Sponzorstva, donacije (zamolbe, odluke)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.11.	Međunarodni odnosi/EU projekti								
1.11.1.	Međunarodni odnosi, EU projekt-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, email-ovi, uputstva, obavijesti, radni materijali i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.11.2.	Međunarodni ugovori, EU-fondovi i ostala poslovna suradnja (projekti, sporazumi i sl.)	da	a	-	-	15	-	izlučivanje	-
1.11.3.	Analize, provedbeni dokumenti, programi, izvješća, odluke i sl.	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.11.4.	Prijave projekata (obraci, zahtjevi i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.11.5.	Natječajna dokumentacija (ponude, cjenici, žalbe i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.12.	Društvena (predškolski odgoj, školstvo, kultura, sport, udruge i ostala društva) i izdavačka djelatnost								
1.12.1.	Društvena djelatnost-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.12.2.	Stipendije (odluke, rješenja)	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	-
1.12.3.	Programi javnih potreba (odluke, rješenja)	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	-

1.12.4.	Akti o osnivanju društava i udruga (rješenja, odluke) gdje je općina osnivač	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.12.5.	Zaštita spomenika kulture (rješenja, odluke)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.12.6.	Izdavačka djelatnost-općenito (dopisi, odluke, manje važni dopisi, lekture, korekture i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.12.7.	Vlastita izdanja i publikacije-općinski glasnik, bilteni i sl. (izdvojeni uzorci)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.12.8.	Županijska i dr. glasila, ostale publikacije, duplikati vlastitih izdanja	da	da	-	-	1	-	izlučivanje	-
1.12.9.	Nekonvencionalno gradivo (audio, video, foto-dokumentacija, zahvalnice, plakete i sl.)	da	-	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.13.	Civilna/narodna zaštita								
1.13.1.	Civilna zaštita-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.13.2.	Programi javnih potreba (odluke, rješenja)	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	-
1.13.3.	Mjere zaštite spašavanja, procjene ugroženosti, operativni postupci, analize stanja i sl.	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.14.	Vatrogasna služba								
1.14.1.	Vatrogasna služba-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.14.2.	Programi javnih potreba (odluke, rješenja)	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	-
1.14.3.	Mjere zaštite od požara, procjene ugroženosti, operativni postupci, analize stanja i sl.	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.14.4.	Protupožarna inspekcija (zapisnici, rješenja, odluke)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.15.	Socijalna skrb								
1.15.1.	Socijalna skrb-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.15.2.	Jednokratne novčane pomoći/naknade, ogrjev, trošak stanovanja i ostali oblici pomoći (rješenja, potvrde i sl.-dosjei socijalnih korisnika)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
1.16.	Izbori								
1.16.1.	Zapisnici izbornog povjerenstva	da	-	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.16.2.	Sporedni izborni materijali (glasački listići, popisi birača, anketni listići, promotivni materijali i sl.)	da	-	-	-	3 mj.	-	izlučivanje	-
1.16.3.	Referendum (zapisnici)	da	-	-	-	T	-	predaja u arhiv	-

1.17.	Statistika								
1.17.1.	Statistika-općenito (obavijesti, tipsko, manje važno dopisivanje)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.17.2.	Statistika (godišnja, zbirna)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.17.3.	Statistika (polugod., kvart, mj.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.18.	Sloboda, prava i dužnosti čovjeka								
1.18.1.	Sloboda, prava i dužnosti čovjeka-općenito (obavijesti, pozivi i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.18.2.	Političke organizacije (obavijesti, financiranje, izvj. i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.18.3.	Narodnost (obavijesti, financiranje, izvj. i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.18.4.	Nacionalne manjine (obavijesti, financiranje, izvj. i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.18.5.	Kriminalitet (obavijesti, izvj., tipsko, manje važno dopisivanje)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
1.19.	Domovinski rat								
1.19.1.	Krizni štab (zapisnici, odluke, evidencije i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.19.2.	Borci, invalidi i žrtve rata (evidencije, popisi poginulih, ranjenih, izbjeglice i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
1.19.3.	Oštećeni objekti-ratna šteta (zapisnici)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
2.	GOSPODARSTVO I STAMBENO-KOMUNALNA DJELATNOST								
2.1.	Gospodarstvo (mala privreda, zanati, industrija i rudarstvo, ugostiteljstvo)								
2.1.1.	Gospodarstvo-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje s drugim trg. društvima, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
2.1.2.	Gospodarski razvojni planovi, programi, strategije	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
2.1.3.	Subvencije, potpore, sufinanciranje, kreditiranje (javni pozivi, zahtjevi i sl.)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
2.1.4.	Radno vrijeme gospodarskih subjekata na području općine	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
2.1.5.	Komercijalni ugovori (kupovina roba i usluga)	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
2.2.	Poljoprivreda, šumarstvo, veterinarstvo, lovstvo i vodoprivreda								

[illegible]

2.5.1.	Prostorno planiranje i zaštita čovjekove okoline-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-		3	-	izlučivanje	-
2.5.2.	Prostorni planovi-izmjene, dopune	da	da	-		T	-	predaja u arhiv	predaja u arhiv
2.5.3.	Zaštita čovjekove okoline-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-		3	-	izlučivanje	-
2.5.4.	Plan gospodarenja otpadom, koncesije	da	da	-		T	-	predaja u arhiv	-
2.5.5.	Mjere zaštite okoliša, studije, procjene, godišnja izvješća i sl.	da	da	-		T	-	predaja u arhiv	-
2.6.	Geodetsko-katastarski i građevinski poslovi								
2.6.1.	Geodetsko-katastarski i građevinski poslovi-općenito (tipsko, manje važno dopisivanje, zahtjevi, zamolbe i sl.)	da	da	-	-	3	-	izlučivanje	-
2.6.2.	Arondacije, komasacije, parcelacije zemljišta, utvrđivanje međe i dr. akti u vezi katastra	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
2.6.3.	Razvojni i investicijski programi i izvješća	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
2.6.4.	Izgradnja objekata (projektno-tehn. dok., nacrti, rješenja u vezi gradnje i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	predaja u arhiv
2.6.5.	Uvjeti uređenja prostora-lokacijske dozvole	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
2.6.6.	Građevinske dozvole	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
2.6.7.	Uporabne dozvole	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
2.6.8.	Stručno-tehnička mišljenja/revizije u vezi gradnje (zapisnici, izvješća, odluke, elaborati i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	-
2.6.9.	Građevinske knjige/dnevnici (investitor)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	predaja u arhiv
2.6.10.	Građevinske knjige/dnevnici (kooperanti, izvođači radova itd.)	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	trajno brisanje
2.6.11.	Ugovori o građenju, izjave izvođača radova	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	-
2.6.12.	Privremene, konačne situacije	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	-
2.6.13.	Atesti	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	-
2.6.14.	Ponude, cjenici, troškovnici, radni nalozi i sl.	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	trajno brisanje

[illegible]

3.2.1.	Osobni dohodak- kartice O.D., analitička evidencija plaća, M-4, RS, RS-m, JOPPD-obrasci i sl.)	da	da	-	-	T	-	predaja u arhiv	predaja u arhiv
3.2.2.	Porezne kartice, ID, IDD, IP-obrasci	da	da	-	-	10	-	izlučivanje	trajno brisanje
3.2.3.	Ugovori o djelu, autorski ugovori	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
3.2.4.	Prijevoz	da	da	-	-	6	-	izlučivanje	-
3.2.5.	Regres, božićnice, jubilarne nagrade, dječji doplatk	da	da	-	-	6	-	izlučivanje	-
3.2.6.	Obračuni plaće, isplatne liste	da	da	-	-	6	-	izlučivanje	trajno brisanje
3.2.7.	Ostala primanja iz radnog odnosa-obračuni (naknade za bolovanje, ozljede na radu i dr. materijalna prava)	da	da	-	-	6	-	izlučivanje	trajno brisanje
3.2.8.	Isplate naknade djelatnicima za komisije, povjerenstva i razne oblici pomoći (dužnosnici rukovodeći i radnici-zahtjevi, obračuni i sl.)	da	da	-	-	6	-	izlučivanje	trajno brisanje
3.2.9.	Isplate naknade vijećnicima (zahtjevi, obračuni i sl.)	da	da	-	-	6	-	izlučivanje	trajno brisanje
3.2.10.	Bolovanja (izvješća, obračuni i sl.)	da	da	-	-	6	-	izlučivanje	trajno brisanje
3.2.11.	Administrativne zabrane, potrošački krediti-nakon otplate	da	da	-	-	5	-	izlučivanje	-
3.3.	Knjigovodstvo i računovodstvo								
3.3.1.	Osnovne financijske i knjigovodstvene evid. (glavna knjiga, financijski dnevnik i sl.)	da	da	-		11	11	izlučivanje	trajno brisanje
3.3.2.	Pomoćne financijske i knjigovodstvene evid. (knj. UFA/IFA , knj. službenih putovanja i sl.)	da	da	-		11	11	izlučivanje	trajno brisanje
3.3.3.	Izvodi banke, devizni izvodi banke	da	da	-		11	11	izlučivanje	trajno brisanje
3.3.4.	Temeljnice	da	da	-		11	11	izlučivanje	trajno brisanje
3.3.5.	Nalozi za knjiženje, knjižni zapisi	da	da	-	-	11	-	izlučivanje	-
3.3.6.	Ulazni računi	da	da	-		11	-	izlučivanje	-
3.3.7.	Izlazni računi	da	da	-		11	-	izlučivanje	-
3.3.8.	Predračuni	da	da	-		3	-	izlučivanje	-
3.3.9.	Blagajna	da	da	-		11	-	izlučivanje	trajno brisanje
3.3.10.	Blag. izvješće-paragoni (kopije)	da	da	-		3	-	izlučivanje	-
3.3.11.	Porezi, PDV	da	da	-		10	-	izlučivanje	-

3.3.12.	Inventure, amortizacija	da	da	-		11	-	izlučivanje	-
3.3.13.	Fiskalna odgovornost	da	da	-		7	-	izlučivanje	trajno brisanje
3.3.14.	Putni nalozi, putni radni listovi, obračuni goriva i sl.	da	da	-		11	-	izlučivanje	-
3.3.15.	Uplatnice, isplatnice, paragon blokovi (originali su uz blagajnu)	da	da	-		3	-	izlučivanje	-
3.3.16.	Primke, izdatnice, otpremnice, reversi (kopije)	da	-	-		3	-	izlučivanje	-
3.3.17.	Narudžbenice (kopije)	da	da	-		3	-	izlučivanje	-
3.3.18.	IOS-izvodi otvorenih stavaka	da	da	-		2	-	izlučivanje	-
3.4.	Nabava								
3.4.1.	Javna i jednostavna nabava (pojedinačni postupci, ugovori, izvješća, ponude, oglasi, dopisi i sl.)	da	da	-		5	-	izlučivanje	trajno brisanje

OPĆINSKI NAČELNIK

Marjan Tomas, v.r.

HDA/nadležni arhiv je izdao odobrenje na Pravila za upravljanjem dokumentarnim gradivom Općine Vladislavci dana 17.11.2025. KLASA: UP/I-611-03/25-27/15; URBROJ: 123-01/2-25-4 te odobrio Popis dokumentarnog gradiva Općine Vladislavci s rokovima čuvanja dana KLASA: UP/I-611-03/25-27/15; URBROJ: 123-01/2-25-4.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



OPĆINA VLADISLAVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem odredbi članka 89. stavka 2. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21), članka 55. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ 85/23) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci (Službeni glasnik Općine Vladislavci 03/13., 3/17., 2/18., 4/20., 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko Vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE VLADISLAVCI ZA 2025. g.
NASLOVNICA

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
1	2	3	4	5	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	2.449.532,25	4.218.748,22	3.052.308,01	124,61%	72,35%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.021,90	307.189,17	38.883,85	97,16%	12,66%
UKUPNI PRIHODI	2.489.554,15	4.525.937,39	3.091.191,86	124,17%	68,30%
3 Rashodi poslovanja	1.208.278,08	1.917.092,91	1.688.503,59	139,74%	88,08%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.178.369,73	2.827.825,01	2.123.138,88	180,18%	75,08%
UKUPNI RASHODI	2.386.647,81	4.744.917,92	3.811.642,47	159,57%	80,26%
VIŠAK / MANJAK	102.906,34	-218.980,53	-720.450,61	-700,10%	329,00%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	356.147,19	1.512.567,59	1.036.332,14	290,98%	68,51%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	107.063,05	1.694.899,68	522.318,77	487,86%	30,82%
NETO ZADUŽIVANJE	249.084,14	-182.332,09	514.013,37	206,36%	-281,91%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	49.322,14	401.312,62	65.239,54	132,27%	16,25%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	49.322,14	401.312,62	65.239,54	132,27%	16,25%

VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE /
FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM
GODINAMA

REZULTAT GODINE

401.312,62

0,00

-141.197,70

-40,11%

0,00%

Članak 1.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja/zaduživanja kako slijedi:

I.

OPĆI DIO

Godišnji Izvještaj o Izvršenju Proračuna Općine Vladislavci za 2025. g.

- A. Račun prihoda i rashoda
- B. Račun financiranja/zaduživanja

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	2.449.532,25	4.218.748,22	3.052.308,01	124,61%	72,35%
61 Prihodi od poreza	339.987,32	582.060,17	392.632,01	115,48%	67,46%
611 Porez na dohodak	311.772,17		366.107,04	117,43%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	307.515,72		406.596,07	132,22%	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	41.439,68		36.230,69	87,43%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	15.426,85		10.930,25	70,85%	
6114 Porez na dohodak od kapitala	1.251,35		1.129,83	90,29%	
6115 Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	23.065,34		8.578,18	37,19%	
6117 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-76.926,77		-97.357,98	126,56%	
613 Porezi na imovinu	27.309,67		24.828,46	90,91%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)			766,02	0,00%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	27.309,67		24.062,44	88,11%	
614 Porezi na robu i usluge	905,48		1.696,51	187,36%	
6142 Porez na promet	894,59		1.595,90	178,39%	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	10,89		100,61	923,88%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.935.647,58	3.443.053,79	2.476.832,11	127,96%	71,94%
633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	829.916,05		751.750,03	90,58%	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	471.353,96		115.355,06	24,47%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	358.562,09		636.394,97	177,49%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	7.988,80		83.333,33	1043,13%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	7.988,80			0,00%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika			83.333,33	0,00%	

635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja			415.056,53	0,00%	
6353 Pomoći fiskalnog izravnjanja			415.056,53	0,00%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.097.742,73		1.226.692,22	111,75%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	364.997,26		461.301,57	126,38%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	732.745,47		765.390,65	104,46%	
64 Prihodi od imovine	96.560,26	101.372,41	100.457,33	104,04%	99,10%
641 Prihodi od financijske imovine	109,13		36,89	33,80%	
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	60,25		28,44	47,20%	
6414 Prihodi od zateznih kamata	48,88		8,45	17,29%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	96.451,13		100.420,44	104,12%	
6421 Naknade za koncesije	53.793,93		55.407,75	103,00%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	42.657,20		45.012,69	105,52%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	77.337,09	90.761,85	81.063,91	104,82%	89,31%
651 Upravne i administrativne pristojbe	12.537,47		13.218,89	105,44%	
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	12.537,47		13.218,89	105,44%	
652 Prihodi po posebnim propisima	12.131,06		18.512,12	152,60%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	94,02			0,00%	
6524 Doprinosi za šume	3.817,47		1.656,44	43,39%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	8.219,57		16.855,68	205,07%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	52.668,56		49.332,90	93,67%	
6531 Komunalni doprinosi	66,01		27,11	41,07%	
6532 Komunalne naknade	52.602,55		49.305,79	93,73%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	0,00	1.500,00	1.322,65	0,00%	88,18%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00		1.322,65	0,00%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	0,00		1.322,65	0,00%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.021,90	307.189,17	38.883,85	97,16%	12,66%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	34.100,90	38.766,70	38.883,85	114,03%	100,30%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	34.100,90		38.883,85	114,03%	
7111 Zemljište	34.100,90		38.883,85	114,03%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	5.921,00	268.422,47		0,00%	
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	5.921,00			0,00%	

7214 Ostali građevinski objekti	5.921,00			0,00%	
3 Rashodi poslovanja	1.208.278,08	1.917.092,91	1.688.503,59	139,74%	88,08%
31 Rashodi za zaposlene	540.525,81	783.194,03	766.831,12	141,87%	97,91%
311 Plaće (Bruto)	429.705,08		610.837,51	142,15%	
3111 Plaće za redovan rad	429.003,59		610.526,08	142,31%	
3113 Plaće za prekovremeni rad	701,49		311,43	44,40%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	39.919,45		55.250,80	138,41%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	39.919,45		55.250,80	138,41%	
313 Doprinosi na plaće	70.901,28		100.742,81	142,09%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	70.901,28		100.742,81	142,09%	
32 Materijalni rashodi	341.310,87	602.538,90	480.948,27	140,91%	79,82%
321 Naknade troškova zaposlenima	13.871,70		14.988,07	108,05%	
3211 Službena putovanja	4.432,29		2.752,10	62,09%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	6.312,16		7.205,67	114,16%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	481,25		1.410,00	292,99%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	2.646,00		3.620,30	136,82%	
322 Rashodi za materijal i energiju	89.773,43		87.103,90	97,03%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	21.037,09		22.771,84	108,25%	
3223 Energija	31.382,43		44.281,38	141,10%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	32.616,36		14.228,40	43,62%	
3225 Sitni inventar i autogume	735,08		3.065,90	417,08%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.002,47		2.756,38	68,87%	
323 Rashodi za usluge	196.298,81		287.513,86	146,47%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	12.604,33		29.445,31	233,61%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	36.670,28		34.876,44	95,11%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	6.996,85		9.018,41	128,89%	
3234 Komunalne usluge	42.582,46		65.328,32	153,42%	
3235 Zakupnine i najamnine	1.519,59		1.814,92	119,43%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	1.205,78		1.134,30	94,07%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	56.195,53		65.052,74	115,76%	
3238 Računalne usluge	15.052,69		18.018,94	119,71%	
3239 Ostale usluge	23.471,30		62.824,48	267,67%	
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.049,72	0,00%	
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			3.049,72	0,00%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.366,93		88.292,72	213,44%	

3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.971,68		15.710,21	225,34%	
3292 Premije osiguranja	7.529,70		9.294,77	123,44%	
3293 Reprezentacija	1.770,30		5.025,87	283,90%	
3294 Članarine i norme	1.223,92		1.223,92	100,00%	
3295 Pristojbe i naknade	4.774,41		3.172,20	66,44%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.096,92		53.865,75	282,07%	
34 Financijski rashodi	6.907,93	39.096,55	17.122,38	247,87%	43,80%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	908,35		7.385,02	813,01%	
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	908,35		7.385,02	813,01%	
343 Ostali financijski rashodi	5.999,58		9.737,36	162,30%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.027,18		3.115,42	102,91%	
3433 Zatezne kamate	1,63			0,00%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.970,77		6.621,94	222,90%	
35 Subvencije	44.278,39	43.450,00	26.366,46	59,55%	60,68%
352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima	44.278,39		26.366,46	59,55%	
3521 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	827,42		2.035,90	246,05%	
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	39.514,97		18.425,00	46,63%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3.936,00		5.905,56	150,04%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	96.244,40	245.466,20	212.798,45	221,10%	86,69%
363 Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima			124.043,20	0,00%	
3631 Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima			124.043,20	0,00%	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	96.244,40		88.755,25	92,22%	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	96.244,40		88.755,25	92,22%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	67.031,53	79.281,00	63.751,33	95,11%	80,41%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	67.031,53		63.751,33	95,11%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	67.031,53		63.131,33	94,18%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			620,00	0,00%	

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	111.979,15	124.066,23	120.685,58	107,78%	97,28%
381 Tekuće donacije	90.967,92		110.436,70	121,40%	
3811 Tekuće donacije u novcu	90.967,92		110.436,70	121,40%	
382 Kapitalne donacije	21.011,23		10.248,88	48,78%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	13.684,03		2.400,00	17,54%	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	7.327,20		7.848,88	107,12%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.178.369,73	2.827.825,01	2.123.138,88	180,18%	75,08%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.178.369,73	2.827.825,01	2.123.138,88	180,18%	75,08%
421 Građevinski objekti	1.135.465,49		2.063.887,83	181,77%	
4211 Stambeni objekti			12.213,61	0,00%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	101.033,20		42.737,98	42,30%	
4214 Ostali građevinski objekti	1.034.432,29		2.008.936,24	194,21%	
422 Postrojenja i oprema	42.904,24		59.251,05	138,10%	
4221 Uredska oprema i namještaj	1.460,49		37,99	2,60%	
4222 Komunikacijska oprema			35,80	0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			2.187,50	0,00%	
4226 Sportska i glazbena oprema	17.995,95			0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	23.447,80		56.989,76	243,05%	

Prihodi i rashodi prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	2.489.554,15	4.525.937,39	3.091.191,86	124,17%	68,30%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	822.912,75	1.129.660,88	832.782,08	101,20%	73,72%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	822.912,75	1.129.660,88	832.782,08	101,20%	73,72%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	165.677,78	176.534,26	165.988,21	100,19%	94,03%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	52.602,55	53.475,34	49.305,79	93,73%	92,20%
Izvor 4.2. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	66,01	4.000,00	27,11	41,07%	0,68%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	34.480,71	36.032,49	33.866,32	98,22%	93,99%
Izvor 4.4. PRIHODI OD GROBNE NAKNADE	12.059,74	11.650,51	12.820,79	106,31%	110,04%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA	53.793,93	53.793,92	55.407,75	103,00%	103,00%
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI	12.674,84	17.582,00	14.560,45	114,88%	82,81%
Izvor 5. POMOĆI	1.460.941,72	2.912.553,08	2.053.537,72	140,56%	70,51%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	318.604,37	1.050.529,20	640.001,13	200,88%	60,92%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	57.200,00	124.915,04	103.511,04	180,96%	82,87%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	1.077.148,55	1.653.775,51	1.226.692,22	113,88%	74,18%
Izvor 5.4. POMOĆI OD HZZ-a	7.988,80	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA JLP(R)S		83.333,33	83.333,33	0,00%	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.021,90	307.189,17	38.883,85	97,16%	12,66%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	34.100,90	38.766,70	38.883,85	114,03%	100,30%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI	5.921,00	268.422,47		0,00%	0,00%
SVEUKUPNI RASHODI	2.386.647,81	4.744.917,92	3.811.642,47	159,71%	80,33%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	789.945,04	1.324.771,68	1.138.279,79	144,09%	85,92%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	789.945,04	1.324.771,68	1.138.279,79	144,09%	85,92%

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	107.496,30	176.534,26	149.713,38	139,27%	84,81%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	32.496,39	53.475,34	44.988,39	138,44%	84,13%
Izvor 4.2. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA		4.000,00	4.000,00	0,00%	100,00%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	21.932,16	36.032,49	29.137,52	132,85%	80,86%
Izvor 4.4. PRIHODI OD GROBNE NAKNADE	11.425,47	11.650,51	11.650,51	101,97%	100,00%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA	32.476,96	53.793,92	47.091,51	145,00%	87,54%
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI	9.165,32	17.582,00	12.845,45	140,15%	73,06%
Izvor 5. POMOĆI	958.104,89	1.550.574,03	1.402.073,64	146,34%	90,42%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	406.558,77	728.106,92	607.940,15	149,53%	83,50%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	68.980,45	124.915,04	122.261,04	177,24%	97,88%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	473.795,52	614.218,74	588.539,12	124,22%	95,82%
Izvor 5.4. POMOĆI OD HZZ-a	8.770,15	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA JLP(R)S		83.333,33	83.333,33	0,00%	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.447,08	307.189,17	207.290,33	680,82%	67,48%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.447,08	38.766,70	36.705,94	120,56%	94,68%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		268.422,47	170.584,39	0,00%	63,55%
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	500.654,50	1.385.848,78	914.285,33	182,62%	65,97%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	498.799,99	1.385.848,78	914.285,33	183,30%	65,97%
Izvor 8.2. PRIHODI OD PRODAJE UDJELA U GLAVNICI	1.854,51	0,00		0,00%	0,00%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun/Opis	Izvršenje 2024 1	Izvorni plan 2025 2	Izvršenje 2025 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	2.386.647,81	4.744.917,92	3.811.642,47	159,71%	80,33%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	308.176,67	483.260,07	401.166,86	130,17%	83,01%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	66.484,82	125.712,77	97.871,63	147,21%	77,85%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	241.691,85	357.547,30	303.295,23	125,49%	84,83%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	10.017,52	57.477,23	42.372,46	422,98%	73,72%
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	10.017,52	57.477,23	42.372,46	422,98%	73,72%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	4.950,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	4.950,00	0,00			
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.088.938,50	3.492.102,81	2.775.215,81	254,86%	79,47%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	10.456,08	21.500,00	16.762,27	160,31%	77,96%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.078.482,42	3.470.602,81	2.758.453,54	255,77%	79,48%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		300,00	300,00		100,00%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		300,00	300,00		100,00%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	87.045,35	112.892,00	107.701,35	123,73%	95,40%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	69.217,71	102.400,00	97.209,35	140,44%	94,93%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	4.827,64	2.400,00	2.400,00	49,71%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	13.000,00	8.092,00	8.092,00	62,25%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	858.826,87	569.385,81	459.066,93	53,45%	80,62%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	854.665,39	558.145,81	452.139,02	52,90%	81,01%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	4.161,48	11.240,00	6.927,91	166,48%	61,64%

Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	28.692,90	29.500,00	25.819,06	89,98%	87,52%
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	9.700,00	11.200,00	10.820,00	111,55%	96,61%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	8.250,00	7.900,00	6.250,00	75,76%	79,11%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.742,90	10.400,00	8.749,06	81,44%	84,13%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Racun/Opis	Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	356.147,19	1.512.567,59	1.036.332,14	290,98%	68,51%
83 Primici od prodaje financijskih instrumenata - dionica i udjela u glavnici	278,43	0,00			
834 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	278,43				
8341 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	278,43				
84 Primici od zaduživanja	355.868,76	1.512.567,59	1.036.332,14	291,21%	68,51%
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	355.868,76		1.036.332,14	291,21%	
8422 Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	355.868,76		1.036.332,14	291,21%	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	107.063,05	1.694.899,68	522.318,77	487,86%	30,82%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	107.063,05	1.694.899,68	522.318,77	487,86%	30,82%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	107.063,05		522.318,77	487,86%	
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	107.063,05		522.318,77	487,86%	
NETO FINANCIRANJE	249.084,14	218.980,53	514.013,37	206,36%	234,73%

Račun financiranja prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	356.147,19	1.512.567,59	1.036.332,14	290,98%	68,51%
8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	356.147,19	1.512.567,59	1.036.332,14	290,98%	68,51%
8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	355.868,76	1.512.567,59	1.036.332,14	291,21%	68,51%
8.2. PRIHODI OD PRODAJE UDJELA U GLAVNICI	278,43	0,00			
UKUPNI IZDACI	107.063,05	1.694.899,68	522.318,77	487,86%	30,82%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		332.920,63	151.212,05		45,42%
1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		332.920,63	151.212,05		45,42%
5. POMOĆI	107.063,05	1.361.979,05	371.106,72	346,62%	27,25%
5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		322.422,28			
5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	107.063,05	1.039.556,77	371.106,72	346,62%	35,70%
NETO FINANCIRANJE	249.084,14	-182.332,09	514.013,37	206,36%	

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

RGP		Opis	Izvorni plan 2025 1	Izvršenje 2025 2	Indeks 2/1 3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			6.439.817,60	4.333.961,24	67,30%
Razdjel	001	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA	6.439.817,60	4.333.961,24	67,30%
Glava	00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.871.098,00	645.542,13	34,50%
Glava	00102	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.517.481,46	1.418.056,74	93,45%
Glava	00104	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.014.651,60	1.385.050,94	68,75%
Glava	00105	POLJOPRIVREDA	82.877,23	67.749,02	81,75%
Glava	00107	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB	563.525,81	457.520,76	81,19%
Glava	00108	VATROGASTVO, HRVATSKI CRVENI KRIŽ I ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	45.401,00	42.138,28	92,81%
Glava	00109	SPORT	115.642,00	110.379,85	95,45%
Glava	00110	KULTURA	7.432,00	7.432,00	100,00%
Glava	00111	UREĐENJE NASELJA I DEMOGRAFSKA OBNOVA	58.090,00	46.494,11	80,04%
Glava	00112	PLANSKI DOKUMENTI	5.000,00	3.500,00	70,00%
Glava	00113	UDRUGE I VJERSKE ZAJEDNICE	15.700,00	15.348,35	97,76%
Glava	00114	VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE	2.050,00	1.006,35	49,09%
Glava	00117	ZAŠTITA OKOLIŠA	1.300,00	1.236,69	95,13%
Glava	00118	KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE DRUŠTVENE I SOCIJALNE NAMJENE	139.568,50	132.506,02	94,94%

POSEBNI DIO

Članak 2.

Godišnji izvještaj o Izvršenju Proračuna Općine Vladislavci za 2025. g.

Posebni dio organizacijska klasifikacija

Posebni dio programska klasifikacija

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025.

Organizacijska klasifikacija		VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 2/1
Izvori	Projekt/Aktivnost				
			1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			6.439.817,60	4.333.961,24	67,30%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA			6.439.817,60	4.333.961,24	67,30%
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			1.871.098,00	645.542,13	34,50%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			491.253,91	260.037,66	52,93%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			491.253,91	260.037,66	52,93%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			300,00	273,10	91,03%
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI			300,00	273,10	91,03%
Izvor 5. POMOĆI			1.366.544,09	373.017,76	27,30%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA			322.422,28	0,00	0,00%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			4.565,04	1.911,04	41,86%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA			1.039.556,77	371.106,72	35,70%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE			13.000,00	12.213,61	93,95%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI			13.000,00	12.213,61	93,95%
1001	Program: REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA		1.871.098,00	645.542,13	34,50%
A100001	Aktivnost: REDOVAN RAD		19.424,23	12.754,35	65,66%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			19.124,23	12.481,25	65,26%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			19.124,23	12.481,25	65,26%
32	Materijalni rashodi		16.430,00	12.060,55	73,41%
3211	Službena putovanja			1.410,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			3.066,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			173,99	
3225	Sitni inventar i autogume			723,75	
3293	Reprezentacija			4.863,39	
3294	Članarine i norme			1.223,92	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			599,50	

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.327,00	384,90	29,01%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		384,90	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.327,23	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40,00	35,80	89,50%
4222	Komunikacijska oprema		35,80	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		300,00	273,10	91,03%
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI		300,00	273,10	91,03%
32	Materijalni rashodi	300,00	273,10	91,03%
3211	Službena putovanja		273,10	
A100102	Aktivnost: ODRŽAVANJE WEB STRANICE	2.000,00	1.243,75	62,19%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	1.243,75	62,19%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	1.243,75	62,19%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.243,75	62,19%
3239	Ostale usluge		1.243,75	
A100103	Aktivnost: LEGALIZACIJA BESPRAVNO SAGRAĐENIH OBJEKATA	133,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		133,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		133,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	133,00	0,00	0,00%
A100105	Aktivnost: NAKNADA PREDsjedNIKU OPĆINSKOG VIJEĆA	1.860,00	1.525,55	82,02%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.860,00	1.525,55	82,02%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.860,00	1.525,55	82,02%
32	Materijalni rashodi	1.860,00	1.525,55	82,02%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.525,55	
A100106	Aktivnost: NAKNADA ZAMJENICIMA PREDsjedNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA	2.600,00	2.101,36	80,82%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.600,00	2.101,36	80,82%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.600,00	2.101,36	80,82%
32	Materijalni rashodi	2.600,00	2.101,36	80,82%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		2.101,36	
A100107	Aktivnost: PROSLAVA DANA OPĆINE VLADISLAVCI	3.000,00	1.144,91	38,16%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	1.144,91	38,16%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	1.144,91	38,16%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	1.144,91	38,16%
3237	Intelektualne i osobne usluge		447,92	

3239	Ostale usluge		200,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		496,99	
A100108	Aktivnost: PLAĆA OPĆINSKOG NAČELNIKA	13.397,50	13.005,50	97,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.397,50	13.005,50	97,07%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.397,50	13.005,50	97,07%
31	Rashodi za zaposlene	13.397,50	13.005,50	97,07%
3111	Plaće za redovan rad		11.163,60	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.841,90	
A100109	Aktivnost: TROŠKOVI VEZANI ZA OŠASNU IMOVINU	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
A100110	Aktivnost: MANIFESTACIJE I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE	24.554,00	15.191,50	61,87%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		21.900,00	15.191,50	69,37%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		21.900,00	15.191,50	69,37%
32	Materijalni rashodi	21.900,00	15.191,50	69,37%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		15.191,50	
Izvor 5. POMOĆI		2.654,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		2.654,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.654,00	0,00	0,00%
A100111	Aktivnost: ADVENT U VLADISLAVCIMA	9.000,00	7.191,05	79,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	7.191,05	79,90%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	7.191,05	79,90%
32	Materijalni rashodi	9.000,00	7.191,05	79,90%
3237	Intelektualne i osobne usluge		612,17	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		6.578,88	
A100113	Aktivnost: PROMIDŽBA OPĆINE	6.000,00	5.750,00	95,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.000,00	5.750,00	95,83%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.000,00	5.750,00	95,83%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	5.750,00	95,83%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		5.750,00	
A100114	Aktivnost: IZRADA VIJESNIKA OPĆINE VLADISLAVCI	5.000,00	4.598,37	91,97%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	4.598,37	91,97%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	4.598,37	91,97%

32	Materijalni rashodi	5.000,00	4.598,37	91,97%
3237	Intelektualne i osobne usluge		804,37	
3239	Ostale usluge		3.794,00	
A100115	Aktivnost: NAKNADA ZA SJEDNICE	3.320,00	2.181,04	65,69%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.320,00	2.181,04	65,69%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.320,00	2.181,04	65,69%
32	Materijalni rashodi	3.320,00	2.181,04	65,69%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		2.181,04	
A100116	Aktivnost: NABAVA BOŽIĆNE RASVJETE	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
A100118	Aktivnost: FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	1.210,00	1.207,77	99,82%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.210,00	1.207,77	99,82%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.210,00	1.207,77	99,82%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.210,00	1.207,77	99,82%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.207,77	
A100120	Aktivnost: SLUŽBENA PUTOVANJA	1.700,00	935,99	55,06%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.700,00	935,99	55,06%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.700,00	935,99	55,06%
32	Materijalni rashodi	1.700,00	935,99	55,06%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		935,99	
A100121	Aktivnost: DOPRINOSI, SUGLASNOSTI I NAKNADE PREMA POSEBNIM PROPISIMA	350,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		350,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		350,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	350,00	0,00	0,00%
A100127	Aktivnost: LOKALNI IZBORI	11.114,04	10.646,49	95,79%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.203,00	8.735,45	94,92%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.203,00	8.735,45	94,92%
32	Materijalni rashodi	8.656,00	8.188,52	94,60%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		591,63	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		541,66	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		7.055,23	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	547,00	546,93	99,99%

3811	Tekuće donacije u novcu		546,93	
Izvor 5. POMOĆI		1.911,04	1.911,04	100,00%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		1.911,04	1.911,04	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.911,04	1.911,04	100,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.911,04	
A100132	Aktivnost: ORGANIZACIJA PUTOVANJA I SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJAMA	19.400,00	18.394,00	94,81%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.400,00	18.394,00	94,81%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.400,00	18.394,00	94,81%
32	Materijalni rashodi	19.400,00	18.394,00	94,81%
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		18.394,00	
A100133	Aktivnost: OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA - DJEČJI VRTIĆ U VLADISLAVCIMA	363.059,17	291.949,67	80,41%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		165.123,33	154.646,15	93,65%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		165.123,33	154.646,15	93,65%
34	Financijski rashodi	13.911,28	3.434,10	24,69%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		2.314,56	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.119,54	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	151.212,05	151.212,05	100,00%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		151.212,05	
Izvor 5. POMOĆI		197.935,84	137.303,52	69,37%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		60.632,32	0,00	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	60.632,32	0,00	0,00%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		137.303,52	137.303,52	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	137.303,52	137.303,52	100,00%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		137.303,52	
A100134	Aktivnost: OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA - INTERREG	226.562,43	48.164,08	21,26%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		99.676,00	1.650,61	1,66%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		99.676,00	1.650,61	1,66%
34	Financijski rashodi	5.424,27	1.650,61	30,43%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		557,64	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.092,97	

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	94.251,73	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		126.886,43	46.513,47	36,66%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		37.609,97	0,00	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	37.609,97	0,00	0,00%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		89.276,46	46.513,47	52,10%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	89.276,46	46.513,47	52,10%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		46.513,47	
A100135	Aktivnost: OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA - BIKIKLISTIČKA INFRASTRUKTURA	660.398,32	193.307,24	29,27%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		94.756,85	6.017,51	6,35%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		94.756,85	6.017,51	6,35%
34	Financijski rashodi	7.300,00	6.017,51	82,43%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		4.512,82	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.504,69	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	87.456,85	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		565.641,47	187.289,73	33,11%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		153.452,69	0,00	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	153.452,69	0,00	0,00%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		412.188,78	187.289,73	45,44%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	412.188,78	187.289,73	45,44%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		187.289,73	
A100137	Aktivnost: KUPOVINA 1/3 DIJELA NEKRETNINE - RAZVRGNUĆE SUVLASNIČKE ZAJEDNICE	13.000,00	12.213,61	93,95%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		13.000,00	12.213,61	93,95%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		13.000,00	12.213,61	93,95%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	12.213,61	93,95%
4211	Stambeni objekti		12.213,61	
A100138	Aktivnost: OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA-BIKIKLISTIČKA - FAZA II.	476.015,31	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	4.500,00	0,00	0,00%

Izvor 5. POMOĆI	471.515,31	0,00	0,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	70.727,30	0,00	0,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	70.727,30	0,00	0,00%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	400.788,01	0,00	0,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	400.788,01	0,00	0,00%
T100108 Tekući projekt: SUBVENCIONIRANJE KAMATA NA KREDITE IZ PROJEKTA "Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva"	5.000,00	2.035,90	40,72%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	2.035,90	40,72%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	2.035,90	40,72%
35 Subvencije	5.000,00	2.035,90	40,72%
3521 Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora		2.035,90	
GLAVA 00102 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.517.481,46	1.418.056,74	93,45%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	403.981,75	349.754,65	86,58%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	403.981,75	349.754,65	86,58%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	27.539,10	19.898,53	72,26%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	16.660,34	12.168,17	73,04%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	1.517,76	1.517,76	100,00%
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI	9.361,00	6.212,60	66,37%
Izvor 5. POMOĆI	855.173,53	817.616,48	95,61%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	167.079,95	155.203,06	92,89%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	100.000,00	100.000,00	100,00%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	588.093,58	562.413,42	95,63%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.648,92	9.648,92	100,00%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.648,92	9.648,92	100,00%
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	221.138,16	221.138,16	100,00%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	221.138,16	221.138,16	100,00%
1002 Program: REDOVAN RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	448.021,56	395.004,72	88,17%
A100001 Aktivnost: REDOVAN RAD	274.780,19	248.119,80	90,30%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	254.252,51	230.740,52	90,75%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	254.252,51	230.740,52	90,75%
31 Rashodi za zaposlene	140.131,28	132.483,16	94,54%
3111 Plaće za redovan rad		90.894,87	
3113 Plaće za prekovremeni rad		311,43	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		26.238,10	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		15.038,76	

32	Materijalni rashodi	108.188,23	93.914,69	86,81%
3211	Službena putovanja		785,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		6.469,02	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.410,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		554,30	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.573,38	
3223	Energija		19.377,91	
3225	Sitni inventar i autogume		648,85	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		7.875,93	
3234	Komunalne usluge		17.310,27	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.134,30	
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.222,06	
3238	Računalne usluge		18.018,94	
3239	Ostale usluge		1.030,83	
3292	Premije osiguranja		9.294,77	
3295	Pristojbe i naknade		873,58	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.335,55	
34	Financijski rashodi	5.933,00	4.342,67	73,20%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.115,42	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.227,25	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.878,76	7.730,36	71,06%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		1.517,76	1.517,76	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	1.517,76	1.517,76	100,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.517,76	
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI		9.361,00	6.212,60	66,37%
32	Materijalni rashodi	9.211,00	6.212,60	67,45%
3211	Službena putovanja		75,00	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		3.175,38	
3237	Intelektualne i osobne usluge		663,60	
3295	Pristojbe i naknade		2.298,62	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	150,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		9.648,92	9.648,92	100,00%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		9.648,92	9.648,92	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	9.648,92	9.648,92	100,00%
3111	Plaće za redovan rad		9.585,13	

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		63,79	
A100102	Aktivnost: NAKNADE I DOPRINOSI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.678,00	1.677,49	99,97%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.678,00	1.677,49	99,97%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.678,00	1.677,49	99,97%
34	Financijski rashodi	1.678,00	1.677,49	99,97%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		1.677,49	
A100104	Aktivnost: IZRADA PROJEKTNIH PRIJAVA ZA NATJEČAJE I JAVNE POZIVE	4.300,00	4.300,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.300,00	4.300,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.300,00	4.300,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.300,00	4.300,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.300,00	
A100106	Aktivnost: OBJAVA OGLASA ZA NATJEČAJE	6.000,00	2.726,75	45,45%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.000,00	2.726,75	45,45%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.000,00	2.726,75	45,45%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	2.726,75	45,45%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.726,75	
A100107	Aktivnost: DERATIZACIJA	8.000,00	7.035,55	87,94%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	7.035,55	87,94%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	7.035,55	87,94%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	7.035,55	87,94%
3234	Komunalne usluge		7.035,55	
A100108	Aktivnost: REDOVAN RAD KOMUNALNOG POGONA	51.093,37	46.130,84	90,29%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		38.408,36	34.739,11	90,45%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		38.408,36	34.739,11	90,45%
31	Rashodi za zaposlene	37.396,36	34.002,46	90,92%
3111	Plaće za redovan rad		31.002,46	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.000,00	
32	Materijalni rashodi	1.012,00	736,65	72,79%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		736,65	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		12.685,01	11.391,73	89,80%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		12.685,01	11.391,73	89,80%
31	Rashodi za zaposlene	8.785,01	8.028,09	91,38%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.912,70	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.115,39	

32	Materijalni rashodi	3.900,00	3.363,64	86,25%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.228,39	
3239	Ostale usluge		1.135,25	
A100109	Aktivnost: OPREMANJE RADNIKA ALATIMA ZA RAD	6.500,00	2.409,94	37,08%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.524,67	1.633,50	64,70%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.524,67	1.633,50	64,70%
32	Materijalni rashodi	2.524,67	1.633,50	64,70%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.633,50	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.975,33	776,44	19,53%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		3.975,33	776,44	19,53%
32	Materijalni rashodi	3.975,33	776,44	19,53%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		776,44	
A100110	Aktivnost: KOŠENJE JAVNIH POVRŠINA ISPRED OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI	3.800,00	3.276,35	86,22%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.800,00	3.276,35	86,22%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.800,00	3.276,35	86,22%
32	Materijalni rashodi	3.800,00	3.276,35	86,22%
3223	Energija		3.276,35	
A100111	Aktivnost: GORIVO ZA TERETNO VOZILO	4.000,00	2.953,85	73,85%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	2.953,85	73,85%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	2.953,85	73,85%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	2.953,85	73,85%
3223	Energija		2.953,85	
A100112	Aktivnost: USLUGA SERVISA MOTORNOG VOZILA	1.000,00	817,54	81,75%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	817,54	81,75%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	817,54	81,75%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	817,54	81,75%
3239	Ostale usluge		817,54	
A100113	Aktivnost: SERVIS OPREME I ALATA	1.000,00	265,00	26,50%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	265,00	26,50%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	265,00	26,50%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	265,00	26,50%
3239	Ostale usluge		265,00	
A100114	Aktivnost: POVRAT NEUTROŠENIH SREDSTAVA ZA JAVNE RADOVE	150,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150,00	0,00	0,00%

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	150,00	0,00	0,00%
A100115 Aktivnost: ZAŠTITA NA RADU	265,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	265,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	265,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	265,00	0,00	0,00%
A100117 Aktivnost: DEZINSEKCIJA KOMARACA	19.000,00	18.699,95	98,42%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	19.000,00	18.699,95	98,42%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	19.000,00	18.699,95	98,42%
32 Materijalni rashodi	19.000,00	18.699,95	98,42%
3234 Komunalne usluge		18.699,95	
A100118 Aktivnost: TROŠKOVI REDOVNE SKRBI DJECE U USTANOVAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA	1.400,00	1.294,64	92,47%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.400,00	1.294,64	92,47%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.400,00	1.294,64	92,47%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.400,00	1.294,64	92,47%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.294,64	
A100120 Aktivnost: USLUGE MUP SERVISA	600,00	600,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600,00	600,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600,00	600,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	600,00	600,00	100,00%
3239 Ostale usluge		600,00	
A100122 Aktivnost: OPREMANJE KOMBI VOZILA	400,00	218,06	54,52%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400,00	218,06	54,52%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400,00	218,06	54,52%
32 Materijalni rashodi	400,00	218,06	54,52%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		218,06	
A100123 Aktivnost: OPREMANJE KOMUNALNOG I POLJOPRIVREDNOG REDARA	1.135,00	527,99	46,52%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.135,00	527,99	46,52%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.135,00	527,99	46,52%
32 Materijalni rashodi	1.135,00	527,99	46,52%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		527,99	

A100128	Aktivnost: III. IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA OPĆINE VLADISLAVCI- E PROSTORNI PLAN	30.000,00	23.900,00	79,67%
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	23.900,00	79,67%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		30.000,00	23.900,00	79,67%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	23.900,00	79,67%
3237	Intelektualne i osobne usluge		23.900,00	
A100129	Aktivnost: IZRADA STRATEGIJE ZELENE URBANE OBNOVE	24.800,00	24.463,68	98,64%
Izvor 5. POMOĆI		24.800,00	24.463,68	98,64%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		24.800,00	24.463,68	98,64%
32	Materijalni rashodi	24.800,00	24.463,68	98,64%
3239	Ostale usluge		24.463,68	
A100130	Aktivnost: MATERIJAL I DIJELOVI ZA KOMUNALNI POGON	6.500,00	5.406,54	83,18%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.500,00	5.406,54	83,18%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.500,00	5.406,54	83,18%
32	Materijalni rashodi	6.500,00	5.406,54	83,18%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.406,54	
A100131	Aktivnost: SUSTAV NADZORA TERETNOG VOZILA I KOSILICA	220,00	142,76	64,89%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220,00	142,76	64,89%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		220,00	142,76	64,89%
32	Materijalni rashodi	220,00	142,76	64,89%
3239	Ostale usluge		142,76	
K100101	Kapitalni projekt: OPREMANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.400,00	37,99	2,71%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.400,00	37,99	2,71%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.400,00	37,99	2,71%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400,00	37,99	2,71%
4221	Uredska oprema i namještaj		37,99	
1030	Program: ZAŽELI BOLJI ŽIVOT U OPĆINI VLADISLAVCI 4	563.265,89	556.949,87	98,88%
A100101	Aktivnost: REDOVAN RAD	476.859,80	470.544,07	98,68%
Izvor 5. POMOĆI		476.859,80	470.544,07	98,68%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		71.528,97	70.581,64	98,68%
31	Rashodi za zaposlene	70.589,97	70.581,64	99,99%
3111	Plaće za redovan rad		57.615,36	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.465,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		9.501,28	
32	Materijalni rashodi	939,00	0,00	0,00%

Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		405.330,83	399.962,43	98,68%
31	Rashodi za zaposlene	400.009,83	399.962,43	99,99%
3111	Plaće za redovan rad		326.487,02	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		19.635,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		53.840,41	
32	Materijalni rashodi	5.321,00	0,00	0,00%
A100102	Aktivnost: NABAVA HIGIJENSKIH POTREPŠTINA	13.335,36	13.335,36	100,00%
Izvor 5. POMOĆI		13.335,36	13.335,36	100,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.000,30	2.000,28	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,30	2.000,28	100,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.000,28	
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		11.335,06	11.335,08	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.335,06	11.335,08	100,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		11.335,08	
A100103	Aktivnost: PROJEKTI TIM	73.070,73	73.070,44	100,00%
Izvor 5. POMOĆI		73.070,73	73.070,44	100,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		10.960,87	10.960,87	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	9.798,36	9.798,36	100,00%
3111	Plaće za redovan rad		8.410,44	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.387,92	
32	Materijalni rashodi	1.162,51	1.162,51	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.162,51	
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		62.109,86	62.109,57	100,00%
31	Rashodi za zaposlene	55.522,37	55.522,08	100,00%
3111	Plaće za redovan rad		47.658,48	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		7.863,60	
32	Materijalni rashodi	6.587,49	6.587,49	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		6.587,49	
1032	Program: PROJEKT ENGAGE	506.194,01	466.102,15	92,08%
A100101	Aktivnost: REDOVAN RAD	66.854,11	44.610,57	66,73%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.514,05	12.480,23	53,08%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.514,05	12.480,23	53,08%
31	Rashodi za zaposlene	2.729,75	2.421,12	88,69%
3111	Plaće za redovan rad		2.078,16	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		342,96	

32	Materijalni rashodi	20.784,30	10.059,11	48,40%
3211	Službena putovanja		15,67	
3237	Intelektualne i osobne usluge		9.875,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		168,44	
Izvor 5. POMOĆI		43.340,06	32.130,34	74,14%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		9.487,96	7.034,01	74,14%
31	Rashodi za zaposlene	7.370,33	6.536,88	88,69%
3111	Plaće za redovan rad		5.611,08	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		925,80	
32	Materijalni rashodi	2.117,63	497,13	23,48%
3211	Službena putovanja		42,35	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		454,78	
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		33.852,10	25.096,33	74,14%
31	Rashodi za zaposlene	26.296,59	23.322,72	88,69%
3111	Plaće za redovan rad		20.019,48	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		3.303,24	
32	Materijalni rashodi	7.555,51	1.773,61	23,47%
3211	Službena putovanja		150,98	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		1.622,63	
A100102	Aktivnost: IZGRADNJA SOLARNIH ELEKTRANA NA JAVNE ZGRADE	133.449,80	129.296,44	96,89%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.578,03	19.324,70	81,96%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.578,03	19.324,70	81,96%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.578,03	19.324,70	81,96%
4214	Ostali građevinski objekti		19.324,70	
Izvor 5. POMOĆI		50.914,87	50.914,84	100,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		11.146,23	11.146,20	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.146,23	11.146,20	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		11.146,20	
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		39.768,64	39.768,64	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.768,64	39.768,64	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		39.768,64	
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		58.956,90	59.056,90	100,17%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		58.956,90	59.056,90	100,17%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.956,90	59.056,90	100,17%
4214	Ostali građevinski objekti		59.056,90	

A100103	Aktivnost: IZGRADNJA SOLARNE AUTOBUSNE STANICE	48.625,00	48.625,00	100,00%
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		48.625,00	48.625,00	100,00%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		48.625,00	48.625,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.625,00	48.625,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		48.625,00	
A100104	Aktivnost: NADZORNI INŽENJER ZA IZGRADNJU SOLARNE ELEKTRANE I SOLARNE AUTOBUSNE STANICE	11.337,50	11.237,50	99,12%
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		11.337,50	11.237,50	99,12%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		11.337,50	11.237,50	99,12%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.337,50	11.237,50	99,12%
4214	Ostali građevinski objekti		11.237,50	
A100105	Aktivnost: PROMOCIJA I ORGANIZACIJA KONFERENCIJE	11.415,10	11.415,10	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		856,13	856,13	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		856,13	856,13	100,00%
32	Materijalni rashodi	856,13	856,13	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		856,13	
Izvor 5. POMOĆI		10.558,97	10.558,97	100,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.311,56	2.311,56	100,00%
32	Materijalni rashodi	2.311,56	2.311,56	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.311,56	
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		8.247,41	8.247,41	100,00%
32	Materijalni rashodi	8.247,41	8.247,41	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.247,41	
A100106	Aktivnost: ENERGETSKA OBNOVA DRUŠTVENOG DOMA U DOPSINU	234.512,50	220.917,54	94,20%
Izvor 5. POMOĆI		132.293,74	118.698,78	89,72%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		4.844,06	2.804,82	57,90%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.844,06	2.804,82	57,90%
4214	Ostali građevinski objekti		2.804,82	
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		100.000,00	100.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		100.000,00	
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		27.449,68	15.893,96	57,90%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.449,68	15.893,96	57,90%
4214	Ostali građevinski objekti		15.893,96	
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		102.218,76	102.218,76	100,00%

Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	102.218,76	102.218,76	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	102.218,76	102.218,76	100,00%
4214 Ostali građevinski objekti		102.218,76	
GLAVA 00104 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	2.014.651,60	1.385.050,94	68,75%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	199.355,01	182.250,61	91,42%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	199.355,01	182.250,61	91,42%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	70.606,12	65.095,34	92,20%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	36.315,00	32.320,22	89,00%
Izvor 4.2. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	4.000,00	4.000,00	100,00%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	5.890,04	5.890,04	100,00%
Izvor 4.4. PRIHODI OD GROBNE NAKNADE	11.650,51	11.650,51	100,00%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA	8.250,57	8.234,57	99,81%
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI	4.500,00	3.000,00	66,67%
Izvor 5. POMOĆI	427.932,84	385.926,62	90,18%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	325.849,51	283.843,29	87,11%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	18.750,00	18.750,00	100,00%
Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSIH KORISNIKA JLP(R)S	83.333,33	83.333,33	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	192.144,00	98.680,05	51,36%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.835,82	23.941,52	96,40%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI	167.308,18	74.738,53	44,67%
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	1.124.613,63	653.098,32	58,07%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	1.124.613,63	653.098,32	58,07%
1005 Program: ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	114.918,23	93.810,23	81,63%
A100101 Aktivnost: ELEKTRIČNA ENERGIJA JAVNE RASVJETE	21.500,00	16.762,27	77,96%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	1.331,99	44,40%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	1.331,99	44,40%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	1.331,99	44,40%
3223 Energija		1.331,99	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	18.500,00	15.430,28	83,41%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	17.000,00	15.430,28	90,77%
32 Materijalni rashodi	17.000,00	15.430,28	90,77%
3223 Energija		15.430,28	
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI	1.500,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%

A100104	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	6.500,00	5.686,50	87,48%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		6.500,00	5.686,50	87,48%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		6.500,00	5.686,50	87,48%
32	Materijalni rashodi	6.500,00	5.686,50	87,48%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.686,50	
A100105	Aktivnost: ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.330,00	187,50	14,10%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.330,00	187,50	14,10%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		1.330,00	187,50	14,10%
32	Materijalni rashodi	1.330,00	187,50	14,10%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		187,50	
A100108	Aktivnost: ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	2.500,00	2.171,40	86,86%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.500,00	2.171,40	86,86%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		2.500,00	2.171,40	86,86%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	2.171,40	86,86%
4214	Ostali građevinski objekti		2.171,40	
A100109	Aktivnost: ODRŽAVANJE OBJEKATA U OPĆINSKOM VLASNIŠTVU	13.000,00	11.080,89	85,24%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	11.080,89	85,24%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	11.080,89	85,24%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	11.080,89	85,24%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		7.863,64	
3239	Ostale usluge		3.217,25	
A100110	Aktivnost: OZELENJAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE VLADISLAVCI	1.200,00	740,16	61,68%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.200,00	740,16	61,68%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.200,00	740,16	61,68%
32	Materijalni rashodi	1.200,00	740,16	61,68%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		740,16	
A100112	Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA	30.000,00	29.002,44	96,67%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.349,49	12.067,79	97,72%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.349,49	12.067,79	97,72%
32	Materijalni rashodi	12.349,49	12.067,79	97,72%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.067,79	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.650,51	15.183,01	97,01%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		4.000,00	3.532,50	88,31%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	3.532,50	88,31%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.532,50	
Izvor 4.4. PRIHODI OD GROBNE NAKNADE		11.650,51	11.650,51	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.650,51	11.650,51	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.650,51	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.000,00	1.751,64	87,58%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.000,00	1.751,64	87,58%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.751,64	87,58%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.751,64	
A100115	Aktivnost: NABAVA ENERGENATA ZA GRIJANJE OPĆINSKIH OBJEKATA	1.920,00	1.911,00	99,53%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.920,00	1.911,00	99,53%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.920,00	1.911,00	99,53%
32	Materijalni rashodi	1.920,00	1.911,00	99,53%
3223	Energija		1.911,00	
A100117	Aktivnost: OPREMA I UREĐAJI ZA ZGRADE I OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI	2.000,00	290,36	14,52%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	290,36	14,52%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	290,36	14,52%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	290,36	14,52%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		290,36	
A100123	Aktivnost: ODRŽAVANJE OPREME ZA BEŽIČNI INTERNET - BESPLATNI WIFI ZA MJEŠTANE	2.500,00	2.434,29	97,37%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	2.434,29	97,37%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	2.434,29	97,37%
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.434,29	97,37%
3239	Ostale usluge		2.434,29	
A100126	Aktivnost: NABAVA I POSTAVLJANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE	1.327,23	811,25	61,12%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		596,31	373,75	62,68%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		596,31	373,75	62,68%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	596,31	373,75	62,68%
4214	Ostali građevinski objekti		373,75	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		730,92	437,50	59,86%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		730,92	437,50	59,86%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	730,92	437,50	59,86%
4214	Ostali građevinski objekti		437,50	

A100127	Aktivnost: UPIS KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U ZEMLJIŠNE KNJIGE	1.000,00	375,00	37,50%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	375,00	37,50%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	375,00	37,50%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	375,00	37,50%
3239	Ostale usluge		375,00	
A100128	Aktivnost: USLUGA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE	30.000,00	22.282,55	74,28%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	22.282,55	74,28%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	22.282,55	74,28%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	22.282,55	74,28%
3234	Komunalne usluge		22.282,55	
A100129	Aktivnost: NAKNADA ZA KORIŠTENJE JAVNIH CESTA NA TEMELJU PRAVA SLUŽNOSTI I PRAVA GRAĐENJA	66,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		66,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		66,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	66,00	0,00	0,00%
A100135	Aktivnost: PRAVO SLUŽNOSTI RADI IZGRADNJE GRAĐEVINE JAVNA RASVJETA MJESTA VLADISLAVCI	75,00	74,62	99,49%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75,00	74,62	99,49%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		75,00	74,62	99,49%
32	Materijalni rashodi	75,00	74,62	99,49%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		74,62	
1007	Program: IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.899.733,37	1.291.240,71	67,97%
K100111	Kapitalni projekt: IZGRADNJA OGRADE NA GROBLJU U DOPSINU	1.985,00	1.983,44	99,92%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.985,00	1.983,44	99,92%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		1.985,00	1.983,44	99,92%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.985,00	1.983,44	99,92%
4214	Ostali građevinski objekti		1.983,44	
K100125	Kapitalni projekt: RESTAURACIJA KRIŽEVA "KRAJPUTAŠA" NA PODRUČJU OPĆINE VLADISLAVCI	7.130,00	7.125,00	99,93%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		7.130,00	7.125,00	99,93%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		7.130,00	7.125,00	99,93%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.130,00	7.125,00	99,93%
4214	Ostali građevinski objekti		7.125,00	

K100148	Kapitalni projekt: IZGRADNJA NERAZVRSTANE CESTE POLJOPRIVREDNE NAMJENE U VLADISLAVCIMA	1.450,00	1.434,00	98,90%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.450,00	1.434,00	98,90%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA		1.450,00	1.434,00	98,90%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.450,00	1.434,00	98,90%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.434,00	
K100187	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PJEŠAČKO-BICIKLISTIČKE INFRASTRUKTURE U OPĆINI VLADISLAVCI	947.509,71	947.509,70	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		127.898,21	127.898,21	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		127.898,21	127.898,21	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	127.898,21	127.898,21	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		127.898,21	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		14.245,51	14.245,51	100,00%
Izvor 4.2. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA		4.000,00	4.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		4.000,00	
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		4.140,04	4.140,04	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.140,04	4.140,04	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		4.140,04	
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA		3.105,47	3.105,47	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.105,47	3.105,47	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		3.105,47	
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI		3.000,00	3.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		3.000,00	
Izvor 5. POMOĆI		121.058,55	121.058,55	100,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		37.725,22	37.725,22	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.725,22	37.725,22	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		37.725,22	
Izvor 5.6. KAPITALNE POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSIH KORISNIKA JLP(R)S		83.333,33	83.333,33	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.333,33	83.333,33	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		83.333,33	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		31.209,12	31.209,11	100,00%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		31.209,12	31.209,11	100,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.209,12	31.209,11	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		31.209,11	
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		653.098,32	653.098,32	100,00%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		653.098,32	653.098,32	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	653.098,32	653.098,32	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		653.098,32	
K100197	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE DO GROBLJA DOPSIN	22.620,00	22.618,00	99,99%
Izvor 5. POMOĆI		22.620,00	22.618,00	99,99%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		22.620,00	22.618,00	99,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.620,00	22.618,00	99,99%
4214	Ostali građevinski objekti		22.618,00	
K100206	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆIH AUTOBUSNIH STANICA NA PODRUČJU OPĆINE VLADISLAVCI	38.400,00	38.336,04	99,83%
Izvor 5. POMOĆI		38.400,00	38.336,04	99,83%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		38.400,00	38.336,04	99,83%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.400,00	38.336,04	99,83%
4214	Ostali građevinski objekti		38.336,04	
K100207	Kapitalni projekt: UREĐENJE PRISTUPNIH POVRŠINA I OKOLIŠA DRUŠTV. DOMA U VLADISLAVCIMA I FAZA II. UREĐENJA DVD GARAŽE	38.310,00	38.219,28	99,76%
Izvor 5. POMOĆI		18.750,00	18.750,00	100,00%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		18.750,00	18.750,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.750,00	18.750,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		18.750,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		19.560,00	19.469,28	99,54%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		19.560,00	19.469,28	99,54%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	19.560,00	19.469,28	99,54%
4214	Ostali građevinski objekti		19.469,28	
K100208	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA KOD DRUŠTVENOG DOMA U DOPSINU	52.000,00	51.919,79	99,85%
Izvor 5. POMOĆI		52.000,00	51.919,79	99,85%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		52.000,00	51.919,79	99,85%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.000,00	51.919,79	99,85%
4214	Ostali građevinski objekti		51.919,79	

K100210	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PJEŠAČKO-BICIKLISTIČKE INFRASTRUKTURE U OPĆINI VLADISLAVCI, FAZA II	596.528,66	8.087,50	1,36%
Izvor 5. POMOĆI		41.604,29	0,00	0,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		41.604,29	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.604,29	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		83.409,06	8.087,50	9,70%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		83.409,06	8.087,50	9,70%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	83.409,06	8.087,50	9,70%
4214	Ostali građevinski objekti		8.087,50	
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		471.515,31	0,00	0,00%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		471.515,31	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	471.515,31	0,00	0,00%
K100211	Kapitalni projekt: IZGRADNJA NERAZVRSTANE CESTE NA KČBR.685, 695/1,60,794/2 I 343 K.O. DOPSIN	1.750,00	1.750,00	100,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.750,00	1.750,00	100,00%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		1.750,00	1.750,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.750,00	1.750,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		1.750,00	
K100214	Kapitalni projekt: IZGRADNJA KOLNOG PRILAZA PREMA GROBLJU U DOPSINU	6.700,00	6.676,24	99,65%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		6.700,00	6.676,24	99,65%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		6.700,00	6.676,24	99,65%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.700,00	6.676,24	99,65%
4214	Ostali građevinski objekti		6.676,24	
K100217	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PRISTUPNE CESTE NA KČBR. 151 K.O. VLADISLAVCI	24.000,00	23.854,98	99,40%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.695,10	3.695,10	100,00%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA		3.695,10	3.695,10	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.695,10	3.695,10	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		3.695,10	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.304,90	20.159,88	99,29%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.304,90	20.159,88	99,29%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.304,90	20.159,88	99,29%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		20.159,88	

K100218	Kapitalni projekt: IZGRADNJA NERAZVRSTANE CESTE KOJA POVEZUJE ULICE ERNE KIŠA I ŠPORTSKA	5.500,00	5.500,00	100,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.500,00	5.500,00	100,00%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		5.500,00	5.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500,00	5.500,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		5.500,00	
K100220	Kapitalni projekt: IZGRADNJA AUTOBUSNIH STAJALIŠTA, UGIBALIŠTA, PRISTUPNE STAZE I KOLONOG ULAZA U VLADISLAVCIMA I DOPSINU	16.800,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		16.800,00	0,00	0,00%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		16.800,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.800,00	0,00	0,00%
K100221	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PJEŠAČKIH NOGOSTUPA U VLADISLAVCIMA	63.000,00	62.847,34	99,76%
Izvor 5. POMOĆI		63.000,00	62.847,34	99,76%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		63.000,00	62.847,34	99,76%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.000,00	62.847,34	99,76%
4214	Ostali građevinski objekti		62.847,34	
K100222	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PJEŠAČKIH NOGOSTUPA U DOPSINU	70.500,00	70.396,90	99,85%
Izvor 5. POMOĆI		70.500,00	70.396,90	99,85%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		70.500,00	70.396,90	99,85%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.500,00	70.396,90	99,85%
4214	Ostali građevinski objekti		70.396,90	
T100112	Tekući projekt: IZRADA GEODETSKIH ELABORATA NA PODRUČJU OPĆINE VLADISLAVCI	2.100,00	750,00	35,71%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.100,00	750,00	35,71%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.100,00	750,00	35,71%
32	Materijalni rashodi	2.100,00	750,00	35,71%
3237	Intelektualne i osobne usluge		750,00	
T100116	Tekući projekt: IZRADA PROCJEDBENIH ELABORATA NA PODRUČJU OPĆINE VLADISLAVCI	1.800,00	1.592,50	88,47%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.800,00	1.592,50	88,47%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.800,00	1.592,50	88,47%

32	Materijalni rashodi	1.800,00	1.592,50	88,47%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.592,50	
T100122	Tekući projekt: BUŠENJE BUNARA NA GROBLJU U VLADISLAVCIMA	650,00	640,00	98,46%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		650,00	640,00	98,46%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		650,00	640,00	98,46%
32	Materijalni rashodi	650,00	640,00	98,46%
3239	Ostale usluge		640,00	
T100123	Tekući projekt: IZRADA PROMETNIH ELABORATA	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00105 POLJOPRIVREDA		82.877,23	67.749,02	81,75%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.727,23	3.409,36	91,47%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.727,23	3.409,36	91,47%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		74.668,04	61.086,66	81,81%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		500,00	500,00	100,00%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		28.624,69	21.729,72	75,91%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA		45.543,35	38.856,94	85,32%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.481,96	3.253,00	72,58%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.281,96	3.115,50	72,76%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		200,00	137,50	68,75%
1008	Program: RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	82.877,23	67.749,02	81,75%
A100101	Aktivnost: REDOVAN RAD	3.550,00	2.248,46	63,34%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.950,00	1.814,92	93,07%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.950,00	1.814,92	93,07%
32	Materijalni rashodi	1.950,00	1.814,92	93,07%
3235	Zakupnine i najamnine		1.814,92	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.600,00	433,54	27,10%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.600,00	433,54	27,10%
32	Materijalni rashodi	1.600,00	433,54	27,10%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		433,54	
A100104	Aktivnost: GEODETSKO - KATASTARSKE USLUGE - IZMJERA ZEMLJIŠTA	4.700,00	4.637,50	98,67%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		4.500,00	4.500,00	100,00%
Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		500,00	500,00	100,00%

32	Materijalni rashodi	500,00	500,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		500,00	
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		4.000,00	4.000,00	100,00%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.000,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		200,00	137,50	68,75%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		200,00	137,50	68,75%
32	Materijalni rashodi	200,00	137,50	68,75%
3237	Intelektualne i osobne usluge		137,50	
A100108	Aktivnost: STROJNO UKLANJANJE ŠIBLJA I RASLINJA UZ POLJSKE PUTEVE	18.200,00	18.187,50	99,93%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		18.200,00	18.187,50	99,93%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA		18.200,00	18.187,50	99,93%
32	Materijalni rashodi	18.200,00	18.187,50	99,93%
3239	Ostale usluge		18.187,50	
A100110	Aktivnost: PROVOĐENJE PROGRAMA ZAŠTITE DIVLJAČI	1.377,23	1.194,44	86,73%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.377,23	1.194,44	86,73%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.377,23	1.194,44	86,73%
32	Materijalni rashodi	1.377,23	1.194,44	86,73%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.194,44	
K100101	Kapitalni projekt: IZGR.REKON, I ODRŽ. OTRESNICA, PUTNE I KANAL.MREŽE, JAV. POVRŠINA I POVRŠINA UZ OPĆINSKE OBJEKTE	10.200,00	10.199,00	99,99%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400,00	400,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400,00	400,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00	400,00	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		400,00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.118,04	7.117,04	99,99%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		7.118,04	7.117,04	99,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.118,04	7.117,04	99,99%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		7.117,04	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.681,96	2.681,96	100,00%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.681,96	2.681,96	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.681,96	2.681,96	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		2.681,96	

T100103	Tekući projekt: MJERA 1: POTPORE ZA UMJETNO OSJEMENJIVANJE GOVEDA	2.654,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.654,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		2.654,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	2.654,00	0,00	0,00%
T100105	Tekući projekt: MJERA 3. POTPORE ZA IZGRADNJU PLASTENIKA/STAKLENIKA	11.000,00	5.145,53	46,78%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		11.000,00	5.145,53	46,78%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA		11.000,00	5.145,53	46,78%
35	Subvencije	11.000,00	5.145,53	46,78%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		5.145,53	
T100107	Tekući projekt: MJERA 5. POTPORE ZA PROIZVODNJU MEDA	796,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		796,00	0,00	0,00%
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA		796,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	796,00	0,00	0,00%
T100109	Tekući projekt: MJERA 6. POTPORE ZA NAVODNJAVANJE POLJOPRIVREDNIH POVRŠINA	5.000,00	760,03	15,20%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	760,03	15,20%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		5.000,00	760,03	15,20%
35	Subvencije	5.000,00	760,03	15,20%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		760,03	
T100110	Tekući projekt: IZMJESTANJE DALEKOVODA SA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	25.400,00	25.376,56	99,91%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		25.400,00	25.376,56	99,91%
Izvor 4.3. PRIHODI OD ZAKUPA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		9.852,65	9.852,65	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.852,65	9.852,65	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		9.852,65	
Izvor 4.6. PRIHODI OD KONCESIJE DRŽAVNOG POLJOP.ZEMLJIŠTA		15.547,35	15.523,91	99,85%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.547,35	15.523,91	99,85%
4214	Ostali građevinski objekti		15.523,91	
GLAVA 00107 PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA SKRB		563.525,81	457.520,76	81,19%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		288.976,20	248.762,77	86,08%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		288.976,20	248.762,77	86,08%
Izvor 5. POMOĆI		232.952,62	167.209,14	71,78%

Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	206.827,46	141.083,44	68,21%
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	26.125,16	26.125,70	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500,00	1.500,00	100,00%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI	1.500,00	1.500,00	100,00%
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	40.096,99	40.048,85	99,88%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA	40.096,99	40.048,85	99,88%
1011 Program: SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	24.150,00	22.766,56	94,27%
A100103 Aktivnost: DONACIJE UMIROVLJENICIMA POVODOM USKRSA I BOŽIĆA	15.150,00	15.120,00	99,80%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.150,00	15.120,00	99,80%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.150,00	15.120,00	99,80%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.150,00	15.120,00	99,80%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		15.120,00	
A100109 Aktivnost: JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI	8.000,00	7.026,56	87,83%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	7.026,56	87,83%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	7.026,56	87,83%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	7.026,56	87,83%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7.026,56	
A100111 Aktivnost: DARIVANJE UMIROVLJENIKA POVODOM BLAGDANA	1.000,00	620,00	62,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	620,00	62,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	620,00	62,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	620,00	62,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi		620,00	
1028 Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ	539.375,81	434.754,20	80,60%
A100102 Aktivnost: SUFINANCIRANJE PROGRAMA PREDŠKOLSKOG ODGOJA	104.000,00	101.590,51	97,68%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	104.000,00	101.590,51	94,61%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	104.000,00	101.590,51	94,61%
35 Subvencije	19.000,00	18.425,00	96,97%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		18.425,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	85.000,00	83.165,51	97,84%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		83.165,51	

A100103	Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA DJEČJEG VRTIĆA ZEKO U VLADISLAVCIMA	160.826,20	124.405,70	77,35%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.826,20	124.405,70	77,35%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.826,20	124.405,70	77,35%
32	Materijalni rashodi	7.100,00	362,50	5,11%
3239	Ostale usluge		362,50	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	153.726,20	124.043,20	80,69%
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima		124.043,20	
K100101	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA VLADISLAVCI	274.549,61	208.757,99	76,04%
Izvor 5. POMOĆI		232.952,62	167.209,14	71,78%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		206.827,46	141.083,44	68,21%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	206.827,46	141.083,44	68,21%
4214	Ostali građevinski objekti		141.083,44	
Izvor 5.3. POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		26.125,16	26.125,70	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.125,16	26.125,70	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		26.125,70	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.500,00	1.500,00	100,00%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		1.500,00	1.500,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.500,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		1.500,00	
Izvor 8. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		40.096,99	40.048,85	99,88%
Izvor 8.1. PRIHODI OD ZADUŽIVANJA		40.096,99	40.048,85	99,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.096,99	40.048,85	99,88%
4214	Ostali građevinski objekti		40.048,85	
GLAVA 00108 VATROGASTVO, HRVATSKI CRVENI KRIŽ I ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		45.401,00	42.138,28	92,81%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.401,00	42.138,28	92,81%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.401,00	42.138,28	92,81%
1012	Program: VATROGASTVO, HRVATSKI CRVENI KRIŽ I ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	45.401,00	42.138,28	92,81%
A100101	Aktivnost: FINANCIRANJE VATROGASTVA	29.740,00	27.839,74	93,61%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.740,00	27.839,74	93,61%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.740,00	27.839,74	93,61%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.740,00	5.589,74	82,93%

3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		5.589,74	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	23.000,00	22.250,00	96,74%
3811	Tekuće donacije u novcu		22.250,00	
A100102	Aktivnost: REDOVAN RAD HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA	2.000,00	2.000,00	100,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	100,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	2.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
A100104	Aktivnost: PREGLED I PUNJENJE VATROGASNIH APARATA	400,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	400,00	0,00	0,00%
A100111	Aktivnost: MEMORIJALNO NATJECANJE "DENIS LAMPEK"	600,00	137,76	22,96%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600,00	137,76	22,96%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600,00	137,76	22,96%
32	Materijalni rashodi	600,00	137,76	22,96%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		137,76	
A100112	Aktivnost: REDOVAN RAD HGSS-a	500,00	500,00	100,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	500,00	100,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500,00	500,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	500,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		500,00	
A100113	Aktivnost: PROSLAVA 100 GODIŠNJICE DVD-a HRASTIN	11.661,00	11.660,78	100,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.661,00	11.660,78	100,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.661,00	11.660,78	100,00%
32	Materijalni rashodi	11.661,00	11.660,78	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.660,78	
GLAVA 00109 SPORT		115.642,00	110.379,85	95,45%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	79.139,00	77.337,99	97,72%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	79.139,00	77.337,99	97,72%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.421,00	3.359,75	98,21%

Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI	3.421,00	3.359,75	98,21%
Izvor 5. POMOĆI	14.300,00	13.760,36	96,23%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	14.300,00	13.760,36	96,23%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.782,00	15.921,75	84,77%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI	18.782,00	15.921,75	84,77%
1014 Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	115.642,00	110.379,85	95,45%
A100101 Aktivnost: SPORT I REKREACIJA	66.000,00	66.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	66.000,00	66.000,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	66.000,00	66.000,00	100,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	66.000,00	66.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		66.000,00	
A100110 Aktivnost: SUFINANCIRANJE ŠKOLE JAHANJA	660,00	660,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	660,00	660,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	660,00	660,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	660,00	660,00	100,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		660,00	
K100105 Kapitalni projekt: UREĐENJE DIJELA SVLAČIONICA NK LIV 1949 VLADISLAVCI	7.500,00	5.698,99	75,99%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.500,00	5.698,99	75,99%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.500,00	5.698,99	75,99%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	5.698,99	75,99%
4214 Ostali građevinski objekti		5.698,99	
K100106 Kapitalni projekt: NABAVA KUHINJE U OBJEKTU JAVNE NAMJENE - SVLAČIONICA NK GOLEO DOPSIN	4.300,00	4.285,00	99,65%
Izvor 5. POMOĆI	4.300,00	4.285,00	99,65%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	4.300,00	4.285,00	99,65%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.300,00	4.285,00	99,65%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.285,00	
K100107 Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA SPORTSKO REKREACIJSKOG CENTRA VLADISLAVCI	10.000,00	9.475,36	94,75%
Izvor 5. POMOĆI	10.000,00	9.475,36	94,75%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	10.000,00	9.475,36	94,75%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	9.475,36	94,75%
4214 Ostali građevinski objekti		9.475,36	

K100108	Kapitalni projekt: MODERNIZACIJA RASVJETE NOGOMETNIH STADIONA U VLADISLAVCIMA I DOPSINU	14.600,00	11.750,00	80,48%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		14.600,00	11.750,00	80,48%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		14.600,00	11.750,00	80,48%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.600,00	11.750,00	80,48%
4214	Ostali građevinski objekti		11.750,00	
K100115	Kapitalni projekt: SANACIJA ŠTETA OD NEVREMENA NA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA	8.400,00	8.338,75	99,27%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.979,00	4.979,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.979,00	4.979,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.979,00	4.979,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		4.979,00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.421,00	3.359,75	98,21%
Izvor 4.8. OSTALI NAMJENSKI PRIHODI		3.421,00	3.359,75	98,21%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.421,00	3.359,75	98,21%
4214	Ostali građevinski objekti		3.359,75	
K100116	Kapitalni projekt: POPRAVAK GRIJANJA OD ŠTETE NA OBJEKTU NK GOLEO DOPSIN	4.182,00	4.171,75	99,75%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		4.182,00	4.171,75	99,75%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		4.182,00	4.171,75	99,75%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.182,00	4.171,75	99,75%
4214	Ostali građevinski objekti		4.171,75	
GLAVA 00110 KULTURA		7.432,00	7.432,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.432,00	7.432,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.432,00	7.432,00	100,00%
1013	Program: JAVNE POTREBE U KULTURI	7.432,00	7.432,00	100,00%
A100101	Aktivnost: KULTURA I ZNANOST	7.432,00	7.432,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.432,00	7.432,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.432,00	7.432,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.432,00	7.432,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.432,00	
GLAVA 00111 UREĐENJE NASELJA I DEMOGRAFSKA OBNOVA		58.090,00	46.494,11	80,04%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		58.090,00	46.494,11	80,04%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		58.090,00	46.494,11	80,04%
1016	Program: PROGRAM POTICANJA UREĐENJA NASELJA	9.000,00	7.848,88	87,21%

T100103	Tekući projekt: IZG. NOVIH STAMB. OBJEKATA I KUPOVINA STAMB. OBJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE	4.000,00	4.000,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	4.000,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	4.000,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.000,00	4.000,00	100,00%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		4.000,00	
T100106	Tekući projekt: SUFINANCIRANJE PRIKLJUČENJA NA VODOOPRSKRBU MREŽU	5.000,00	3.848,88	76,98%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	3.848,88	76,98%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	3.848,88	76,98%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	3.848,88	76,98%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		3.848,88	
1017	Program: PROGRAM POTICANJA DEMOGRAFSKE OBNOVE	49.090,00	38.645,23	78,72%
T100102	Tekući projekt: POMOĆ NOVOROĐENOM DJETETU	7.900,00	6.250,00	79,11%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.900,00	6.250,00	79,11%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.900,00	6.250,00	79,11%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.900,00	6.250,00	79,11%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.250,00	
T100103	Tekući projekt: SUFINANCIRANJE RADA ZDRAVSTVENIH USTANOVA	2.400,00	1.722,50	71,77%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.400,00	1.722,50	71,77%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.400,00	1.722,50	71,77%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.400,00	1.722,50	71,77%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.722,50	
T100104	Tekući projekt: STIPENDIRANJE STUDENATA	980,00	980,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		980,00	980,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		980,00	980,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	980,00	980,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		980,00	
T100105	Tekući projekt: PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA I STUDENATA	9.000,00	8.181,96	90,91%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	8.181,96	90,91%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		9.000,00	8.181,96	90,91%

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	8.181,96	90,91%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		8.181,96	
T100106	Tekući projekt: SUFINACIRANJE ŠKOLSKE PREHRANE	740,00	721,00	97,43%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	740,00	721,00	97,43%
	Izvor 1.1. OPĆ PRIHODI I PRIMICI	740,00	721,00	97,43%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	740,00	721,00	97,43%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		721,00	
T100107	Tekući projekt: ŠKOLSKI PRIBOR ZA UČENIKE PRVOG RAZREDA	800,00	733,54	91,69%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800,00	733,54	91,69%
	Izvor 1.1. OPĆ PRIHODI I PRIMICI	800,00	733,54	91,69%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	733,54	91,69%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		733,54	
T100108	Tekući projekt: NAGRAĐIVANJE NAJBOLJIH UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA	1.250,00	1.250,00	100,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.250,00	1.250,00	100,00%
	Izvor 1.1. OPĆ PRIHODI I PRIMICI	1.250,00	1.250,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.250,00	1.250,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.250,00	
T100110	Tekući projekt: NABAVA POKLON PAKETA ZA BLAGDANE	6.000,00	5.518,32	91,97%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	5.518,32	91,97%
	Izvor 1.1. OPĆ PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	5.518,32	91,97%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	5.518,32	91,97%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.518,32	
T100113	Tekući projekt: SUFINANCIRANJE JAVNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA	2.300,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.300,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.300,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.300,00	0,00	0,00%
T100114	Tekući projekt: STIPENDIRANJE UČENIKA	840,00	840,00	100,00%

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	840,00	840,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	840,00	840,00	100,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	840,00	840,00	100,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		840,00	
T100115 Tekući projekt: SUFIN.TROŠ. POLAG. VOZAČ.ISPITA SREDNJOŠKOLCIMA I STUDENTIMA S PODRUČJA OPĆINE VLADISLAVCI	9.000,00	4.749,91	52,78%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	4.749,91	52,78%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	4.749,91	52,78%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	4.749,91	52,78%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		4.749,91	
T100118 Tekući projekt: SUFINANCIRANJE FIZIKALNE TERAPIJE DJECI S INVALIDITETOM	6.480,00	6.360,00	98,15%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.480,00	6.360,00	98,15%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.480,00	6.360,00	98,15%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.480,00	6.360,00	98,15%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.360,00	
T100119 Tekući projekt: SUFINACIRANJE UČENIČKIH DOMOVA	1.400,00	1.338,00	95,57%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.400,00	1.338,00	95,57%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.400,00	1.338,00	95,57%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.400,00	1.338,00	95,57%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.338,00	
GLAVA 00112 PLANSKI DOKUMENTI	5.000,00	3.500,00	70,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	3.500,00	70,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	3.500,00	70,00%
1009 Program: IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	5.000,00	3.500,00	70,00%
A100116 Aktivnost: IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	5.000,00	3.500,00	70,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	3.500,00	70,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	3.500,00	70,00%
32 Materijalni rashodi	5.000,00	3.500,00	70,00%

3237	Intelektualne i osobne usluge		3.500,00	
GLAVA 00113 UDRUGE I VJERSKE ZAJEDNICE		15.700,00	15.348,35	97,76%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.700,00	15.348,35	97,76%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.700,00	15.348,35	97,76%
1015	Program: FINANCIRANJE UDRUGA OD ZNAČAJA ZA RAZVOJ OPĆINE	15.700,00	15.348,35	97,76%
A100101	Aktivnost: REDOVAN RAD UDRUGA	10.200,00	10.200,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.200,00	10.200,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.200,00	10.200,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.200,00	10.200,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.200,00	
A100103	Aktivnost: KAPITALNA DONACIJA VJERSKIM ZAJEDNICAMA	2.400,00	2.400,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.400,00	2.400,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.400,00	2.400,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.400,00	2.400,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		2.400,00	
A100105	Aktivnost: NABAVA KIPA SV. MARKA ZA ŽUPU PLEHAN	2.800,00	2.448,35	87,44%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.800,00	2.448,35	87,44%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.800,00	2.448,35	87,44%
32	Materijalni rashodi	2.800,00	2.448,35	87,44%
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.448,35	
A100106	Aktivnost: TEKUĆA DONACIJA KBC OSIJEK - ZA ODRŽAVANJE KONGRESA	300,00	300,00	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300,00	300,00	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300,00	300,00	100,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	300,00	300,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		300,00	
GLAVA 00114 VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE		2.050,00	1.006,35	49,09%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.050,00	1.006,35	49,09%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.050,00	1.006,35	49,09%
1022	Program: VIJEĆE MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE	2.050,00	1.006,35	49,09%
A100101	Aktivnost: REDOVAN RAD	2.050,00	1.006,35	49,09%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.050,00	1.006,35	49,09%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.050,00	1.006,35	49,09%
32	Materijalni rashodi	2.050,00	1.006,35	49,09%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		803,87	

3293	Reprezentacija		162,48	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		40,00	
GLAVA 00117 ZAŠTITA OKOLIŠA		1.300,00	1.236,69	95,13%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.300,00	1.236,69	95,13%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.300,00	1.236,69	95,13%
1031	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	1.300,00	1.236,69	95,13%
A100132	Aktivnost: NABAVA BETONSKIH KANTI ZA OTPATKE	1.300,00	1.236,69	95,13%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.300,00	1.236,69	95,13%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.300,00	1.236,69	95,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	1.236,69	95,13%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.236,69	
GLAVA 00118 KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE DRUŠTVENE I SOCIJALNE NAMJENE		139.568,50	132.506,02	94,94%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		56.286,21	50.783,02	90,22%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		56.286,21	50.783,02	90,22%
Izvor 5. POMOĆI		15.650,00	15.650,00	100,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		14.050,00	14.050,00	100,00%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		1.600,00	1.600,00	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		67.632,29	66.073,00	97,69%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		67.632,29	66.073,00	97,69%
1033	Program: KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE DRUŠTVENE I SOCIJALNE NAMJENE I OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI	139.568,50	132.506,02	94,94%
K100101	Kapitalni projekt: OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA U VLADISLAVCIMA	14.050,00	14.050,00	100,00%
Izvor 5. POMOĆI		14.050,00	14.050,00	100,00%
Izvor 5.1. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		14.050,00	14.050,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.050,00	14.050,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		14.050,00	
K100102	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI, UREĐAJ ZA PROČIŠĆAVANJE VODE	3.700,00	3.658,99	98,89%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.700,00	3.658,99	98,89%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.700,00	3.658,99	98,89%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.700,00	3.658,99	98,89%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.658,99	

K100103	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI, PANEL OGRADA	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
K100104	Kapitalni projekt: NABAVA DOD.OPREME ZA DJ. VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI - VIDEO NADZOR	5.100,00	5.091,56	99,83%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.100,00	5.091,56	99,83%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		5.100,00	5.091,56	99,83%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.100,00	5.091,56	99,83%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		5.091,56	
K100105	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI, TAPETE	2.300,00	2.254,00	98,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.300,00	2.254,00	98,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.300,00	2.254,00	98,00%
32	Materijalni rashodi	2.300,00	2.254,00	98,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.254,00	
K100106	Kapitalni projekt: NAB. DOD.OPREME ZA DJ. VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI-SUSTAVI PROTUPROVALE, PLINODOJAVE I IP PORTAFONA	7.000,00	6.961,45	99,45%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		7.000,00	6.961,45	99,45%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		7.000,00	6.961,45	99,45%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	6.961,45	99,45%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.961,45	
K100107	Kapitalni projekt: UREĐENJE PROČELJA NA VATROGASNOJ GARAŽI U HRASTINU	8.900,00	8.809,94	98,99%
Izvor 5. POMOĆI		1.600,00	1.600,00	100,00%
Izvor 5.2. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		1.600,00	1.600,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.600,00	1.600,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		1.600,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		7.300,00	7.209,94	98,77%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		7.300,00	7.209,94	98,77%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.300,00	7.209,94	98,77%
4214	Ostali građevinski objekti		7.209,94	

K100108	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI - KUHINJA	7.138,00	7.138,00	100,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		7.138,00	7.138,00	100,00%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		7.138,00	7.138,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.138,00	7.138,00	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		7.138,00	
K100109	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI - SENZORI ZA PRAĆENJE MIKROKLIMATSKIH UVJETA	2.000,00	1.937,50	96,88%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	1.937,50	96,88%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	1.937,50	96,88%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	1.937,50	96,88%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.937,50	
K100110	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI - KOMARNICI	4.000,00	3.969,00	99,23%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	3.969,00	99,23%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	3.969,00	99,23%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	3.969,00	99,23%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.969,00	
K100111	Kapitalni projekt: IZRADA HORIZONTALNE I VERTIKALNE SIGNALIZACIJE ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI	1.750,00	1.732,13	98,98%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.750,00	1.732,13	98,98%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.750,00	1.732,13	98,98%
32	Materijalni rashodi	1.750,00	1.732,13	98,98%
3239	Ostale usluge		1.732,13	
K100112	Kapitalni projekt: ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI NA ZGRADI OPĆINE VLADISLAVCI	4.700,00	4.512,50	96,01%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.700,00	4.512,50	96,01%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.700,00	4.512,50	96,01%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.700,00	4.512,50	96,01%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.512,50	
K100113	Kapitalni projekt: ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI NA POMOĆNOM OBJEKTU DRUŠTVENOG DOMA U DOPSINU	5.300,00	5.212,50	98,35%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.300,00	5.212,50	98,35%

Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		5.300,00	5.212,50	98,35%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.300,00	5.212,50	98,35%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		5.212,50	
K100114	Kapitalni projekt: UREĐENJE ZEMLJE I SJETVA NOVOG TRAVNJAKA OKO DJEČJEG VRTIĆA ZEKO	4.500,00	4.181,25	92,92%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	4.181,25	92,92%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	4.181,25	92,92%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500,00	4.181,25	92,92%
4214	Ostali građevinski objekti		4.181,25	
K100115	Kapitalni projekt: SANACIJA KROVIŠTA NA ADRESI K. TOMISLAVA 196. A U VLADISLAVCIMA	10.000,00	9.773,38	97,73%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		10.000,00	9.773,38	97,73%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		10.000,00	9.773,38	97,73%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	9.773,38	97,73%
4214	Ostali građevinski objekti		9.773,38	
K100116	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI - IZRADA TRAKASTIH ZAVJESA	3.950,00	3.928,50	99,46%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.950,00	3.928,50	99,46%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.950,00	3.928,50	99,46%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.950,00	3.928,50	99,46%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.928,50	
K100117	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI - SJENILA ZA PROZORE	3.000,00	243,75	8,13%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	243,75	8,13%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	243,75	8,13%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	243,75	8,13%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		243,75	
K100118	Kapitalni projekt: NABAVA UREĐAJA, OPREME I PRIBORA ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI	7.100,00	7.026,35	98,96%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		705,71	705,71	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		705,71	705,71	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	705,71	705,71	100,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		705,71	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		6.394,29	6.320,64	98,85%

Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		6.394,29	6.320,64	98,85%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.394,29	6.320,64	98,85%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.320,64	
K100119	Kapitalni projekt: NABAVA DODATNE OPREME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO - LETVA OGRADA I TRAKE ZA OGRADU NA DJEČJEM VRTIĆU	1.500,00	1.497,61	99,84%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	1.497,61	99,84%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	1.497,61	99,84%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.497,61	99,84%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.497,61	
K100120	Kapitalni projekt: GRAFIČKE I TISKARSKE USLUGE ZA POTREBE OTVARANJA DJEČJEG VRTIĆA ZEKO VLADISLAVCI	1.000,00	70,00	7,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	70,00	7,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	70,00	7,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	70,00	7,00%
3239	Ostale usluge		70,00	
K100121	Kapitalni projekt: SUSTAV KONTROLE PRISTUPA DJEČJEM VRTIĆU ZEKO VLADISLAVCI	1.050,00	1.022,50	97,38%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.050,00	1.022,50	97,38%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.050,00	1.022,50	97,38%
32	Materijalni rashodi	1.050,00	1.022,50	97,38%
3239	Ostale usluge		1.022,50	
K100122	Kapitalni projekt: STVARANJE UVJETA ZA OTVRANJE DJEČJEG VRTIĆA ZEKO VLADISLAVCI	7.000,00	6.028,37	86,12%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	6.028,37	86,12%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	6.028,37	86,12%
32	Materijalni rashodi	7.000,00	6.028,37	86,12%
3225	Sitni inventar i autogume		1.693,30	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.335,07	
K100123	Kapitalni projekt: IZGRADNJA SABIRNE JAME ZA DJEČJI VRTIĆ ZEKO	18.400,00	18.365,53	99,81%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE I ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		18.400,00	18.365,53	99,81%
Izvor 7.5. PRIHODI OD PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		18.400,00	18.365,53	99,81%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.400,00	18.365,53	99,81%
4214	Ostali građevinski objekti		18.365,53	

K100124	Kapitalni projekt: UGRADNJA HID. ZATVARAČA NA DJEČJI VRTIĆ ZEKO VLADISLAVCI	2.200,00	2.187,50	99,43%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.200,00	2.187,50	99,43%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.200,00	2.187,50	99,43%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.200,00	2.187,50	99,43%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		2.187,50	
K100125	Kapitalni projekt: SOBOSLIKARSKI, LIČILAČKI I FASADERSKI RADOVI NA DJEČJEM VRTIĆU ZEKO VLADISLAVCI	1.090,50	1.090,50	100,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.090,50	1.090,50	100,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.090,50	1.090,50	100,00%
32	Materijalni rashodi	1.090,50	1.090,50	100,00%
3239	Ostale usluge		1.090,50	
K100126	Kapitalni projekt: NABAVA SOLARNOG PANELA ZBOG KVARA OD POSLJEDICA NEVREMENA	980,00	973,75	99,36%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		980,00	973,75	99,36%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		980,00	973,75	99,36%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	980,00	973,75	99,36%
4214	Ostali građevinski objekti		973,75	
K100127	Kapitalni projekt: OBNOVA KIPA SV. IVANA	360,00	354,83	98,56%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		360,00	354,83	98,56%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		360,00	354,83	98,56%
32	Materijalni rashodi	360,00	354,83	98,56%
3237	Intelektualne i osobne usluge		354,83	
K100128	Kapitalni projekt: ELETROINSTALATERSKI RADOVI NA DRUŠTVENOM DOMU U DOPSINU-IZMJESTANJE BROJILA	10.500,00	10.434,63	99,38%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.500,00	10.434,63	99,38%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.500,00	10.434,63	99,38%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.500,00	10.434,63	99,38%
4214	Ostali građevinski objekti		10.434,63	

Članak 3.

Godišnji izvještaj o Izvršenju proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu objavit će se u „Službenom glasniku” Općine Vladislavci i na web stranicama Općine Vladislavci www.opcina-vladislavci.hr.

Obrazloženje i posebni izvještaji sastavi su dio akta, ali se ne objavljuju u „Službenom glasniku” Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/25-01/01

Urbroj: 2158-41-01-26-16

Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Krunoslav Morović, v.r.

Temeljem članka 215. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» broj 158/2023) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci («Službeni glasnik Općine Vladislavci» broj 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 -pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata i pokriću manjka u Proračunu Općine Vladislavci za 2025. godinu

Članak 1.

Stanje na osnovnim računima podskupine 922 koja su iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu 2025. na dan 31.12.2025. godine, utvrđena su kako slijedi:

Broj računa	Naziv računa	Stanje na dan 31.12.2025.
92211	Višak prihoda poslovanja	1.429.043,96
92213	Višak primitaka od financijske imovine	514.013,37
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	2.084.255,03
922	Rezultat poslovanja - manjak prihoda za prijenos u slijedeće razdoblje	-141.197,70

Članak 2.

Viškom prihoda poslovanja u iznosu od 1.429.043,96 eura pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 1.429.043,96 eura.

Viškom primitaka od financijske imovine u iznosu od 514.013,37 eura pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 514.013,37 eura.

Utvrđuje se manjak prihoda u iznosu od 141.197,70 eura.

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. uvrstiti će se u I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Vladislavci za 2026. godinu i pokriti u 2026. godini.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/25-01/01

URBROJ: 2158-41-02-26-14

Vladislavci, 13. srpnja 2026. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) , Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u razvoju civilnog društva Općine Vladislavci za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u razvoju civilnog društva Općine Vladislavci za 2025. godinu, KLASA: 400-01/24-03/01, URBROJ: 2158-41-02-26-07 od 25.05.2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u razvoju civilnog društva Općine Vladislavci za 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-03/01
URBROJ: 2158-41-01-26-08
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Vladislavci Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05. 2026. godini, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u razvoju civilnog društva
Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program javnih potreba u razvoju civilnog društva Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 13/24, 13/25 i 17/25).

Program javnih potreba u razvoju civilnog društva Općine Vladislavci za 2025. godinu planirane su aktivnosti koje pridonose razvoju civilnog društva na području Općine Vladislavci, te aktivnosti koje pridonose razvoju udruga građana nastalih na načelima dragovoljnosti, neovisnosti i neprofitnosti, koje aktivno provode programe od općeg interesa na području Općine Vladislavci, a usmjerene su na:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine Vladislavci,
- pružanje sadržaja za mlade,
- pružanje sadržaja za obitelj, djecu, žene,
- pružanje sadržaja za mještane treće životne dobi,
- provedbu program usmjerenih na lov i ribolov,
- ostale aktivnosti koje pridonose općem dobru na području Općine Vladislavci.

Financiranje javnih potreba u razvoju civilnog društva Općine Vladislavci za 2025. godinu provodilo se osiguravanjem tekućih donacija udrugama s područja Općine Vladislavci u planiranom iznosu 10.500,00 €.

Programom javnih potreba u razvoju civilnog društva Općine Vladislavci za 2025. godini propisano je da se doznaka sredstava udrugama provodi temeljem Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16 , 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst)

II.

Tekuće donacije udrugama civilnog društva dodijeljene su sukladno Pravilniku o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16, 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst), na način da je općinski načelnik raspisao natječaj za prijavu projekata i institucionalnu podršku udrugama za 2025. godinu iz proračuna Općine Vladislavci. Po dva raspisana natječaja udrugama su bila dostupna sredstva u iznosu od 10.500,00 €. Po natječajima sredstva su raspoređena slijedećim udrugama:

R.BR.	NAZIV UDRUGE, ADRESA, OIB	UGOVORENI IZNOS U EUR	IZVRŠENI IZNOS U EUR
1.	Udruga mladih Hrastin, sa sjedištem u Hrastinu, Šandora Petefija 64,	8.700,00	8.700,00
2.	Lovačko društvo „Kobac“ sa sjedištem u Vladislavcima, Športska 3,	1.000,00	1.000,00
3.	Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, podružnica Osječko-baranjske županije	500,00	500,00
	UKUPNO	10.200,00	10.200,00

Sa svim udrugama potpisani su ugovori o dodijeli sredstava, udruge su podnijele Izvješća o provedbi projekta u propisanim rokovima i obavljena je kontrola na licu mjesta za dodijeljene iznose veće od 2.654,46 €, kojom je utvrđeno da su sredstava korištena namjenski za odobrene namjene.

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-03/01

URBROJ: 2158-41-02-26-07

Vladislavci, 25.05.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 75. stavak 6. Zakona o sportu („Narodne novine broj 141/22) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci u 2025. godini

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci u 2025. godini, KLASA: 400-01/24-06/01, URBROJ: 2158-41-02-25-09 od 25.05. 2026.
2. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-06/01
URBROJ: 2158-41-01-26-10
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 75. stavak 6. Zakona o sportu („Narodne novine broj 141/22) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05. 2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na
području Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 13/24, 4/25, 13/25 I 17/25).

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. planirana su sredstva za financiranje javnih potreba u sportu za slijedeće namjene:

R.BR.	OPIS	PLAN IZNOS U EUR
1.	Tekuće donacije sportskim udrugama	66.000,00
2.	Rekonstrukcija sportsko rekreacijskog centra Vladislavci	10.000,00
3.	Uređenje dijela svlačionica NK LIV 1949 Vladislavci	7.500,00
4.	Nabava kuhinje na objektu javne namjene – NK Goleo Dopsin	4.300,00
5.	Sufinanciranje škole jahanja	660,00
6.	Modernizacija rasvjete nogometnih stadiona u Vladislavcima i Dopsinu	14.600,00
7.	Sanacija šteta od nevremena na nogometnim igralištimA	8.400,00
8.	Popravak grijanja od štete na objektu NK Goleo Dopsin	4.182,00
	UKUPNO	115.642,00

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. godinu propisano je da se doznaka tekuće donacije sredstava sportskim udrugama provodi temeljem Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16, 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst).

U okviru Programa planiran su i aktivnosti navedene pod točkama 2 do 8. ovog Izvješća..

II.

U 2025. godini sredstva planirana Programom javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. godinu, utrošena su za slijedeće namjene:

R.BR.	OPIS	PLAN IZNOS U EUR	IZVRŠENO IZNOS U EUR
1.	Tekuće donacije sportskim udrugama	66.000,00	66.000,00
2.	Rekonstrukcija sportsko rekreacijskog centra Vladislavci	10.000,00	9.475,36
3.	Uređenje dijela svlačionica NK LIV 1949 Vladislavci	7.500,00	5.698,99

4.	Nabava kuhinje na objektu javne namjene – NK Goleo Dopsin	4.300,00	4.285,00
5.	Sufinanciranje škole jahanja	660,00	660,00
6.	Modernizacija rasvjete nogometnih stadiona u Vladislavcima i Dopsinu	14.600,00	11.750,00
7.	Sanacija šteta od nevremena na nogometnim igralištima	8.400,00	8.338,75
8.	Popravak grijanja od štete na objektu NK Goleo Dopsin	4.182,00	4.171,75
UKUPNO		115.642,00	110.379,85

U nastavku dajem pregled izvršenja po kategorijama:

a) tekuće donacije sportskim udrugama

A.1. Tekuće donacije temeljem javnog natječaja

Tekuće donacije sportskim društvima u iznosu od 66.000,00 € dodijeljene su sukladno Pravilniku o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16, 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst), na način da je općinski načelnik raspisao natječaj za prijavu projekata i institucionalnu podršku udrugama za 2025. godinu iz proračuna Općine Vladislavci. Prvi natječaj je općinski načelnik raspisao u siječnju 2025. godine.

Po provedenom natječaju sredstva su dodijeljena slijedećim sportskim udrugama: Nogometnom klubu LIV 1949 Vladislavci, sa sjedištem u Vladislavcima, Športska 3 dodijeljen je iznos od 18.000,00. EUR, Košarkaškom klubu Vladislavci, sa sjedištem u Vladislavcima, Kralja Tomislava 84, dodijeljen je iznos od 9.000,00 EUR.

Drugi natječaj raspisao je općinski načelnik u veljači 2025. godine, sredstva su dodijeljena Nogometnom klubu „Goleo“ sa sjedištem u Dopsinu, J.J. Strossmayera 118a, kojem je dodijeljen je iznos od 18.000,00 EUR.,

Treći natječaj Općinski načelnik raspisao je u srpnju 2025. godine.

Po provedenom natječaju sredstva su dodijeljena

Treći natječaj Općinski načelnik raspisao je u kolovozu 2025. godine.

Po provedenom natječaju sredstava su dodijeljena Nogometnom klubu LIV 1949 Vladislavci, sa sjedištem u Vladislavcima, Športska 3 iznos od 10.000,00 EUR, Nogometnom klubu „Goleo“ sa sjedištem u Dopsinu, J.J. Strossmayera 118a iznos od 5.000,00 EUR.

Četvrti natječaj Općinski načelnik raspisao je u listopadu 2025. godine.

Po provedenom natječaju sredstava su dodijeljena Košarkaškom klubu Vladislavci, sa sjedištem u Vladislavcima, Kralja Tomislava 84, iznos od 6.000,00 EUR.

Ukupno je u 2025. godini odobren iznos od 66.000,00 € tekućih donacija sportskim udrugama.

Sa svim udrugama potpisani su ugovori o dodijeli sredstava, udruge su podnijele Izvješća o provedbi projekata u propisanim rokovima i obavljena je kontrola na licu mjesta za dodijeljene iznose veće od 2.654,46 €, kojom je utvrđeno da su sredstava korištena namjenski za odobrene namjene.

Košarkaški klub Vladislavci nije iskoristio sva odobrena i doznačena sredstva, te je u Proračun Općine vraćen iznos od 857,18 EUR.

A.2. donacije izravna dodjela

Tekuće donacija je dodijeljena temeljem odredbi Pravilniku o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16, 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst) Konjičkom klubu „Slavonija i Baranja Ernestinovo u iznosu od 660,00 EUR za sufinanciranje škole jahanja polaznicima s područja Općine Vladislavci.

B. Ostali financirani projekti u sportu:

B.1. Rekonstrukcija sportsko rekreacijskog centra Vladislavci

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. godinu planirana je rekonstrukcija sportsko rekreacijskog centra Vladislavci – centar kod Osnovne škole Mate Lovraka Vladislavci. U 2025. godini izrađena je projektna dokumentacija za rekonstrukciju rukometnog igrališta, te izgradnju teniskog terena i trim staze.

Ukupna vrijednost projektne dokumentacije je 9.475,36 EUR

B.2. Uređenja dijela svlačionica a na objektu NK LIV 1949 Vladislavci

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. godinu planirano je uređenje dijela svlačionica na objektu NK LIV 1949 Vladislavci, izvedeni su ličilački radovi, te je utrošen je iznos od 5.698,99 EUR.

B.3. Nabava kuhinje na objektu NK Goleo Dopsin

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. godinu planirana je nabava kuhinje na objektu NK Goleo Dopsin, kuhinja je nabavljena, montirana i u uporabi. Za nabavu kuhinje utrošen je iznos od 4.285,00 EUR.

B.4. Modernizacija rasvjete nogometnih stadiona u Vladislavcima i Dopsinu

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Vladislavci za 2025. godinu planirana je Modernizacija rasvjete nogometnih stadiona u Vladislavcima i Dopsinu, u 2025. godini izrađena je projektna dokumentacija i ishoda građevinska dozvola za oba objekta, te je utrošen iznos od 11.750,00 EUR.

B.5. Sanacija šteta od nevremena na nogometnim igralištima

U ljeto 2025. godine u grmljavinskom nevremenu oštećena je postojeća rasvjeta na nogometnim igralištima u Dopsinu i Vladislavcima, objekti su bili osigurani i šteta je podmirena na trošak osiguranja. Utrošen je iznos od 8.338,75 EUR.

B.6. Sanacija šteta od nevremena na nogometnim igralištima

U ljeto 2025. godine po nepoznatom počinitelju oštećen je solarni panel na sustavu grijanja i hlađenja NK Goleo Dopsin, oštećenje je prijavljeno policiji, a objekt je osiguran, te je šteta podmirena na trošak osiguranja. Utrošen je iznos od 4.171,75 EUR.

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-06/01

URBROJ: 2158-41-02-26-09

Vladislavci, 25.05. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci («Službeni glasnik Općine Vladislavci» broj 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 -pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) , Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026 godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Godišnjeg Plana provedbe Odluke o poticanju uređenja naselja
i demografske obnove na području Općine Vladislavci za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Godišnjeg Plana provedbe Odluke o poticanju uređenja naselja i demografske obnove na području Općine Vladislavci za 2025. godinu, KLASA: 363-01/24-05/05, URBROJ: 2158-41-02-26-07 od 25.05.2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Godišnjeg Plana provedbe Odluke o poticanju uređenja naselja i demografske obnove na području Općine Vladislavci za 2025. godinu u sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 363-01/24-05/05
URBROJ: 2158-41-01-26-8
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20-pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05. 2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Godišnjeg plana provedbe Odluke o poticanju uređenja naselja i demografske obnove na području Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Godišnji plan provedbe Odluke o poticanju uređenja naselja i demografske obnove na području Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 13/24, 13/25 i 17/25), dalje skraćeno: Godišnji plan.

Godišnjim planom planirana su sredstva za uređenje naselja i demografske obnove po mjerama propisanim Odlukom o poticanju uređenja naselja i demografske obnove na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2025. do 2027. godine („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 13/22, 3/23, 10/23 i 14/23 - pročišćeni tekst, 8/24 i 9/24 – pročišćeni tekst, 13/24),

Javni poziv raspisan je u siječnju 2025. godine, i objavljen na oglasnim pločama i web stranici Općine Vladislavci.

U nastavku dajem pregled izvršenja i to:

R.BR.	OPIS MJERE	PLANIRANI IZNOS EURIMA	OSTVARENI IZNOS U EUR
A.	POTICANJE UREĐENJA NASELJA		
1.	Izgradnja novih stambenih objekata i kupovina stambenih objekata na području Općine Vladislavci	4.000,00	4.000,00
2.	Dodjela novčane nagrade za najuređeniju okućnicu	0,00	0,00
3.	Sufinanciranje priključenja na vodoopskrbnu mrežu	5.000,00	3.848,88
	UKUPNO A.	9.000,00	7.848,88
B.	POTICANJE DEMOGRAFSKE OBNOVE		
1.	Pomoć novorođenom djetetu	7.900,00	6.250,00
2.	Stipendiranje studenata	980,00	980,00
3.	Nagrađivanje najboljih učenika osnovnih škola	1.250,00	1.250,00
4.	Prijevoz učenika srednjih škola i studenata	9.000,00	8.181,96
5.	Sufinanciranje programa predškolskog odgoja	264.826,20	222.796,63
6.	Sufinanciranje rada zdravstvenih ustanova	2.400,00	1.722,50
7.	Nabavka školskog pribora za učenika prvog razreda osnovne škole	800,00	733,54
9.	Nabavka poklon paketa za blagdane	6.000,00	5.518,32
10.	Stipendiranje učenika	840,00	840,00
11.	Sufinanciranje troškova polaganja vozačkog ispita srednjoškolcima i studentima s područja Općine Vladislavci	9.000,00	4.749,91
12.	Sufinanciranje fizikalne terapije djeci s invaliditetom	6.480,00	6.360,00
13.	Sufinanciranje smještaja učenika srednjih škola u učeničkim domovima i privatnom smještaju	1.400,00	1.338,00
14.	Sufinanciranje školske prehrane	740,00	721,00
15.	Sufinanciranje javnog linijskog prijevoza	2.300,00	0,00
16.	Sufinanciranje nabave bicikala	0,00	0,00

	UKUPNO B.	313.916,20	261.441,86
	SVEUKUPNO	322.916,20	269.290,74

II.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 363-01/24-05/05

URBROJ: 2158-41-02-26-07

Vladislavci, 25.05. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 111. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine broj 125/19 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa financiranja vatrogastva na području Općine Vladislavci za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa financiranja vatrogastva na području Općine Vladislavci u 2025. godini, KLASA: 400-01/24-04/01, URBROJ: 2158-41-02-26-07 od 25.05. 2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Programa financiranja vatrogastva području Općine Vladislavci za 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-04/01
URBROJ: 2158-41-01-26-08
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 111. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine broj 125/19 i 114/22) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05. 2026. godini, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa financiranja vatrogastva na
području Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program financiranja vatrogastva na području Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 12/23, 11/24 i 15/24).

Programom financiranja vatrogastva na području Općine Vladislavci za 2025. godinu propisano je da će se redovna djelatnost dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Vladislavci u 2025. godini financirati iz Proračuna Općine Vladislavci, te je nadalje propisano da će raspored sredstava utvrditi odlukom općinski načelnik.

Sredstva za financiranje vatrogastva Programom su planirana u sljedećim iznosima:

R.BR.	NAMJENA	IZNOS U €
1.	financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Vladislavci i JVP Čepin	23.000,00
2.	povećanje prostornih uvjeta dobrovoljnih vatrogasnih društava	0,00
3.	sufinanciranje rada Javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Čepin – decentralizirana sredstva	6.740,00
4.	Proslava 100 Godišnjice DVD-a Hrastin	11.661,00
	UKUPNO	41.401,00

II.

Na temelju Programa financiranja vatrogastva na području Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 12/23, 11/24 i 15/24) Općinski načelnik donio je Odluku o rasporedu sredstava za financiranje vatrogastva na području Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 1/25, i 4/23) po kojoj su sredstva za vatrogastvo raspoređena kako slijedi:

R.BR.	NAMJENA	PLANIRANI IZNOS u €	IZVRŠENI IZNOS u €
1.	financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Vladislavci i Područne vatrogasne zajednice Čepin	19.000,00	18.250,00
2.	sufinanciranje rada Javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Čepin – decentralizirana sredstva	4.000,00	4.000,00
	UKUPNO	23.000,00	22.250,00

Sa dobrovoljnim vatrogasnim društvima zaključeni su ugovori o dodjeli tekućih donacija, DVD Hrastin podnio je Izvješće o provedbi redovne djelatnosti i utrošku dodijeljenih sredstava u propisanom roku, dok DVD Vladislavci isto nije dostavio u propisanom roku. Za DVD Hrastin obavljena je kontrola na licu mjesta, kojom je utvrđeno da su sredstava korištena namjenski za odobrene namjene, dok je za DVD Vladislavci zasad dva puta pokušana kontrola na licu mjesta međutim dosada se istoj nisu odazvali. Sastavljene su službene bilješke o istom te će se razmatrati poduzimanje daljnjih mjera sukladno aktu o dodjeli sredstava i važećim propisima. Decentralizirana sredstva za Javna ustanovu Javna vatrogasna postrojba Čepin doznačena su na račun JVP Čepin. JVP Čepin dostavio je godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu.

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-04/01

URBROJ: 2158-41-02-26-07

Vladislavci, 25.05. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 -pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2025. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Vladislavci u 2025. godini

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Vladislavci u 2025. godini, KLASA: 400-01/24-05/01, URBROJ: 2158-41-02-26-09 od 25.05. 2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Vladislavci za 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-05/01
URBROJ: 2158-41-01-26-10
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Vladislavci Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 -pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05.2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na
području Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program javnih potreba u kulturi na području Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 13/24, 4/25, 13/25 i 17/25) .

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Vladislavci za 2025. godinu planirana su sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi za slijedeće namjene:

R.BR.	NAMJENA	PLANIRANI IZNOS U €
1.	tekuće donacije kulturno umjetničkim društvima s područja Općine Vladislavci	7.432,00
2.	pokroviteljstvo nad manifestacijama na području Općine Vladislavci	24.554,00
3.	organizacija putovanja i sudjelovanje na manifestacijama	19.400,00
	UKUPNO	51.386,00

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Vladislavci za 2025. godinu propisano je da se doznaka sredstava udrugama provodi temeljem Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16, 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst)

II.

U 2025. godini sredstva planirana Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Vladislavci za 2025. godinu, utrošena su za slijedeće namjene:

R.BR.	NAMJENA	PLANIRANI IZNOS U €	IZVRŠENI IZNOS U €
1.	tekuće donacije kulturno umjetničkim društvima s područja Općine Vladislavci	7.432,00	7.432,00
2.	pokroviteljstvo nad manifestacijama na području Općine Vladislavci	24.554,00	15.191,50
3.	organizacija putovanja i sudjelovanje na manifestacijama	19.400,00	18.394,00
	UKUPNO	51.386,00	41.017,50

Tekuće donacije kulturno umjetničkim društvima dodijeljene su sukladno Pravilniku o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16, 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst), na način da je općinski načelnik raspisao natječaj za prijavu projekata i institucionalnu podršku udrugama za 2025. godinu iz proračuna Općine Vladislavci. Natječaj je raspisan u siječnju 2025. godine. Po raspisanom natječaju udrugama su bila dostupna sredstva u iznosu od 7.432,00 €. Po natječaju sredstva su raspoređena Kulturno umjetničkom društvu „Dukat“, sa sjedištem u Vladislavcima, Erne Kiša 3 u iznosu od

3.716,00 €, te Udruzi Hrvata iz Bosne i Hercegovine „Bosanski prsten“ sa sjedištem u Dopsinu, J.J. Strossmayera 70 u iznosu od 3.716,00 €.

Sa svim udrugama potpisani su ugovori o dodijeli sredstava, udruge su podnijele Izvješća o provedbi projekta u propisanim rokovima i obavljena je kontrola na licu mjesta, kojom je utvrđeno da je KUD Dukat sredstava u cijelosti iskoristio namjenski i za odobrene namjene, A Udruga Hrvata iz Bosne i Hercegovine „Bosanski prsten“ sredstva je iskoristila djelomično, te je u Proračun Općine Vladislavci izvršila povrat sredstava u iznosu od 1.067,90 EUR.

U 2025. godini Općina je sufinancirala manifestacije koje su se odvijale na području Općine Vladislavci, i to:

1. Rušenje majpana u Hrastinu
2. Ivanjsko sijelo u Vladislavcima
3. Grahijada
4. Čobanijada
5. Roštiljada
6. Igra kolo
7. Jeseni u Hrastinu
8. Ivanjsko jahanje
9. Advent u Općini Vladislavci.“

Za Manifestacije je u 2025. godini utrošen iznos od 15.191,50 €.

Općina je u 2025. godini organizirala putovanja i sudjelovanje na manifestacijama, za tu je svrhu utrošen iznos od 18.394,00 €.

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-05/01

URBROJ: 2158-41-02-26-09

Vladislavci, 25.05. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 -pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa financiranja vjerskih zajednica
iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa financiranja vjerskih zajednica iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu, KLASA: 400-01/24-12/01, URBROJ: 2158-41-01-26-07 od 25.05.2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Programa financiranja vjerskih zajednica iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu, sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-12/01
URBROJ: 2158-41-01-26-09
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Vladislavci (Službeni glasnik" Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 -pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05.2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa financiranja vjerskih zajednica
iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program financiranja vjerskih zajednica iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 13/24, 4/25 i 13/25).

Programom financiranja vjerskih zajednica iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu utvrđena je visina potpore koja se može dodijeliti vjerskim zajednicama u 2025. godini i to:

R.BR.	OPIS	PLANIRANO u €
1.	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	2.400,00
2.	Nabave kipa Sv. Marka za Župu Plehan	2.800,00
	UKUPNO	5.200,00

Programom financiranja vjerskih zajednica iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu propisano je da se donacije sredstava vjerskim zajednicama provodi temeljem Pravilnika o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16, 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst).

II.

U 2025. godini sredstva planirana Programom financiranja vjerskih zajednica iz Proračuna Općine Vladislavci za 2025. godinu, utrošena su za slijedeće namjene:

R.BR.	OPIS	PLANIRANO u €	IZVRŠENO u €
1.	Kapitalne donacije vjerskim udrugama	2.400,00	2.400,00
2.	Nabave kipa Sv. Marka za Župu Plehan	2.800,00	2.448,35
	UKUPNO	5.200,00	4.848,35

Kapitalne donacije vjerskim zajednicama u iznosu od 2.400,00 € dodijeljena je sukladno Pravilniku o financiranju udruga iz Proračuna Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 2/16 i 5/21, 5/22 i 6/22- pročišćeni tekst), na način da je općinski načelnik u rujnu 2025. godine raspisao natječaj za financiranje provedbe programa/projekta vjerskih zajednica na području Općine Vladislavci za koje su osigurana sredstva u Proračunu za 2025. godinu a obuhvaćaju projektne aktivnosti vjerskih zajednica koje se odnose na brigu o sakralnim objektima na području Općine Vladislavci. Po provedenom natječaju dodijeljena je jedna kapitalna donacija i to:

1. Kapitalna donacija u iznosu od 2.400,00 € dodijeljena je ĐAKOVAČKOJ NADBISKUPIJI, ŽUPI ROĐENJA SVETOG IVANA KRSTITELJA VLADISLAVCI, Kralja Tomislava 135, Vladislavci.

Sa Vjerskom zajednicom potpisan je ugovor o dodjeli kapitalne donacije, Vjerska zajednica podnijela je izvješće o utrošku sredstava, obavljana je kontrola na licu mjesta, utvrđeno je da su sredstva kapitalne donacija utrošena namjenski.

Za nabavu kipa Svetog Marka utrošen je iznos od 2.448,35 € , kip Svetog Marka doniran je Župi Svetog Marka Evangelista Plehan (Bosna i Hercegovina).

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-12/01

URBROJ: 2158-41-01-26-08

Vladislavci, 25.05. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa građenja komunalne infrastrukture
na području Općine Vladislavci u 2025. godini

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci u 2025. godini, KLASA: 400-01/24-09/01, URBROJ: 2158-41-02-26-9 od 25.05. 2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci u 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-09/01
URBROJ: 2158-41-01-26-10
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci, dana 25.05.2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Općine Vladislavci u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci u 2025. godini („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 13/24, 4/25, 13/25 i 17/25). Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci u 2025. godini bila je planirana izgradnja slijedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

- a) građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja naselja na području Općine Vladislavci:

R.BR.	OPIS GRAĐEVINE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	PLAN U EUR	IZVRŠENO U EUR
1.	Izgradnja pješačko-biciklističke infrastrukture u Općini Vladislavci, IP.2.1.03.0002	Javne površine	947.509,71	947.509,70
a	Izgradnja i rekonstrukcija pješačko-biciklističke infrastrukture u naselju Vladislavci, osi 1 do 9		890.609,71	896.497,15
b	Stručni nadzor nad izgradnjom		20.000,00	19.812,55
c	Dobava i montaža mjerača broja korisnika		15.700,00	15.700,00
d	Vanjski stručnjak za upravljanje projektom		19.900,00	15.000,00
e	Usluga promocije i vidljivosti projekta		1.300,00	500,00
	Izvori financiranja:			
1.1.	Prihodi od zaduživanja		653.098,32	653.098,32
1.2.	Pomoć iz državnog proračuna		37.725,22	37.725,22
1.3.	Proračun Općine Vladislavci- ostali prihodi		166.352,84	166.352,83
1.4.	Pomoći od izvanproračunskih korisnika JLP®S		83.333,33	83.333,33
1.5.	Proračun Općine Vladislavci- šumski doprinos		3.000,00	3.000,00
1.6.	Proračun Općine Vladislavci- komunalni doprinos		4.000,00	4.000,00
2.	Izgradnja pješačko-biciklističke infrastrukture u Općini Vladislavci, faza 2	Javne površine	596.528,66	8.087,50

a	Izgradnja i rekonstrukcija pješačko - biciklističke infrastrukture, dio ulica Kralja Tomislava i Erne Kiša		576.862,94	8.087,50
b	Stručni nadzor nad izgradnjom		19.665,72	0,00
	Izvori financiranja:			
2.1.	Prihodi iz državnog proračuna		41.604,29	0,00
2.2.	Prihodi od zaduživanja		471.515,31	0,00
2.3.	Proračun Općine Vladislavci		83.409,06	8.087,50
3.	Izgradnja nerazvrstane ceste na kčbr. 685, 695/1,60,794/2 i 343 k.o Dopsin	Nerazvrstane ceste	1.750,00	1.750,00
a	Izgradnja ceste		1.750,00	1.750,00
b	Stručni nadzor nad izgradnjom		0,00	0,00
	Izvori financiranja:			
3.1.	Pomoć iz državnog proračuna		0,00	0,00
3.2.	Proračun Općine Vladislavci		1.750,00	1.750,00
4.	Izgradnja pješačkih staza do groblja u Dopsinu	Groblja	22.620,00	22.618,00
a	Izgradnja pješačkih staza do groblja u Dopsinu		21.870,00	21.868,00
b.	Stručni nadzor nad izgradnjom		750,00	750,00
	Izvori financiranja:			
4.1.	Pomoći iz državnog proračuna		22.620,00	22.618,00
5.	Uređenje pristupnih površina i okoliša Društvenog doma u Vladislavcima i Faza II. uređenja DVD garaže u Vladislavcima	Javne površine	38.310,00	38.219,28
a	Radovi na uređenju pristupnih površina i okoliša Društvenog doma u Vladislavcima		35.810,00	35.719,28
b.	Stručni nadzor nad radovima		2.500,00	2.500,00
	Izvori financiranja:			
5.1.	Pomoć iz proračuna Osječko-baranjske županije		18.750,00	18.750,00
5.2.	Proračun Općine Vladislavci – ostali prihodi		19.560,00	19.469,28
6.	Izgradnja i opremanje dječjeg igrališta kod Društvenog doma u Dopsinu	Javne površine	52.000,00	51.919,79
a	Nabava i postavljanje dječjeg igrališta		49.312,50	49.232,29
b.	Stručni nadzor nad radovima		2.687,50	2.687,50

	Izvori financiranja:			
6.1.	Pomoć iz Državnog proračuna		52.000,00	51.919,79
7.	Izgradnja ograde na groblju u Dopsinu	Građevine i uređaji javne namjene	1.985,00	1.983,44
a	Radovi na izgradnji ograde		1.610,00	1.608,44
b	Stručni nadzor nad izvođenjem radova		375,00	375,00
	Izvori financiranja:			
7.1.	Proračun Općine Vladislavci – ostali prihodi		1.985,00	1.983,44
8.	Izgradnja kolnog prilaza prema groblju u Dopsinu	Građevine i uređaji javne namjene	6.700,00	6.676,24
a	Radovi na izgradnji ograde		6.350,00	6.676,24
b	Stručni nadzor nad izvođenjem radova		350,00	0,00
	Izvori financiranja:			
8.1.	Proračun Općine Vladislavci – ostali prihodi		6.700,00	6.676,24
9.	Kupovina zemljišta za proširenje ceste u Športskoj ulici u Vladislavcima	Građevine i uređaji javne namjene	0,00	0,00
a	Kupovina zemljišta za proširenje ceste u Športskoj ulici u Vladislavcima		0,00	0,00
	Izvori financiranja:			
9.1.	Proračun Općine Vladislavci- ostali prihodi		0,00	0,00
10.	Izgradnja nerazvrstane ceste koja povezuje ulice Erne kiša i Športska	Građevine i uređaji javne namjene	5.500,00	5.500,00
a	Izgradnja nerazvrstane ceste koja povezuje ulice Erne kiša i Športska		5.500,00	5.500,00
	Izvori financiranja:			
10.1.	Proračun Općine Vladislavci- ostali prihodi		5.500,00	5.500,00
11.	Izgradnja autobusnih stajališta, ugibališta, pristupne staze i kolnog ulaza u Vladislavcima i Dopsinu	Građevine i uređaji javne namjene	16.800,00	0,00
a	Izgradnja autobusnih stajališta, ugibališta, pristupne staze i kolnog ulaza u Vladislavcima i Dopsinu		16.800,00	0,00
	Izvori financiranja:			
11.1.	Proračun Općine Vladislavci- ostali prihodi		16.800,00	0,00
12.	Izgradnja pješačkih nogostupa u Vladislavcima	Građevine i uređaji javne namjene	63.000,00	62.847,34
a	Izgradnja pješačkih nogostupa u Vladislavcima - radovi		61.110,00	61.472,34
b	Stručni nadzor		1.890,00	1.375,00

	Izvori financiranja:			
12.1.	Pomoći iz državnog proračuna		63.000,00	62.847,34
13.	Izgradnja pješačkih nogostupa u Dopsinu	Građevine i uređaji javne namjene	70.500,00	70.396,90
a	Izgradnja pješačkih nogostupa u Dopsinu - radovi		68.385,00	68.646,90
b	Stručni nadzor		2.115,00	1.750,00
	Izvori financiranja:			
13.1.	Pomoći iz državnog proračuna		70.500,00	70.396,90
	UKUPNO		1.823.203,37	1.217.508,19

b) rekonstrukcija postojećih građevina komunalne infrastrukture u naseljima na području Općine Vladislavci:

R.BR.	OPIS GRAĐEVINE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	PLAN U EUR	IZVRŠENO U EUR
1.	Rekonstrukcija postojećih autobusnih stanica na području Općine Vladislavci	javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	38.400,00	38.336,04
a	Radovi na rekonstrukciji autobusnih stanica		36.362,50	36.298,54
b	Stručni nadzor na izvođenjem radova		2.037,50	2.037,50
	Izvori financiranja:			
1.1.	Pomoć iz državnog proračuna		38.400,00	38.336,04
	UKUPNO		38.400,00	38.336,04

Programom nije bila predviđena:

- gradnja komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
- gradnja građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- uklanjanje građevina komunalne infrastrukture.

U nastavku dajem prikaz izvršenja Programa po vrsti komunalne infrastrukture i izvorima prihoda:

a) izvršenje po vrsti komunalne infrastrukture

R.br.	Vrsta komunalne infrastrukture	PLANIRANO U EURIMA	IZVRŠENO U EURIMA
1.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	1.823.203,37	1.217.508,19
2.	postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	38.400,00	38.336,04
3.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	0,00	0,00
4.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	0,00	0,00
5.	građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati	0,00	0,00
	UKUPNO	1.861.603,37	1.255.844,23

b) izvršenje prema izvorima financiranja

R.br.	Izvori financiranja	PLAN IZNOS U EUR	IZVRŠENJE IZNOS U EUR
1.	Proračun Općine Vladislavci- ostali prihodi	302.056,90	209.819,29
2.	Proračun Općine Vladislavci – komunalni doprinos	4.000,00	4.000,00
3.	Proračun Općine Vladislavci – šumski doprinos	3.000,00	3.000,00
4.	Pomoć iz Proračuna Osječko-baranjske županije	18.750,00	18.750,00
5.	Pomoć iz državnog proračuna	325.849,51	283.843,29
6.	Prihodi od zaduživanja	1.124.613,63	653.098,32
7.	Pomoći od izvanproračunskih korisnika JLP@s	83.333,33	83.333,33
	UKUPNO	1.861.603,37	1.255.844,23

II.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-09/01

URBROJ: 2158-41-02-26-09

Vladislavci, 25.05. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 -pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Vladislavci za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci za 2025. godinu, KLASA: 400-01/24-08/01, URBROJ: 2158-41-02-26-07 od 25.05. 2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu na području Općine Vladislavci sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-08/01
URBROJ: 2158-41-01-26-8
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Temeljem članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20-pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21- pročišćeni tekst) Općinski načelnik dana 25.05. 2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci“ br. 13/24, 4/25, 13/25 i 17/25).

Programom su planirani slijedeći prihodi za izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci u 2025. godini

R.BR.	VRSTA PRIHODA	PLANIRANI IZNOS u €	IZVRŠENI IZNOS u €
1.	Prihodi od komunalne naknade	53.475,34	37.504,95
2.	Prihodi od grobne naknade	11.650,51	11.650,51
3.	tekuće pomoći od HZZ za program javnih radova	0,00	0,00
4.	Ostali prihodi Proračuna Općine	17.389,16	19.331,32
	UKUPNO PRIHODI	82.515,01	68.486,78

II.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci za 2025. godinu prikupljena sredstva planiralo se koristi za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Vladislavci u 2025. godini,

Prema vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture bilo je planirano prikupljena sredstva koristiti za slijedeće namjene:

R.BR.	VRSTA RASHODA	PLANIRANI IZNOS U EURIMA	IZVRŠENI IZNOS U EURIMA
I.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		
1.	Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta	1.330,00	187,50
	UKUPNO I.	1.330,00	187,50
II.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA		
1.	Plaće službenika komunalnog pogona	11.285,01	10.256,48
2.	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.400,00	1.135,25

3.	Opremanje radnika alatima za rad	6.500,00	2.409,94
	UKUPNO II.	19.185,01	13.801,67
III.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		
1.	Održavanje javnih zelenih površina	18.349,49	17.351,93
	UKUPNO III.	18.349,49	17.351,93
IV.	ODRŽAVANJE GROBLJA		
1.	Održavanje groblja	11.650,51	11.650,51
	UKUPNO IV	11.650,51	11.650,51
V.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		
1.	Održavanje javne rasvjetе	6.500,00	5.686,50
2.	Utrošak električne energije	21.500,00	16.762,27
	UKUPNO V	28.000,00	22.448,77
VI.	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA		
1.	Održavanje dječjih igrališta	2.500,00	2.171,40
	UKUPNO VI.	2.500,00	2.171,40
VII.	UPIS KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U ZEMLJIŠNE KNJIGE		
1.	Upis komunalne infrastrukture u zemljišne knjige	1.000,00	375,00
	UKUPNO VII.	1.000,00	375,00
VIII.	GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE -IZMJERA ZELJIŠTA		
1.	Geodetsko-katastarske usluge - izmjera zemljišta	500,00	500,00
	UKUPNO VIII.	500,00	500,00
	UKUPNO RASHODI	82.515,01	68.486,78

U 2025. godini od komunalne naknade ostvaren je prihod od 49.305,79 €.

U 2025. godini na održavanje komunalne infrastrukture je utrošen iznos od 37.504,95 €, a za program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utrošen je iznos od 7.483,44 €.

Neutrošeni iznos komunalne naknade u iznosu od 4.317,40 € utrošit će se na održavanje komunalne infrastrukture u 2026. godini. Kao i neutrošeni iznos od grobne naknade u iznosu od 1.170,2 €.

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-08/01

URBROJ: 2158-41-02-26-07

Vladislavci, 25.05. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20- pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj 13. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa utroška sredstava šumskog doprinosa
na području Općine Vladislavci u 2025. godini

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Vladislavci u 2025. godini, KLASA: 400-01/24-07/01, URBROJ: 2158-41-02-26-03 od 25.05.2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Vladislavci u 2025. godini sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-07/01
URBROJ: 2158-41-01-26-4
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20- pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21- pročišćeni tekst), Općinski načelnik dana 25.05.2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa
na području Općine Vladislavci u 2025. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Vladislavci u 2025. godini („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br . 13/24).

Programom je planirano prihod od šumskog doprinosa utrošiti za slijedeće namjene:

R.BR.	NAMJENA	IZNOS U EUR
1.	Izgradnja i rekonstrukcija biciklističke infrastrukture	3.000,00 €
	UKUPNO	3.000,00 €

II.

Prihodi ostvareni od šumskog doprinosa u 2025. godini utrošeni su za slijedeće namjene:

R.BR.	NAMJENA	PLANIRANI IZNOS U EUR	IZVRŠENI IZNOS U EUR
1.	Izgradnja i rekonstrukcija biciklističke infrastrukture	3.000,00 €	1.656,44
	UKUPNO	3.000,00 €	1.656,44

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-07/01

UR.BROJ: 2158-41-02-26-03

Vladislavci, 25.05.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Općine Vladislavci za 2026. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Vladislavci za 2025. godinu, KLASA: 400-01/24-11/01, URBROJ: 2158-41-02-26-07 od 25.05. 2026.
2. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vladislavci za 2025. godinu, sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-11/01
URBROJ: 2158-41-01-26-8
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05. 2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vladislavci
za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ br. 13/24, 13/25 i 17/25).

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vladislavci za 2025. godinu utvrđen je slijedeći raspored sredstava za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi:

R.BR.	OPIS	PLANIRANO u €
1.	Jednokratne novčane pomoći	8.000,00
2.	Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima povodom blagdana Uskrsa i Božića	15.150,00
3.	Darivanje umirovljenika povodom blagdana	1.000,00
	UKUPNO	24.150,00

II.

U 2025. godini sredstva planirana Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Vladislavci za 2025. godinu, utrošena su za slijedeće namjene:

R.BR.	OPIS	PLANIRANO u €	IZVRŠENO u €
1.	Jednokratne novčane pomoći	8.000,00	7.026,56
2.	Jednokratne novčane pomoći umirovljenicima povodom blagdana Uskrsa i Božića	15.150,00	15.120,00
3.	Darivanje umirovljenika povodom blagdana	1.000,00	620,00
	UKUPNO	24.150,00	22.766,56

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-11/01

URBROJ: 2158-41-02-26-07

Vladislavci, 25.05.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 -pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) ,Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom
u vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu, KLASA: 940-01/24-01/14, URBROJ: 2158-41-02-26-3 od 25.05. 2026. godine.
2. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci za 2026. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 940-01/24-01/14
URBROJ: 2158-41-01-26-4
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA VLADISLAVCI
OPĆINSKI NAČELNIK**

**IZVJEŠĆE O PROVEDBI
PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI
ZA 2025. GODINU**

Vladislavci, svibanj 2025.

UVOD

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je na svojoj 44. sjednici održanoj dana 05. studenoga 2024. godine Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci za 2024. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj: 12/24) , (dalje, skraćeno: Plan).

Planom je propisano da će se Izvješće o provedbi plana dostavljati do 30. rujna tekuće godine Općinskom vijeću na usvajanje.

Plan za 2025. godinu sastoji se od:

1. Popisa trgovačkih društava u suvlasništvu Općine Vladislavci,
2. Plana upravljanja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Vladislavci,
3. Plana upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Vladislavci,
4. Ostalih nespomenutih prava Općine Vladislavci.

Općinsko vijeće je na 21. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 12. rujna 2016. godine usvojilo Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci, KLASA: 940-01/16-04/01, URBROJ: 2158/07-03-16-1, izrađenu 02. rujna 2016. godine, kojom se željelo osigurati ekonomski, svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom.

1. Popis trgovačkih društava u suvlasništvu Općine Vladislavci

Trgovačka društva u kojem Općina Vladislavci ima udjele u vlasništvu su:

- Gradski prijevoz putnika, d.o.o. Osijek –udjel je smanjen sa **0,03 %** na 0,2 % udjela u vlasništvu, udjel od 0,01 % prodan je Općini Darda, ostali udjeli u trgovačkim društvima nisu se mijenjali tijekom 2024. godine i oni su na kraju godine:
- Unikom, d.o.o. Osijek – **1,14 %** udjela u vlasništvu,
- Tržnica, d.o.o. Osijek - **1,36 %** udjela u vlasništvu,
- Ukop, d.o.o. Osijek – **1,14 %** udjela u vlasništvu,
- Športski objekti, d.o.o. – **1,43 %** udjela u vlasništvu,
- Vodovod – Osijek, d.o.o. – **1,42 %** udjela u vlasništvu,
- Komunalac Čepin, d.o.o., Čepin, **2,00 %** udjela u vlasništvu.

Predstavnici Općine Vladislavci koji su temeljem Odluka Općinskog vijeća Općine Vladislavci imenovani za članove pojedinih trgovačkih društava su sudjelovali na Godišnjim skupštinama društava.

1. STANOV I KUĆE U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI

R.BR.	OZNAKA K.Č.BR.	OZNAKA K.O.	ADRESA	OPIS	PLANIRANA AKTIVNOST U 2025.	IZVRŠENA AKTIVNOST
1.	194/1 – dio	Hrastin	Hrastin, Šandora Petefija 131	opisana kao kuća br.131 (Š. Petefija), dvorište i oranica površine 1965 m ² . Tijekom 2020. godine, po provedenom javnom natječaju za zakup stanova, sklopljena su dva ugovora o najmu stana (sa slobodno ugovorenim najamninom) na razdoblje od 10 godina. Korisnici stana ukupne površine 169,14 m ² a koji se sastoji od ulaza (8,97 m ²), hodnika (13,23 m ²), spremišta (4,27 m ²), sobe (2,90 m ²), sobe (24,26 m ²), sobe (52,15 m ²), hodnika (12,92 m ²), kuhinje i dnevne sobe (32,22 m ²), sobe (9,11 m ²), sobe (9,11 m ²) su Danijela Lukić, Klaudije Lukić, Gabriel Lukić i Robert Lukić. Drugi stan ukupne površine 118,11 m ² a koji se sastoji od ulaza (1,91 m ²), kuhinje (2,23 m ²), blagovaonice (4,00 m ²), dnevne sobe (15,43 m ²), sobe (14,36 m ²), izbe (1,57 m ²), hodnika (21,73 m ²), kupaonice (5,28 m ²) i sobe (17,22 m ²).zajedničkog wc (8,35 m ²), spremišta (6,63 m ²) i terase (19,40 m ²) a koriste ga Franjo Lukić, Beli Lukić i Ivan Lukić. je u cijelosti legalan.	Stambeni prostori u najmu tijekom 2025. godine	Stambeni prostor je u najmu tijekom 2025. godine
2.	71/1	Vladislavci	Vladislavci, Kralja Tomislava 168	Opisano kao dvorište u ulici Kralja Tomislava 168, površine 2373 m ² , u naravi zemljište za izgradnju nerazvrstane ceste poljoprivredne namjene . Zemljišna čestica nastala od k.č.br. 71, bilo je kupljeno 6/10 nekretnine, a za	Redovito održavanje nerazvrstane ceste	Redovito se održavala nerazvrstana cesta

				preostali dio nekretnine po pravomoćnoj sudskoj presudi naloženo je razvrgnuće suvlasničke zajednice. Na nekretnini je tijekom 2024. godini izvršena parcelacija te su od k.č.br. 71 nastale 71/1, 71/2, i 71/3. Na kčbr. 71/1 izgrađena je cesta do groblja		
3.	71/2	Vladislavci	Vladislavci, Kralja Tomislava 168	Opisano kao dvorište, pomoćna zgrada, kuća u ulici Kralja Tomislava 168, površine 1092 m², u naravi ruševna kuća. Započet je postupak za prodaju kč. br. 71/2 na kojem se nalazi ruševna kuća, te će se nastojati isti prodati do ili tijekom 2025. godine.	Nekretnina se planira prodati do ili tijekom 2025. godine	Tijekom 2025. godine raspisan je javni natječaj za prodaju, ali nije bilo zainteresiranih kupaca, javni natječaj za prodaju je raspisan i u 2026. godini
4.	71/3	Vladislavci	Vladislavci, Kralja Tomislava 168	Opisano kao dvorište u ulici Kralja Tomislava 168, površine 906 m², u naravi zemljište, u 2025. godini se planira izrada procjembenog elaborata i prodaja ili najam zemljišta	Prodaja ili zakup	Tijekom 2025. godine raspisan je javni natječaj za prodaju, ugovor o kupoprodaji zaključen je u 2026. godini
5.	467	Vladislavci	Vladislavci Kralja Tomislava 141	opisana kao zgrada, dvor, oranica, površine 8284 m², na kojoj je izgrađena građevina prije 1968 godine, zgrada lokalne samouprave, koja posjeduje dva stambena prostora, od kojih jedan prostor koristi Goran Livnjak temeljem Ugovora o najmu stana (sa slobodno ugovorenim najamninom), koji se sastoji od 2 sobe, kuhinje i kupaonice ukupne površine 58,00 m². Drugi stan koji koristi Radovan Ivanović, Nada Ivanović, Boris Ivanović i Miro Ivanović temeljem Ugovora o najmu stana (sa zaštićenom najamninom), koji se sastoji od 2 sobe, kuhinje, ostave i predsoblja ukupne površine 74,06 m². Objekt je u cijelosti legalan.	Stambeni prostori u najmu tijekom 2025. godine	Stambeni prostori u najmu tijekom 2025. godine

6.	155	Dopsin		opisana kao kuća, dvorište i oranica u selu, površine 2014 m ² , prostor je namijenjen za stanovanje. Objekt je bio u vrlo lošem stanju predviđen za rušenje, te je u 2023. godini objekt u sklopu izgradnje parkirališta, trga ispred društvenog doma u Dopsinu i srušen.	Privedeno namjeni	U 2025. godini nije bilo aktivnosti
7.	67	Dopsin		opisana kao kuća, dvorište i oranica u selu, površine 1299 m ² , u ulici J.J. Strossmayera 81, prostor je namijenjen za stanovanje.	U 2025. godini će se pristupiti izradi procjemenog elaborata i planirati raspisati natječaj za prodaju objekta	U 2025. godini nije bilo aktivnosti

2. POSLOVNI PROSTORI U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI

R.BR.	OZNAKA K.Č.BR.	OZNAKA K.O.	ADRESA	OPIS	PLANIRANA AKTIVNOST U 2025.	IZVRŠENA AKTIVNOST
1.	56	Vladislavci	Vladislavci, Kralja Tomislava 196a	opisana kao zgrada br. 88, Ulica M. Križan, površine 101 m ² , višenamjenska zgrada, u ulici Kralja Tomislava 196a. Zgrada ima uvjerenje da je evidentirana građevina prije 15. veljače 1968. godine. Za poslovni prostor je raspisan javni natječaj za zakup te je u ožujku 2021. godine sklopljen Ugovor o zakupu poslovnog prostora s obrtom za restauratorske djelatnosti Bono na razdoblje od 5 godina.	Zakup poslovnog prostora ugovoren je do ožujka 2026. godine	Zakup poslovnog prostora ugovoren je do ožujka 2026. godine
2.	467	Vladislavci	Vladislavci, Kralja Tomislava 141	opisana kao zgrada, dvor, oranica, površine 8284 m ² , u ulici Kralja Tomislava 141, na kojoj je izgrađena građevina prije 1968. godine, zgrada lokalne samouprave, koja se sastoji od vijećnice, četiri ureda, 2 sanitarna čvora, kuhinje i hodnika, prostorije za arhivu	Planira se tekuće održavanje objekta	Aktivnost tekućeg održavanja objekta. Na objekt su u 2025. godini postavljene dvije solarne elektrane koje će pridonijeti energetskej uštedi.

				ukupne površine 219,33 m² namijenjena za obavljanje poslova općinske uprave. Jedna prostorija površine 19,95 m² je povjerena Hrvatskom telekomu d.d. temeljem Ugovora o osnivanju prava služnosti broj T4.5-738/2014, a služi za smještaj elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme. Poslovnica HP Hrvatske Pošte d. d. koristi prostor za obavljanje poštanske djelatnosti, koji se sastoji od prostora poslovnice, skladišta i sanitarnog čvora ukupne površine 53,66 m². Obavljanje djelatnosti se vrši temeljem Rješenja o prijenosu prava raspolaganja nekretninama na Radnu organizaciju PTT Osijek, Skupštine Općine Osijek od 4. svibnja 1983. godine. Hrvatska pošta još uvijek nije službeno zatražila priznavanje prava vlasništva na dijelu objekta. Prijedlog je da pravo vlasništva Hrvatske pošte d.d. na dio nekretnine koju koristi Pošta Vladislavci utvrdi nadležni sud. Objekt je u cijelosti legalan		
3.	388	Vladislavci	Vladislavci, Erne Kiša 1a	opisana kao dom, dvor, ulica Erne Kiša 1a, površine 682 m², na kojoj je izgrađen Društveni dom Vladislavci, višenamjenska zgrada koju koristi i njome upravlja KUD Dukat Vladislavci, temeljem Ugovora o korištenju objekta u vlasništvu Općine Vladislavci. Zgrada Društvenog doma ima Uporabnu dozvolu za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine, a ozakonjene su pomoćna zgrada – sanitarni čvor i pomoćna zgrada – garaža. Prostor osim KUD-a Vladislavci koriste i ostale udruge građana sa sjedištem u Vladislavcima, kojima je	Zaključeni ugovori o uporabi općinskog prostora do ožujka 2028. godine Planira se tekuće održavanje postojećeg objekta, i završetak izgradnje Vatrogasnog doma.	Zaključeni ugovori o uporabi općinskog prostora do ožujka 2028. godine Izvršeno je tekuće održavanje postojećeg objekta, i završetak izgradnje Vatrogasne garaže i prilaza. Na objekt je u 2025. godini postavljena solarna elektrana koja

				temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci i provedenog javnog natječaja dan na korištenje prostor u opisanoj nekretnini i sa kojima je zaključen Ugovor o uporabi općinskog prostora dana 13. ožujka 2018. godine, ugovori su u 2023. godini produženi na još 5 godina. Tijekom 2024. godine počela je izgradnja građevine javne namjene i dogradnja postojeće građevine javne namjene – Vatrogasnog doma prema Građevinskoj dozvoli izdanoj od Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Osječko-baranjske županije, KLASA: UP/I-361-03/21-01/000311, URBROJ: 2158-16/30-22-0015 od 2.12.2022. godine		će pridonijeti energetske uštedi.
4.	389	Vladislavci	Vladislavci, Erne Kiša 1a	opisana kao kuća (DVD) E. Kiša 1a, površine 63 m2, na kojoj je izgrađena garaža koju koristi DVD Vladislavci. Objekt je ozakonjen, a temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci i provedenog javnog natječaja prostor je dan na korištenje DVD-u te je sa DVD Vladislavci zaključen Ugovor o uporabi općinskog prostora dana 13. ožujka 2018. godine, ugovori su u 2023. godini produženi na još 5 godina.	Zaključeni ugovori o uporabi općinskog prostora do ožujka 2028. godine Planira se tekuće održavanje objekta.	Aktivnost tekućeg održavanja objekta.
5.	933	Vladislavci	Vladislavci,	u naravi mrtvačnica i groblje, ulica Kralja Tomislava, površine 11173 m2, na kojoj je izgrađena mrtvačnica površine 194 m2 sukladno Građevinskoj dozvoli. Odlukom o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/23, 8/24, 9/24 i	Planira se tekuće održavanje a za novoformiranu kč. br. 932. planira se izraditi geodetski elaborat kojim će se promijeniti način uporabe u	Aktivnost tekućeg održavanja objekta, i promjena namjene u pašnjak. Na objekt je u 2025. godini postavljena solarna elektrana koja

				11/24) zbog upisa komunalne infrastrukture, i upisa u katastar, bilo je potrebno raditi diobu tadašnje kč. br. 697 u k. o. Vladislavci na kojoj je već upisana komunalna infrastruktura i to groblje i mrtvačnica, a da bi se dioba mogla provesti, bilo je potrebno s predmetne čestice napraviti izmjenu broja čestice, te je sada postala kč. br. 933 u k. o. Vladislavci na kojoj se nalazi u naravi mrtvačnica i groblje, a na kč. br. 932 u k. o. Vladislavci, u naravi pašnjak poništen upis komunalne infrastrukture kao javno dobro u općoj uporabi zato što je na tom dijelu kč. br u naravi pašnjak, te će se naknadnim elaboratom promijeniti način uporabe u pašnjak te će se upisati da ista nije komunalna infrastruktura, te da se ista upisuje u novi zk uložak.	pašnjak te tekuće održavanje iste	će pridonijeti energetskej uštedi
6.	819/1	Vladislavci	Vladislavci, Športska ulica 3	opisana kao javna zgrada, svlačionica, zemljište za šport i rekreaciju, Športska ulica 3, površine 690 m2, na kojoj je legalizirana zgrada javne namjene površine 219 m2. Prizemlje zgrade koristi NK LIV 1949, temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci, provedenog javnog natječaja i zaključenog Ugovora o uporabi općinskog prostora dana 13. ožujka 2018. godine, ugovor je u 2023. godini produžen na još 5 godina. Kat zgrade je bez korisnika te se planira temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci, provesti javni natječaj za prostor na katu objekta.	Zaključeni ugovor o uporabi općinskog prostora do ožujka 2028. godine Planira se tekuće održavanje objekta i raspisivanje natječaja za dodjelu prostora na katu tijekom 2025. godine.	Zaključeni ugovori su na snazi, provedene su aktivnosti tekućeg održavanja. Na objekt su u 2025. godini postavljene dvije solarne elektrane koje će pridonijeti energetskej uštedi.
7.	819/2	Vladislavci	Vladislavci, Športska 1	Opisana kao oranica u Športskoj ulici površine 2740 m2, na katastarskoj čestici se	U 2025. godini planira se završetak radova na	U 2025.godini završena je izgradnja

				nalazi objekt na kojem je u tijeku izvođenje građevinskih radova izgradnje i opremanja dječjeg vrtića Vladislavci, koje je u završnoj fazi, te se planira otvorenje i rad objekta dječjeg vrtića tijekom 2025. godine.	izgradnji dječjeg vrtića, opremanje potrebnom opremom i početak rada dječjeg vrtića u Vladislavcima.	dječjeg vrtića, izvršeno je opremanje namještajem i opremom i dječji vrtić počeo je s radom u rujnu 2025. godine. Na objekt je instalirana i solarna elektrana većeg kapaciteta koja će uvelike pridonijeti energetskej uštedi.
8.	86	Hrastin	Hrastin, F. Kiša bb	opisana kao sakralna zgrada, mrtvačnica i groblje, ulica Ferenc Kiša, površine 13656 m2, na kojoj je izgrađena mrtvačnica površine 74 m2 sukladno Građevinskoj dozvoli	Planira se tekuće održavanje objekta.	Aktivnost tekućeg održavanja. Na objekt je u 2025. godini postavljena solarna elektrana koja će pridonijeti energetskej uštedi.
9.	93	Hrastin	Hrastin, Šandora Petefija 64	opisana kao kuća br.64 (Š. Petefija), javna zgrada, Vatrogasni dom, dvorište površine 610 m2, u ulici Šandora Petefija 64 na kojoj je izgrađen i Društveni dom Hrastin, višenamjenska zgrada koju koristi i njome upravlja DVD Hrastin. Temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci, provedenog javnog natječaja, zaključen je Ugovor o uporabi općinskog prostora dana 13. ožujka 2018. godine, koji je u 2023. godini produžen na još 5 godina, pored DVD Hrastin prostor u Društvenog doma , temeljem provedenog natječaja i zaključenog Ugovora o uporabi općinskog prostora od 23. listopada 2019. godine, Demokratska zajednica Mađara Hrvatske. Zgrada Društvenog doma ima	Zaključeni ugovori o uporabi općinskog prostora do ožujka 2028. godine Planira se tekuće održavanje objekta.	Zaključeni ugovori su na snazi, provedene su aktivnosti tekućeg održavanja. Na objekt je u 2025. godini postavljena solarna elektrana koja će pridonijeti energetskej uštedi.

				Uporabnu dozvolu za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine Na k.č.br. 93, k.o. Hrastin, sagrađen je i Vatrogasni dom Hrastin, koju koristi i njome upravlja DVD Hrastin temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci, provedenog javnog natječaja i zaključenog Ugovora o uporabi općinskog prostora dana 13. ožujka 2018. godine, koji je u 2023. godini produžen na još 5 godina, DVD Hrastin koristi prizemlje i dio kata zgrade Vatrogasnog doma, a pored DVD Hrastin, temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci, provedenog javnog natječaja i zaključenog Ugovora o uporabi općinskog prostora dana 13. ožujka 2018. godine koji je u 2023. godini produžen za još 5 godina, kat Vatrogasnog doma koristi i Udruga mladih Hrastin. Zgrada Vatrogasnog doma Hrastin ima Uporabnu dozvolu za građevine izgrađene na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007. godine.		
10.	78	Dopsin	Dopsin	opisano kao groblje u selu, površine 3265 m2 na kojoj je izgrađena kuća oproštaja površine 63,45 m2. Za predmetnu građevinu ishodena je uporabna dozvola i ista je u uporabi.	Planira se tekuće održavanje objekta.	Aktivnost tekućeg održavanja.
11.	92/6	Dopsin	Dopsin, J.J. Strossmayera 35c	Reciklažno dvorište Dopsin u ulici J.J. Strossmayera 35c , ukupne površine 1457, koje se sastoji od gospodarske zgrade-kontejnera površine 15 m2, nadstrešnice	Planira se tekuće održavanje objekta.	Aktivnost tekućeg održavanja. Na objekt je u 2025. godini postavljena solarna elektrana koja

				površine 76 m2, uređenog zemljišta 1023 m2 i dvorište površine 1023 m2		će pridonijeti energetskej uštedi.
12.	152	Dopsin	Dopsin, J.J. Strossmayera 70	opisana kao Društveni dom i dvorište, Partizanska ulica, površine 3078 m2, ulica J.J. Strossmayera 70, na kojoj je izgrađen Društveni dom Dopsin, zgrada javne namjene, izgrađena prema Građevinskoj dozvoli od 12. 08. 1983. Kat Društvenog doma koristi Udruga Hrvata iz Bosne i Hercegovine – Bosanski prsten temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci, provedenog javnog natječaja i zaključenog Ugovora o uporabi općinskog prostora dana 13. ožujka 2018. godine. U sastavu Društvenog doma u prizemlju je i poslovni prostor površine 60 m2 koji se sastoji od prodajnog i skladišnog prostora te sanitarnog čvora, proveden je Javni natječaj za zakup poslovnog prostora u travnju 2016. te je poslovni prostor povjeren Narodnom trgovačkom lancu d. o. o. temeljem Ugovora o zakupu poslovnog prostora na razdoblje od 10 godina. Jednostavna zgrada- spremište koja se nalazi na istoj katastarskoj čestici je legalizirana	Zaključeni ugovori o uporabi općinskog prostora do ožujka 2028. godine Planira se tekuće održavanje objekta.	Aktivnost tekućeg održavanja. Na objektu je u 2025. godini izvršena energetska obnova društvenog doma vrijednosti radova od 210.871,41 EUR Na objekt je u 2025. godini postavljena solarna elektrana koja će pridonijeti energetskej uštedi.
13.	183/1	Dopsin	Dopsin, J.J. Strossmayera 118a	opisana kao javna zgrada. k. b. 118 a, svlačionica i zemljište za šport i rekreaciju, ulica Josipa Jurja Strossmayera, površine 20085 m2 na kojoj je legalizirana zgrada javne namjene površine 217 m2 koju koristi NK Goleo Dopsin temeljem Pravilnika o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Općine Vladislavci, provedenog javnog natječaja i zaključenog Ugovora o uporabi općinskog prostora dana	Zaključen je ugovor o uporabi općinskog prostora do ožujka 2028. godine Planira se tekuće održavanje objekta.	Zaključeni ugovor je na snazi. Na objekt je u 2025. godini postavljena solarna elektrana koje će pridonijeti energetskej uštedi. Aktivnosti tekućeg održavanja

				13. ožujka 2018. godine, u 2023. godini ugovor je produžen na još 5 godina.		
14.	343/2	Dopsin	Dopsin,	opisana kao ledine, groblje, kapelica, površine 3386 m2, na kojoj je izgrađena kuća oproštaja. Za predmetnu građevinu ishoda je uporabna dozvola za dio građevine.	Planira se tekuće održavanje objekta.	Na objekt je u 2025. godini postavljena solarna elektrana koje će pridonijeti energetske uštedi

3. OŠASNA IMOVINA OPĆINE VLADISLAVCI

R.BR.	OZNAKA K.Č.BR.	OZNAKA K.O.	ADRESA	OPIS	PLANIRANA AKTIVNOST U 2025.	IZVRŠENE AKTIVNOSTI
1.	210	Dopsin	Dopsin, J.J. Strossmayera bb	Ošasna imovina opisana ½ dijela kao kuća, dvorište i oranica novo selo površine 2050 m2 u kojoj nitko ne živi. Nekretnina je naslijeđena kao ošasna imovina temeljem rješenja o nasljeđivanju, iza pok. Agate Magdić iz Dopsina, Partizanska 147, umrle 31. prosinca 1992. godine,. Izrađen je Procjembeni elaborat o tržišnoj vrijednosti nekretnine broj 05/2020 koji je izradio stalni sudski vještak za građevinarstvo i procjenitelj vrijednosti nekretnina Goran Ožbolt inž. građ. Raspisat će se javni natječaj za prodaju. <u>½ dijela opisan kao kuća, dvorište i oranica novo selo površine 2050 m2 u kojoj nitko ne živi. Nekretnina je naslijeđena kao ošasna imovina temeljem rješenja o nasljeđivanju, iza pok. Mate Magdića iz Bjelovara, Grgura Ninskog 5, umrlog 04. veljače 2014. godine. Izrađen je Procjembeni elaborat o tržišnoj vrijednosti nekretnine broj 05/2020 koji je izradio stalni sudski vještak za građevinarstvo i procjenitelj vrijednosti nekretnina Goran</u>	U 2025. godini planira se raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnine	Javni natječaj za prodaju nije raspisan u 2025. godini

				Ožbolt inž. građ. Raspisat će se javni natječaj za prodaju.		
2.	696/11	Dopsin	Dopsin, Sv. Ivana 5a	Nekretnina je naslijeđena kao ošasna imovina temeljem rješenja o nasljeđivanju, iza pok. Ivana Fridriha iz Osijeka, Svetog L. B. Mandića 2, umrlog 13. srpnja 2014. godine. Izrađen je Procjembeni elaborat o tržišnoj vrijednosti nekretnine broj 04/2020 koji je izradio stalni sudski vještak za građevinarstvo i procjenitelj vrijednosti nekretnina Goran Ožbolt inž. građ. Od iste je osobe naslijeđeno i: Potraživanje prema HZMO Osijek s osnova neisplaćene mirovine koju je ostavitelj primao putem tekućeg računa OTP Banke Hrvatska d. d. Zadar sa stanjem u neutvrđenom iznosu, Zaštićeni račun OTP Banke Hrvatska d. d. Zadar HR7624070003530385659 sa stanjem u neutvrđenom iznosu, Tekući račun OTP Banke Hrvatska d. d. Zadar HR9824070003204698548 sa stanjem u neutvrđenom iznosu, Račun OTP Banke Hrvatska d. d. Zadar HR1724070001100326522 sa stanjem u neutvrđenom iznosu, Račun OTP Banke Hrvatska d. d. Zadar broj 750100047204 sa stanjem u neutvrđenom iznosu, Iza istog pokojnika naslijeđena su sljedeća dugovanja: Ugovor o kreditu Raiffeisesen BANK Austria, d. d. u neutvrđenom iznosu, porezno dugovanje sa stanjem na dana 24.11.2014. godine u iznosu od 51.314.53 kn/, te dugovanje prema HZZO po polici broj: 8144818 sa stanjem u neutvrđenom iznosu.	U 2025. godini planira se raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnine	Javni natječaj za prodaju nije raspisan u 2025. godini

4. GRAĐEVINSKA ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI

R.BR.	OZNAKA K.Č.BR.	OZNAKA K.O.	ADRESA	OPIS	PLANIRANA AKTIVNOST U 2025.	IZVRŠENA AKTIVNOST
1.	274	Hrastin	Hrastin, F. Kiša bb	Nogometno igralište na kojem nema aktivnosti površine 34678 m2	Planira se tekuće održavanje	Aktivnost tekućeg održavanja
2.	289/1	Hrastin	Hrastin, Šandora Petefija bb	Uređeno zemljište - park	Planira se tekuće održavanje	Aktivnost tekućeg održavanja
3.	289/2	Hrastin	Hrastin, Šandora Petefija bb	Uređeno zemljište - park	Planira se tekuće održavanje	Aktivnost tekućeg održavanja
4.	289/3	Hrastin	Hrastin, Šandora Petefija bb	Zemljište za sport i rekreaciju na kojem je izgrađeno rukometno, košarkaško i dječje igralište i sjenica	Planira se tekuće održavanje	Aktivnost tekućeg održavanja
5.	696/8	Dopsin	Dopsin, Sv. Ivana bb	Oranica u ulici Svetog Ivana površine 688 m2	Planira se raspisivanje natječaja za prodaju	Javni natječaj za prodaju nije raspisan u 2025. godini
6.	696/9	Dopsin	Dopsin,	Oranica u ulici Svetog Ivana površine 688 m2	Planira se raspisivanje natječaja za prodaju	Javni natječaj za prodaju nije raspisan u 2025. godini
7.	696/10	Dopsin	Sv. Ivana bb	Oranica u ulici Svetog Ivana površine 694 m2	Planira se raspisivanje natječaja za prodaju	Javni natječaj za prodaju nije raspisan u 2025. godini

5. POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI

R.BR.	OZNAKA K.Č.BR.	OZNAKA K.O.	ADRESA	OPIS	PLANIRANA AKTIVNOST U 2025.	IZVRŠENA AKTIVNOST
1.	467	Vladislavci	Vladislavci, Kralja Tomislava 141	Dio zemljišta u naravi oranica, površine 0,4800 ha,	koristi Mijo Šulmajster temeljem Ugovora o zakupu zemljišta planira se raspisivanje novog natječaja početkom 2025. godine zbog isteka Ugovora o zakupu u lipnju 2025. godine.	U 2025. godini proveden javni natječaj za zakup do 5 godina. Na natječaju kao najpovoljniji izabran Mijo Šulmajster

2.	698	Vladislavci	Vladislavci	Oranica kod groblja površine 18142 m2	koristi Pavle Kavedžić temeljem Ugovora o zakupu zemljišta planira se raspisivanje novog natječaja početkom 2025. godine zbog isteka Ugovora o zakupu u lipnju 2025. godine.	U 2025. godini proveden javni natječaj za zakup do 5 godina. Na natječaju kao najpovoljniji izabran Mijo Šulmajster
3.	694	Vladislavci	Vladislavci	<u>opisana kao livada uz groblje, površine 4292 m2,</u>	koristi Valentić Marija temeljem Ugovora o zakupu zemljišta , do 23.8.2026.	koristi Valentić Marija temeljem Ugovora o zakupu zemljišta , do 23.8.2026
4.	819/2	Vladislavci	Športska bb	<u>Oranica površine 2740 m2</u>	koristi Mijo Šulmajster temeljem Ugovora o zakupu zemljišta planira se raspisivanje novog natječaja početkom 2025. godine zbog isteka Ugovora o zakupu u lipnju 2025. godine.	Sa Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine zaključen u 2025. godini Sporazum o međuresornoj suradnji, zemljište će biti darovano Republici Hrvatskoj za izgradnju stambenih objekata za mlade obitelji
5.	819/3	Vladislavci	Športska bb	<u>Oranica površine 1,0446</u>	koristi Mijo Šulmajster temeljem Ugovora o zakupu zemljišta planira se raspisivanje novog natječaja početkom 2025. godine zbog isteka Ugovora o zakupu u lipnju 2025. godine.	Sa Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine zaključen u 2025. godini Sporazum o međuresornoj suradnji, zemljište će biti darovano Republici Hrvatskoj za izgradnju stambenih objekata za mlade obitelji
6.	126/1	Dopsin	Dopsin	<u>oranica, i nerazvrstano poljoprivredno zemljište površine 1994 m2,</u>	Planira se raspisivanje natječaja za zakup na vrijeme do 5 godina	Natječaj u 2025. godini nije raspisan
7.	126/2	Dopsin	Dopsin	<u>nerazvrstano poljoprivredno zemljište i livada površine 1573 m2</u>	Planira se raspisivanje natječaja za zakup na vrijeme do 5 godina	Natječaj u 2025. godini nije raspisan.
8.	154	Dopsin	Dopsin	<u>Oranica 1205 m2</u>	koristi Dobrivoj Carević temeljem Ugovora o zakupu zemljišta, planira se raspisivanje	U 2025. godini proveden javni natječaj za zakup do 5 godina. Na

					novog natječaja početkom 2025. godine zbog isteka Ugovora o zakupu u lipnju 2025. godine.	natječaju kao najpovoljniji izabran Dobrivoje Carević
9.	183/2	Dopsin	Dopsin	<u>pašnjak</u> u selu, površine 2910 m2,	Planira se raspisivanje natječaja za zakup na vrijeme do 5 godina	Natječaj u 2025. godini nije raspisan
10.	279	Hrastin	Hrastin	<u>pašnjak</u> , površine 54767 m2	koristi Valentić Marija temeljem Ugovora o zakupu zemljišta do 2.ožujka 2028. godine	koristi Valentić Marija temeljem Ugovora o zakupu zemljišta , do 2.3.2028.
11.	304	Hrastin	Hrastin	<u>trstik bučak</u> , površine 5090 m2	Planira se raspisivanje natječaja za zakup na vrijeme do 5 godina	Natječaj u 2025. godini nije raspisan.

6. PREGLED STAMBENI I POSLOVNIH PROSTORA DANIH U ZAKUP I DRUGO KORIŠTENJE

R.br.	Mjesto i katastarska čestica	Ulica i broj	Namjena prostora	Opis prostora i struktura	NAZIV KORISNIKA PROSTORA	Ugovor zaključen do
1.	Hrastin k.č.br. 194/1 – dio,	Hrastin, Šandora Petefija 131	Stambeni prostor	Stan br 1. površine 169,14 m ² Stan br. 2, površine 118,11	1. DANIJELA LUKIĆ 2. FRANJO LUKIĆ	Na neodređeno vrijeme
2.	Vladislavci, k.č.br. 467	Vladislavci, K. Tomislava 141	Stambeni prostor	Stan br 1. površine 58 m ² Stan br. 2, površine 74,06 m ²	1. GORAN LIVNJAK 2. RADOVAN IVANOVIĆ	Na neodređeno vrijeme
3.	Vladislavci, k.č.br. 56	Vladislavci, K. Tomislava 196a	Poslovni prostor	Poslovni prostor	OBRT ZA RESTAURATORSKE USLUGE BONO, VL. MARIJAN SUŠAC IZ VLADISLAVCA	Do 2026. godine
4.	Dopsin, k.č.br. 152	Dopsin, J.J. Strossmayera 70	Poslovni prostor	Poslovni prostor	NTL D.O.O.	Do 2026. godine.
5.	Dopsin, k.č.br. 183/1	J.J.Strossmayera 118 a, Dopsin	Opće dobro	Svlačionice, društvena prostorija, nogometno igralište,	1.NOGOMETNI KLUB GOLEO DOPSIN	2028. godine
6.	Vladislavci , k.č.br. 388	Erne Kiša 1a, Vladislavci	Opće dobro	Dom kulture, prostorija na katu, Prostorija br. 1	1. KUD „DUKAT“ VLADISLAVCI	2028. godine
7.	Vladislavci , k.č.br. 388 i 389	Erne Kiša 1a, Vladislavci	Opće dobro	Dom kulture, prostorija na katu, Prostorija br. 3 koja se sastoji od dvije sobe –ureda i sale Garaža na k.č.br. 389	1. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO VLADISLAVCI	2028. godine
8.	Vladislavci , k.č.br. 388	Erne Kiša 1a, Vladislavci	Opće dobro	Dom kulture, prostorija na katu, Prostorija br. 4	1. ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO ČEPIN	2028. godine

9.	Vladislavci , k.č.br. 819	Športska 3 Vladislavci	Opće dobro	Svlačionice i nogometno igralište	1. NOGOMETNI KLUB LIV 1949 VLADISLAVCI	2028. godine
10.	Vladislavci , k.č.br. 819	Športska 3, Vladislavci	Opće dobro	Prostor na katu	1. LOVAČKO DRUŠTVO KOBAC VLADISLAVCI	2028. godine
11.	Hrastin, k.č.br. 93	Šandora Petefija 64, Hrastin	Opće dobro	Dom kulture Prostorija br. 2	1. DEMOKRATSKA ZAJEDNICA MAĐARA HRVATSKE	2028. godine
12.	Hrastin, k.č.br. 93	Šandora Petefija 64, Hrastin	Opće dobro	Vatrogasni dom prizemlje i kat	1. DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO HRASTIN	2028. godine
13.	Hrastin, k.č.br. 93	Peefi Šandora 64, Hrastin	Opće dobro	Vatrogasni dom, kat, Prostorija br. 1 i 2.	1. UDRUGA MLADIH HRASTIN	2028. godine
14.	Dopsin, k.č.br. 152	J.J. Strossmayera 70, Dopsin	Opće dobro	Dom kulture kat	1. UDRUGA HRVATA IZ BOSNE I HERCEGOVINE „BOSANSKI PRSTEN“	2028. godine

5. Zaključak

U 2025. godini, kao i prethodnih godina, imovinom Općine Vladislavci raspolagalo se ekonomično, svrhovito, učinkovito i transparentno.

Svi raspoloživi poslovni prostori su iznajmljeni, za stanove u vlasništvu Općine Vladislavci zaključeni su ugovori o najmu, zemljište unutar granica građevinskog područja koje služi za poljoprivrednu namjenu je dano u zakup fizičkim osobama.

Raspolaganje nekretninama vrši se isključivo temeljem provedenih javnih natječaja.

Prihodi od zemljišta se u poslovnim knjigama iskazuju za one nekretnine koje su prodane putem javnih natječaja i temeljem sklopljenih ugovora dane u zakup.

Općina Vladislavci ulaže u nekretnine u svom vlasništvu/suvlasništvu. Sva ulaganja su iskazana u knjigovodstvenim evidencijama. Sva ulaganja prati i knjigovodstvena evidencija na način da se povećava knjigovodstvena vrijednost imovine.

U 2025. godini cjelokupnom imovinom Općine Vladislavci raspolagalo se prema Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci („Službeni glasnik 4/16) i Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vladislavci za 2024. godinu („Službeni glasnik 12/24)

KLASA: 940-01/24-01/14
URBROJ: 2158-41-02-26-03
Vladislavci, 25.05. 2025.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br: 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2021. do 2027. godine, za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Program potpora u poljoprivredi na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2021. do 2027. godine, za 2025. godinu, KLASA: 320-02/25-02/01, URBROJ: 2158-41-02-26-03 od 25.05.2026.
2. Izvješće o izvršenju Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2021. do 2027. godine, za 2025. godinu sastavni dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 320-02/25-02/01
URBROJ: 2158-41-01-26-04
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br: 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 -pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05.2026. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Program potpora u poljoprivredi na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2021. do 2027. godine, za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program potpora u poljoprivredi na području Općine Vladislavci za razdoblje od 2021. do 2027. godine. („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/21).

Na Program je ishođeno i zaprimljeno pozitivno Mišljenje Ministarstva poljoprivrede.

Sukladno odredbama Programa općinski načelnik je dana 26. veljače 2025. godine raspisao javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi na području Općine Vladislavci za 2025. godinu.

Predmet javnog poziva je dodjela bespovratne potpore male vrijednosti u poljoprivredi sukladno Programu potpora u poljoprivredi na području Općine Vladislavci za razdoblje 2021.-2027. godina („Službeni glasnik“ br. 3/21), a sukladno s pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24.12.2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22.2.2019.)

Svrha Javnog poziva je dodjela potpora male vrijednosti prihvatljivim korisnicima za sljedeća ulaganja u poljoprivredi:

Mjera 1: Potpore za umjetno osjemenjivanje goveda (sukladno Uredbi 1408/2013)

Mjera 3: Potpore za izgradnju plastenika/staklenika (sukladno Uredbi 1408/2013)

Mjera 5: Potpore za proizvodnju meda (sukladno Uredbi 1408/2013)

Mjera 6. Potpore za navodnjavanje (sukladno Uredbi 1408/2013)

II.

Zahtjevi za dodjelu potpora za sve mjere zaprimali su se od 30. studenoga 2025. godine. Ukupno je u 2025. godini na raspolaganju bilo 19.450,00 € bespovratnih potpora u poljoprivredi.

U 2025. godini zaprimljeno ukupno 3 zahtjeva i to za Mjeru 3 : Potpore za izgradnju plastenika/staklenika (sukladno Uredbi 1408/2013) podneseno je i odobreno 2 zahtjeva, u iznosu od koji je odobren u iznosu od 5.145,53 € i za Mjera 6. Potpore za navodnjavanje (sukladno Uredbi 1408/2013) za koju je podnesen i odobren 1 zahtjev u iznosu od 760,03 €.

Ukupno je u 2026. godini isplaćeno 5.905,56 €.

Općina Vladislavci je u zakonom propisanom roku podnijela izvješća Ministarstvu poljoprivrede o dodijeljenim potporama male vrijednosti.

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci

KLASA: 320-02/25-02/01

UR.BROJ: 2158-41-02-26-03

Vladislavci, 25.05.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vladislavci za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vladislavci za 2025. godinu, KLASA: 400-01/24-17/01 URBROJ: 2158-41-02-26-4 od 25.05.2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vladislavci za 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-17/01
URBROJ: 2158-41-01-26-5
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/22) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Odluke o usvajanju Revizije Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Vladislavci i Plana zaštite od požara Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 8/18), Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05.2026. godine podnosi

IZVJEŠĆE
o izvršenju Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje
Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Vladislavci Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj: 13/24).

Provedbenim planom unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vladislavci za 2025. godinu (dalje, skraćeno: provedbeni plan) utvrđene su:

1. organizacijske mjere koje se odnose na:

- 1.1. Vatrogasne postrojbe,
- 1.2. Dojavu požara, uzbunjivanje i redoslijed uključivanja postrojbi u akciju gašenja požara,
- 1.3. Stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih postrojbi
- 1.4. Osigurana sredstava u Proračunu Općine Vladislavci
- 1.5. Normativni ustroj zaštite od požara

2. Tehničke mjere, koje se odnose na:

- 2.1. Vatrogasnu opremu i tehniku
- 2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja,

3. Urbanističke mjere

4. Mjere zaštite odlagališta komunalnoga otpada

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

Provedbenim planom za svaku od mjera utvrđeni su zadaci koje se imaju izvršiti u 2025. godini i izvršitelji zadataka.

Svakom izvršitelju zadatka poslan je Provedbeni plan.

II.

U nastavku dajem prikaz provedenih mjera iz Provedbenog plana, kako slijedi:

1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Na temelju izrađene Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Vladislavci, donijet je Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, koji je izrađen prema Pravilniku o sadržaju plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije (NN RH br: 51 / 12.), Plan zaštite od požara objavljen je u „Službenom glasniku“ br. 8/18).

S obzirom na opremljenost i broj vatrogasaca na području općine te udaljenost Općine Vladislavci od sjedišta JVP Čepin i DVD-a Vladislavci i DVD-a Hrastin, a vezano i za broj

požara u posljednjih 10 godina, planom je kao središnja vatrogasna postrojba utvrđena Javna vatrogasna postrojba Čepin koja broji 14 operativnih profesionalnih vatrogasaca i zapovjednika, a vatrogasna postrojba DVD-a Vladislavci sa 20 operativnih vatrogasaca, i DVD-a Hrastin koje je utvrđeno kao ostalo društvo sa 10 operativnih vatrogasaca, koji ispunjavaju uvjete propisane člankom 51. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine”, broj 125/19.).

Trenutno, DVD Vladislavci ima 20 operativnih vatrogasaca od kojih 14 ima važeće liječničke preglede, a DVD Hrastin ima 25 operativnih vatrogasaca, od kojih 19 ima važeće liječničke preglede.

Operativni broj vatrogasaca na području Općine Vladislavci treba uskladiti sukladno važećim zakonskim propisima i Planu zaštite od požara.

Opremu koja nedostaje treba planirati u financijskim planovima za 2025. godinu i nabaviti sukladno raspoloživim financijskim sredstvima.

Izvršitelj zadatka: JVP Čepin, DVD Vladislavci i DVD Hrastin

Stanje: Zadaće su većinom izvršene.

- b) Dojava požara za područje Općine Vladislavci obavlja se telefon 112 (u službu za sustav 112, DUZS područni ured Osijek) a zatim se proslijeđuje u vatrogasni operativni centar Javne Vatrogasne Postrojbe Čepin, na mjesto intervencije izlazi Javna vatrogasna postrojba Čepin, Uzbunjivanje (telefonom, mobitelom, SMS i sirenom) pripadnika vatrogasne postrojbe DVD-a Vladislavci, DVD-a Hrastin, te preostalih vatrogasaca iz Javne vatrogasne postrojbe Čepin, vrši dežurni vatrogasac u Vatrogasnom Operativnom Centru JVP-e Čepin po nalogu zapovjednika JVP-e, odnosno voditelja vatrogasne intervencije. Broj vatrogasaca se određuje prema potrebi.

Područje odgovornosti Javne vatrogasne postrojbe Čepin je za cijelu Općinu Vladislavci, a područje djelovanja DVD-a Hrastin je naselje Hrastin i područje djelovanja DVD Vladislavci je naselje Vladislavci i naselje Dopsin.

Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi druge jedinice lokalne samouprave s ostalih dijelova županije vrši se na temelju zapovijedi Županijskog vatrogasnog zapovjednika (ako se događaj ne može riješiti vlastitim snagama). Uzbunjivanje vrši služba za sustav 112, DUZS područni ured Osijek. Broj dodatnih snaga određuje se prema potrebi, odnosno stanju na terenu.

Redoslijed uključivanja postrojbi u akciju gašenja može se promijeniti i ubrzati u slučaju nekontroliranog i ubrzanog razvoja požara.

Odluku o dinamici i uključivanju donosi Županijski vatrogasni zapovjednik ili osoba koju on ovlasti, na prijedlog voditelja akcije gašenja ili uvidom u trenutno stanje na terenu.

Za vrijeme žetvene sezone kada postoji povećana opasnost od nastajanja i širenja požara u žitorodnim područjima odnosno na poljoprivrednim površinama zasijanim žitaricama, DVD Vladislavci i DVD Hrastin organizirat će preventivno-izviđačke patrole i dežurstva.

Općinski načelnik obavezan je donijeti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Vladislavci i dostaviti ga DVD Vladislavci i DVD Hrastin.

Izvršitelj zadatka: JVP Čepin, DVD Vladislavci, DVD Hrastin, Općina Vladislavci – općinski načelnik.

Stanje: *Dojava požara vršila se na telefon 112, nije bilo potrebe za uzbunjivanjem vatrogasnih postrojbi druge JLS, za vrijeme žetvene sezone organizirane su preventivno-izviđačke patrole i dežurstva, općinski načelnik donio je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara*

- c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Vladislavci sukladno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine”, broj 31/11.). Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16) zadužuju se svi DVD-ovi da vrše redovito ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje u dogovoru s nadležnom vatrogasnom zajednicom i Ministarstvom unutarnjih poslova.

Izvršitelj zadatka: svi DVD-ovi s nadležnom vatrogasnom zajednicom kao koordinatorom.

Stanje: sve zadaće izvršili su DVD-ovi.

- d) U Proračunu Općine Vladislavci za 2025. godinu i projekciji Proračuna za 2026. i 2027. godinu, a sukladno Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Vladislavci za 2025. godinu, osigurana su financijska sredstva za financiranje djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Čepin i nadležne vatrogasne zajednice putem koje se financiraju DVD Vladislavci i DVD Hrastin

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

Stanje: sukladno Proračunu Općine Vladislavci za 2025. godinu za vatrogastvo je utrošen iznos od 39.500,52 eura i to: financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Vladislavci i Područne vatrogasne zajednice Čepin iznos od 18.250,00 eura, Javna vatrogasna postrojba Čepin – decentralizirana sredstva iznos od 5.589,74 eura, Javna vatrogasna postrojba Čepin iznos od 4.000,00 eura i proslava 100. godišnjice Dobrovoljnog vatrogasnog društva Hrastin u iznosu od 11.660,78 eura.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Općina Vladislavci je donijela Odluku o organizaciji i načinu rada dimnjačarske službe („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/15 i 3/21) te je Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 4/20, 2/22, 3/22 i 4/22- pročišćeni tekst) i Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Komunalac Čepin d.o.o. („Službeni

- glasnik“ Općine Vladislavci broj 7/15 i 2/16) obavljanje dimnjačarskih poslova povjereno je trgovačkom društvu Komunalac Čepin d.o.o. koje je u suvlasništvu Općine Vladislavci.
- b) Općinski načelnik obvezan je donijeti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Vladislavci i dostaviti ga DVD Vladislavci i DVD Hrastin.

Izvršitelj zadatka: Općinski načelnik

Stanje: *sve zadaće izvršene*

- c) Općina Vladislavci će u 2025. godini izvršiti ažuriranje planskih dokumenata iz područja vatrogastva s novonastalim uvjetima.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, Jedinstveni upravni odjel

Stanje: Općina Vladislavci ugovorila je u 2025. godini izradu Planskih dokumenata iz područja zaštite od požara.

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku sa zagrijavanjem prostora ili vozila. DVD Hrastin ima grijano spremište a DVD Vladislavci nema.

U 2022. godini ishoda je građevinska dozvola za izgradnju garaže za vozila DVD Vladislavci, izgradnja je započela u 2024. godini a u 2025. godini objekt će biti stavljen u funkciju.

Potrebno je vršiti kontinuirani pregled vozila i opreme da bi se otklonili nedostaci, koji mogu biti prepreka spremnosti za intervenciju u svakom trenutku.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, DVD Vladislavci, DVD Hrastin.

Stanje: *U 2024. godini započela je izgradnja garaže za vatrogasno vozilo, objekt je završen i ishoda je uporabna dozvola u 2025. godini.*

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Sustav za dojavu požara predviđen je sukladno Reviziji Procjene treba funkcionirati na način da dojave o potrebama za vatrogasnu intervenciju dolaze na telefon 193, 112 (u Županijski centar 112, MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek) koji automatski poziv prosljeđuje u operativno dežurstvo u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Čepin. Kod velikih požara i drugih iznenadnih događaja MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, obavlja poslove vezane za koordinaciju složenijih intervencija, prema SOP-u (standardni operativni postupak) za određeni događaj ili naputku glavnog vatrogasnog zapovjednika OBŽ. Zapovjednik ili dežurstvo vatrogasne postrojbe o vatrogasnoj intervenciji na svom području izvješćuje Županijski centar 112 Osijek, policiju i općinskog načelnika. U vatrogasnim postrojbama JVP Čepin, DVD Hrastin i DVD Vladislavci provodi se teorijska nastava i praktične vježbe sukladno odredbama Pravilnika o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama.

Od 01. siječnja 2019. godine uveden je sustav upravljanja vatrogasnim intervencijama (UVI) preko kojega se mogu uzbunjivati sve vatrogasne postrojbe te se na taj način na jednom mjestu upravlja intervencijom (nadležnost Hrvatske vatrogasne zajednice).

Izvršitelj zadatka: JVP Čepin, DVD Vladislavci, DVD Hrastin

Stanje: *sve zadaće izvršene*

3. URBANISTIČKE MJERE

- 3.1. Općina Vladislavci ima izrađen Prostorni plan uređenja Općine (PPUO) Vladislavci. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

Stanje: *sve zadaće izvršene*

- 3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

Stanje: *sve zadaće izvršene*

- 3.3 Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Za zaštitu naseljenih mjesta vanjskom hidrantskom mrežom za gašenje jednog požara bez obzira na otpornost objekata, potrebno je osigurati količinu vode od minimalno 600 l/m, dok u cjevovodu za vodu opće potrošnje i vatrogasnu vodu treba osigurati tlak od najmanje 0,25 Mpa.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, Vodovod-Osijek d.o.o. Osijek

Stanje: *sve zadaće izvršene*

- 3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Vanjska hidrantska mreža za gašenje požara izvedena je u naseljima Vladislavci, Hrastin i Dopsin. U naseljima vanjska hidrantska mreža spojena je na javnu vodoopskrbnu mrežu grada Osijeka, Većina hidranata nadzemne je izvedbe.

Potrebno je kontinuirano poduzimati radnje da hidrantska mreža bude u funkciji.

Izvršitelj zadatka: Vodovod-Osijek d.o.o. Osijek

- 3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

Nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, Hrvatske vode

Stanje: sve zadaće izvršene

4. MJERE ZAŠTITE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA

Općina Vladislavci nema vlastito odlagalište komunalnog otpada. Tvrtka Unikom d.o.o. iz Osijeka organizirano skuplja, odvozi i odlaže miješani komunalni otpad s područja Općine Vladislavci.

5. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU

- 5.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

- 5.2. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: JVP Čepin, DVD Vladislavci, DVD Hrastin i Općina Vladislavci

- 5.3. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara: vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja koji se pretežno bave poljoprivredom i sl. Stožer zaštite i spašavanja je u kritičnom periodu u stanju pripravnosti.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, JVP Čepin, DVD Vladislavci, DVD Hrastin

Stanje: sve zadaće izvršene

- 5.4. U Općini Vladislavci su propisane mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 6/15) kojom su propisane agrotehničke mjere (minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta, sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, suzbijanje biljnih bolesti i štetnika, korištenje i uništavanje biljnih ostataka, održavanje razine organske tvari u tlu, održavanje strukture tla, zaštita od erozije), mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina (održavanje živica i međa, održavanje poljskih putova, uređivanje i održavanje kanala, sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela, sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa), posebne mjere zaštite od požara, nadzor i kaznene odredbe.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci

Stanje: sve zadaće izvršene

- 5.5. Obvezno je redovito čišćenje melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode za regulacijske i zaštitne vodne građevine te za građevine za osnovnu melioracijsku odvodnju, a za građevine za detaljnu melioracijsku odvodnju Osječko-baranjska županija i Općina Vladislavci kanale u svojoj nadležnosti.

Stanje: sve zadaće izvršene

- 5.6. Zdenci i ostale pričuvne vode (kanali, ribnjaci) koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru. Međutim, isti se moraju redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Vladislavci, pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje požara.

Stanje: sve zadaće izvršene

- 5.7. Općina Vladislavci je nadležna za održavanje nerazvrstanih cesta na svom području. Zemljišni pojas uz iste mora biti čist i pregledan, kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Obvezno je čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lako zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Osječko-baranjske županije, Općina Vladislavci

Stanje: sve zadaće izvršene

- 5.8. Obvezno je nadzirati i čistiti pojas uz željezničku prugu. Zemljišni pojas uz prugu mora biti čist i pregledan, kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Obvezno je čišćenje zemljišnog pojasa uz prugu od lako zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske željeznice

Stanje: sve zadaće izvršene

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci

KLASA: 400-01/24-17/01
URBROJ: 2158-41-01-26-4
Vladislavci, 25.05. 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) , Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa kapitalnih ulaganja u objekte društvene i socijalne namjene i objekte u
vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu

1. Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa kapitalnih ulaganja u objekte društvene i socijalne namjene i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu, KLASA: 400-01/24-20/01, URBROJ: 2158-41-02-26-09 od 25.05.2026. godine.
2. Izvješće o izvršenju Programa kapitalnih ulaganja u objekte društvene i socijalne namjene i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.
3. Ovaj Zaključak ima biti objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 400-01/24-20/01
URBROJ: 2158-41-01-26-10
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Općine Vladislavci Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Vladislavci dana 25.05. 2026. godini, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa kapitalnih ulaganja u objekte društvene i socijalne namjene i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je Program kapitalnih ulaganja u objekte društvene i socijalne namjene i objekte u vlasništvu Općine Vladislavci za 2025. godinu („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 13/24, 3/25, 13/25 i 17/25)

U 2025. godini sredstva planirana Programom utrošena su za slijedeće namjene:

R.BR.	OPIS	PLANIRANO U EURIMA	IZVRŠENO U EURIMA
I.	Predškolski odgoj		
1.	Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića Zeko Vladislavci	274.549,61	141.083,44
2.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci, uređaj za pročišćavanje vode	3.700,00	3.658,99
3.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci, panel ograda	1.000,00	0,00
4.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci, video nadzor i portafon i uređaj za mjerenje kvalitete zraka	5.100,00	5.091,56
5.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci, tapete	2.300,00	2.254,00
6.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci – Sustavi protuprovale, plinodjave i IP portafona	7.000,00	6.961,45
7.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci – Kuhinja	7.138,00	7.138,00
8.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci –Senzori za praćenje mikroklimatskih uvjeta	2.000,00	1.937,50
9.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci –Komarnici	4.000,00	3.969,00
10.	Izrada horizontalne i vertikalne singalizacije za dječji vrtić Zeko Vladislavci	1.750,00	1.732,13

11.	Uređenje zemlje i sjetva novog travnjaka oko dječjeg vrtića Zeko Vladislavci	4.500,0	4.181,25
12.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci - izrada trakastih zavjesa	3.950,00	3.928,50
13.	Nabava dodatne opreme za dječji vrtić Zeko Vladislavci - sjenila za prozore	3.000,00	243,75
14.	Nabava uređaja, opreme i pribora za dječji vrtić Zeko Vladislavci	7.100,00	7.026,35
15.	Nabava dodatne oprema za dječji vrtić Zeko Vladislavci - letva ograda i trake za ogradu	1.500,00	1.497,61
16.	Grafičke i tiskarske usluge za potrebe otvaranja dječjeg vrtića Zeko Vladislavci	1.000,00	70,00
17.	Sustav kontrole pristupa dječjem vrtiću Zeko Vladislavci	1.050,00	1.022,50
18.	Stvaranje uvjeta za otvaranje dječjeg vrtića Zeko Vladislavci	7.000,00	6.028,37
19.	Izgradnja sabirne jame za dječji vrtić Zeko Vladislavci	18.400,00	18.365,53
20.	Ugradnja hid. Zatvarača na dječji vrtić Zeko Vladislavci	2.200,00	2.187,50
21.	Soboslikarski, ličilački i fasaderski radovi na dječjem vrtiću Zeko Vladislavci	1.090,50	1.090,50
	UKUPNO I	359.328,11	219.467,93
II.	Izgradnja solarnih elektrana na objektima u vlasništvu Općine Vladislavci		
1.	Solarna elektrana DVD Hrastin, Hrastin, Šandora Petefija 64	4.169,50	4.169,50
2.	Solarna elektrana Mrtvačnica Hrastin , Hrastin, Kiš Ferenc bb	5.148,20	5.148,20
3.	Solarna elektrana Društveni dom Hrastin, Hrastin, Šandora Petefija 64	4.399,10	4.399,10
4.	Solarna elektrana Reciklažno dvorište Dopsin , Dopsin, J.J. Strossmayera 35b	6.319,20	6.319,20
5.	Solarna elektrana Društveni dom Dopsin, Dopsin, J.J. Strossmayera 70	7.901,20	7.901,20
6.	Solarna elektrana nogometno igralište Dopsin, Dopsin, J.J. Strossmayera 118a	4.399,10	4.399,10
7.	Solarna elektrana Općina Vladislavci 1, Vladislavci, K. Tomislava 141	7.901,20	7.901,20
8.	Solarna elektrana Općina Vladislavci 2, Vladislavci, K. Tomislava 141	7.901,20	7.901,20
9.	Solarna elektrana Lovačko društvo Vladislavci , Vladislavci, Športska 3	4.399,10	4.399,10

10.	Solarna elektrana Mrtvačnica Vladislavci	3.564,10	3.564,10
11.	Solarna elektrana Društveni dom Vladislavci, Vladislavci, Erne Kiša 3	7.901,20	7.901,20
12.	Solarna elektrana nogometno igralište Vladislavci, Vladislavci, športska 3	10.053,20	10.053,20
13.	Solarna elektrana Mrtvačnica Dopsin, Dopsin, J.J. Strossmayera bb	4.399,10	4.399,10
14.	Solarna elektrana Dječji vrtić vladislavci, Vladislavci, Športska 1	36.019,00	36.019,00
	UKUPNO II.	114.474,40	114.474,40
III.	SANACIJA I OPREMANJE DRUŠTVENIH DOMOVA I OSTALIH OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE VLADISLAVCI		
1.	Energetska obnova Društvenog doma u Dopsinu	234.512,50	220.917,54
2.	Opremanje Društvenog doma u Vladislavcima	14.050,00	14.050,00
3.	Uređenje pročelja na vatrogasnoj garaži u Hrastinu	8.900,00	8.809,94
4.	Elektroinstalaterski radovi na zgradi Općine Vladislavci	4.700,00	4.512,50
5.	Elektroinstalaterski radovi na pomoćnom objektu Društvenog doma u Dopsinu	5.300,00	5.212,50
6.	Sanacija krovišta na adresi K. Tomislava 196 A u Vladislavcima	10.000,00	9.773,38
7.	Nabava solarnog panela zbog kvara od posljedica nevremena	980,00	973,75
8.	Obnova Kipa Sv. Ivana	360,00	354,83
9.	Elektroinstalaterski radovi na Društvenom domu u Dopsinu - izmještanje brojila	10.500,00	10.434,63
	UKUPNO III.	289.302,50	275.039,07
	SVEUKUPNO	763.105,01	608.981,40

III.

Ovo Izvješće upućuje se na razmatranje i usvajanje Općinskom vijeću Općine Vladislavci

KLASA: 400-01/24-20/01

URBROJ: 2158-41-01-26-9

Vladislavci, 25.05.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK
Marjan Tomas, v.r.

Na temelju članka 391. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 – pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

o darovanju nekretnina Republici Hrvatskoj u k. o. Vladislavci

Članak 1.

(1) Općina Vladislavci, kao vlasnik, daruje Republici Hrvatskoj nekretnine označene kao:

- k.č.br.819/17 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/18 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/19 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/20 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/21 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/22 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/23 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/24 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/26 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 509 m²
- k.č.br.819/27 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/28 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 508 m²
- k.č.br.819/29 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 509 m²
- k.č.br.819/30 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 509 m²
- k.č.br.819/31 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 509 m²
- k.č.br.819/32 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 509 m²
- k.č.br.819/33 upisana u zk.ul.broj: 1951, k.o. Vladislavci površine 509 m²
- k.č.br.819/7 upisana u zk.ul.broj: 1953 k.o. Vladislavci površine 524 m²
- k.č.br.819/10 upisana u zk.ul.broj: 1953 k.o. Vladislavci površine 581 m²
- k.č.br.819/11 upisana u zk.ul.broj: 1953 k.o. Vladislavci površine 579 m²
- k.č.br.819/12 upisana u zk.ul.broj: 1953 k.o. Vladislavci površine 633 m²
- k.č.br.819/13 upisana u zk.ul.broj: 1953 k.o. Vladislavci površine 688 m²
- k.č.br.819/14 upisana u zk.ul.broj: 1953 k.o. Vladislavci površine 621 m²
- k.č.br.819/15 upisana u zk.ul.broj: 1953 k.o. Vladislavci površine 620 m²

Članak 2.

(1) Republika Hrvatska se obvezuje na darovnim nekretninama izgraditi 23 obiteljske kuće, temeljem Sporazuma o međusobnim pravima i obvezama u provedbi programa međuresorne suradnje, KLASA: 371-01/25-01/300, UR.BROJ: 531-13-2-25-2 od 25.04.2025. godine.

Članak 3.

Općina Vladislavci i Republika Hrvatska će temeljem Sporazuma o međusobnim pravima i obvezama u provedbi programa međuresorne suradnje, KLASA: 371-01/25-01/300, UR.BROJ: 531-13-2-25-2 od 25.04.2025. godine, zaključiti ugovor o darovanju, kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

Članak 4.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o darovanju Republici Hrvatskoj dijela nekretnina označenih kao k.č.br. 819/1 i 819/3 k.o. Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 9/25)

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 402-06/25-01/08

URBROJ: 2158-41-01-26-29

Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. i članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20-pročišćeni tekst, 8/20, 2/21, 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Vladislavci na 11. sjednici održanoj 13. srpnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjeni Odluke o ustrojstvu i djelokrugu
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vladislavci

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vladislavci. („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 11/18) u članku 10. stavak 3. riječi: „općinskog načelnika ili“ brišu se.

Članak 2.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela uskladit će se s odredbama ove Odluke u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 023-01/18-01/01
URBROJ: 2158-41-01-26-4
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 73. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20-pročišćeni tekst, 8/20, 2/21, 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na 11. sjednici održanoj 13. srpnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o izdavanju „Službenog glasnika“ Općine Vladislavci

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje izdavanje službenog glasila Općine Vladislavci, te sastav i obveze uredništva.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Naziv službenog glasila Općine Vladislavci je "Službeni glasnik" Općine Vladislavci (u daljnjem tekstu: "Službeni glasnik").

Članak 3.

U "Službenom glasniku" objavljuju se opći akti koji sukladno zakonskim propisima moraju biti objavljeni u službenom glasniku, odluke i drugi akti Općinskog vijeća i Općinskog načelnika za koje Općinsko vijeće ili Općinski načelnik odrede da se objave te ostali akti čije je objavljivanje obvezno prema zakonu, podzakonskim aktima ili aktima koje je donijelo Općinsko vijeće.

Članak 4.

Uređivanje i izdavanje, sadržajnu koncepciju i druga pitanja od značaja za objavljivanje akata iz članka 3. ove Odluke prati, razmatra i usmjerava uredništvo "Službenog glasnika", odnosno pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Članak 5.

"Službeni glasnik" se obvezno izdaje nakon svake sjednice Općinskog vijeća.

Akti koje donosi Općinsko vijeće objavljuju se u pravilu u prvom narednom broju "Službenog glasnika" koji se izdaje u roku od 15 (petnaest) radnih dana od dana održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Ostali akti objavljuju se po potrebi, a o danu objave odluku donosi uredništvo.

Članak 6.

Akti i drugi tekstovi objavljuju se u "Službenom glasniku" na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Svaki glasnik ima svoj broj. Brojevi se određuju početkom svake kalendarske godine počevši od broja 1 pa nadalje.

Članak 7.

"Službeni glasnik" se objavljuje u digitalnom obliku na službenim internetskim stranicama Općine Vladislavci.

Članak 8.

Sredstva za izdavanje "Službenog glasnika" osiguravaju se u Proračunu Općine Vladislavci.

Članak 9.

Stručne i administrativne poslove oko objavljivanja i izdavanja "Službenog glasnika" obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Vladislavci.

Članak 10.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o izdavanju „Službenog glasnika“ Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 1/97).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 011-01/26-01/02
URBROJ: 2158-41-01-26-2
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20-pročišćeni tekst, 8/20, 2/21, 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na 11. sjednici održanoj 13. srpnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjeni Odluke o naknadi za rad općinskog načelnika

Članak 1.

U Odluci o naknadi za rad općinskog načelnika. („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 2/21) u članku 2. stavak 1. riječi: „2.500,00 kuna“ zamjenjuju se riječima: „1.174,50 eura“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 022-01/21-01/01
URBROJ: 2158-41-01-26-4
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Krunoslav Morović, v.r.

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16., 114/22. i 48/26.) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci ("Službeni glasnik" Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5-20- pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst Općinsko vijeće Općine Vladislavci donijelo je na 11. sjednici održanoj 13. srpnja 2026. godine

PRAVILNIK o jednostavnoj nabavi

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se pravila, uvjeti i postupci nabave roba i usluga te provedba projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura i nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura, određene Zakonom o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: ZJN) kao jednostavna nabava (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), a čiji je naručitelj Općina Vladislavci (u daljnjem tekstu: Općina), uz obveznu primjenu načela javne nabave iz članka 4. ZJN.

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iz prethodnoga stavka određuje se odgovarajućom primjenom odredbi ZJN.

Odredbe o sukobu interesa sukladno odredbama članaka 75. do 83. ZJN na odgovarajući način se primjenjuju u postupcima jednostavne nabave koji se provode temeljem ovoga Pravilnika.

Jednostavna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

Jedinstveni upravni odjel dužan je primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje javnih sredstava.

Prilikom određivanja predmeta nabave, Jedinstveni upravni odjel dužan je postupati pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Vrijednost nabave ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene ZJN ili postupaka jednostavne nabave propisanih ovim Pravilnikom.

Članak 2.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

Članak 3.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura po ovom Pravilniku može se provesti ako je jednostavna nabava predviđena planom nabave. Ukoliko jednostavna nabava nije planirana u planu nabave za tekuću godinu općinski načelnik izmijeniti će, odnosno dopuniti plan nabave.

Članak 4.

Postupak jednostavne nabave može se provesti izravnim ugovaranjem, odnosno temeljem narudžbenice ili sklapanjem ugovora za sljedeće postupke:

- koji su temeljem ZJN određeni kao izuzeće od njegove primjene,

- procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura.

Članak 5.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura po ovom Pravilniku može se provesti ako je jednostavna nabava predviđena planom nabave, odnosno izmjenama/dopunama plana nabave.

Članak 6.

Prije početka postupka jednostavne nabave naručitelj je obavezan internom odlukom imenovati stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje imenuje općinski načelnik posebnom odlukom.

Postupak jednostavne nabave provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje se sastoji od najmanje dvije osobe.

Odlukom o imenovanju određuje se sastav povjerenstva te njihove zadaće u postupku jednostavne nabave.

Članak 7.

Prije pokretanja postupka jednostavne nabave za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura te za nabavu radova procijenjene vrijednosti veće od 45.000,00 eura naručitelj može provoditi analizu tržišta.

Članak 8.

Postupke jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura naručitelj je obavezan provesti putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 25.000,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 45.000,00 eura naručitelj je obavezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, naručitelj nije obavezan provesti postupak jednostavne nabave putem javne objave u modulu jednostavne nabave već isti provodi sukladno stavku 1. ovoga članka:

- a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni
- b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
 - 1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
 - 2. ako iz tehničkih razloga predmet nabave može isporučiti samo određeni gospodarski subjekt ili
 - 3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva
- c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 3. ovoga članka navode se i obrazlažu u objavi u modulu jednostavne nabave EOJN RH.

Članak 9.

Postupke jednostavne nabave iz članka 8. stavaka 1. i 2. ovoga Pravilnika, provodi stručno povjerenstvo, temeljem odluke o početku postupka jednostavne nabave koju donosi općinski načelnik.

U odluci o početku postupka jednostavne nabave mogu se dostaviti nazivi i adrese gospodarskih subjekata kojima će biti upućeni pozivi za podnošenje ponuda putem modula jednostavne nabave u EOJN RH pod uvjetom da su registrirani u istom.

Članak 10.

Postupci jednostavne nabave iz članka 8. stavak 1. ovoga Pravilnika započinju dostavom poziva za podnošenje ponuda (u daljnjem tekstu: poziv) odabranim gospodarskim subjektima ili javnom objavom poziva putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Postupci jednostavne nabave iz članka 8. stavak 2. ovoga Pravilnika započinju javnom objavom poziva putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Članak 11.

Uz poziv Naručitelj može, putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, kao prilog objaviti obrasce, predloške zahtijevanih dokumenata, izjave i sl. te prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta, kriterije za odabir gospodarskog subjekta, jamstva i ostale zahtjeve i uvjete navedene u pozivu, Naručitelj utvrđuje u slučaju kada je ispunjavanje tih uvjeta potrebno za izvršenje određenog ugovora/narudžbenice.

Pozivu se može priložiti i dodatna dokumentacija. Dodatnu dokumentaciju čine skice, nacrti, planovi, projekti, studije i slični dokumenti, na temelju kojih su izrađeni troškovnici ili projektni zadatci.

Opseg podataka iz prethodnih stavaka ovoga članka sadržanih u pozivu ovisi o predmetu jednostavne nabave.

Članak 12.

Kriterij za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj može odrediti samo cijenu kao jedini kriterij za odabir ponude te u tom slučaju relativni ponder cijene može biti 100 %.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

Članak 13.

Rok za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave iznosi najmanje pet dana od dana dostave poziva ili javne objave poziva putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako postoje opravdani razlozi vezani uz predmet nabave i rok provedbe jednostavne nabave, može se utvrditi kraći rok za dostavu ponuda.

Članak 14.

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti, najkasnije trećeg dana od dostave/objave poziva, mogu zatražiti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi poziva putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Dodatne informacije, odgovor, odnosno objašnjenje te izmjene vezane za poziv, Naručitelj objavljuje putem modula jednostavne nabave u EOJN RH te po potrebi produžava rok za dostavu ponuda.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Iznimno, komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata za nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili manja od 15.000,00 eura, ako Naručitelj provodi takve postupke, obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije.

Članak 15.

Pod ponudom u smislu ovoga Pravilnika podrazumijeva se pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži uslugu ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu.

Sadržaj ponude i način izrade ponude određuje se pozivom.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt mora se pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva i ne smije ih mijenjati ili nadopunjavati.

U roku za dostavu ponuda ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Članak 16.

Ponude se dostavljaju na način određen pozivom.

Ponude se dostavljaju: putem modula jednostavne nabave u EOJN RH odnosno putem pošte ili osobnom dostavom ako je to predviđeno pozivom u slučaju dostave dijelova ponude koji se dostavljaju odvojeno (npr. jamstva ili uzorci).

Pravovremeno dostavljene ponude otvaraju se po isteku roka za dostavu ponuda i prema redoslijedu zaprimanja.

Ponude otvara najmanje jedan član stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu.

Povjerenstvo nije obvezno provesti javno otvaranje ponuda ako se ponude dostavljaju putem modula jednostavne nabave u EOJN RH i ako EOJN RH omogućava automatsko otvaranje ponuda istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, generiranje zapisnika o otvaranju te njegovu automatsku dostavu svim ponuditeljima koji su podnijeli ponude i naručitelju.

U slučajevima kada naručitelj zahtijeva dostavu dijelova ponude fizičkim putem (npr. jamstva ili uzorci), sustav otvara samo elektroničke dijelove ponuda, dok naručitelj evidentira pristigle fizičke dijelove u zapisniku generiranom u sustavu EOJN RH.

Članak 17.

Nakon otvaranja ponuda postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu o čemu se vodi zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Proces uključuje sljedeće korake:

- Provjeru dostave i valjanosti jamstva za ozbiljnost ponuda (ako je propisano).
- Provjeru osnova za isključenje gospodarskog subjekta (ako se primjenjuju).
- Provjeru kriterija za odabir gospodarskog subjekta (ako se primjenjuju).
- Provjeru konačne valjanosti ponude.
- Eventualne korekcije cijene ili vrijednosti kriterija, uz obavezno obrazloženje.
- Rangiranje valjanih ponuda prema definiranim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Osim prethodno navedenog, mogu se navesti i drugi podatci koji se smatraju važnima u postupku pregleda i ocjene.

Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda se utvrđuje, odnosno predlaže odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju odabira iz članka 11. ovoga Pravilnika ili poništenje postupka.

Zapisnik potpisuju članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu koji su proveli pregled i ocjenu ponuda.

Članak 18.

Nakon pregleda i ocjene ponuda općinski načelnik donosi odluku o odabiru ponude ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Članak 19.

Temeljem odluke o odabiru ponude, izdaje se narudžbenica odnosno sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem.

Članak 20.

Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda i odluka o odabiru ponude ili poništenju postupka dostavlja se ponuditeljima putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, najkasnije u roku

od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra objavljenom istekom dana objave.

U postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, nakon dostave odluke o odabiru ponuditeljima naručitelj ne smije sklopiti ugovor o nabavi odnosno izdati narudžbenicu prije isteka roka za podnošenje prigovora propisanog ovim Pravilnikom.

Rok iz prethodnog stavka ovoga članka predstavlja rok mirovanja.

Odluka o odabiru postaje izvršna:

- istekom roka mirovanja, ako žalba nije izjavljena,
- dostavom odluke o prigovoru strankama kojom se prigovor odbacuje ili odbija,
- dostavom odluke ponuditelju, ako se rok mirovanja ne primjenjuje.

Rok mirovanja ne primjenjuje se:

- na odluku o poništenju postupka jednostavne nabave i
- ako je u postupku jednostavne nabave zaprimljena samo jedna ponuda koja je ujedno i odabrana.

Članak 21.

Nakon što odluka o odabiru postane izvršna, naručitelj može s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi ili izdati narudžbenicu.

Ugovor o jednostavnoj nabavi, odnosno narudžbenica moraju biti u skladu s uvjetima određenima u pozivu i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi ili narudžbenica predstavljaju pravni temelj za izvršenje nabave.

Članak 22.

Svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o jednostavnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava ima pravo uložiti prigovor.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku, putem modula jednostavne nabave u EOJN RH ili na drugi način određen pozivom za nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura.

Prigovor se može podnijeti na postupak pregleda i ocjene ponuda i odluku o odabiru ponude odnosno poništenju postupka jednostavne nabave.

Prigovor se podnosi na postupak pregleda i ocjene ponuda i odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka u roku od tri dana od dana dostave odluke.

Prigovor mora sadržavati najmanje: podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor, naziv postupka jednostavne nabave (evidencijski broj nabave ili broj objave u EOJN RH), razloge prigovora i obrazloženje, prijedlog načina otklanjanja eventualne nepravilnosti.

Članak 23.

O prigovoru odlučuje općinski načelnik ili osoba koju on za to ovlasti posebnom odlukom najkasnije u roku od pet dana od dana podnošenja istog.

Odluka o prigovoru dostavlja se putem modula jednostavne nabave u EOJN RH ili na drugi način određen pozivom.

Osoba koja sudjeluje u odlučivanju o prigovoru ne smije biti osoba koja je sudjelovala u pripremi ili provedbi postupka jednostavne nabave na koji se prigovor odnosi.

Članak 24.

Osoba imenovana za praćenje i kontrolu izvršenja ugovora je obvezna kontrolirati je li izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi, odnosno narudžbenica u skladu s uvjetima određenima u pozivu i odabranom ponudom.

Ukoliko nastupi potreba odstupanja u provedbi ugovora o jednostavnoj nabavi, odnosno navedenoga u narudžbenici osoba iz prethodnog stavka će o tome obavijestiti Naručitelja.

Članak 25.

Za postupanja na temelju ovoga Pravilnika na odgovarajući se način mogu primijeniti odredbe ZJN i podzakonskih propisa temeljem ZJN.

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci br. 10/23 i 4/25).

Članak 27.

Ovaj Pravilnik bit će objavljen u "Službenom glasniku" Općine Vladislavci, a stupa na snagu 1. rujna 2026. godine.

KLASA: 406-03/26-01/02

URBROJ: 2158-41-01-26-4

Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Krunoslav Morović, v.r.

Temeljem članka 119. Zakona o proračunu („Narodne novine“ 144/21) i članka 30. Statuta Općine Vladislavci ("Službeni glasnik" Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20-pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U

o kratkoročnom zaduživanju Općine Vladislavci

Članak 1.

Općina Vladislavci ima otvoren račun za redovno poslovanje kod Hrvatske poštanske banke d.d. Zagreb., te će se kratkoročno zadužiti kod Hrvatske poštanske banke d.d. Zagreb, uzimanjem kratkoročnog kredita po principu dozvoljenog prekoračenja po žiro-računu u okvirnom iznosu od 130.000,00 EUR.

Članak 2.

Općina Vladislavci zadužit će se po sljedećim uvjetima:

Namjena kredita:	Za tekuću likvidnost
Način i rok korištenja kredita:	najkasnije do radnog dana koji prethodi danu dospijeca ovog kredita. Kredit će se koristiti dovođenjem u dopušteno prekoračenje transakcijskog računa Korisnika kredita u Banci.
Poček:	Bez početka
Način i rok vraćanja kredita:	kredit će se vratiti najkasnije 12 mjeseci od dana odobrenja plasmana. Na dan dospijeca ovog kredita saldo poslovnog računa Korisnika kredita mora biti pozitivan ili jednak nuli. Ukoliko dan plaćanja pada na neradni dan, danom plaćanja smatrat će se prvi sljedeći radni dan.
Redovna kamatna stopa:	Redovna kamatna stopa: 3 mjesečni EURIBOR kao promjenjivi dio referentne kamatne stope uvećan za fiksni dio u visini 2,35 postotnih poena (slovima: dva cijelih i trideset pet postotnih poena) godišnja, promjenjiva, a u skladu s Metodologijom utvrđivanja promjenjivih kamatnih stopa na dane kredite i primljene depozite od poslovnih subjekata
Zatezna kamatna stopa:	obračunavaju se i naplaćuju u visini stope zakonskih zateznih kamata.
Naknada za obradu zahtjeva:	390,00 EUR, jednokratno
Naknada za rezervaciju sredstava:	- bez naknade
Naknada za prijevremenu otplatu:	- bez naknade
Osiguranje kredita:	Financijski instrumenti osiguranja
Ostali uvjeti:	Dostava cjelokupne dokumentacije

Članak 3.

Kratkoročni kredit će se koristiti za održavanje tekuće likvidnosti Proračuna Općine Vladislavci.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Vladislavci za zaključivanje Ugovora o kratkoročnom kreditu – dopuštenom prekoračenju po žiro računu s Hrvatskom poštanskom bankom d.d. Zagreb.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku“ Općine Vladislavci“.

KLASA: 450-03/26-01/01

URBROJ: 2158-41-01-26-04

Vladislavci, 13. srpnja 2026.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Krunoslav Morović, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vladislavci („Službeni glasnik“ Općine Vladislavci broj 3/13, 3/17, 2/18, 4/20, 5/20 - pročišćeni tekst, 8/20, 2/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Vladislavci na svojoj 11. sjednici održanoj dana 13. srpnja 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na stjecanje imovine

1. Općinsko vijeće daje prethodnu suglasnost na stjecanje imovine - Vatrogasnog vozila za šumske požare 2500 l – Volvo FL 4x4 u vrijednosti 272.343,75 EUR, koje će Javna vatrogasna postrojba Čepin dobiti bez naknade iz Programa općekorisnih funkcija šuma koje provodi Hrvatska vatrogasna zajednica i Ministarstvo poljoprivrede Republike Hrvatske.
2. Ovaj Zaključak biti će objavljen u " Službenom glasniku“ Općine Vladislavci.

KLASA: 250-01/26-01/13
URBROJ: 2158-41-01-26-3
Vladislavci, 13. srpnja 2026.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Morović, v.r.

